



ZADAVATEL: ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace
Sídlem: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice
Zastoupený: ředitelkou Ing. Dagmar Kynclovou, MBA
IČO, DIČ: 60460580, CZ60460580
Profil zadavatele: <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky>

NAŠE ZNAČKA
1010-3/2013

VYŘIZUJE/TEL.
Bc. Málková/973 204 420

V Praze dne: 14-06-2013

ZADÁNÍ PRO PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Armádní Servisní, příspěvková organizace, jejímž jménem jedná ředitelka AS-PO Ing. Dagmar Kynclová, MBA (dále jen zadavatel), Vás ve smyslu ust. § 7 a § 12 odst. 3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku:

„VVP Hradiště – Obrovice – zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci budovy a technologie vodárny a vybudování vodovodní přípojky“.

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace (PD) pro celkovou rekonstrukci budovy a technologie vodárny Obrovice ve VVP Hradiště a vybudování vodovodní přípojky k přilehlým obytným budovám.

1.1. Stávající stav

Vodárna Obrovice slouží jako hlavní zdroj vody cvičících vojsk v prostoru VVP Hradiště. Její zastaralá technologie úpravy vody je na pokraji životnosti (prorezlé pláště filtrů a potrubí atd.) Stav objektu (z r. 1975) vyžaduje nutnou opravu střešního pláště a elektrorozvodů včetně stavebních úprav souvisejících s instalací nové technologie úpravy vody.

AS-PO je smluvní dodavatel vody do 330 m vzdálené vily, která slouží pro ubytování vyšších vojenských činitelů v době vojenského cvičení v prostoru vojenského újezdu Hradiště. Vila má vlastní studnu, ve které je ovšem závadná voda a není možné ji uspokojivě upravit. Studna je na břehu potoka a dochází k jejímu zaplavování potoční vodou. Jediným vhodným řešením je napojit objekt vily na úpravnu vody Obrovice a po trase k vile by bylo možné ještě napojit dva rodinné domy v majetku Vojenských lesů, kde je voda rovněž nekvalitní. Trasa případné přípojky by vedla přes pozemky v majetku Vojenských lesů.

1.2. Rozsah požadovaných prací

Zpracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí, pro stavební povolení, pro provádění stavby a zajistit územní rozhodnutí a stavební povolení s vyznačením právní moci na stavbu „VVP Hradiště – Obrovce - zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci budovy a technologie vodárny a vybudování vodovodní přípojky“.

PD bude zpracována v následujícím rozsahu:

- Pro zahájení přípravných a projektových prací vyřídít povolení vstupů na pozemky pro pracovníky zhotovitele.
- Ověření výskytu podzemních inženýrských sítí a venkovních rozvodů elektro, zajištění ochrany tohoto vedení při provádění zemních prací.
- PD bude rozdělena na 3 části: 1) PD technologie úpravy vody, 2) PD rekonstrukce budovy vodárny, 3) PD vodovodní přípojky.
- Zpracování rozpočtů do cen roku 2013.
- Projektovou dokumentaci zpracovat podle ČSN, vyhlášek a zákonů platných v době zpracování PD.

Technologie úpravy vody:

1. Navrhnout vhodnou technologii úpravy vody splňující vyhlášku č. 252/2004 Sb., která stanovuje přípustné limity látek v pitné vodě.
2. Zpracovat projektovou dokumentaci v podrobnostech projektu pro provádění stavby, PD zpracovat dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. příloha č. 1 a 2 a vyhlášky č. 230/2012 Sb.
3. Projednání se všemi dotčenými orgány státní/vojenské správy, dotčenými správci inženýrských sítí, vlastníky a sousedy. Inženýrská činnost pro vydání kladného stavebního souhlasu a zajištění souhlasných stanovisek (stavební povolení/stavební souhlas, vodoprávní rozhodnutí, stanoviska dotčených orgánů, atd.).
4. Rozpracovanou projektovou dokumentaci předložit minimálně 2 x k projednání a připomínkování (svolat TER).
5. PD zpracovat ve 3 paré v tištěné podobě a v elektronické podobě ve formátu *.pdf a *.dwg na nosiči CD.
6. Soupis stavebních prací a dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky, případně dalších prací a dodávek a služeb nezbytně nutných k plnění předmětu zakázky dle vyhlášky č. 230/2012 Sb. s výkazem výměr 1x v písemné formě, 1x ve formátu *.xls na nosiči CD. V dokumentaci bude uveden odkaz na použitou cenovou soustavu a odkaz na neomezený dálkový přístup k dokumentaci této cenové soustavy, případně budou příslušné části textů, nebo plný text této cenové dokumentace součástí soupisu.
7. Oceněný položkový rozpočet 1x v písemné formě, 1x ve formátu *.xls na nosiči CD. Položkový rozpočet rozdělit na strojní a stavební část.

