



ZADAVATEL: ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace
Sídlem: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice
Zastoupený: ředitelkou Ing. Dagmar Kynclovou, MBA
IČO, DIČ: 60460580, CZ60460580
Profil zadavatele: <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky>

NAŠE ZNAČKA
1481-3/2013

VYŘIZUJE/TEL.
Ing. Švandová/973 204 177

V Praze dne 09-09-2013

ZADÁNÍ PRO PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Armádní Servisní, příspěvková organizace, jejímž jménem jedná ředitelka AS-PO Ing. Dagmar Kynclová, MBA (dále jen zadavatel), Vás ve smyslu ust. § 7 a § 12 odst. 3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku: „**VVP Hradiště – Obrovce – rekonstrukce budovy vodárny**“.

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky je rekonstrukce budovy vodárny Obrovce.

1.1. Stávající stav

Vodárna Obrovce slouží jako hlavní zdroj vody cvičících vojsk v prostoru VVP Hradiště. Stav objektu (z r. 1975) vyžaduje nutnou rekonstrukci střechy, výměnu oken, dveří, oplocení, izolaci zdiva.

1.2. Rozsah požadovaných prací

1. Provést vlastní realizaci díla podle naceněného soupisu prací a dodávek (výměna střešní krytiny, oken, dveří, omítky, izolace, nátěry, atd.)
2. V průběhu realizace vést stavební deník – podle Vyhlášky č. 499/2006 Sb. – příloha č. 5.
3. Doložit prohlášení o shodě, atesty výrobků a použitého materiálu.
4. Součástí plnění veřejné zakázky je průběžný a závěrečný úklid, odvoz a ekologická likvidace demontovaného materiálu a veškerého vzniklého odpadu včetně uložení na skládku, doložení prohlášení o shodě na dodané výrobky a doklad o likvidaci odpadu.
5. Veškeré požadované práce realizovat za dodržení platných bezpečnostních a hygienických norem.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

1.3. Záruční lhůta

Zadavatel požaduje záruční lhůtu na předmět díla v minimální délce **60 měsíců**.

2. Doba a místo plnění

Plnění veřejné zakázky zahájit:

ihned po podpisu SoD

Plnění veřejné zakázky nejpozději ukončit:

do 3 měsíců od podpisu SoD

Místem plnění je areál VVP Hradiště – lokalita Obrovice.

3. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč ve své nabídce doloží následující doklady:

- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a o ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku (Příloha č. 1 ZD);
- Kopii Výpisu z obchodního rejstříku, či ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů. (Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů). Pokud uchazeč není zapsán v obchodním rejstříku, uvede tuto skutečnost ve své nabídce;
- Kopii oprávnění k podnikání (Živnostenský list) vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

3.1. Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele

Neprokáže-li uchazeč některý z požadovaných předpokladů a dalších požadavků, bude zadavatelem vyloučen z účasti v dalším jednání o veřejné zakázce. Rozhodnutí o vyloučení bude uveřejněno na profilu zadavatele.

4. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jediného hodnotícího kritéria, a tím je nejnižší nabídková cena bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu do Krycího listu (Příloha č. 2) a Slepého soupisu prací a dodávek (Příloha č. 4), které jsou přílohou ZD.

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací s předmětem plnění v plném rozsahu.

Nabídková cena za celý předmět plnění musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Jednotkové ceny, použité pro vytvoření celkové nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Uchazeč u tohoto slepého soupisu prací a dodávek ocení všechny položky, a to v plném rozsahu. Žádnou z položek nelze ocenit nulovou hodnotou. Pokud tak uchazeč neučiní, bude nabídka brána jako neúplná, a jako taková bude vyřazena z dalšího

hodnocení a uchazeč bude z další účasti na veřejné zakázce vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

6. Všeobecné obchodní a platební podmínky

Závazkové vztahy uzavřené ve smyslu § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Obch. Z“), se budou řídit tímto zákonem.

Daňový doklad (dále jen faktura) musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně uvedení klasifikace CZ-CPA, a dále údaje pro účely stanovení režimu přenesené daňové povinnosti v souladu s § 92a téhož zákona.

Fakturace bude do výše 80 % ceny díla vždy na ucelené stavební celky na základě zápisu o předání/převzetí. Poslední faktura ve výši 20 % z ceny díla bude vystavena po odstranění případných vad a nedodělků.

