

**R Á M C O V Á S M L O U V A
O P O S K Y T O V Á N Í S E R V I S N Í C H S L U Ž E B**

mezi

Zeppelin CZ s.r.o.

se sídlem Modletice, Lipová 72, okres Praha-východ, PSČ 251 70

IČO: 18627226

DIČ: CZ18627226

Spisová značka C 2346 vedená u Městského soudu v Praze

Bankovní spojení: ČSOB Praha 1

Č. účtu: 421593/0300

Zastoupenou: Pavlem Tatarkou a Daliborem Zamykalem, na základě plných mocí

(dále jen „zhotovitel“)

a

Armádní servisní, příspěvková organizace

se sídlem Podbabská 1589/1. 160 00, Praha 6

zapsaná v OR u Městského soudu v Praze, spisová značka Pr, vložka 1342

zastoupená Ing. Martinem Lehkým, ředitelem

IČO: 60460580

DIČ: CZ60460580

Č. účtu: 30523881/0710

Zastoupená ve věcech technických: Ing. Pavlem Kolouchem a Jiřím Pražákem

(dále jen „objednatel“)

(zhotovitel a objednatel společně „smluvní strany“ a jednotlivě „smluvní strana“)

(dále jen „smlouva“)

;

Předmět Smlouvy

- 1.1 Na základě této smlouvy se zhotovitel zavazuje pro objednatele zajišťovat servisní služby pro technologie blíže specifikované v příloze 1 této smlouvy (dále jen „zařízení“), a to servisní služby v rozsahu označeném v příloze č. 2 této smlouvy (dále jen „služby“).
- 1.2 Smluvní strany se dále dohodly, že právní vztahy vznikající na základě jednotlivých (dílčích) smluv o dílo ohledně dalších servisních služeb souvisejících se zařízením (dále jen „dílčí smlouva“ a „dodatečné služby“) se budou řídit podmínkami dohodnutými v této smlouvě.
- 1.3 Obsahem služeb je v souladu s § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“) zejména povinnost zhotovitele:
 - a. provádět záruční opravy poruch a závad zařízení, včetně nahrazování vadných dílů zařízení na vlastní náklady zhotovitele, a to s výjimkou spotřebního materiálu;
 - b. provádět pozáruční opravy poruch a závad nebo takových poruch a závad zařízení, na které se záruka nevztahuje, a to za podmínek blíže vymezených v příloze č. 2.

2. Objednávka Dodatečných služeb – návrh na uzavření Dílčí smlouvy

- 2.1 Nejedná-li se o provádění služeb, objednatel objedná dodatečné služby na základě písemné objednávky doručené zhotoviteli. Přijetí objednávky objednatele je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu potvrdit písemným potvrzením postupem dle této smlouvy, přičemž je povinen informovat objednatele o způsobu a lhůtách objednávkového řízení a podmínkách akceptace objednávky.
- 2.2 Ústní a telefonické objednávky, jakož i ústní a telefonické dohody se zástupci zhotovitele jsou objednávkou ve smyslu této smlouvy teprve po písemném vystavení a doručení objednávky objednatele. Písemná forma je dodržena i zasláním objednávky e-mailem s potvrzením doručení příjemci.
- 2.3 V rámci objednávkového řízení zhotovitel vypořádává jednotlivé objednávky, a to v závislosti na svých kapacitních možnostech. Potvrzením obsahu objednávky ze strany zhotovitele je uzavřena příslušná dílčí smlouva. Nebude-li objednávka v rámci objednávkového řízení přijata do 3 dnů ode dne doručení objednávky, považuje se objednávka za odmítnutou. Nebude-li objednávka v rámci objednávkového řízení přijata v celém rozsahu, je dílčí smlouva uzavřena po písemném odsouhlasení obsahu ve formě vyjádření zhotovitele o částečném přijetí objednávky objednatele.
- 2.4 Objednávka objednatele musí obsahovat následující skutečnosti:
 - identifikaci objednatele dle ustanovení občanského zákoníku;
 - datum objednávky;
 - výrobní číslo a typ zařízení;

- údaje o požadovaném druhu a typu dodatečných služeb;
- požadované místo a termín plnění dodatečných služeb;
- jméno objednavajícího pracovníka objednatele.

