



**ZADAVATEL:** ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace  
**Sídlem:** Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice  
**Zastoupený:** ředitelkou Ing. Dagmar Kynclovou, MBA  
**IČO, DIČ:** 60460580, CZ60460580  
**Profil zadavatele:** <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky>

NAŠE ZNAČKA  
250-3-2015

VYŘIZUJE/TEL.  
Mgr. Cvikýřová/973 204 184

V Praze dne: 16. II. 2015

## **ZADÁNÍ PRO PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU**

Armádní Servisní, příspěvková organizace, jejímž jménem jedná ředitelka AS-PO Ing. Dagmar Kynclová, MBA (dále jen zadavatel), Vás ve smyslu ust. § 7 a § 12 odst. 3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku: „**Provádění servisu, oprav a revizí poplachových systémů FA300 a NX-8**“.

### **1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je komplexní zabezpečení servisu (údržba, revize a opravy) poplachového a přenosového systému – ATS FA300 a poplachového zabezpečovacího a tísňového systému NX-8 na vojenské vlečce Podbořany v období 2015 – 2018.

#### **1.1. Stávající stav**

Systémy jsou v současné době po provedených revizích a opravách funkční.

#### **1.2. Rozsah požadovaných prací**

Komplexní zabezpečení servisu na elektronickém zabezpečovacím systému:

- pravidelná údržba 1x ročně (1. pololetí příslušného kalendářního roku),
- pravidelné revize 1x ročně (2. pololetí příslušného kalendářního roku),
- provádění oprav v případě indikace poruchy nebo nesprávné funkce (závady)

v rozsahu a v souladu s pokyny a předpisy výrobce (průvodní dokumentací), platnými technickými normami a zákonnými předpisy.

Pravidelná údržba představuje kontrolu všech mechanických a elektronických částí, čištění, odstranění případných technických závad, funkční přezkoušení systémů tak, aby objednatel mohl zařízení provozovat v plném rozsahu podle projektovaných parametrů.

Seznam typů, počtu a umístění jednotlivých prvků BSM je uveden v příloze č. 5 této ZD.

Rozsah komplexního servisu na systém EZS:

- kontrola a testování ústředn a klávesnic,
- kontrola a testování napájecích zdrojů,
- kontrola radiových přenosů,
- kontrola a testování komunikačních protokolů a rychlosti komunikace na datových vedeních,
- kontrola a testování funkce všech I/O koncentrátorů, adresujících detekční prvky,
- kontrola a testování funkce směrových charakteristik všech prostorových čidel, jejich případné seřízení, čištění detekčních čoček,
- testování funkce magnetických kontaktů, detektorů tříštění skla, otřesových detektorů, tísňových tlačítek a ostatních prvků systému EZS.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je i odstraňování poruch a závad vzniklých při provozu zařízení EZS na základě jejich nahlášení zadavatelem dodavateli prostřednictvím dohodnuté procedury. Dispečink dodavatele musí být dostupný 24 hodin denně. Technik dodavatele se musí dostavit k odstranění závady do 4 hodin od prokazatelného nahlášení závady zadavatelem na dispečink dodavatele. Závada musí být poté odstraněna nejpozději do 12 hodin od prokazatelného nahlášení závady.

V případě jejich neopravitelnosti, nebo předpokladu nedodržení výše uvedené lhůty, je dodavatel povinen neodkladně dohodnout se zadavatelem náhradní způsob řešení střežení, aby byl v minimální míře dotčen provoz a bezpečnost v objektech zadavatele.

V případě, kdy by vybraný dodavatel zjistil, že by oprava byla nerentabilní, je povinen zadavatele na tuto skutečnost upozornit a dále postupovat podle pokynu zadavatele. Nerentabilitou opravy se rozumí taková oprava, jejíž cena, včetně náhradních dílů, bude převyšovat 50 % obvyklé kupní ceny stejného nebo obdobného zařízení.

Vypracované revizní zprávy a protokoly/zápisy z údržby za příslušné objekty budou vždy předány ve 2 vyhotoveních na adresu zadavatele.

Veškeré činnosti budou prováděny v pracovních dnech a v době, která vyhovuje uživateli vojenské vlečky Podbořany, kromě odstranění poruch a závad vzniklých při provozu.

### **1.3. Záruční lhůta**

Záruční doba na poskytované služby se sjednává na **min. 6 měsíců**.

Záruční doba na materiál se sjednává na **min. 24 měsíců**.

### **2. Doba a místo plnění**

Termín zahájení plnění:

**ihned po podpisu smlouvy**

Termín realizace díla:

**do 31.12.2018**

Místem plnění je: Vojenská železniční vlečka Podbořany

### **3. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

Uchazeč ve své nabídce doloží následující doklady:

- **Čestné prohlášení** o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 a o ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku (Příloha č. 1 ZD).
- **Kopii Výpisu z obchodního rejstříku**, či ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů. (Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů). Pokud uchazeč není zapsán v obchodním rejstříku, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.
- **Kopii oprávnění k podnikání** (Živnostenský list – poskytování technických služeb k ochraně majetku a osob).
- **Doklad osvědčující odbornou způsobilost dle vyhlášky MVČR č. 246/2001 Sb.** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (platná oprávnění a osvědčení Technické inspekce České republiky pro kategorie vyplývající z předmětu zakázky).

#### **3.1. Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele**

Neprokáže-li uchazeč některý z požadovaných kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele, bude zadavatelem vyloučen z účasti v dalším jednání o veřejné zakázce. Rozhodnutí o vyloučení bude uveřejněno na profilu zadavatele.

### **4. Způsob hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jediného hodnotícího kritéria, a tím je nejnižší nabídková cena bez DPH za součet jednotkových cen poskytovaných služeb dle Přílohy č. 4 ZD.

### **5. Způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídkovou cenu uchazeč zpracuje v požadovaném členění do Krycího listu nabídky (Příloha č. 2 ZD) a Ceníku poskytovaných služeb (Příloha č. 4 ZD). Příloha č. 4 obsahuje výčet činností předmětu veřejné zakázky (nejedná se o výčet činností za určité časové období).

**„Neoceněné položky či položky oceněny hodnotou „0“ mohou vést k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od uchazeče písemné zdůvodnění těchto položek.“**

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací veřejné zakázky v plném rozsahu včetně nákladů na vystavení protokolu a revizní zprávy.

Nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky musí být zpracována v českých korunách a stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Jednotkové ceny, použité pro vytvoření celkové nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

## **6. Všeobecné obchodní a platební podmínky**

Závazkové vztahy se budou řídit zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.

Fakturace bude prováděna vždy po realizaci dílčího úkonu na základě předložených protokolů o provedení činností, podepsaných správcem vojenské vlečky.

Daňový doklad (dále jen „faktura“) musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně uvedení klasifikace CZ – CPA a § 435 občanského zákoníku, a dále údaje pro účely stanovení režimu přenesené daňové povinnosti v souladu s § 92a zákona.

Zhotovitel je povinen v předmětu fakturace uvést přesný název akce a číslo smlouvy. Jinak bude faktura vrácena zhotoviteli k doplnění.

Lhůta splatnosti je 21 dní od doručení faktury objednateli (vždy originál faktury + protokoly + revizní zprávy). Adresa pro zaslání faktury: ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace, Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice.

Za den zaplacení je považován den odepsání částky z účtu objednatele.

Zadavatel neposkytuje zálohové platby.

Více uvedeno v Návrhu smlouvy o poskytování služeb (Příloha č. 3 ZD).

## **7. Další požadavky na obsah nabídky**

Nabídka uchazeče bude dále obsahovat:

- Uchazeč ve své nabídce případně specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů a kontaktních údajů každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. Součet procentuálních finančních podílů jednotlivých subdodavatelů nesmí překročit 60% nabídkové ceny uchazeče.
- Uchazeč doloží v nabídce originál závazného písemného prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsaný osobou / osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.
- Písemný návrh smlouvy o poskytování služeb (Příloha č. 3 ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na jednotlivé části plnění předmětu veřejné zakázky.

- Uchazeč uvede dojezdovou vzdálenost (v km) z pracoviště, ze kterého budou poskytovány veškeré služby podle předložené nabídky do místa plnění. Uchazeč uveden dojezdovou vzdálenost do Krycího listu nabídky (Příloha č. 4) a do Písemného návrhu smlouvy o poskytování služeb (Příloha č. 3).

## **8. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky**

Prohlídka místa plnění se uskuteční **19. 2. 2015 v 10:00 hodin** u Vojenské železniční vlečky Podbořany.

Nejméně 2 pracovní dny před prohlídkou je třeba kontaktní osobě (Ing. Luděk Hradecký) nahlásit seznam účastníků prohlídky s předepsanými údaji pro vstup a vjezd (jméno a příjmení, č. OP, typ a RZ vozidla).

