

## SMLOUVA O DÍLO

### Armádní Servisní, příspěvková organizace

se sídlem: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 - Dejvice

zastoupena: Ing. Martinem Lehkým, ředitelem

IČ: 60460580

DIČ: CZ60460580

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod sp. zn. PR1342

bankovní spojení: ČNB Praha, číslo účtu: 30523881/0710

ID datové schránky: dugmkm6

zástupce ve věcech technických: Jaroslav Martínek, [jaroslav.martinek@as-po.cz](mailto:jaroslav.martinek@as-po.cz), 602 279 459

na straně jedné jako objednatel

(dále jako „objednatel“)

a

### NEPRO stavební a.s.

IČ: 27342093

DIČ: CZ27342093

se sídlem: Útočiště 632, 431 51 Klášterec nad Ohří

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 2399

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 43-1032330287/100

zástupce ve věcech smluvních: Ing. Martin Šroubek, člen představenstva

zástupce ve věcech technických: Ing. Michal Baranijak, [baranijak@neprostavebni.cz](mailto:baranijak@neprostavebni.cz), 608 907 421

na straně druhé jako zhotovitel

(dále jako „zhotovitel“)

(objednatel a zhotovitel dále společně též jako „smluvní strany“ nebo každý samostatně též jako „smluvní strana“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s ustanoveními § 2586 an. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“) tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“):

### Preambule

- I. Tato smlouva vychází a je plně v souladu se zadávacími podmínkami, zadávací dokumentací a nabídkou dodavatele v zadávacím řízení k plnění předmětu zakázky, jež předcházelo uzavření této smlouvy. Dodavatel je ekvivalentním pojmem pro dodavatele či zhotovitele díla. Pokud je dále použito termínu zakázka či veřejná zakázka, tento pojem je plně ekvivalentní pojmu dílo dle této smlouvy. Předmět plnění zakázky je totožný a plně odpovídá vymezení předmětu díla. Podmínky platné pro plnění zakázky jsou totožné a plně odpovídají podmínkám pro plnění předmětu díla.
- II. Kromě ustanovení obsažených v této smlouvě je zhotovitel při plnění předmětu díla vázán podmínkami stavebního povolení, zadávacími podmínkami a nabídkou dodavatele ze zadávacího řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy.
- III. Vzhledem k tomu, že:
  - (A) zhotovitel je držitelem příslušných živnostenských oprávnění potřebných k provedení díla a má řádné vybavení, zkušenosti a schopnosti, aby řádně a včas provedl dílo dle této smlouvy a je tak způsobilý závazky vyplývající z této smlouvy splnit,
  - (B) nabídka zhotovitele podaná v rámci zadávacího řízení k veřejné zakázce s názvem „Praha, Veleslavín – rekonstrukce budovy čp. 300/3 - realizace“ byla vybrána zadavatelem, jímž je objednatel, jakožto nabídka nejvhodnější,

- (C) zhotovitel prohlašuje, že je schopný dílo dle této smlouvy provést v souladu s touto smlouvou, za sjednanou cenu a že si je vědom skutečnosti, že objednatel má značný zájem na dokončení díla, které je předmětem této smlouvy, v čase a kvalitě dle této smlouvy;

dohodli se objednatel a zhotovitel na následujícím znění smluvních podmínek:

## **Článek 1 Předmět smlouvy**

- 1.1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést pro objednatele řádně a včas, na svůj náklad a na své nebezpečí sjednané dílo dle článku 2 této smlouvy a objednatel se zavazuje za provedené dílo zaplatit zhotoviteli cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě.
- 1.2. Zhotovitel splní závazek založený touto smlouvou tím, že řádně a včas provede předmět díla dle této smlouvy a splní ostatní povinnosti vyplývající z této smlouvy.