2.5 Objednatel má právo určit specifická kritéria a požadavky, které musí objednané dodatečné služby splňovat, případně uvést požadavek na související plnění. Tato kritéria a požadavky musí být stanoveny v písemné objednávce.

3. Cena

3.1 Cena za poskytované služby je stanovena v příloze č. 2 této Smlouvy (dále jen „cena“). Pokud není výslovně stanoveno jinak, rozumí se cenou cena bez příslušné sazby daně z přidané hodnoty rozhodné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Podkladem pro vyúčtování ceny zhotovitelem bude servisní protokol.

4. Platební podmínky

4.1 Splatnost faktur je 30 kalendářních dnů od dne doručení faktury objednateli. Zhotovitel je povinen odeslat fakturu do 3 kalendářních dnů ode dne vystavení.

4.2 Faktury k úhradě budou po celou dobu účinnosti této smlouvy vystavovány měsíčně a to vždy po skončení kalendářního měsíce, za který je cena hrazena. Datem zdanitelného plnění bude vždy první den daného měsíce, za které má být cena uhrazena.

4.3 Faktury k úhradě dodatečných služeb budou vystavovány po provedení dodatečných služeb na základě zjišťovacího protokolu. Datem zdanitelného plnění bude den protokolárního předání dodatečné služby.

5. Podmínky provádění servisu

5.1 Provádění služeb bude probíhat v souladu s odsouhlasenými požadavky objednatele. Zhotovitel se zavazuje provádět služby tak, aby nedošlo v důsledku provádění služeb k narušení činnosti třetích osob či objednatele v místě provádění a aby těmto osobám a objednateli v důsledku činnosti zhotovitele nevznikla škoda.

5.2 Nad rámec výslovně převzaté záruky za jakost dle smlouvy o dílo, uzavřené mezi smluvními stranami dne 30. 6. 2016 (č. smlouvy objednatele C-204-00/16) poskytuje zhotovitel záruku na služby a věci, které objednateli v souvislosti s plněním této smlouvy poskytne, a to v rozsahu 12měsíců a za podmínek stanovených v obchodních podmínkách servisu, které tvoří přílohu 3 této smlouvy.

5.3 Cena nezahrnuje odstranění poruch a závad zařízení, které byly způsobeny:

- a. v důsledku jednání objednatele nebo třetí osoby spočívajícího v neodborném zacházení nad rámec běžné manipulace a provozu zařízení;
- b. vyšší mocí, resp. jinými důvody vylučujícími odpovědnost zhotovitele (živelná pohroma, požár, sabotáž, apod.).

6. Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1 V rámci služeb se zhotovitel mimo jiné zavazuje zajišťovat:
- provádění veškerých oprav zařízení na základě požadavku objednatele;
 - provádění likvidace vzniklých odpadů a dodržování předpisů na ochranu životního prostředí;
 - dodávky náhradních dílů pro zařízení.
- 6.2 Objednatel se zavazuje na zařízení:
- používat výhradně originální náhradní díly;
 - využívat výhradně servisních služeb zhotovitele pro provádění veškerých údržbových a opravárenských prací na zařízení po dobu této smlouvy.
- 6.3 Dostane-li se zhotovitel do prodlení s plněním některé své podstatné povinnosti dle této smlouvy, vzniká objednateli právo na smluvní pokutu 0,05 % z ceny za každý i započatý den prodlení zhotovitele.

7. Ostatní ujednání

- 7.1 Tato smlouva se sjednává na dobu od 1.1.2017 do 30.12.2020.
- 7.2 Tato smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., v platném znění. Zhotovitel bere na vědomí, že zveřejnění smlouvy v tomto registru v plném znění zajistí objednatel.
- 7.3 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 7.4 Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy 1 – 4:
- Vymezení předmětu Smlouvy a kontaktní údaje (příloha 1);
 - Ceník (příloha 2);
 - Obchodní podmínky servisu (příloha 3);
 - Plná moc (příloha 4).

V Praze dne 14 -12- 2016

Zeppelin CZ s.r.o.



