

S M L O U V A O D Í L O

uzavřená podle § 2586 a násl. zák.č.89/2012 Sb., občanský zákoník mezi

Objednatel: **Armádní Servisní, příspěvková organizace**
Sídlo: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 - Dejvice
Zapsaný: v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod sp. zn. Pr 1342
Zastoupený: Ing. Martinem Lehkým, ředitelem
IČO: 60460580
DIČ: CZ60460580
ID datové schránky: dugmkm6
Bankovní spojení: ČNB Praha
Číslo účtu: 30523881/0710
Oprávněn jednat:
- ve věcech smluvních: Ing. Martin Lehký, tel. 973 204 090, fax: 973 204 092
- ve věcech technických: Pavel Kolouch, tel. 602 550 028, e-mail: pavel.kolouch@as-po.cz
Blanka Olejníková, tel. 602 285 377, e-mail: blanka.olejnikova@as-po.cz
Jiří Pražák st., tel. 602 106 087, e-mail: jiri.prazakst@as-po.cz

(dále jen „objednatel“).

Zhotovitel: **B K N , spol. s r.o.**
Sídlo: Vladislavova 29/1, 566 01 Vysoké Mýto
Zapsaný: C 464 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové
Zastoupený: Ing. Pavlem Králem, jednatelem společnosti
IČO: 15028909
DIČ: CZ15028909
ID datové schránky: wfdztwy
Bankovní spojení: Komerční banka Ústí nad Orlicí
Číslo účtu: 406148611/0100
Oprávněn jednat:
- ve věcech smluvních: Ing. Pavel Král, tel. 777 605 662, e-mail: kral@bkn.cz
- ve věcech technických: Ing. Jiří Fišer, tel. 777 605 664, e-mail: fiser@bkn.cz

(dále jen „zhotovitel“, společně též „smluvní strany“).

I. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele zpracovat dokumentaci pro stavební povolení (dále jen „DSP“) a dokumentaci pro provedení stavby (dále jen „DPS“ a souhrnně projektová dokumentace), a to včetně zajištění inženýrské činnosti (dále jen „IČ“) na akci „Rekonstrukce objektu CBO Těchonín č. 44“ (dále jen „stavba“).

Projektová dokumentace bude řešit rekonstrukci dotčeného objektu na objekt pro technické a administrativní zázemí pracovníků provozu a údržby OBO Těchonín dle zpracované studie objektů 43 a 44 OBO Těchonín, BKN, 04/2018. Projektová dokumentace bude mimo jiné obsahovat:

- a) Architektonické řešení rozšíření objektu na požadovanou kapacitu.
- b) Sanaci objektu a stávajících konstrukcí.
- c) Úpravu stávajících konstrukcí a návrh nových konstrukcí dle platných norem.
- d) Napojení na rozvod pitné vody, kanalizace a dešťových svodů.

- e) Napojení na areálový rozvod zemního plynu a návrh vytápění objektu se zdrojem tepla za zemní plyn. Součástí návrhu vytápění objektu bude i systém MaR umožňující útlumy v jednotlivých sekcích ubytovny, včetně útlumů přípravy teplé vody (cirkulace) a napojení na centrální systém MaR areálu OBO Těchonín.
- f) Rekonstrukci elektrorozvodů a osvětlení s ohledem na využití místností.
- g) Navržený kamerového a přístupového systému a napojení těchto systémů na centrální systém CCTV a přístupový systém areálu OBO Těchonín.
- h) Návrh datové sítě rozvodů pro jednotlivé místnosti (4xLAN/osoba), centrálního WiFi pokrytí objektu.
- i) Návrh dispozice vnitřních mobiliářů včetně jejich specifikace pro výběrové řízení na dodavatele.

Projektová dokumentace (dále jen „PD“), soupis stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr a položkový rozpočet musí být vypracovány v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) a vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a dalších souvisejících předpisů a to tak, aby splňovala požadavky zákona na zadávací dokumentaci a technické podmínky.