Součástí PD pro rekonstrukci technologie úpravy vody zpracované dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů budou zejména:

- Demontáže a bourací práce – odstranění veškerého stávajícího zařízení původní úpravy vody, kompletní odstranění vodovodních rozvodů, odstranění původní elektroinstalace, atd.
- Do rozpočtu uvést, že veškeré finance získané z železného šrotu budou převedeny na účet investora.
- Stavební část – PD stávajícího stavu se zaměřením a návrhem nového stavu týkajících se zejména nezbytných stavebních úprav a oprav v objektu, nová výmalba, nátěry konstrukcí/podlah, nutné stavební připomoce, atd.
- PD rekonstrukce výdejního místa pro cisterny.
- Balance spotřeby vody – vodoměr.
- Elektroinstalace – nové elektrorozvody.
- MaR – napojení na elektroinstalaci, ovládání čerpadla, havarijní stavy, návrh pro bezobslužný provoz.
- Navrhnout dostatečnou akumulaci vody.
- Požárně bezpečnostní řešení stavby – návrh počtu hasicích přístrojů, požární úseky, atd.
- Bezpečnostní značení dle příslušných norem.

Do jednotlivých profesí budou zpracovány požadavky vyplývající ze stavebního řízení a návazných požadavků od ostatních profesí.

Budova vodárny:

1. Zpracovat projektovou dokumentaci v podrobnostech projektu pro provádění stavby, PD zpracovat dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. příloha č. 1 a 2 a vyhlášky č. 230/2012 Sb.
2. Projednání se všemi dotčenými orgány státní/vojenské správy, dotčenými správci inženýrských sítí, vlastníky a sousedy. Inženýrská činnost pro vydání kladného stavebního souhlasu a zajištění souhlasných stanovisek (stavební povolení/stavební souhlas, stanoviska dotčených orgánů, atd.).
3. Rozpracovanou projektovou dokumentaci předložit minimálně 2 x k projednání a připomínkování (svolat TER).
4. PD zpracovat ve 3 paré v tištěné podobě a v elektronické podobě ve formátu *.pdf a *.dwg na nosiči CD.
5. Soupis stavebních prací a dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky, případně dalších prací a dodávek a služeb nezbytně nutných k plnění předmětu zakázky dle vyhlášky č. 230/2012 Sb. s výkazem výměr 1x v písemné formě, 1x ve formátu *.xls na nosiči CD. V dokumentaci bude uveden odkaz na použitou cenovou soustavu a odkaz na neomezený dálkový přístup k dokumentaci této cenové soustavy, případně budou příslušné části textů, nebo plný text této cenové dokumentace součástí soupisu.

6. Oceněný položkový rozpočet 1x v písemné formě, 1x ve formátu *.xls na nosiči CD.

Součástí PD pro rekonstrukci budovy vodárny zpracované dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů budou zejména:

- Demontáže a bourací práce – demontáž střešního pláště a okapů, vybourání luxferů, vchodových dveří a vrat, atd.
- Stavební část – montáž nového střešního pláště, okapů, místo luxferů osadit nová okna a otvory dozdit a začistit, oprava venkovní fasády a natření, oprava vnitřních omítek a výmalba, montáž nových vchodových dveří a vrat, v objektu osadit nové stabilní přímotopy, oprava podlah a položení dlažeb. Nové oplocení celého objektu vodárny.

Do jednotlivých profesí budou zpracovány požadavky vyplývající ze stavebního řízení a návazných požadavků od ostatních profesí.