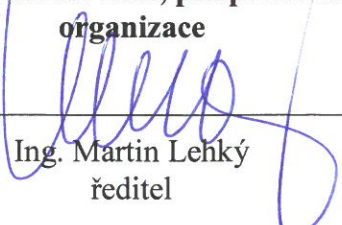
Dalibor Zamykal
vedoucí prodeje ES



Pavel Tatarka
Odborný prodejce Senior

V Praze dne 14 -12- 2016

**Armádní servisní, příspěvková
organizace**



Ing. Martin Lehký
ředitel



Příloha 1

Vymezení předmětu Smlouvy

	Typ stroje/zařízení	Výrobní číslo	ZCZ označení	Počet Mth k datu uzavření této smlouvy
1.	NZ2	6GW00700,6GW00819, CNM00226	NZ2	
2.	RNN SO 08	00226/2479		

Místo provádění servisu:	CBO Těchonín
--------------------------	--------------

Délka záruční doby:	24měsíců
---------------------	----------

Komunikace

Zhotovitel: Zeppelin CZ s.r.o.
Adresa: Lipová 72, 251 70 Modletice
K rukám: Pavla Tatarky
E-Mail: pavel.tatarka@zeppelin.com

Objednatel: Armádní Servisní
Adresa: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6
K rukám: Ing. Pavla Koloucha
E-Mail: pavel.kolouch@as-po.cz

Příloha 2

Ceník

Celkem cena služby za rok: **479.344Kč**

Slovy: čtyřístasedmdesádevěttisíctřistačtyřicetčtyřikorunčeských

Podmínky servisu

Do Ceny jsou zahrnuty ceny náhradních dílů a spotřebovaného materiálu s včetně spotřebního materiálu Zařízení (spotřebním materiálem Zařízení se rozumí materiál spotřebovávaný Zařízením při jeho běžném provozu).

Činnosti v ceně programu: OPTIMUM 24 hod

Práce:

Měření napětí startovacího akumulátoru, kontrola množství elektrolytu
Vizuální kontrola vnitřních zařízení
Kontrola úniku paliva, oleje a chladicího média
Kontrola hladiny oleje
Kontrola hladiny chladicího média
Kontrola množství paliva
Kontrola funkce palivoměru
Kontrola palivového systému
Kontrola elektrického zapojení
Kontrola napnutí řemenů a jejich seřízení
Kontrola ventilátoru
Kontrola hrubého palivového filtru
Kontrola vzduchového filtru
Kontrola výfukového potrubí
Kontrola předehřevu
Kontrola hlavního připojovacího boxu
Kontrola vybavení připojovacího boxu
Start generátoru v modu GEN. Ponechání 15 minut v běhu.
Kontrola správnosti chodu DA
Kontrola stability otáček
Kontrola napětí
Kontrola frekvence
Kontrola provozní teploty
Kontrola tlaku oleje
Kontrola proudění vzduchu
Kontrola abnormálních vibrací
Kontrola spojení s dohledovým centrem
Kontrola alarmů
Vypnutí DA a kontrola automatické uvedení do pohotovostní stavu
Kontrola vypnutí alarmů v dohledovém centru
Vyčištění připojovacího boxu a vnitřku generátoru
Zapsání provozních hodin DA
Kontrola předchozího záznamu v provozním deníku
Vymazání alarmové historie
Kontrola bypassu pro paralelní provoz
Kontrola setrvačníků a self test
Vyčištění od prachu

Kontrola všech svorek UPS pod zátěží
Kontrola všech zbývajících svorek
Namátková zkouška teploty setrvačníků
Vizuální kontrola poškození kondenzátorů
Kontrola vnitřních propojení UPS, zejména jestli jsou všechny propojení nepoškozená a řádně upevněná
Kontrola a funkčnost řídicího systému
Přeškolení obsluhy

Doprava: doprava na roční prohlídky, proškolení obsluhy a opravy mající charakter poruchy v ceně servisního programu *** OPTIMUM 24hod

Náhradní díly:

Výměna oleje a filtrů
Výměna chladicího média pokud výrobce neudává jinak
Výměna filtru chladicího média
Servis s ohledem na počet motohodin a dle dokumentace výrobce
Výměna sady speciálních ložisek UPS

Příloha 3

Obchodní podmínky servisu společnosti Zeppelin CZ s.r.o.

1. Základní ustanovení

- 1.1 Tyto obchodní podmínky servisu („OPS“) se ve smyslu § 1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník („OZ“) vztahují na závazek vzniklý na základě servisní smlouvy uzavřené se společností Zeppelin CZ s.r.o., IČO: 18627226, sp. zn. C 2346 vedená Městským soudem v Praze („ZCZ“).
- 1.2 Ve vztahu ke smlouvám zavazujícím k dlouhodobým a opětovným plněním stejného druhu je ZCZ oprávněn OPS v přiměřeném rozsahu změnit ve smyslu § 1752 odst. 1 OZ. Taková změna musí být zákazníkovi oznámena písemně nebo prostřednictvím e-mailu s tím, že v případě nesouhlasu se změnou OPS může ZCZ servisní smlouvu vypovědět za podmínek uvedených v článku 9.2 OPP.