Rozsah požadovaných prací:

- a) Zpracovat PD stavby dle vyhlášky č. 499/2006 Sb. v platném znění a vyhlášky č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů v rozsahu DPS včetně všech návazných profesí. Do PD zpracovat požadavky vyplývající ze stavebního řízení.
- b) Projednat a odsouhlasit PD všemi dotčenými orgány státní a vojenské správy. Zajistit IČ pro vydání stavebního povolení, zajištění souhlasných stanovisek a rozhodnutí zejména dle § 11 zák. č. 201/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů, zajištění vydání stavebního povolení u příslušného vojenského úřadu (včetně úhrady všech zákonných poplatků). Pro vydání stavebního povolení dále zajistit přípravu všech nutných podkladů, tzn. příprava návrhů smluv s dotčenými orgány, zajištění jednání v místě plnění, získání potřebných informací a koordinace účastníků v rámci stavebního řízení.
- c) Rozpracovanou PD předložit k odsouhlasení a min. 3x k projednání a připomínkování (svolat technickoekonomickou radu – dále jen „TER“). Z TER pořizovat zápisy, které zpracuje zhotovitel. Svolání TER bude probíhat každý měsíc, min. však 3x. Na každé TER zhotovitel předloží průběžný odhad nákladů realizačních prací.
- d) PD zpracovat podle platných ČSN, vyhlášek a zákonů platných v době zpracování PD.
- e) Zajistit prezentaci hotové PD a rozpočtu před jejich odevzdáním objednateli, a to včetně jednoho výtisku pro případné připomínky. Prezentace bude zajištěna formou promítání na plátno.
- f) Odbornou osobou zpracovat návrh plánu bezpečnosti práce na staveništi v písemné i grafické podobě podle § 18 odst. 1. zákona č. 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
- g) Jednotlivé stupně dokumentace (DUR, DSP, DPS) budou samostatně schvalovány objednatelem. Zhotovitel nerozpracuje návazný stupeň PD bez odsouhlasení zástupcem objednatele. Každý stupeň dokumentace bude k odsouhlasení předán objednateli v tištěné podobě.
- h) Do jednotlivých profesí zpracovat požadavky vyplývající ze stavebního řízení a návazných požadavků ostatních profesí.
- i) DPS zpracovat v 6 pare v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě na nosiči CD ve formátu *.pdf a *.dwg, textové a tabulkové dokumenty pak ve formátech *.doc, *.xls nebo *.docx, *.xlsx. Členění bude odpovídat vyhlášce č. 499/2006 Sb. v platném znění.
- j) DSP zpracovat v potřebném počtu výtisků pro zajištění IČ.
- k) Zpracovat „Slepý soupis stavebních prací a dodávek či služeb“ (dále jen „soupis“) nezbytný k úplné realizaci stavby, případně dalších prací a dodávek a služeb nezbytně nutných k plnění dle vyhlášky

č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb ve znění pozdějších předpisů. Soupis zpracovat s výkazem výměr 1x v tištěné formě, 1x na nosiči CD ve formátu *.xml s možností editace pouze těch položek, které se budou doplňovat (cena za měrnou jednotku). Zajistit provázanost soupisu jednotlivých položek do rekapitulace a následně na krycí list všech stavebních objektů. Součástí rozpočtu budou položkově specifikované náklady na umístění stavby uvedené v samostatné části. V dokumentaci bude uveden odkaz na použitou cenovou soustavu.

- l) Zpracovat a odevzdat oceněný položkový rozpočet 1x v písemné formě a 1x ve formátu *.xls nebo *.xlsx na nosiči CD. Zpracování rozpočtů do cen roku 2018.
- m) Ověřit výskyt inženýrských sítí, návrh zajištění ochrany tohoto vedení při provádění prací.
- n) Posoudit dle § 44 zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění nutnost stanovit koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) při realizaci stavby. V případě povinnosti stanovit koordinátora BOZP vykonávat koordinátora BOZP při přípravě stavby.

Prováděcí výkresy budou v příslušném měřítku tak, aby bylo technické a konstrukční řešení zřejmé a přehledné. Součástí prováděcích výkresů budou příslušné specifikace materiálů a výrobků.

