



ZADAVATEL: ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace
Sídlem: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice
Zastoupený: ředitelkou Ing. Dagmar Kynclovou, MBA
IČO, DIČ: 60460580, CZ60460580
Profil zadavatele: <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky>

NAŠE ZNAČKA
1621-3-2014

VYŘIZUJE/TEL.
Ing. Kotmelová/973 204 179

V Praze dne: 29-08-2014

ZADÁNÍ PRO PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Armádní Servisní, příspěvková organizace, jejímž jménem jedná ředitelka AS-PO Ing. Dagmar Kynclová, MBA (dále jen zadavatel), Vás ve smyslu ust. § 7 a § 12 odst. 3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku: „**Realizace měření a regulace teplovodní plynové kotelny – Lázně Bohdaneč**“.

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je „Realizace projektové dokumentace měření a regulace a ohřevu TUV teplovodní kotelny na ZP v VZ Lázně Bohdaneč, b.č. 15, č.z. 9502060200“

1.1. Stávající stav

Zdrojem tepla pro vytápění budov č. 15,11,12,21,31 včetně ohřevu TUV je plynová teplovodní kotelna III. kategorie, která je umístěna v samostatné místnosti budovy č.15.

1.2. Technologické zařízení kotelny

Pro vytápění budov instalován 2 x teplovodní kotel VVP 400 (á 400 kW) o celkovém výkonu 800 kW, s hořáky RIELLO RS 45/M BLU FSI. Ekvitermní regulace jednotlivých topných větví provedena regulátory KOMEXTHERM – HD.

K ohřevu užitkové vody instalovány 2 ks ohřívačů vody (á 6300 litrů) jejichž provoz zajišťuje kotel Buderus G 334-110 (110 kW). Regulace ohřevu vody provedena dvěma regulátory ZEPAKOMP 71.

1.3. Rozsah požadovaných prací

- provést vlastní realizaci díla podle zpracované PD (zpracoval Jiří Vik Tepelná technika Hradec Králové)
- zpracovat dokumentaci skutečného provedení stavby dle Vyhlášky č. 499/2006 Sb.- příloha č.3
- v průběhu realizace vést Stavební deník dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., příloha 5
- v průběhu realizace svolat minimálně jeden kontrolní den
- doložit veškeré výchozí revize, protokoly o příslušných zkouškách a ostatní doklady pro vydání
- předat návody na obsluhu jednotlivých zařízení, provést zaškolení obsluhy
- součástí plnění veřejné zakázky je průběžný a závěrečný úklid, odvoz a ekologická likvidace demontovaného materiálu a veškerého vzniklého odpadu včetně uložení na skládku, doložení prohlášení o shodě na dodané výrobky a doklad o likvidaci odpadu. veškeré požadované práce realizovat za dodržení platných bezpečnostních a hygienických norem

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

1.4. Záruční lhůta

Zadavatel požaduje záruční lhůtu min. **60 měsíců na celý předmět díla.**

2. Doba a místo plnění

Termín zahájení plnění:

ihned po podpisu SoD

Termín ukončení plnění:

- Realizace díla a podání žádosti o kolaudační souhlas nejpozději do:

30.10.2014

Místo plnění veřejné zakázky je Vojenské zařízení Lázně Bohdaneč.

3. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč ve své nabídce doloží následující doklady:

- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a o ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku (Příloha č. 1 ZD);
- Kopii oprávnění k podnikání (Živnostenský list) vztahující se k předmětu veřejné zakázky.
- Kopii Výpisu z obchodního rejstříku, či ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů. (Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů). **Pokud uchazeč není zapsán v obchodním rejstříku, uveďte tuto skutečnost ve své nabídce.**

Dodavatel předloží dokumenty dle předchozího odstavce, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Vzhledem k tomu, že tato realizace probíhá ve vojenském zařízení, musejí být všichni pracující na realizaci díla příslušníky států EU.

3.1. Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele

Neprokáže-li uchazeč některý z požadovaných kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele, bude zadavatelem vyloučen z účasti v dalším jednání o zakázce. Rozhodnutí o vyloučení bude uveřejněno na profilu zadavatele.

4. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jediného hodnotícího kritéria, a tím je nejnižší nabídková cena bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu uchazeč zpracuje v požadovaném členění do Krycího listu (Příloha č. 2 ZD) a do Slepého soupisu stavebních prací a dodávek (Příloha č. 4 ZD).

„Neoceněné položky či položky oceněny hodnotou „0“ mohou vést k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od uchazeče písemné zdůvodnění těchto položek.“

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací předmětu plnění v plném rozsahu. Nabídková cena za celý předmět plnění musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná. Jednotkové ceny, použité pro vytvoření celkové nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Uchazeč ručí za správnost výpočtu, kterou lze ověřit tzv. „křížovými součty“.

Nabídková cena za celý předmět plnění musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Jednotkové ceny, použité pro vytvoření celkové nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

6. Všeobecné obchodní a platební podmínky

- Závazkové vztahy uzavřené ve smyslu § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, se budou řídit tímto zákonem.