2. Pojmy

- 2.1 Movitá věc („zařízení“) je pracovní stroj či technologie, včetně výměnných pracovních náradí, příslušenství, eventuálně spotřebního materiálu a náhradních provozních náplní.
- 2.2 Cena za servisní činnosti a náhradní díly použité při servisní činnosti („cena za servisní činnosti“) je cena, kterou ZCZ vyúčtuje zákazníkovi za provedené činnosti a náklady dle aktuálního ceníku a za podmínek dále stanovených.
- 2.3 Servisní smlouva se uzavírá písemně mezi ZCZ a zákazníkem a tyto obchodní podmínky servisu jsou její nedílnou součástí, s čímž smluvní strany vyslovují svůj souhlas potvrzený podpisy oprávněných zástupců. Uzavřenou servisní smlouvou je i zakázkový list nebo pracovní výkaz potvrzený druhou stranou, není-li mezi ZCZ a zákazníkem dohodnuto jinak.

3. Práva a povinnosti ZCZ

- 3.1 ZCZ bude provádět servisní činnost svým jménem, na vlastní účet a na své nebezpečí. ZCZ může pověřit prováděním servisní činnosti třetí osobu.
- 3.2 Bude-li servis prováděn mimo provozovnu ZCZ bez předchozího požadavku zákazníka, uvědomí ZCZ zákazníka o příjezdu svých pracovníků včas formou a způsobem dle těchto OPS, minimálně 1 pracovní den před prováděním servisních činností.
- 3.3 ZCZ splní svou povinnost provést servisní činnosti jejich řádným ukončením a protokolárním předáním zařízení zákazníkovi. Za okamžik předání zařízení je považováno odzkoušení zařízení zákazníkem a podpis pracovního výkazu. Odmítne-li zákazník pracovní výkaz podepsat nebo zařízení odzkoušet, podepíše jej či zařízení odzkouší pouze ZCZ za přítomnosti nejméně dvou svědků, jejichž identita bude uvedena na pracovním výkazu.
- 3.4 Je-li z důvodu provádění rozsáhlejší opravy nutné déle trvající odstavení části zařízení mimo provoz, budou se strany průběžně informovat o postupu opravy. Zákazník je povinen umožnit ZCZ přístup k zařízení a poskytnout bezplatně potřebnou energii pro osvětlení a provoz pracovních přístrojů a svařovacích agregátů.

4. Práva a povinnosti zákazníka

- 4.1 Zákazník je povinen provádět denní kontroly zařízení a údržbu dle Návodu na obsluhu a údržbu stroje a provádět kontrolu a doplňování originálních mazadel, olejů a chladicích médií. Veškeré úkony je povinen zaznamenávat do provozního deníku zařízení. Pokud zákazník tyto činnosti nebude řádně provádět, odpovídá v plném rozsahu za poškození zařízení.
- 4.2 Zákazník je povinen dodržovat předpisy vydané k údržbě a obsluze zařízení s tím, že obsluha a denní údržba budou prováděny odborně vyškolenými zaměstnanci zákazníka v souladu s těmito OPS.
- 4.3 Zákazník se zavazuje, že zpřístupní ZCZ a jeho zaměstnancům servisované zařízení na místě a ve lhůtě určené v servisní smlouvě nebo stanovené ZCZ. Nestane-li se tak, je povinen uhradit náklady vzniklé ZCZ a veškeré další škody.
- 4.4 Zákazník se zavazuje, že v případě poruchy na zařízení zajistí jeho okamžité odstavení až do příjezdu zástupců ZCZ. Současně s odstávkou zařízení zákazník nahlásí ZCZ vznik poruchy.
- 4.5 Zjistí-li zákazník, že mu z činnosti ZCZ nebo používáním výrobků ZCZ hrozí, resp. vzniká škoda, za kterou ZCZ odpovídá, je zákazník povinen bez prodlení učinit s přihlédnutím k okolnostem případu veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění. Zákazník je povinen informovat ZCZ o hrozící nebo vznikající škodě, jakož i o přijatých opatřeních. V případě nesplnění těchto povinností nenese ZCZ odpovědnost za škodu, která takto vznikla nebo se zvýšila v důsledku nečinnosti zákazníka.