PD, výkaz výměr a soupis nesmí obsahovat konkrétní obchodní názvy výrobků, popř. odkazy na dodavatele a výrobce. Výrobky a dodávky budou podrobně popsány a budou uvedeny jejich technické a fyzikální vlastnosti tak, aby uchazeč o realizaci mohl podle uvedených vlastností vybrat vhodný výrobek, resp. dodávku.

Rozpočty budou zpracovány položkově po profesích s použitím ceníků stavebních prací a sborníků cen a materiálů ÚRS Praha a.s., vydaných v roce zpracování PD. Použití agregovaných cen se nepřipouští. Soupisy stavebních prací a dodávek pro účely přenesení daňové povinnosti DPH dle § 92a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů budou zpracovány v rozlišení na stavební a montážní práce (číselný kód klasifikace produkce CZ-CPA 41 až 43) a ostatní práce.

Před vypracováním projektu se zhotovitel podrobně seznámí se skutečným stavem objektu. Zjištěné poznatky budou zapracovány do PD.

Objednatel po odsouhlasení návrhu na TER nepřipouští variantní řešení.

II. Termín a místo plnění

Termín zahájení:	dle čl. XI., odst. 2. této smlouvy
Zpracování DSP vč. podání žádosti o stavební povolení:	do 6 měsíců *)
Zpracování DPS:	do 8 měsíců *)
Odevzdání PD:	do 8 měsíců *), **)

*) Termín začíná běžet dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv.

***) Termín ukončení plnění vč. předložení souhlasu s provedením ohlášené stavby (případně pravomocného stavebního povolení) a dalších dokladů dle čl. I. písm. b) této smlouvy.

Místo plnění: Odbor biologické ochrany - Těchonín
561 66 Těchonín, Pardubický kraj

III. Cena díla

Cena za předmět díla bez DPH je cenou konečnou, nejvýše přípustnou, ve které jsou zahrnuty veškeré náklady dle článku I. této smlouvy a činí:

Cena DSP:	360.000,- Kč
Cena DPS:	390.000,- Kč
Cena IČ:	21.000,- Kč
Cena licence:	15.000,- Kč
Cena za výkon autorského dozoru (600 Kč / hod. × 130 hodin):	78.000,- Kč
Celková cena bez DPH:	864.000,- Kč,

slovy: „osmset šedesát čtyři tisíc korun českých.“

DPH bude účtováno v sazbě platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

IV. Platební a fakturační podmínky

- Objednatel zálohy neposkytuje.
- Zhotovitel je povinen v předmětu fakturace uvést přesný název akce včetně čísla smlouvy, jinak bude faktura vrácena zhotoviteli k doplnění.
- Daňový doklad (dále jen „faktura“) musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně uvedení klasifikace CZ-CPA a § 435 občanského zákoníku, a dále údaje pro účely stanovení režimu přenesené daňové povinnosti v souladu s § 92a zákona. Faktura bude vystavena v souladu s ust. § 11 odst. 1 zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
- Lhůta splatnosti je 30 dní od doručení faktury objednateli (vždy originál faktury + 1 kopie včetně soupisu skutečně provedených prací potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci objednatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí). Adresa pro zaslání faktury: Armádní Servisní, příspěvková organizace, Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice.
- V případě, že zhotovitel uvede na faktuře den splatnosti, který nebude odpovídat podmínce 30 denní lhůty po doručení do sídla objednatele, je objednatel oprávněn takovouto fakturu vrátit zpět zhotoviteli jako neoprávněnou.
- Po dokončení a předání jednotlivých částí dokumentace vystaví zhotovitel fakturu ve sjednané výši dle čl. III této smlouvy za jednotlivou část předmětu díla s pozastávkou 10% z ceny díla bez DPH z faktury. Pozastavená částka bude uvolněna po odevzdání stavebního povolení s nabytím právní moci.
- Zhotovitel má nárok na uvedenou úhradu i v případě, že nedojde k vydání územního nebo stavebního povolení, přestože zhotovitel řádně splnil předmět smlouvy a postupoval s náležitou odbornou péčí. Tato situace může nastat např. v případě, že:
 - objednatel přehodnotí svůj investiční záměr a nebude v záměru pokračovat,
 - nastanou nepředvídané okolnosti, které zabrání vydání stavebního povolení (např. archeologický nález, protesty občanských iniciativ, živelná katastrofa apod.).