Vodovod + vodovodní přípojky:

1. Zpracování projektové dokumentace nového vodovodu včetně vodovodních přípojek do jednotlivých napojených objektů.
2. Zpracovat projektovou dokumentaci v podrobnostech projektu pro územní řízení, pro provádění stavby, PD zpracovat dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. příloha č. 1 a 2 a vyhlášky č. 230/2012 Sb.
3. Projednání se všemi dotčenými orgány státní/vojenské správy, dotčenými správci inženýrských sítí, vlastníky a sousedy. Inženýrská činnost pro vydání kladného stavebního souhlasu a zajištění souhlasných stanovisek (územní rozhodnutí, stavební povolení/stavební souhlas, stanoviska dotčených orgánů, atd.).
4. Rozpracovanou projektovou dokumentaci předložit minimálně 1 x k projednání a připomínkování (svolat TER).
5. PD zpracovat:
 - pro územní řízení ve 2 paré v tištěné podobě a v elektronické podobě ve formátu *.pdf a *.dwg na nosiči CD.
 - pro provedení stavby ve 3 paré v tištěné podobě a v elektronické podobě ve formátu *.pdf a *.dwg na nosiči CD.
6. Soupis stavebních prací a dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky, případně dalších prací a dodávek a služeb nezbytně nutných k plnění předmětu zakázky dle vyhlášky č. 230/2012 Sb. s výkazem výměr 1x v písemné formě, 1x ve formátu *.xls na nosiči CD. V dokumentaci bude uveden odkaz na použitou cenovou soustavu a odkaz na neomezený dálkový přístup k dokumentaci této cenové soustavy, případně budou příslušné části textů, nebo plný text této cenové dokumentace součástí soupisu.
7. Oceněný položkový rozpočet 1x v písemné formě, 1x ve formátu *.xls na nosiči CD.

8. Provedení nových komunikací, zpevněných ploch a chodníků v místech, kde budou provedeny zemní práce.
9. Součástí PD budou také návazné inženýrské sítě se zakreslením jejich polohy vůči novému vodovodu. Návazné inženýrské sítě a jejich ochranná pásma budou doloženy stanovisky jejich správců.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

1.3. Záruční lhůta

Vzhledem k tomu, že předmětem plnění je zpracování PD, je záruční doba o dílo neomezená, pokud nedojde ke změně ČSN a předpisů, které se vztahují k předmětu plnění.

2. Doba a místo plnění

Termín zahájení plnění:

ihned po podpisu SoD

Termín zpracování projektové dokumentace včetně jejího projednání ve stavebním řízení a podání žádosti o získání příslušného stavebního souhlasu/vodoprávního rozhodnutí do:

31. 10. 2013

Místo plnění veřejné zakázky je: areál VVP Hradiště – lokalita Obrovce.

3. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč ve své nabídce doloží následující doklady:

- Doklad osvědčující odbornou způsobilost účastníka podle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.
- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a o ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku (Příloha č. 1 ZD);
- Kopii oprávnění k podnikání (Živnostenský list) vztahující se k předmětu veřejné zakázky.
- Kopii Výpisu z obchodního rejstříku, či ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů. (Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů). Pokud uchazeč není zapsán v obchodním rejstříku, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

3.1. Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele

Neprokáže-li uchazeč některý z požadovaných kvalifikačních předpokladů, bude zadavatelem vyloučen z účasti v dalším jednání o zakázce. Rozhodnutí o vyloučení bude uveřejněno na profilu zadavatele.

4. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jediného hodnotícího kritéria, a tím je nejnižší nabídková cena bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu uchazeč zpracuje v požadovaném členění do Krycího listu, který je Přílohou č. 2 ZD.

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací s předmětem plnění v plném rozsahu.

Nabídková cena za celý předmět plnění musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Jednotkové ceny, použité pro vytvoření celkové nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

6. Všeobecné obchodní a platební podmínky

- Závazkové vztahy uzavřené ve smyslu § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Obch. Z“), se budou řídit tímto zákonem.
- Daňový doklad (dále jen faktura) musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- Fakturace bude provedena jednou fakturou na základě zápisu o předání/převzetí díla. Zadavatel si vyhrazuje právo pozastavit 20 % z ceny díla bez DPH z faktury do vydání kladného příslušného rozhodnutí (územního souhlasu/stavebního povolení/odstranění vad a nedodělků).
- Zhotovitel je povinen v předmětu fakturace uvést přesný název akce a číslo smlouvy. Jinak bude faktura vrácena zhotoviteli k doplnění.
- Lhůta splatnosti je 21 dní od doručení faktury zadavateli (vždy originál faktury + 1 kopie včetně soupisu skutečně provedených prací potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci zadavatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí).
- Zadavatel neposkytuje zálohové platby.