5. Cena a platební podmínky

- 5.1 Ceny za servisní činnosti se řídí aktuálními ceníky ZCZ platnými v okamžiku zahájení provádění servisní činnosti, není-li mezi ZCZ a zákazníkem dohodnuto jinak. Ceny jsou uvedeny bez daně z přidané hodnoty, která bude připočítána ve výši stanovené platnými právními předpisy. Cena za servisní činnosti bude před zahájením servisní činnosti stanovena nezávazným cenovým odhadem ze strany ZCZ, který bude založen na tvrzeném důvodu servisu ze strany zákazníka.
- 5.2 Všechny vedlejší náklady, např. nakládání, doprava, skladování, zajištění montérů, náklady na financování a zhodnocení jistot, pokud není dohodnuto jinak, nese zákazník.
- 5.3 Cena za servisní činnosti dle servisní smlouvy bude hrazena na základě faktury vystavené ZCZ a doručené zákazníkovi po řádném předání a převzetí servisovaného zařízení nebo jeho části. Podkladem k vystavení faktury je pracovní výkaz, který je přílohou faktury. ZCZ je oprávněn před zahájením servisních činností požadovat složení zálohy na cenu za servisní činnosti až do výše 100% odhadované ceny za servisní činnosti.
- 5.4 Faktury jsou splatné 14 dnů od dne jejich vydání. Platby ceny servisních činností se ve smyslu § 1957 odst. 1 OZ uskutečňují bezhotovostním převodem v měně servisní smlouvy. Termín splatnosti je dodržen, pokud je příslušná částka připsána na účet příjemce nejpozději v den splatnosti. Místem plnění pro peněžitě závazky ZCZ je ve smyslu § 1955 odst. 1 OZ banka, u níž má ZCZ zřízený účet, jehož číslo je uvedeno na faktuře. Daňové doklady o vyúčtování vystavené způsobem hromadného zpracování dat nemusí obsahovat razítko ani podpis vystavitele.
- 5.5 Zákazník je povinen zařízení po ukončení servisní zakázky převzít za podmínek dle těchto OPS a zaplatit dohodnutou cenu za provedení servisních činností.
- 5.6 Zákazník není oprávněn započíst svoji splatnou pohledávku za ZCZ proti nesplatné pohledávce ZCZ za zákazníkem a není oprávněn postoupit jakákoliv práva a povinnosti ze servisní smlouvy na třetí osobu bez předchozího souhlasu ZCZ.