V. Práva a povinnosti stran

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo kompletně, řádně, v patřičné kvalitě, včas, na svůj náklad a nebezpečí, v souladu s platnými právními předpisy, ČSN, hygienickými, zdravotními, požárními, bezpečnostními a ekologickými předpisy a závaznými normami.
2. Objednatel je oprávněn kontrolovat postup díla.
3. Zhotovitel zajistí součinnost při soutěži na zhotovitele stavby uvedené v čl. I. této smlouvy dle zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. v platném znění, a to zejména při zodpovídání dotazů ve výběrovém řízení. Dotaz uchazeče bude zodpovězen nejpozději do dvou pracovních dnů od obdržení jeho znění od objednatele.
4. Veškeré administrativní poplatky spojené s prováděním díla dle této smlouvy hradí zhotovitel.

VI. Zvláštní ujednání

1. Zhotovitel bere na vědomí, že tato smlouva včetně jejích změn a dodatků bude uveřejněna v souladu s § 219 zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb., v platném znění.
2. Zhotovitel čestně prohlašuje, že před podpisem smlouvy bude mít uzavřenou jedinou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě ve výši minimálně 500 000 Kč. Tato smlouva bude platná po celou dobu realizace díla.
3. Zhotovitel se zavazuje zajistit výkon autorského dozoru (dále jen „AD“) kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí v rozsahu přílohy č. 1 této smlouvy po celou dobu realizace stavby, na kterou zpracuje PD dle čl. I. této smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
4. Cena za výkon AD je 600 Kč/hod. (vč. všech souvisejících nákladů). Cena bude uvedena jako samostatná položka a bude součástí celkové ceny díla. Maximální celková výše odpracovaných hodin AD však nesmí přesáhnout 130 hodin. Rozsah AD dále obsahuje účast na kontrolních dnech, a to maximálně 42x.
5. Fakturace AD bude prováděna jedenkrát měsíčně (vždy za předchozí kalendářní měsíc) na základě odsouhlasených výkonů odpracovaných hodin s popisem činnosti. Cena za plnění AD bude zhotovitelem fakturována do výše 100 %. Na každé faktuře bude vyznačena pozastávka ve výši 10 %, která bude zhotoviteli uhrazena na základě jeho žádosti s doložením příslušného dokladu (vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby). Dále platí ujednání dle čl. IV. odst. 1 až 5 této smlouvy.
6. Zhotovitel předáním PD poskytuje objednateli výhradní a neomezenou licenci k autorskému dílu specifikovanému v čl. I. této smlouvy.
7. Zhotovitel bere na vědomí, že jakékoliv cenové navýšení může být realizováno pouze v souladu s § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

VII. Předání díla

1. Při předání dokumentace předloží zhotovitel veškeré požadované doklady dle čl. I. této smlouvy. O předání díla bude proveden zápis o předání a převzetí dokončeného díla, který podepíší zástupci obou smluvních stran a při kterém zhotovitel předá a objednatel převezme veškerou dokumentaci dle čl. I. této smlouvy.

VIII. Smluvní pokuty

1. Za prodlení s úhradou faktury zaplatí objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
2. Za prodlení s termíny předání díla či části díla ve smluvních termínech zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč, a to za každý započatý den prodlení.
3. Objednatel je oprávněn upustit od uložení smluvních pokut v případě prodlení s předložením souhlasu s provedením ohlášené stavby, případně pravomocného stavebního povolení v případech, kdy zhotovitel prokáže, že k prodlení prokazatelně nedošlo jeho vinou.
4. Za prodlení s termínem odstranění vad a nedodělků uvedených v předávacím protokolu zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč, a to za každou vadu nebo nedodělek a započatý den prodlení.
5. Za prodlení s termínem poskytnutí odpovědi na dodatečné informace dle čl. V. odst. 3 se sjednává smluvní pokuta ve výši 1 000 Kč za každý započatý den prodlení.
6. Objednatel bude výše uvedené smluvní pokuty a sankce uplatňovat zápočtem faktur. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo požadovat náhradu škody v plné výši.