- Daňový doklad (dále jen faktura) musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně uvedení klasifikace CZ-CPA a § 435 občanského zákoníku, a dále údaje pro účely stanovení režimu přenesené daňové povinnosti v souladu s § 92a zákona.
- Fakturace bude provedena jednou fakturou po převzetí dokončeného díla.
- Součástí faktury musí být soupis skutečně provedených prací potvrzený ve smlouvě uvedenými zástupci objednatele a zápis o předání a převzetí, potvrzený a odsouhlasený pracovníkem uvedeným objednatelem a zhotovitelem.
- Zhotovitel je povinen v předmětu fakturace uvést přesný název akce a číslo smlouvy. Jinak bude faktura vrácena zhotoviteli k doplnění.
- Lhůta splatnosti je 21 dní od doručení faktury zadavateli (vždy originál faktury + 1 kopie včetně soupisu skutečně provedených prací potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci zadavatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí).
- Zadavatel neposkytuje zálohové platby.
- Za den placení je považován den odepsání částky z účtu objednatele.
- Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená dle § 46d zákona č. 137/2006 Sb.

7. Další požadavky na obsah nabídky

Nabídka uchazeče bude dále obsahovat:

- Uchazeč ve své nabídce případně specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů a kontaktních údajů každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. **Součet procentuálních finančních podílů jednotlivých subdodavatelů nesmí překročit 60% nabídkové ceny uchazeče.**
- Uchazeč doloží v nabídce originál závazného písemného prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsaný osobou / osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.
- Písemný návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 3 této ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na plnění předmětu veřejné zakázky.

8. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se bude konat dne **3.9.2014 v 10:00 hodin** se srazem účastníků před vchodem Vojenského zařízení Lázně Bohdaneč. Nejméně 1 den před prohlídkou je třeba kontaktní osobě nahlásit seznam účastníků prohlídky s předepsanými údaji pro vstup do vojenského zařízení.

Nejméně 1 pracovní den před prohlídkou je třeba kontaktní osobě (Ladislav Kopecký) nahlásit seznam účastníků prohlídky s kontaktními údaji (číslo občanského průkazu, rodné číslo, SPZ vozu).

Kontaktní osoba: Ladislav Kopecký

tel.: 724 838 804

ladislav.kopecky@as-po.cz

Upozornění pro dodavatele:

Bez absolvování prohlídky v místě plnění nelze získat představu o skutečné povaze předmětu plnění ani objektivně zpracovat nabídkovou cenu. Zadavatel výslovně doporučuje se prohlídky zúčastnit.

9. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **11.9.2014 do 10:00 hodin**.

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

10. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo doručit osobně na adresu Armádní Servisní, p.o., Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice v úředních dnech podatelny:

Po - Čt 8:00 - 11:00, 13:00 - 14:30, Pá 8:00 - 11:00, 12:30 - 13:30

Všechny nabídky musí být doručeny do hodiny ukončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč podá nabídku v uzavřené obálce označené:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Realizace měření a regulace teplovodní plynové kotelny – Lázně Bohdaneč“.– NEOTEVÍRAT

Obálka bude opatřena na uzavření razítky a podpisy uchazeče.

Nabídky podané po uvedené lhůtě, nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené, nebudou zadavatelem hodnoceny.

11. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídku zpracovat v českém jazyce v 1 písemném výtisku + 1 x CD (Oceněný soupis stavebních prací a dodávek - formát xls./xlsx.)

Jednotlivé listy budou očíslovány a zajištěny proti manipulaci.

Pro přehledné vyhodnocení nabídek požaduje zadavatel jednotné členění nabídky:

- Doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle bodu 3 ZD;
- Případné dokumenty o subdodavatelích dle bodu 7 ZD;
- Nabídková cena zpracovaná v Krycím listu (Příloha č. 2 ZD) v požadovaném členění v souladu s bodem 5 ZD;
- Oceněný soupis stavebních prací a dodávek dle bodu 5 ZD;
- Písemný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu návrhu smlouvy o dílo zpracované zadavatelem (Příloha č. 3 ZD) a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na plnění předmětu veřejné zakázky.

12. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- odmítnout všechny podané nabídky,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky,
- jednat o konečném znění smlouvy o dílo,
- rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele,
- uveřejnit rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do 3 pracovních dnů na profilu zadavatele.

13. Poskytování dokumentace a dodatečné informace k ZD

Zadání pro podání nabídky a dodatečné informace budou uchazečům poskytovány a zveřejňovány na profilu Zadavatele <http://www.as-po.cz/verejné-zakazky> formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

14. Kontaktní osoby

Z odborného hlediska:

Ladislav Kopecký
ladislav.kopecky@as-po.cz

tel.: 724 838 804

Ohledně akvizičního procesu:

Ing. Linda Kotmelová
linda.kotmelova@as-po.cz

tel.: 973 204 179

15. Přílohy

- Příloha č. 1: Čestné prohlášení
- Příloha č. 2: Krycí list
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4: Slepý soupis stavebních prací a dodávek
- Příloha č. 5: Projektová dokumentace



Ing. Dagmar KYNČLOVÁ, MBA

ředitelka AS-PO
ARMÁDNÍ SERVISNÍ
PRÍSPĚVČOVÁ ORGANIZACE
Podlebská 1585/1, 160 00 Praha 6
IČO 62460580



24