- 5.7 Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle příslušných ustanovení zákona o DPH. V případě, že faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu, může být zákazníkem do 14 dnů ode dne vystvení vrácena s tím, že doba splatnosti opravené faktury běží po jejím novém vystavení.
- 6. Servisní činnosti a předání servisovaného zařízení**
- 6.1 ZCZ provádí servisní činnosti jako činnosti záruční a pozáruční. Na záruční práce se vztahují záruční podmínky, které jsou nedílnou součástí příslušné kupní smlouvy. Na pozáruční práce se vztahují tyto OPS a jednotlivá ujednání servisní smlouvy.
- 6.2 Předání servisovaného zařízení se uskuteční v provozovně ZCZ příslušné dle kraje nebo samosprávné obce, v nichž se nachází sídlo zákazníka, pokud se ZCZ a zákazník nedohodnou jinak. Potvrzení o převzetí se provádí na zakázkovém listě nebo na pracovním výkazu. Přechod nebezpečí škody na servisovaném zařízení přechází na zákazníka momentem jeho předání, tj. převzetím v místě plnění nebo předáním prvním dopravci k přepravě. ZCZ má právo určit způsob dopravy s tím, že nenese odpovědnost za volbu cesty dopravcem, volbu dopravního prostředku, ztráty, poškození atd. během přepravy.
- 6.3 V případě okolností vylučujících odpovědnost, které znemožní nebo podstatně omezí termín plnění, je ZCZ oprávněn po dobu existence překážky plnění částečně omezit nebo od servisní smlouvy zcela nebo částečně odstoupit, aniž by zákazníkovi vznikl nárok na náhradu škody.
- 6.4 Zákazník nemůže bezdůvodně odmítnout převzetí servisovaného zařízení. Stane-li se tak, je v prodlení.
- 7. Výhrada vlastnictví**
- 7.1 Vlastníkem všech dodaných náhradních dílů zůstává do doby úplného zaplacení ceny za servisní činnosti ZCZ a vlastnické právo na zákazníka přechází až v okamžiku připsání celé fakturované částky na účet ZCZ.
- 7.2 Pokud zákazník nezaplatil dodané náhradní díly, které jsou ve vlastnictví ZCZ, může servisované zařízení prodat pouze s předchozím písemným souhlasem ZCZ.
- 8. Prodlení, porušení smlouvy, sankce**
- 8.1 Dostane-li se zákazník do prodlení s plněním svých dluhů nebo poruší-li své povinnosti ze smlouvy a/nebo těchto obchodních podmínek jiným způsobem nebo zastaví-li své platby, stávají se v takovém případě splatnými všechny jeho peněžité dluhy, i když existují směnky s pozdější splatností.
- 8.2 Prodlení zákazníka s úhradou jakékoliv splatné peněžité pohledávky ZCZ za zákazníkem opravňuje ZCZ k zastavení dalšího plnění jakékoliv vzájemné smluvní povinnosti. Pro opětovné zahájení plnění servisní smlouvy je nutné úplné vyrovnaní pohledávek po splatnosti nebo poskytnutí dodatečného zajištění dle požadavku ZCZ.
- 8.3 V případě prodlení zákazníka s úhradou ceny za služby a jiných faktur ZCZ, např. za výpůjčku části zařízení, je zákazník povinen uhradit smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z neuhrazené částky za každý den prodlení. ZCZ je ve dle úroku z prodlení oprávněn v plném rozsahu uplatnit i náhradu škody.
- 9. Doba platnosti servisní smlouvy**
- 9.1 Servisní smlouva se sjednává na dobu určitou nebo na vykonání jednotlivé činnosti.
- 9.2 Servisní smlouva může být jednou ze smluvních stran písemně ukončena výpovědí ve lhůtě jednoho měsíce do doručení výpovědi, a to bez udání důvodu. Smlouvy zavazující k dlouhodobým a opětovným plněním stejného druhu je zákazník oprávněn vypovědět ve lhůtě 1 měsíce od doručení oznámení o změně OPS dle článku 1.2 OPS s tím, že výpovědní doba v takovém případě činí 3 kalendářní dny a počíná plynout dnem doručení výpovědi.
- 9.3 Jestliže zákazník poruší některé ze základních ustanovení servisní smlouvy a porušení povinností zákazníka může být napraveno a zákazník tak neučiní ani po obdržení výzvy k nápravě, pak je ZCZ oprávněn vypovědět servisní smlouvu doručením písemného oznámení zákazníkovi. Nemůže-li být porušení povinností dle názoru ZCZ napraveno nebo jedná-li se o podstatné porušení povinností, je ZCZ oprávněn vypovědět servisní smlouvu s okamžitou účinností. Okamžitá výpověď musí být učiněna písemně s tím, že její účinky nastávají dnem doručení zákazníkovi. V případě prodlení s úhradou jakéhokoliv peněžitého dluhu není ZCZ povinen stanovit dodatečnou lhůtu k plnění a má právo ukončit servisní smlouvu výpovědí po 5 kalendářních dnech prodlení.
- 9.4 Veškeré povinnosti vyplývající z uzavřené servisní smlouvy musí být vypořádány v den ukončení platnosti smlouvy.
- 10. Záruka**
- 10.1 ZCZ poskytuje na provedené služby a použité předměty záruku, a to v délce dvanácti měsíců od protokolárního převzetí servisovaného zařízení zákazníkem. Pokud se v záruční lhůtě vyskytne u servisovaného zařízení vada na použitelném předmětu nebo vyplývající z provedených činností, provede ZCZ odstranění vady bez zbytečného odkladu. Záruka zanikne uplynutím dvanácti měsíců od původní opravy.
- 10.2 Na opotřeбенé předměty a díly podléhající silnému opotřeбенí se záruka nevztahuje.
- 10.3 Během záruční lhůty není zákazník oprávněn provádět servis zařízení sám nebo jej nechat provádět třetími osobami, jinak záruka zaniká. Totéž platí, pokud zařízení není užíváno odborně a za běžných provozních podmínek a při re-spektování všech provozních předpisů nebo zvláštních pokynů ZCZ nebo pokud škoda mohla být způsobena zákazníkem z jiných důvodů nebo vznikla při nehodě.
- 10.4 Odpovědnost ZCZ je omezena termíny a podmínkami servisní smlouvy a platnými obecně závaznými právními předpisy. ZCZ a zákazník podpisem servisní smlouvy potvrzují, že s výjimkou škody způsobené úmyslně nebo z hrubé nedbalosti vylučují odpovědnost ZCZ za škodu ve smyslu § 2898 OZ, včetně škody způsobené vadou služeb a výrobků.
- 10.5 Zákazník je povinen servisované zařízení neprodleně přezkoušet a případné nedostatky písemně sdělit v rámci lhůty pro jejich vyloučení v délce 8 dnů, skryté vady sdělí neprodleně po jejich zjištění.
- 11. Ochrana osobních údajů**
- 11.1 V rozsahu, v jakém je to vyžadováno obecně závaznými právními předpisy zákazník souhlasí se shromažďováním, uchováním a zpracováním osobních údajů poskytnutých správcí – ZCZ pro účel stanovený níže. Tento souhlas zákazník uděluje pro všechny údaje poskytnuté ZCZ po celou dobu 5 (pět) let ode dne udělení souhlasu. Zákazník prohlašuje, že si je vědom svých práv podle § 12 a 21 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
- 11.2 Osobní údaje o zákazníkovi jsou zpracovávány v rozsahu, v jakém je zákazník poskytl v souvislosti (a) se žádostí o smluvní či jiný závazek, (b) s jakýmkoliv smluvním či jiným závazkem uzavřeným mezi ním a ZCZ, nebo (c) které ZCZ shromáždil jinak a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy, za následujícími účely: (i) účely obsažené v rámci souhlasu zákazníka, (ii) jednání o smluvním vztahu, (iii) plnění smlouvy, (iv) ochrana důležitých zájmů zákazníka, (v) oprávněné zveřejňování osobních údajů, (vi) ochrana práv ZCZ nebo jiných dotčených osob, (vii) archivnictví vedené na základě zákona, (viii) nabízení obchodu nebo služeb, (ix) předávání jména, příjmení a adresy zákazníka za účelem nabízení obchodu a služeb v souladu s právními předpisy.