IX. Odstoupení od smlouvy

1. Odstoupit od této smlouvy lze pro podstatné porušení této smlouvy, a to zejména:
 - neplnění předmětu díla podle čl. I. této smlouvy,
 - zhotovitel neprovede dílo v patřičné kvalitě podle platných předpisů a norem,
 - zhotovitel je v prodlení s termínem dokončení díla o více než 10 kalendářních dnů.
2. Odstoupení od smlouvy lze provést pouze písemně s uvedením důvodu. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení druhé straně. Smluvní strany jsou povinny provést vzájemné vypořádání ke dni odstoupení od smlouvy. Smluvní strana, která zapříčinila odstoupení od smlouvy je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady a škody jí prokazatelně vzniklé v souvislosti s odstoupením od této smlouvy.

X. Odpovědnost za vady

1. Záruční doba na zpracovanou PD je v délce 60 měsíců. Po tuto dobu odpovídá zhotovitel za vady, které objednatel zjistil, a které včas oznámil. Záruční doba počíná běžet ode dne předání a převzetí díla.
2. Objednatel se zavazuje, že případnou reklamaci vady díla uplatní bez zbytečného odkladu po jejím zjištění písemně do rukou oprávněného zástupce zhotovitele.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vzniklé se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Zhotovitel bere na vědomí, že uveřejnění smlouvy v tomto registru v plném znění zajistí objednatel.
3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev strany učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být

vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.

4. Smlouvu lze měnit a doplňovat po dohodě smluvních stran formou písemných dodatků k této smlouvě, podepsaných oběma smluvními stranami. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy

Přílohy:

Příloha č. 1 – Činnosti výkonu AD

V Praze dne 30. 05. 2018

Za objednatele:

Armádní Servisní, příspěvková organizace
Ing. Martin Lehký
ředitel



ARMÁDNÍ SERVISNÍ
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6
IČO: 60460580

V Praze dne 30. 05. 2018

Za zhotovitele:

B K N , spol. s r.o.
Ing. Pavel Král
jednatel společnosti

spol. s r.o.
Vladislavova 29/II
566 01 MYŠKOVÉ MYTO
Fax: 465 24171
Tel.: 465 424472 33-

Činnosti výkonu AD



Předmětem výkonu funkce AD stavby do doby vydání kolaudačního souhlasu jsou tyto činnosti:

1. Poskytování vysvětlení potřebných k vypracování dodavatelské dokumentace.
 2. Účast na předání staveniště zhotoviteli.
 3. Účast na prohlídce místa plnění při realizaci stavby.
 4. Účast na kontrolních dnech.
 5. Průběžné konzultace s účastníky výstavby.
 6. Dodržení projektu s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením s poskytováním vysvětlení potřebných pro plynulou realizaci stavby.
 7. Posuzování návrhů změn a odchylek navržených zhotovitelem oproti zpracovanému a odsouhlasenému projektu z pohledu dodržení technických parametrů, případně dalších odsouhlasení projektu z pohledu dodržení technických parametrů, případně dalších údajů a ukazatelů, a to včetně dopracování změn PD a jejich projednání příslušným stavebním úřadem.
 8. Posuzování návrhů změn a odchylek navržených zhotovitelem oproti zpracovanému projektu z pohledu dodržení ekonomických parametrů a vypracování návrhu rozpočtů v rámci procesu oznámení změny.
 9. Vyjádření k požadavkům na větší popřípadě menší rozsah prací oproti projednané a zpracované dokumentaci (odsouhlasení více prací popřípadě méně prací).
 10. Sledování postupů výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu.
 11. Spolupráce s koordinátorem bezpečnosti práce.
 12. Účast při kontrole dotčených orgánů státní správy.
 13. Účast na převzetí zhotoveného díla a provedení kontroly odevzdání veškerých potřebných dokladů.
 14. Účast na kolaudačním řízení o vydání kolaudačního souhlasu.
 15. Předložení závěrečné zprávy k příjemce zhotoveného díla a průběžné zprávy ke kontrolním dnům, zhodnocení plnění projektovaných a závazných parametrů stanovených v PD a stanovisek dotčených orgánů.
-