Lhůta splatnosti je 21 dní od doručení faktury zadavateli (vždy originál faktury + 1 kopie, včetně soupisu skutečně dodaného potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci zadavatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí).

Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená dle § 46d zákona č. 137/2006 Sb.

Zadavatel neposkytuje zálohové platby.

7. Další požadavky na obsah nabídky

Nabídka uchazeče bude dále obsahovat:

- Uchazeč ve své nabídce případně specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů a kontaktních údajů každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. Součet procentuálních finančních podílů jednotlivých subdodavatelů nesmí překročit 60% nabídkové ceny uchazeče.
- Uchazeč doloží v nabídce originál závazného písemného prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsaný osobou / osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.
- Písemný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu návrhu smlouvy o dílo

zpracované zadavatelem (Příloha č. 3 ZD), a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na jednotlivé části plnění předmětu veřejné zakázky.

8. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky je s ohledem na její charakter nutná!!! Zadavatel výslovně doporučuje uchazečům se jí zúčastnit.

Bez absolvování prohlídky v místě plnění nelze získat představu o skutečné povaze předmětu plnění a objektivně zpracovat nabídkovou cenu.

Prohlídka místa plnění se uskuteční 12.9.2013 v 10:00 se srazem účastníků na parkovišti u Penny Marketu v obci Podbořany, okres Louny.

GPS: 50°13'46.856"N, 13°24'34.030"E

Nejméně 2 pracovní dny před prohlídkou je třeba kontaktní osobě (Luboš Palek, tel.: 606 632 239) nahlásit seznam účastníků prohlídky s kontaktními údaji (číslo občanského průkazu, rodné číslo, SPZ vozu).

9. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **16. 9. 2013 v 10:00 hodin.**

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

10. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo doručit osobně na adresu Armádní Servisní, p.o., Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice v pracovních dnech PO-PÁ od 9:00 do 14:00 hodin.

Všechny nabídky musí být doručeny do hodiny ukončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč podá nabídku v uzavřené obálce označené:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „VVP Hradiště – Obrovce – rekonstrukce budovy vodárny“ – NEOTEVÍRAT.

Obálka bude opatřena na uzavření razítky a podpisy uchazeče.

Nabídky podané po uvedené lhůtě, nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené, nebudou zadavatelem hodnoceny.

11. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídku zpracovat v českém jazyce v 1 písemném výtisku.

Jednotlivé listy budou očíslovány a zajištěny proti manipulaci.

Pro přehledné vyhodnocení nabídek požaduje zadavatel jednotné členění nabídky:

- Doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle bodu 3 ZD;
- Případné dokumenty o subdodavatelích dle bodu 7 ZD;
- Nabídková cena zpracovaná v Krycím listu (Příloha č. 2 ZD);

- Písemný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu návrhu smlouvy o dílo zpracované zadavatelem (Příloha č. 3 ZD), a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na předmět veřejné zakázky;
- Naceněný Slepý soupis prací a dodávek

12. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- odmítnout všechny podané nabídky,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky,
- jednat o konečném znění smlouvy o dílo,
- Rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele,
- uveřejnit Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do 3 pracovních dnů na profilu zadavatele.

13. Poskytování dokumentace a dodatečné informace k ZD

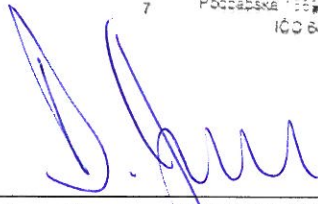
Zadání pro podání nabídky a dodatečné informace budou uchazečům poskytovány a zveřejňovány na <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky> formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

14. Kontaktní osoby

Z odborného hlediska:	Ing. Zdeněk Beňo zdenek.beno@as-po.cz	tel.: 602 106 090 973 204 186
Ohledně akvizičního procesu:	Ing. Eva Švandová eva.svandova@as-po.cz	tel.: 973 204 177 724 839 881

15. Přílohy

Příloha č. 1:	Čestné prohlášení
Příloha č. 2:	Krycí list
Příloha č. 3:	Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 4	Slepý soupis prací a dodávek


 Ing. Dagmar KYNČLOVÁ, MBA
 ředitelka AS-PO

ARMÁDNÍ SERVISNÍ
 PŘÍSPĚVOKOVÁ ORGANIZACE
 Podbabská 1558, 160 00 Praha 6
 IČO 60460580