- 11.3 Poskytnutí osobních údajů je dobrovolné, pokud právní předpis nestanoví jinak.
- 11.4 Pokud právní předpis nestanoví jinak, platí, že zákazník – fyzická osoba výslovně souhlasí s tím, aby ZCZ zpracovával jeho rodné číslo a pořizoval kopie jeho průkazů totožnosti za účelem jednání o smluvním vztahu a plnění smlouvy.
- 12. Závěrečná ustanovení**
- 12.1 Veškerá oznámení, návrhy a požadavky a další sdělení dle servisní smlouvy jsou účinná okamžikem jejich doručení příjemci na adresu uvedenou v servisní smlouvě. Písemnosti se považují za doručené, pokud byly adresátem převzaty nebo byly vráceny odesílateli jako nedoručitelné a adresát svým konáním nebo opomenutím doručení písemnosti zmařil. Účinky doručení nastanou i v případě, kdy adresát doručení písemnosti odmítl. Veškerá oznámení, žádosti, požadavky či jiná sdělení požadovaná servisní smlouvou musí být provedena písemně a musí být (i) doručena osobně, (ii) zaslána doporučeným dopisem nebo (iii) e-mailem adresovaným druhé smluvní straně na e-mailovou adresu uvedenou v servisní smlouvě.
- 12.2 Všechny vztahy těmito OPS neupravené se řídí servisní smlouvou uzavřenou mezi ZCZ a zákazníkem a ustanoveními OZ v platném znění. Ujednání ve smlouvě mají přednost před těmito OPS. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření smluvními stranami.
- 12.3 Na závazek mezi ZCZ a zákazníkem se nevztahují ustanovení § 558 odst. 2 OZ, § 1765-1766 OZ, § 1798 – 1800 OZ.
- 12.4 ZCZ a zákazník podpisem servisní smlouvy vyslovují svůj souhlas s OPS a zavazují se, že se jimi budou řídit.
- 12.5 Pro všechny smluvní i mimosmluvní vztahy mezi ZCZ a zákazníkem platí právo České republiky.
- 12.6 Všechny spory, které by mohly vzniknout na základě nebo v souvislosti se servisní smlouvou nebo těmito OPS, budou řešeny věcně příslušným českým soudem. Místně příslušným je soud určený dle sídla ZCZ ke dni podání žaloby.
- 12.7 Je-li nebo stane-li se jedno nebo více ustanovení těchto OPS z jakýchkoliv důvodů neplatným, nebude tím dotčena platnost ostatních ustanovení těchto OPS. ZCZ je oprávněn kdykoliv tyto OPS změnit.