## **Článek 2 Specifikace díla**

- 2.1. Předmětem díla jsou stavební práce spočívající ve stavebních úpravách objektu pro účely dvou dětských skupin o 40 dětech na adrese Janouškova č. p. 300, Praha 6 – Veveslavín, a to dle projektové dokumentace, která tvoří přílohu této smlouvy (dále jen „projektová dokumentace“).
- 2.2. Součástí předmětu plnění díla dle této smlouvy je zejména:
  - a) provedení stavebních a montážních prací, které spočívají ve stavebních úpravách objektu pro účely dvou dětských skupin o 40 dětech na adrese Janouškova č. p. 300, Praha 6 – Veveslavín v souladu s touto smlouvou o dílo;
  - b) provedení nezbytných dodávek a služeb souvisejících s předmětem díla, tj. zejména výroba, dodávka, skladování, správa, zabudování a montáž veškerých dílů a materiálů a zařízení týkajících se předmětu díla;
  - c) průběžný odvoz stavebního odpadu vzniklého při realizaci díla, zajištění jeho dočasného nebo trvalého uložení, resp. převzetí těchto odpadů do vlastnictví osobě oprávněné k jejich převzetí podle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění, není-li touto osobou přímo účastník zadávacího řízení;
  - d) provedení závěrečného úklidu a uvedení ploch do původního stavu;
  - e) zajištění bezpečnosti všech osob, chodců a vozidel na staveništi a v okolí staveniště, dodržování bezpečnostních předpisů, zohlednění bezpečnostních a provozních hygienických požadavků;
  - f) zřízení, rozvody, spotřeba a provoz přípojek médií a energií během provádění předmětu díla;
  - g) zřízení, odstranění a ostražba staveniště, včetně zajištění přístupu k jednotlivým úsekům stavby za účelem provádění a uvedení do původního stavu po dokončení stavby, včetně úhrady za případné dočasné zábrany ploch, dočasné a trvalé skládky;
  - h) vyřízení vyjádření všech dotčených orgánů/správčů sítí;
  - i) zhotovení projektové dokumentace skutečného provedení díla, a to ve 3 písemných vyhotoveních v listinné podobě a v digitální formě na datovém nosiči;
  - j) zajištění certifikátů jednotlivých výrobků a materiálů použitých ve stavebních konstrukcích a systémech včetně návodů k užívání;
  - k) provedení všech předepsaných zkoušek, revizí, vystavení nutných protokolů, atestů, případně jiných právních nebo technických dokladů, jimiž bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
  - l) vedení stavebního deníku v průběhu realizace díla – podle vyhlášky č. 499/2006 Sb. v platném znění;
  - m) průběžné provádění kontrolních dnů za společné účasti projektanta, zástupce objednatele a zástupce zhotovitele;
  - n) zajištění vytýčení sítí před zahájením zemních prací;
  - o) realizace zateplení objektu certifikovaným systémem od jednoho konkrétního výrobce za použití pouze materiálů a technologických postupů specifikovaných vybraným výrobcem právě pro tento konkrétní zateplovací systém;
  - p) doložení veškerých výchozích revizí, protokolů o příslušných zkouškách, atestů výrobků a materiálů, doložení prohlášení o shodě na dodané výrobky a ostatní doklady pro vydání kolaudačního souhlasu k provozu;

- q) zajištění inženýrské činnosti související se zabezpečením kolaudačního řízení, vydání kolaudačního souhlasu a zajištění event. dalších povolení k užívání stavby a uvedení stavby do provozu včetně zajištění souvisejících žádostí, dokladů a kladných stanovisek dotčených orgánů;
- r) uhrazení veškerých administrativních poplatků (žádost o kolaudační souhlas atp.);
- s) průběžný a závěrečný úklid, odvoz a ekologická likvidace demontovaného materiálu a veškerého vzniklého odpadu včetně uložení na skládku. Doklady o likvidaci odpadu budou předány zástupci objednatele nejpozději do týdne od jejich vystavení, a to včetně dokladů o výkupu – vážní lístky;
- t) předání veškerých finančních prostředků získaných za kovový odpad;
- u) původcem veškerého odpadu vzniklého v souvislosti s realizací akce je zhotovitel;
- v) zajištění bezpečnostního značení dle norem;
- w) realizace veškerých prací za dodržení platných bezpečnostních a hygienických norem a předpisů, předepsaných technologických postupů a technických norem, které jsou pro uvedený předmět díla závazné;
- x) provedení díla v nejvyšší kvalitě, dodávky materiálu budou v první jakostní třídě doloženy certifikáty a prohlášení o shodě, musí být jasně a zřetelně znám výrobce dodávaného výrobku či materiálu.

2.3. Součástí předmětu díla dle této smlouvy je rovněž následující činnosti:

- a) zhotovitel bude průběžně pořizovat fotodokumentaci postupu provádění stavby, kterou předá objednateli na CD/DVD při předání díla;
- b) zajištění nezbytných opatření pro neporušení veškerých inženýrských sítí,
- c) zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla,
- d) zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- e) projednání a zajištění zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady poplatků a nájemného,
- f) koordinační činnost na stavbě,
- g) provádění denního úklidu pracoviště, průběžné odstraňování znečištění komunikací a škod na nich,
- h) provedení veškerých předepsaných zkoušek včetně vystavení dokladů o jejich provedení, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě apod. a jejich předání objednateli ve 3 vyhotoveních;
- i) doklady o provedení předepsaných zkoušek, atesty, certifikáty, prohlášení o shodě bude zhotovitel zajišťovat v průběhu realizace díla, nejpozději však k termínu předání a převzetí díla; doklady bude zhotovitel archivovat, zajistí jejich kompletnost a předá je objednateli při předání a převzetí díla; zhotovitel dle potřeby doplní doklady pro kolaudační řízení;
- j) provedení individuálního vyzkoušení všech prvků a zařízení tvořících předmět díla včetně vyhotovení protokolů v českém jazyce ve 3 vyhotoveních;
- k) každá část díla bude individuálně vyzkoušena po zabudování, o provedení individuálního vyzkoušení každé části díla bude zhotovitelem sepsán protokol o individuálním vyzkoušení, kopie těchto protokolů bude zhotovitel předávat průběžně technickému dozoru stavebníka (dále jako „TDS“), originály protokolů zhotovitel zkompletuje a předá objednateli při předání a převzetí díla;
- l) provedení komplexního vyzkoušení všech systémů a zařízení tvořících předmět díla včetně stanovení podmínek, za kterých se budou provádět, vyhodnocení komplexního vyzkoušení včetně vyhotovení protokolu v českém jazyce ve 3 vyhotoveních;
- m) po dokončení díla, před jeho předáním a převzetím, provede zhotovitel komplexní vyzkoušení díla podle projektové dokumentace; podmínky provedení komplexního vyzkoušení zpracuje zhotovitel písemně před zahájením komplexního vyzkoušení a předá je TDS, který bude provádět kontrolu provedení komplexního vyzkoušení; po dokončení komplexního vyzkoušení, nejpozději ke dni předání a převzetí díla, zpracuje zhotovitel protokol o komplexním vyzkoušení díla, který musí potvrdit TDS;
- n) vypracování řádů pro bezvadné provozování díla, resp. jeho dílčích částí, návodů k obsluze, návodů na provoz a údržbu díla, resp. jeho dílčích částí a dokumentace údržby, vše v českém jazyce ve 3 vyhotoveních, z toho 1 v datové formě (na CD/DVD);
- o) nejpozději k termínu předání a převzetí díla zpracuje zhotovitel návod na provoz a údržbu díla, návody k obsluze a dokumentaci údržby díla, v návodu na provoz a údržbu díla budou uvedeny podmínky, při jejichž dodržení bude dílo uživatelem správně užíváno;
- p) vybavení stavby podle požárně bezpečnostního řešení;
- q) celkový úklid před započítáním díla, úklid před započítáním díla zahrnuje kompletní a úplné vyčištění stavby, staveniště a okolí staveniště, včetně likvidace odpadu, v rozsahu, který umožní okamžité započítání prací bez provádění jakéhokoliv dalšího úklidu ze strany objednatele, celkový úklid stavby, staveniště a okolí staveniště před předáním a převzetím díla;