7. Další požadavky na obsah nabídky

Nabídka uchazeče bude dále obsahovat:

- Uchazeč ve své nabídce případně specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů a kontaktních údajů každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. Součet procentuálních finančních podílů jednotlivých subdodavatelů nesmí překročit 60% nabídkové ceny uchazeče.
- Uchazeč doloží v nabídce originál závazného písemného prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsaný osobou / osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.
- Písemný návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 3 této ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na jednotlivé části plnění předmětu veřejné zakázky.

8. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se bude konat dne **20.6.2013 v 9:00** hodin se srazem účastníků na parkovišti u Penny Marketu v obci Podbořany, okres Louny.

GPS: 50°13'46.856"N, 13°24'34.030"E

Nejméně 2 pracovní dny před prohlídkou je třeba kontaktní osobě (Luboš Palek) nahlásit seznam účastníků prohlídky s kontaktními údaji (číslo občanského průkazu, rodné číslo, SPZ vozu).

Upozornění pro dodavatele:

Bez absolvování prohlídky v místě plnění nelze získat představu o skutečné povaze předmětu plnění ani objektivně zpracovat nabídkovou cenu.

9. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek dne **27.6.2013 do 10:00** hodin.

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

10. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo doručit osobně na adresu Armádní Servisní, p.o., Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice v pracovních dnech PO-PÁ od 9:00 do 14:00 hodin.

Všechny nabídky musí být doručeny do hodiny ukončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč podá nabídku v uzavřené obálce označené:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „ VVP Hradiště – Obrovce – zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci budovy a technologie vodárny a vybudování vodovodní přípojky“ - NEOTEVÍRAT

Obálka bude opatřena na uzavření razítky a podpisy uchazeče.

Nabídky podané po uvedené lhůtě, nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené, nebudou zadavatelem hodnoceny.

11. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídku zpracovat v českém jazyce v 1 písemném výtisku

Jednotlivé listy budou očíslovány a zajištěny proti manipulaci.

Pro přehledné vyhodnocení nabídek požaduje zadavatel jednotné členění nabídky:

- Doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle bodu 3 ZD;
- Případné dokumenty o subdodavatelích dle bodu 7 ZD;
- Nabídková cena zpracovaná v Křycím listu (Příloha č. 2 ZD) v požadovaném členění v souladu s bodem 5 ZD;
- Písemný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu návrhu smlouvy o dílo zpracované zadavatelem (Příloha č. 3 ZD) a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na jednotlivé části plnění předmětu veřejné zakázky.

12. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- odmítnout všechny podané nabídky,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky,
- jednat o konečném znění smlouvy o dílo,
- rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele,
- uveřejnit rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do 3 pracovních dnů na profilu zadavatele.

13. Poskytování dokumentace a dodatečné informace k ZD

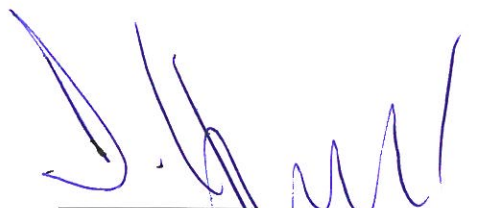
Zadání pro podání nabídky a dodatečné informace budou uchazečům poskytovány a zveřejňovány na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

14. Kontaktní osoby

Z odborného hlediska:	Ing. Zdeněk Beňo zdenek.beno@as-po.cz	tel.: 602 106 090
Ohledně prohlídky místa plnění:	Luboš Palek lubos.palek@as-po.cz	tel.: 606 632 239
Ohledně akvizičního procesu:	Bc. Eva Málková eva.malkova@as-po.cz	tel.: 973 204 420

15. Přílohy

Příloha č. 1: Čestné prohlášení
Příloha č. 2: Krycí list
Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo


Ing. Dagmar KYNČLOVÁ, MBA
ředitelka AS-PO

 **ARMÁDNÍ SERVISNÍ**
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Podbabská * 583/1, 160 00 Praha 6
IČO: 60460580