PLNÁ MOC

Zeppelin CZ s.r.o., se sídlem Modletice, Lipová 72, okres Praha-východ, PSČ 251 70, IČO: 186 27 226, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 2346, zastoupená jednatelem Ing. Stanislavem Chládkem (dále jen „**Zmocnitel**“), tímto zmocňuje

pana: Dalibora Zamykala

pozice: Vedoucí obchodního oddělení

r.č.: 7506025373

bytem: Jeronýmova 864, 280 02 Kolín

zaměstnance Zmocnitele (dále jen „**Zmocněnec**“)

k tomu, aby činil veškeré právní úkony v rámci podnikatelské činnosti Zmocnitele spočívající v uzavírání, změně nebo ukončování smluvní dokumentace, jejíž předmět odpovídá pracovnímu zařazení Zmocněnce jako vedoucího obchodního oddělení Divize Energetické systémy.

Zmocněnec je oprávněn jednat na základě této plné moci výlučně společně s Františkem Novým - datum narození: 25. 03. 1967 nebo Tomášem Jedličkou - datum narození: 25. 03. 1971, a dále s osobami, které jsou na základě jim udělené plné moci oprávněny jednat se Zmocněncem.

Jednání dle této plné moci je omezeno na případy, kdy hodnota závazku, který je předmětem smlouvy, v jednotlivých případech nepřesáhne 10 mil. Kč bez DPH.

Platnost této plné moci je omezena do 31. 12. 2016.

V Modleticích dne 1. 1. 2016

Zeppelin CZ s.r.o.

Ing. Stanislav Chládek
jednatel

JUDr. Jiří Hrádek
právník

Tuto plnou moc přijímám:

PLNÁ MOC

Zeppelin CZ s.r.o., se sídlem Modletice, Lipová 72, okres Praha-východ, PSČ 251 70, IČO: 186 27 226, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 2346, zastoupená jednatelem Ing. Stanislavem Chládkem (dále jen „**Zmocnitel**“), tímto zmocňuje

pana: Pavla Tatarku

r.č.: 7504025188

bytem: Holubinkova 6/168, 104 00 Praha 10

zaměstnance Zmocnitele (dále jen „**Zmocněnec**“)

k tomu, aby činil právní úkony v rámci podnikatelské činnosti Zmocnitele spočívající ve vyjednávání, uzavírání, změně nebo ukončování smluvní dokumentace, jejímž předmětem je prodej servisních služeb, náhradních dílů a oprav energetických systémů, které Zmocnitel v rámci své podnikatelské činnosti nabízí na trhu.

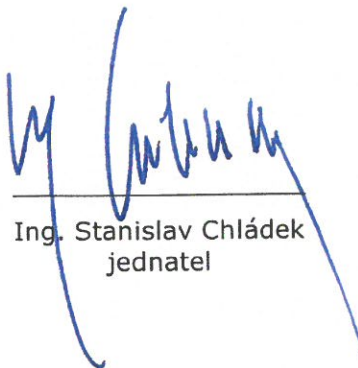
Zmocněnec je oprávněn jednat na základě této plné moci výlučně společně s Daliborem Zamykalem - datum narození: 2. 6. 1975 nebo Tomášem Jedličkou - datum narození: 25. 3. 1971.

Jednání dle této plné moci je omezeno na případy, kdy hodnota závazku, který je předmětem smlouvy, v jednotlivých případech nepřesáhne 5 mil. Kč bez DPH.

Platnost této plné moci je omezena do 31. 12. 2016.

V Modleticích dne 1. 1. 2016

Zeppelin CZ s.r.o.


Ing. Stanislav Chládek
jednatel

Tuto plnou moc přijímám:

