



ZADAVATEL: ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace
Sídlem: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice
Zastoupený: ředitelkou Ing. Dagmar Kynclovou, MBA
IČO, DIČ: 60460580, CZ60460580
Profil zadavatele: <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky>

NAŠE ZNAČKA
1937-3-2014

VYŘIZUJE/TEL.
Ing. Kotmelová/973 204 179

V Praze dne: 23.10.2014

ZADÁNÍ PRO PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Armádní Servisní, příspěvková organizace, jejímž jménem jedná ředitelka AS-PO Ing. Dagmar Kynclová, MBA (dále jen zadavatel), Vás ve smyslu ust. § 7 a § 12 odst. 3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku: „Boletice čp. 42 – výměna bytových jader 4. NP ubytovny“.

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Výměna bytových jader ve 4. NP ubytovny, Boletice čp. 42.

1.1. Stávající stav

Objekt se nachází v areálu Vojenského újezdu Boletice a jedná se o panelový dům s jedním hlavním a jedním vedlejším vchodem a 12 bytovými jednotkami, které jsou užívány jako ubytovací buňky. Dům byl postaven v roce 1973, je čtyřpodlažní, z čehož tři nadzemní podlaží jsou obytná a jedno přízemní podlaží je technické. Obytná podlaží jsou dispozičně shodná. Dům je bez výtahu.

Původní bytová jádra z prefabrikovaných umakartových desek jsou z roku 1972. Zařizovací předměty jsou zastaralé za hranicí životnosti. Elektroinstalace je provedena hliníkovými vodiči a nevyhovuje současným normám.

1.2. Rozsah požadovaných prací

Rekonstrukce zahrnuje bourací, demontážní práce a montážní práce včetně úklidu a ekologické likvidace odpadů, úpravy vnitřních povrchů a výplně otvorů, zdravotně technické instalace, zabudování a montáž zařizovacích předmětů, truhlářské, zámečnické a elektroinstalční práce vč. revize, provedení keramických obkladů, dlažby, včetně finální malby a nátěry,

Přesný rozsah požadovaných prací je definován soupisem stavebních prací a dodávek, který je přílohou č. 4 ZD.

Realizace díla bude provedena na základě výše uvedeného soupisu prací a dodávek a zahrnuje veškeré stavební práce, dodávky a montáže, demontáže, služby a předání veškerých částí stavby, toto vše včetně zajištění veškeré nezbytné přepravy, vyložení, svislé dopravy, zabudování, ochrany, bezpečnostních opatření v rámci BOZP a PO, potřebných pracovních sil a materiálů, řízení prací, lešení, výrobních prostor a jiných dočasných prací, které jsou zapotřebí k řádnému provedení a předání předmětu díla, provedení všech předepsaných zkoušek a revizí.

Plnění veřejné zakázky zahrnuje povinné zajištění statického posudku.

Veškeré práce realizovat za dodržení platných bezpečnostních a hygienických norem a předpisů a předepsaných technologických postupů platných předpisů.

Součástí zakázky je průběžný a závěrečný úklid, odvoz a ekologická likvidace demontovaného materiálu včetně uložení na skládku, doklad o likvidaci odpadu.

Práce budou provedeny za plného provozu VUZ.

Předmět díla bude proveden v souladu s platnými technickými normami, které jsou pro uvedený předmět díla závazné, dílo bude zhotoveno v nejvyšší kvalitě a dodávky materiálu budou v první jakostní třídě.

- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Realizace akce nepodléhá stavebnímu řízení

1.3. Záruční lhůta

Zadavatel požaduje záruční lhůtu min. **60 měsíců na celý předmět díla.**

2. Doba a místo plnění

Termín zahájení plnění:

ihned po podpisu SoD

Termín ukončení plnění:

30.12.2014

Místo plnění veřejné zakázky je ubytovna Boletice čp. 42

3. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč ve své nabídce doloží následující doklady:

- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a o ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku (Příloha č. 1 ZD);
- Kopii oprávnění k podnikání (Živnostenský list) vztahující se k předmětu veřejné zakázky.
- Kopii Výpisu z obchodního rejstříku, či ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů. (Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání

nabídky starší 90 kalendářních dnů). **Pokud uchazeč není zapsán v obchodním rejstříku, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.**

- Před podpisem SOD doloží vybraný uchazeč oprávnění k činnosti pro rezort MO dle vyhlášky č. 273/1999 Sb. v platném znění pro elektrická zařízení.

Dodavatel předloží dokumenty dle předchozího odstavce, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Vzhledem k tomu, že tato realizace probíhá ve vojenském zařízení, musejí být všichni pracující na realizaci díla příslušníky států EU.

3.1. Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele

Neprokáže-li uchazeč některý z požadovaných kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele, bude zadavatelem vyloučen z účasti v dalším jednání o zakázce. Rozhodnutí o vyloučení bude uveřejněno na profilu zadavatele.

4. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jediného hodnotícího kritéria, a tím je nejnižší nabídková cena bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu uchazeč zpracuje v požadovaném členění do Krycího listu (Příloha č. 2 ZD) a do Slepého soupisu stavebních prací a dodávek (Příloha č. 4 ZD).

„Neoceněné položky či položky oceněny hodnotou „0“ mohou vést k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od uchazeče písemné zdůvodnění těchto položek.“

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací předmětu plnění v plném rozsahu. Nabídková cena za celý předmět plnění musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná. Jednotkové ceny, použité pro vytvoření celkové nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Uchazeč ručí za správnost výpočtu, kterou lze ověřit tzv. „křížovými součty“.

Nabídková cena za celý předmět plnění musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

6. Všeobecné obchodní a platební podmínky

- Závazkové vztahy se budou řídit zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.
- Daňový doklad (dále jen faktura) musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně uvedení klasifikace CZ-CPA a § 435 občanského zákoníku, a dále údaje pro účely stanovení režimu přenesené daňové povinnosti v souladu s § 92a zákona.
- Fakturace bude provedena jedinou fakturou, který bude vystavena po předání a převzetí díla a po odstranění případných vad a nedodělků. Daňový doklad, bude vystaven v souladu s ust. § 11 odst.1 zákona 563/1991 o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (náležitosti účetních dokladů). Zhotovitel je v předmětu díla uvést přesný název akce a číslo smlouvy. Jinak bude faktura vrácena zhotoviteli k doplnění.
- Součástí faktury musí být soupis skutečně provedených prací potvrzený ve smlouvě uvedenými zástupci objednatele a zápis o předání a převzetí, potvrzený a odsouhlasený pracovníkem uvedeným objednatelem a zhotovitelem.
- Zhotovitel je povinen v předmětu fakturace uvést přesný název akce a číslo smlouvy. Jinak bude faktura vrácena zhotoviteli k doplnění.
- Lhůta splatnosti je 21 dní od doručení faktury zadavateli (vždy originál faktury + 1 kopie včetně soupisu skutečně provedených prací potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci zadavatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí).
- Zadavatel neposkytuje zálohové platby.
- Za den placení je považován den odepsání částky z účtu objednatele.
- Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená dle § 46d zákona č. 137/2006 Sb.

7. Další požadavky na obsah nabídky

Nabídka uchazeče bude dále obsahovat:

- Uchazeč ve své nabídce případně specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů a kontaktních údajů každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. **Součet procentuálních finančních podílů jednotlivých subdodavatelů nesmí překročit 60% nabídkové ceny uchazeče.**
- Uchazeč doloží v nabídce originál závazného písemného prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsaný osobou / osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě

zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.

- Písemný návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 3 této ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na plnění předmětu veřejné zakázky.

8. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se bude konat dne **29.10.2014 v 10:00 hodin** se srazem účastníků před ubytovnou na adrese Boletice 42, 381 01 Český Krumlov.

Nejméně 1 den před prohlídkou je třeba kontaktní osobě nahlásit seznam účastníků prohlídky s kontaktními údaji (číslo občanského průkazu, rodné číslo).

Kontaktní osoba: Jozef Chrobák

tel.: 602 554 618

jozef.chrobak@as-po.cz

Upozornění pro dodavatele:

Bez absolvování prohlídky v místě plnění nelze získat představu o skutečné povaze předmětu plnění ani objektivně zpracovat nabídkovou cenu. Zadavatel výslovně doporučuje se prohlídky zúčastnit.

9. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **5.11.2014 do 10:00 hodin**.

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

10. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo doručit osobně na adresu Armádní Servisní, p.o., Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice v úředních dnech podatelny:

Po - Čt 8:00 - 11:00, 13:00 - 14:30, Pá 8:00 - 11:00, 12:30 - 13:30

Všechny nabídky musí být doručeny do hodiny ukončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč podá nabídku v uzavřené obálce označené:

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Boletice čp. 42 – výměna bytových jader 4.NP ubytovny“.–
NEOTEVÍRAT**

Obálka bude opatřena na uzavření razítky a podpisy uchazeče.

Nabídky podané po uvedené lhůtě, nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené, nebudou zadavatelem hodnoceny.

11. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídku zpracovat v českém jazyce v 1 písemném výtisku + 1 x CD (Oceněný soupis stavebních prací a dodávek - formát xls./xlsx.)

Jednotlivé listy budou očíslovány a zajištěny proti manipulaci.

Pro přehledné vyhodnocení nabídek požaduje zadavatel jednotné členění nabídky:

- Doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle bodu 3 ZD;
- Případné dokumenty o subdodavatelích dle bodu 7 ZD;
- Nabídková cena zpracovaná v Krycím listu (Příloha č. 2 ZD) v požadovaném členění v souladu s bodem 5 ZD;
- Oceněný soupis stavebních prací a dodávek dle bodu 5 ZD;
- Písemný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu návrhu smlouvy o dílo zpracované zadavatelem (Příloha č. 3 ZD) a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na plnění předmětu veřejné zakázky.

12. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- odmítnout všechny podané nabídky,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky,
- jednat o konečném znění smlouvy o dílo,
- rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele,
- uveřejnit rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do 3 pracovních dnů na profilu zadavatele.

13. Poskytování dokumentace a dodatečné informace k ZD

Zadání pro podání nabídky a dodatečné informace budou uchazečům poskytovány a zveřejňovány na profilu Zadavatele <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky> formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

Žádost o dodatečné informace k ZD musí být písemná, v českém jazyce, a musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, přičemž od okamžiku doručení (v případě elektronické pošty na adresu: verejnezakazky@as-po.cz) začíná běžet zadavateli lhůta 2 pracovní dny na odpověď.

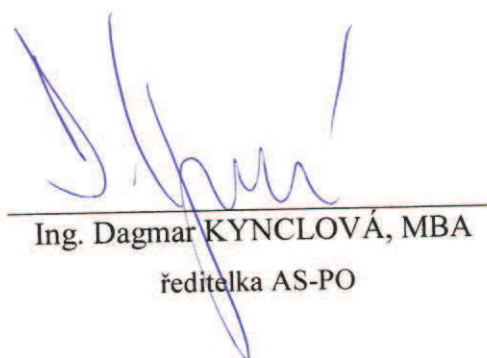
14. Kontaktní osoby

Z odborného hlediska: Jaroslav Martínek tel.: 602 279 459
jaroslav.martinek@as-po.cz

Ohledně akvizičního procesu: Ing. Linda Kotmelová tel.: 973 204 179
linda.kotmelova@as-po.cz

15. Přílohy

- Příloha č. 1: Čestné prohlášení
- Příloha č. 2: Krycí list
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4: Slepý soupis stavebních prací a dodávek
- Příloha č. 5: Půdorys 4. NP



Ing. Dagmar KYNCLOVÁ, MBA
ředitelka AS-PO