Kontaktní osoba: Ing. Luděk Hradecký, tel.: 702 209 660, (e-mail: [ludek.hradecky@as-po.cz](mailto:ludek.hradecky@as-po.cz))

### **Upozornění pro dodavatele:**

Bez absolvování prohlídky v místě plnění nelze získat představu o skutečné povaze předmětu plnění ani objektivně zpracovat nabídkovou cenu.

## **9. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **26. 2. 2015 v 10:00 hodin**.

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

## **10. Způsob a místo pro podání nabídek**

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo doručit osobně na adresu Armádní Servisní, p.o., Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice v úředních hodinách podatelny:

Po – Čt 8:00 – 11:00, 13:00 – 14:30, Pá 8:00 – 11:00, 12:30 – 13:30

Všechny nabídky musí být doručeny do hodiny ukončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč podá nabídku v uzavřené obálce označené:

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Provádění servisu, oprav a revizí poplachových systémů FA300 a NX-8“ - NEOTEVÍRAT.**

Obálka bude opatřena na uzavření razítky a podpisy uchazeče.

**Nabídky podané po uvedené lhůtě, nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené, nebudou zadavatelem hodnoceny.**

## **11. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky**

Nabídku zpracovat v českém jazyce v 1 písemném výtisku.

Jednotlivé listy budou očíslovány a zajištěny proti manipulaci.

Pro přehledné vyhodnocení nabídek požaduje zadavatel jednotné členění nabídky:

- Doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle bodu 3 ZD,
- Případné dokumenty o subdodavatelích dle bodu 7 ZD,
- Nabídková cena zpracovaná v Krycím listu (Příloha č. 2 ZD) v požadovaném členění v souladu s bodem 5 ZD,
- Oceněný Ceník poskytovaných služeb dle bodu 5 ZD,
- Písemný návrh smlouvy o poskytování služeb podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu návrhu smlouvy o poskytování služeb zpracované zadavatelem (Příloha č. 3 ZD) a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na plnění předmětu veřejné zakázky.

## **12. Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- odmítnout všechny podané nabídky,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky,
- jednat o konečném znění smlouvy o poskytování služeb,
- rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele,
- uveřejnit rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do 3 pracovních dnů na profilu zadavatele,
- všechny přílohy Zadání pro podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu jsou dle zákona opatřeny elektronickým podpisem. Pro vepisování do příloh ZD je nutné odebrat elektronický podpis následujícím způsobem:
  - po otevření přílohy (word, excel) se v dolní liště objeví červená pečť. Na pečť se klikne levým tlačítkem myši, v pravé části dokumentu se objeví tabulka s názvem *Platné podpisy*. Pravým tlačítkem kliknout na jméno elektronického podpisu, objeví se menu a zvolí se možnost odebrat podpis. Poté se 2x odsouhlasí, že si přejete elektronický podpis odebrat. V tuto chvíli by měly být dokumenty uvolněny k vepisování změn.

## **13. Poskytování dokumentace a dodatečné informace k ZD**

Zadání pro podání nabídky a dodatečné informace budou uchazečům poskytovány a zveřejňovány na <http://www.as-po.cz/verejne-zakazky> formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

Žádost o dodatečné informace k ZD musí být písemná, v českém jazyce, a musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, přičemž od okamžiku doručení (v případě elektronické pošty na adresu: [verejnezakazky@as-po.cz](mailto:verejnezakazky@as-po.cz)) začíná běžet zadavateli lhůta 2 pracovní dny na odpověď.

#### 14. Kontaktní osoby

|                              |                                                                                                      |                                  |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Z odborného hlediska:        | Ing. Luděk Hradecký<br><a href="mailto:ludek.hradecky@as-po.cz">ludek.hradecky@as-po.cz</a>          | tel.: 973 204 424<br>702 209 660 |
| Ohledně akvizičního procesu: | Mgr. Vendula Cvikýřová<br><a href="mailto:vendula.cvikyrova@as-po.cz">vendula.cvikyrova@as-po.cz</a> | tel.: 973 204 184<br>720 991 792 |

#### 15. Přílohy

Příloha č. 1: Čestné prohlášení  
Příloha č. 2: Krycí list  
Příloha č. 3: Návrh smlouvy o poskytování služeb  
Příloha č. 4: Ceník poskytovaných služeb  
Příloha č. 5: Seznam typů, počtu a umístění jednotlivých prvků EZS

  
Ing. Dagmar KYNCLOVÁ, MBA  
ředitelka AS-PO



ARMÁDNÍ SERVISNI  
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE  
Podbabská 1569/1, 160 00 Praha 6  
IČO 60460580