- r) součástí úklidu je i úklid okolních ploch a komunikací v okolí stavby do stavu podle projektu (pokud je okolí stavby projektem řešeno) nebo do stavu před zahájením realizace (u ploch a komunikací, které nejsou projektem řešeny); celkový úklid před předáním díla zahrnuje kompletní a úplné vyčistění stavby, staveniště a okolí staveniště před předáním a převzetím a to v takovém rozsahu, který umožní okamžité užívání bez provádění jakéhokoli dalšího úklidu ze strany objednatele;
  - s) provedení zaškolení obsluh u všech částí díla, které budou obsluhovány pracovníky objednatele (budoucím uživatelem);
  - t) objednatel na vyžádání zhotovitele stanoví písemně jmenovitý seznam osob, které mají být zaškoleny pro jednotlivé části díla; zhotovitel před předáním a převzetím provede zaškolení těchto osob a to tak, že je podrobně seznámí s podmínkami provozu a údržby jednotlivých částí díla a upozorní je na příslušnou část návodu na provoz a údržbu díla; o zaškolení jednotlivých osob objednatele doloží zhotovitel při předání a převzetí díla protokoly o zaškolení osob;
  - u) spolupráce s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi objednatele, dodržování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, koordinátor nenahrazuje v žádném případě práci odpovědného pracovníka zhotovitele stavby;
  - v) vzhledem k tomu, že realizace díla bude probíhat za provozu zařízení, bude zhotovitel provádět demoliční práce ve dnech pracovního volna, tj. o víkendech, státních svátcích a jarních prázdninách (období 12. – 18. 2. 2018).
- 2.4. Dle dohody smluvních stran je předmětem díla provedení všech činností, prací a dodávek obsažených v projektové dokumentaci, včetně výkazu výměr, nebo v zadávacích podmínkách veřejné zakázky (dále též „výchozí dokumenty“), které tvoří nedílnou součást této smlouvy a to bez ohledu na to, ve kterém z těchto výchozích dokumentů jsou uvedeny, resp. z kterého z nich vyplývají. Předmětem díla jsou rovněž činnosti, práce a dodávky, které nejsou ve výchozích dokumentech obsaženy, ale o kterých zhotovitel věděl, nebo podle svých odborných znalostí a zkušeností vědět měl a/nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení díla dané povahy třeba, a to i s přihlédnutím ke standardní praxi při realizaci děl analogického charakteru. Tyto činnosti, práce a dodávky jsou specifikovány v článku 5 odst. 5.2. této smlouvy.
- 2.5. Dílo bude provedeno v rozsahu, způsobem a v jakosti stanovené touto smlouvou, zejména všemi výchozími dokumenty včetně případných změn dodatků a doplňků sjednaných stranami nebo vyplývajících z rozhodnutí příslušných orgánů. Při zhotovení stavby bude zhotovitel postupovat rovněž v souladu s prováděcí projektovou dokumentací, odsouhlasenou objednatelem.
- 2.6. Dokumentace skutečného provedení stavby bude zhotovena v souladu s touto smlouvou a bude věrně, jednoznačně a úplně zachycovat skutečné provedení dokončené stavby. Při provádění díla dle této smlouvy nesmí zhotovitel zvolit odchýlné řešení od projektové dokumentace stavby bez písemné dohody s objednatelem ve formě dodatku k této smlouvě, zejména nesmí bez této dohody zvolit řešení, které by znamenalo navýšení ceny za dílo. Veškeré náklady spojené s porušením tohoto ustanovení nese zhotovitel. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, není zhotovitel oprávněn ani povinen provést jakoukoliv změnu díla bez písemné dohody s objednatelem ve formě písemného dodatku.
- 2.7. Součástí plnění zhotovitele dle této smlouvy a průkazem řádného provedení díla či jeho části je příp. organizace, provedení a doložení úspěšných výsledků potřebných individuálních, komplexních, garančních zkoušek díla a organizace event. zkušební provozu a požadavků orgánů státního stavebního dohledu, příp. jiných orgánů příslušných ke kontrole staveb a zajištění kolaudace díla. Provádění dohodnutých zkoušek díla či jeho části se řídí:
- a) touto smlouvou, a
  - b) podmínkami stanovenými ČSN
  - c) projektovou dokumentací
  - d) obecně závaznými metodikami a doporučeními výrobců komponentů a technologií použitých při výstavbě, neodporují-li platným ČSN.
- 2.8. Smluvní strany se výslovně dohodly, že normy ČSN (rozumí se tím i ČSN EN), jejichž použití přichází v úvahu při provádění díla dle této smlouvy, budou pro realizaci daného díla považovat obě strany za závazné v plném rozsahu.
- 2.9. Součástí předmětu díla je i případné zpracování dokumentace dílenského zpracování neprefabrikovaných prvků stavební části díla, pokud v průběhu realizace díla vyvstane potřeba takovou to dokumentaci zpracovat k řádnému dokončení díla.
- 2.10. Součástí předmětu díla je vypracování dokumentace skutečného provedení stavby dle ustanovení § 125 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební

- zákon), v platném znění pozdějších předpisů (dále: „stavební zákon“), v rozsahu a obsahu zpracování dle ustanovení § 4 vyhlášky č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a následně dle přílohy č. 7 této vyhlášky.
- 2.11. Součástí předmětu plnění díla je i případné zpracování dokumentace dílenského zpracování neprefabrikovaných prvků stavební či technologické části díla, pokud v průběhu realizace díla vyvstane potřeba takovouto dokumentaci zpracovat k řádnému dokončení díla. Součástí předmětu díla budou soubory pořízené fotodokumentace o stavu stavby před jejím zahájením, průběhu a postupu jednotlivých stavebních prací. Fotodokumentaci bude zhotovitel průběžně pořizovat a odevzdá při předání díla v elektronické formě na CD či DVD nosiči, jejímž obsahem budou fotografie o stavu a průběhu jednotlivých stěžejních bodů průběhu realizace díla.
  - 2.12. Objednatel si vyhrazuje právo doplnit dílo o další práce a dodávky, které je zhotovitel povinen za úhradu zajistit. Pokud by objednatel požadoval po zhotoviteli provedení dalších prací a výkonů zcela zřejmě nad rámec kompletního díla dle projektové dokumentace (tzv. vícepráce), budou tyto práce a dodávky oceněny podle jednotkových cen uvedených v položkových rozpočtech v nabídce zhotovitele a pokud se tyto práce a dodávky v položkových rozpočtech nevyskytují, pak jednotkovými cenami ÚRS Praha a.s. vydanými v období realizace těchto prací a dodávek. Pokud nelze využít pro ocenění těchto prací a dodávek jednotkových cen ÚRS Praha a.s. vydaných v období realizace těchto prací a dodávek, bude výše ceny těchto prací a dodávek stanovena smluvními stranami jako cena v místě a čase obvyklá. Právo na jejich úhradu vzniká zhotoviteli až po uzavření příslušného dodatku ke smlouvě. Vždy však bude postupováno v souladu se zákonem 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
  - 2.13. Objednatel je v odůvodněných případech oprávněn i v průběhu realizace požadovat záměny materiálů oproti původně navrženým a sjednaným materiálům na základě dohody obou smluvních stran a to i ve formě dodatku této smlouvy, pokud bude mít tato změna vliv na výši nabídkové ceny.
  - 2.14. Bez předchozího písemného souhlasu objednatele nesmí být použity jiné materiály, technologie nebo změny oproti projektové dokumentaci. Technické standardy použitých materiálů jsou uvedeny v projektové dokumentaci. Současně se zhotovitel zavazuje a ručí za to, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době užití známo, že je škodlivý. Pokud tak zhotovitel učiní, je povinen na písemné vyzvání objednatele provést okamžitě nápravu. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel.
  - 2.15. Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení díla nezbytné a v době zahájení a poté i v době plnění díla je jeho odbornost a kvalifikace v souladu s kvalifikačními předpoklady, které zhotovitel prokazoval jako dodavatel v zadávacím řízení, jež předcházelo uzavření této smlouvy.
  - 2.16. Zhotovitel potvrzuje, že 2 paré kompletní projektové dokumentace v tištěné podobě a 1 vyhotovení v elektronické podobě převzal při podpisu této smlouvy.

### **Článek 3 Doba plnění**

- 3.1. Zhotovitel zahájí práce na realizaci předmětu díla po podpisu této smlouvy a po převzetí staveniště. Objednatel se zavazuje, že předá staveniště zhotoviteli na základě písemné výzvy objednatele k zahájení stavebních prací a k převzetí staveniště zhotovitelem, adresované zástupci zhotovitele. Předání staveniště proběhne nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení Výzvy objednatele k zahájení stavebních prací a k předání staveniště zhotoviteli. Zhotovitel se zavazuje zahájit dílo do 5 pracovních dnů od data předání staveniště objednatelem a převzetí staveniště zhotovitelem. Zhotovitel se zavazuje dílo řádně provést, ukončit a předat ve lhůtě do 149 dní ode dne předání staveniště, nejdéle však do 30. 6. 2018; kolaudační souhlas s užíváním stavby zhotovitel zajistí do 6 týdnů ode dne řádného dokončení díla bez kolaudace, nejpozději však do 15. 8. 2018.
- 3.2. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným ukončením a protokolárním předáním a převzetím předmětu díla objednatelem. Předání a převzetí díla proběhne za součinnosti zhotovitele a objednatele bez zbytečného odkladu poté, kdy zhotovitel dílo řádně ukončí. Dílo se považuje za řádně ukončené, bude-li provedeno v souladu s touto smlouvou, bude bez vad a budou-li k němu ze strany zhotovitele poskytnuta další plnění dle této

- smlouvy, zejména dojde-li k předání a převzetí příslušné dokumentace k dílu a dalších dokladů vyžadovaných touto smlouvou v průběhu provádění díla či při jeho předání.
- 3.3. Podrobný harmonogram výstavby tvoří jako příloha nedílnou součást této smlouvy.
  - 3.4. Smluvní strany se dohodly, že dílo bude provedeno jako celek v souladu s touto smlouvou. Objednatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací.
  - 3.5. Smluvní strany se dohodly, že celková doba provedení díla se prodlouží o dobu, po kterou nemohlo být dílo prováděno v důsledku okolností vylučujících odpovědnost ve smyslu ustanovení § 2894 a násl. občanského zákoníku. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla v době, kdy již byl zhotovitel v prodlení s plněním své povinnosti, nebo vznikla v důsledku hospodářských či organizačních poměrů zhotovitele.
  - 3.6. Před dobou sjednanou pro předání a převzetí díla dle této smlouvy není objednatel povinen od zhotovitele dílo převzít.
  - 3.7. Zdrží-li se provádění díla v důsledku důvodů výlučně na straně objednatele, má zhotovitel právo na přiměřené prodloužení doby plnění díla či jeho části, a to o dobu, o kterou bylo plnění díla či jeho části takto prodlouženo.
  - 3.8. Zhotovitel potvrzuje, že veškeré sjednané lhůty jsou přiměřené a dostatečné pro řádné splnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy. V případě, že tato smlouva nestanoví zhotoviteli pro splnění nějaké povinnosti konkrétní lhůtu, je zhotovitel povinen takovou povinnost splnit bez zbytečného odkladu v závislosti na tom, ke kterému plnění podle této smlouvy se příslušná povinnost vztahuje.
  - 3.9. Během jakéhokoliv přerušení provádění díla nebo jeho části podle této smlouvy je zhotovitel povinen v rozsahu stanovaném objednatelem, jinak v nezbytném rozsahu, zajistit ochranu pozastaveného díla proti zničení, ztrátě nebo poškození, jakož i skladování věcí a materiálu opatřeného k provedení díla. Zhotovitel je dále povinen provést opatření k zamezení nebo minimalizaci škody, která by pozastavením provádění díla mohla vzniknout (konzervace díla, opatření před propadnutím lhůt poskytnutých státní správou atd.), přičemž o zamýšlených opatřeních je zhotovitel povinen objednatele předem informovat.

#### **Článek 4 Místo provádění díla**

- 4.1. Místem plnění se rozumí Janouškova čp. 300, Praha 6 – Veleslavín, GPS: 0°05'24.82"N, 14°20'57.69"E, blíže specifikováno v projektové dokumentaci, která je přílohou této smlouvy.

#### **Článek 5 Cena za dílo, platební podmínky**

- 5.1. Smluvní strany se dohodly na této celkové výši ceny za dílo:
  - a. Cena bez DPH 23.954.205,93 Kč  
(slovy: dvacetřímilionůdevěsetpadesátčtyřitisícdvěstěpět korun českých devadesáttři haléřů)
  - b. DPH 21 % ve výši 5.030.383,25 Kč  
(slovy: pětmilionůtřicetisíctřistaosmdesáttři korun českých dvacetpět haléřů)
  - c. Cena včetně DPH ve výši 28.984.589,18 Kč  
(slovy: dvacetosmmilionůdevěsetosmdesátčtyřitisícpětsetosmdesátdevět korun českých osmnáct haléřů)(dále též „**Cena za provedení díla**“);
- 5.2. Ceny uvedené zhotovitelem v položkovém rozpočtu musí obsahovat všechny náklady související se zhotovením díla, vedlejší náklady související s umístěním stavby, zařízením staveniště a také ostatní náklady související s plněním předmětu díla dle této smlouvy. V ceně za provedení díla jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele, které při plnění svého závazku dle této smlouvy nebo v souvislosti s tím vynaloží, a to nejen náklady, které jsou uvedeny ve výchozích dokumentech předaných objednatelem, ale i náklady, jejichž vynaložení musí zhotovitel z titulu své odbornosti předpokládat, a to i na základě zkušeností s prováděním podobných staveb. Jedná se zejména o náklady na pořízení všech věcí potřebných k provedení díla, dopravu na místo plnění vč. vykládky, skladování, manipulační a zdvihací techniky a přesunů hmot, zařízení staveniště a jeho zabezpečení, hygienické zázemí pro pracovníky a dodavatele, úklid průběžný a konečný úklid staveniště vč. zhotovené stavby, veškerou dokumentaci pro provedení díla (dílenké, výrobní, technologické a pracovní postupy

- apod.), zhotovení dokumentace skutečného provedení, předepsaných či sjednaných zkoušek, revizí, předání atestů, osvědčení, prohlášení o shodě, revizních protokolů a všech dalších dokumentů nutných k příp. kolaudaci stavby. Dále se jedná zejména o náklady na cla, režie, mzdy, sociální pojištění, pojištění dle smlouvy, poplatky, záborny, dopravní značení, zajištění bezpečnosti práce a protipožárních opatření apod. a další náklady spojené s plněním podmínek dle rozhodnutí příslušných správních orgánů nebo dle obecně závazných platných předpisů.
- 5.3. Objednatelem nebudou na cenu za provedení díla poskytována jakákoli plnění (zálohy) před zahájením provádění díla. Obě smluvní strany se vzájemně dohodly, že dílčím zdanitelným plněním jsou práce skutečně provedené v příslušném měsíci a za datum uskutečnění dílčího zdanitelného plnění prohlašují poslední den kalendářního měsíce.
  - 5.4. Po ukončení každého kalendářního měsíce předá zhotovitel objednateli daňový doklad, k němuž musí být připojen zjišťovací protokol – soupis prací a dodávek provedených v daném měsíci, v členění po položkách dle výkazu výměr, oceněný v souladu se smlouvou, odsouhlasený technickým dozorem objednatele. Bez tohoto soupisu je faktura neúplná. Zhotovitel je oprávněn účtovat daňovým dokladem za příslušné období pouze práce a dodávky v rozsahu odsouhlaseném technickým dozorem. Cenu neodsouhlasených prací a dodávek je zhotovitel oprávněn účtovat jen po dohodě s objednatel, jinak na základě pravomocného soudního rozhodnutí, které potvrdí jeho nárok.
  - 5.5. Cena díla bude tedy hrazena průběžně na základě měsíčních faktur, s výjimkou objektivně odůvodněných případů. Daňový doklad bude obsahovat pojmové náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je objednatel oprávněn daňový doklad vrátit zhotoviteli. Zhotovitel je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad - lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu objednateli.
  - 5.6. Není-li dohodnuto jinak, je splatnost daňových dokladů smluvními stranami dohodnuta na 60 (slovy: šedesát) kalendářních dní ode dne řádného předání faktury zhotovitelem objednateli. Daňový doklad se považuje za řádně a včas zaplacený, bude-li poslední den této lhůty účtovaná částka ve výši odsouhlasené objednatel odepsána z účtu ve prospěch účtu zhotovitele, uvedeného v záhlaví této smlouvy.
  - 5.7. Cena za provedení díla je sjednána jako nejvýše přípustná a může být překročena v případě změny sazby DPH. Zhotovitel má nárok na zaplacení ceny za dílo nad rámec ceny sjednané při uzavření této smlouvy pouze při současném splnění těchto podmínek: i) bude se jednat o navýšení z titulu plnění, které prokazatelně přesahuje rámec rozsahu a způsobu provedení předmětu díla sjednaný při uzavření smlouvy, které v době uzavření smlouvy nebylo obsaženo ve výchozích dokumentech ani z nich nevyplývalo a jeho potřebu nemohl zhotovitel zjistit ani při vynaložení odborné péče při prověřování vhodnosti těchto výchozích dokumentů a při tvorbě nabídkové ceny (dále jen „vícepráce“) a ii) současně se na provedení takového plnění a jeho ceně zhotovitel dohodne s objednatel ve formě písemného dodatku, není-li v této smlouvě stanoveno jinak. Překročení smluvní ceny je dále možné v případě, že objednatel bude nucen z objektivních důvodů požadovat změnu v množství nebo kvalitě prací uvedených ve výchozích dokumentech, majících vliv na výši smluvené ceny.
  - 5.8. Zhotoviteli zaniká jakýkoliv nárok na zvýšení ceny, jestliže písemně neoznámí nutnost jejího překročení a výši požadovaného zvýšení ceny bez zbytečného odkladu poté, kdy se ukázalo, že je zvýšení ceny nevyhnutelné. Samotné toto písemné oznámení však nezakládá právo zhotovitele na zvýšení ceny, které je možné pouze za podmínek daných touto smlouvou.
  - 5.9. Jestliže nutnost provedení určitých prací vyplývá z rozhodnutí či jiného úkonu orgánu státního stavebního dohledu, příp. jinými orgány příslušnými ke kontrole staveb či jinými okolnostmi smluvními stranami nepředvídanými, rozhodnutími, resp. vyjádřeními veřejnoprávních orgánů, či změny předpisů a ČSN (EN) nebo z jiného důvodu, který nemůže objednatel ovlivnit, zavazuje se zhotovitel tyto práce provést na základě písemného pokynu objednatele. Pokud tyto práce provedené na základě písemného pokynu objednatele budou splňovat definici víceprací dle této smlouvy, budou považovány za dohodnuté ve smyslu příslušných ustanovení občanského zákoníku a této smlouvy a objednatel je povinen zaplatit cenu za dílo přiměřeně zvýšenou s ohledem na rozsah víceprací.
  - 5.10. Smluvní strany se výslovně dohodly, že objednatel je oprávněn omezit rozsah předmětu díla. V tomto případě bude smluvní cena úměrně snížena s použitím cen z nabídkových rozpočtů.

- Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací a dodávek, je zhotovitel oprávněn fakturovat pouze práce, u kterých nedošlo k rozporu.
- 5.11. Smluvní strany se dohodly, že množství určité položky, jež bude potřebné pro uskutečnění plnění dle této smlouvy, je ve výkazu výměr stanoveno jako maximální. Pokud zhotovitel použije při provádění díla menší množství určité položky, bude příslušným způsobem snížena cena díla. Pokud však bude pro řádné provedení díla nezbytné použít větší množství určité položky, než jak stanoví výkaz výměr, bude taková situace řešena v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Zhotovitel se zavazuje, že pokud bude objednatelem vyzván k podání nabídky na dodání potřebného dodatečného množství určité položky výkazu výměr, podá ve stanovené lhůtě řádnou nabídku, přičemž nabídková cena bude vycházet z jednotkových cen nabídnutých v rámci původního zadávacího řízení, na základě něž je uzavřena tato smlouva.
- 5.12. Cena díla obsahuje předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů a předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, a to až do termínu dokončení díla sjednaného v této smlouvě.
- 5.13. Změna ceny díla je možná pouze při vzniku následujících okolností:
- 5.13.1. víceprací – objednatel je oprávněn rozšířit rozsah předmětu díla. Zhotovitel provede práce, služby nebo dodávky, které nejsou zahrnuté v předmětu díla ani jejich cena v ceně díla a zhotovitel se dohodl s objednatelem na jejich provedení (vyžádané vícepráce). Zhotovitel v takovém případě zpracuje přehledný seznam víceprací ve formě soupisu stavebních prací, služeb a dodávek včetně výkazu výměr, oceněného podle jednotkových cen z položkového rozpočtu díla, který odsouhlasí se zástupcem objednatele. Zhotovitel je na základě tohoto seznamu povinen pro vícepráce zpracovat změnový list a před provedením dohodnutých prací, služeb nebo dodávek změnový list projednat a schválit zástupcem objednatele. Vícepráce provedené zhotovitelem bez písemného souhlasu nebudou zhotoviteli uhrazeny a zhotovitel se zavazuje na výzvu zástupce objednatele takové vícepráce odstranit s výjimkou případů, kdy objednatel provedení takových víceprací dodatečně písemně schválí.
- 5.13.2. méněprací – objednatel je oprávněn omezit rozsah předmětu díla. Zhotovitel neprovede práce, služby nebo dodávky, které jsou zahrnuté v předmětu díla a jejich cena v ceně díla a objednatel požaduje jejich neprovedení a vyjmutí z předmětu a ceny díla v odůvodněných případech. Zhotovitel v takovém případě zpracuje přehledný seznam méněprací ve formě soupisu stavebních prací, služeb a dodávek včetně výkazu výměr, oceněného podle jednotkových cen položkového rozpočtu díla, který odsouhlasí s objednatelem. Na základě tohoto seznamu je zhotovitel povinen pro méněpráce zpracovat změnový list a před provedením dohodnutých prací, služeb nebo dodávek změnový list projednat a schválit zástupcem objednatele. Při stanovení rozsahu a ocenění méněprací je zhotovitel povinen zohlednit také snížení odpovídajícího podílu všech ostatních nákladů u položek, jejichž provedení je ovlivněno nebo souvisí s předmětnými méněpracemi.
- 5.13.3. vícevýměr a méněvýměr - když se zjistí, že skutečná množství prací, služeb a dodávek uvedená v soupisu stavebních prací, služeb a dodávek s výkazem výměr se liší od skutečného stavu (změna množství).
- 5.13.4. Při realizaci předmětu díla se vyskytnou nové skutečnosti, které nebyly v době podpisu této smlouvy známy a které zhotovitel nezavinil nebo nemohl prokazatelně předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na cenu díla. Zhotovitel je povinen zpracovat písemný seznam těchto skutečností ve formě soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr, oceněného podle jednotkových cen z položkového rozpočtu díla, který odsouhlasí zástupce objednatele.
- 5.13.5. Při realizaci předmětu díla se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané objednatelem a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na cenu díla. Zhotovitel je povinen zpracovat písemný seznam těchto skutečností ve formě soupisu stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr, oceněného podle jednotkových cen z položkového rozpočtu díla, který odsouhlasí zástupce objednatele.
- 5.14. Veškeré možné změny ceny v návaznosti na možné změny a doplňky rozsahu předmětu díla musí být odsouhlaseny zástupcem objednatele oprávněným jednat ve věcech převzetí prací.
- 5.15. Zhotovitel nemá právo domáhat se navýšení ceny díla z důvodů chyb nebo nedostatků v položkovém rozpočtu, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění soupisu prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr zhotovitelem.
- 5.16. Zhotovitel bude objednateli účtovat stavební práce za každý kalendářní měsíc na základě vzájemně odsouhlasených zjišťovacích protokolů a soupisů skutečně provedených prací a dodaných strojů, zařízení, konstrukcí apod. (dále jen „zjišťovací protokoly“). Tyto zjišťovací protokoly vypracuje zhotovitel nejpozději do 25. dne každého kalendářního měsíce. Prováděnými stavebními pracemi se rozumí veškeré provedené úkony na nedokončeném předmětu díla, a to i částečné, včetně prokazatelných nákladů uplatněných na plnění díla poddodavatelem zhotovitele. Každá faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového



dokladu. Součástí podkladů pro řádnou fakturaci bude u dílčí fakturace soupis provedených prací a zjišťovací protokol, u konečné fakturace i předávací protokol. Faktury za předcházející měsíc musejí být na adresu objednatele prokazatelně doručeny nejpozději do 5. dne měsíce následujícího. Dnem uskutečnění dílčího zdanitelného plnění je den podpisu soupisu provedených prací za příslušný kalendářní měsíc. Objednatel je oprávněn faktury, které nebudou splňovat náležitosti daňového dokladu, jejichž věcný obsah nebude v souladu s potvrzeným soupisem provedených prací a dodávek nebo nebudou doručeny včas, vrátit zhotoviteli k opravě s vyznačením důvodu vrácení. Zhotovitel je povinen vystavit novou fakturu. Lhůta splatnosti běží v tomto případě ode dne doručení nové, řádně vystavené faktury.

- 5.17. Nedílnou součástí závěrečné faktury bude Protokol o předání geodetického zaměření skutečného provedení stavby.
- 5.18. Fakturace formou měsíčních faktur bude realizována až do výše 90 % ceny díla. Zbýlých 10 % ceny díla (konečná faktura) bude dodavatel oprávněn fakturovat až po dokončení stavebních prací a protokolárním předání a převzetí díla zadavatelem.
- 5.19. Veškeré provedené práce a dodávky zhotovitel postupně fakturuje až do výše celkové smluvní ceny díla. Objednatel zhotoviteli uhradí celou cenu díla za předpokladu převzetí díla, které nebude mít vady bránící jeho řádnému užívání.
- 5.20. Celkové zdanitelné plnění se považuje za uskutečněné dnem protokolárního převzetí celého díla objednatelem. Zhotovitel je povinen nejpozději do 10 dnů od uskutečnění zdanitelného plnění vystavit dílčí daňový doklad a oprávněnými zástupci smluvních stran podepsaný protokol o předání a převzetí celého díla, jakož i soupis provedených prací jednotlivých částí díla potvrzený technickým dozorem objednatele a zástupe objednatele.
- 5.21. V případě změn u prací, které jsou obsaženy v položkovém rozpočtu, bude změna ceny stanovena na základě jednotkové ceny dané práce v položkovém rozpočtu. V případě změn u prací, které nejsou v položkovém rozpočtu, bude změna ceny stanovena na základě příslušných jednotkových cenami ÚRS Praha a.s., vydanými v období realizace těchto prací a dodávek.

## **Článek 6**

### **Součinnost smluvních stran**

- 6.1. Smluvní strany se zavazují vyvinout veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro realizaci díla dle podmínek stanovených touto smlouvou, které vyplývají z jejich smluvního postavení. To platí i v případech, kde to není výslovně stanoveno ustanovením této smlouvy.
- 6.2. Pokud jsou kterékoli ze smluvních stran známy skutečnosti, které jí brání nebo budou bránit, aby dostala svým smluvním povinnostem, sdělí tuto skutečnost neprodleně písemně druhé smluvní straně. Smluvní strany se dále zavazují neprodleně odstranit v rámci svých možností všechny okolnosti, které jsou na jejich straně a které brání splnění jejich smluvních povinností.
- 6.3. Zhotovitel se zavazuje, že na základě skutečností zjištěných v průběhu plnění povinností dle této smlouvy navrhne a provede opatření směřující k dodržení podmínek stanovených touto smlouvou pro naplnění smlouvy, k ochraně objednatele před škodami, ztrátami a zbytečnými výdaji a že poskytne objednateli, zástupci objednatele jednatelovi ve věcech technických a jiným osobám zúčastněným na provádění díla veškeré potřebné doklady, konzultace, pomoc a jinou součinnost.

## **Článek 7**

### **Prohlášení a závazky zhotovitele, oprávnění a závazky objednatele**

- 7.1. Zhotovitel prohlašuje, že se plně seznámil s rozsahem a povahou díla, s místem provádění stavby, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky provádění díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou pro řádné provedení díla nezbytné. Zhotovitel rovněž prohlašuje, že je v souladu s právními předpisy oprávněn provádět veškeré činnosti, které jsou předmětem této smlouvy, a že je k nim plně odborně způsobilý a dostatečně materiálově i technicky vybavený. Zhotovitel dále potvrzuje, že prověřil podklady a příkazy, které obdržel od objednatele, do uzavření této smlouvy, že je shledal vhodnými, že sjednané podmínky pro provádění díla včetně ceny a doby provedení zohledňují všechny vpředu uvedené podmínky a okolnosti, jakož i ty, které zhotovitel jako subjekt odborně způsobilý k provedení díla měl nebo mohl předvídat přesto, že nebyly v době uzavření smlouvy zřejmé a přesto, že nebyly obsaženy v podkladech po uzavření smlouvy

nebo z nich nevyplývaly. Zhotovitel na základě vpředu uvedeného prohlašuje, že s použitím těchto všech znalostí zkušeností, podkladů a pokynů splní závazek založený touto smlouvou včas a řádně, za sjednanou cenu, aniž by podmiňoval splnění závazku poskytnutím jiné než dohodnuté součinnosti. Jestliže se později v průběhu provádění díla bude zhotovitel dovolávat nevhodnosti příkazů nebo věcí předaných objednatelem, bylo pro tento případ dohodnuto, že je povinen prokázat že tuto nevhodnost nemohl zjistit do uzavření smlouvy, jinak odpovídá za vady díla způsobené nevhodností, jako kdyby nesplnil povinnost na nevhodnost upozornit ve smyslu ustanovení § 2594 občanského zákoníku.

7.2. Zhotovitel se zavazuje, že objednateli bezodkladně po vzniku takové skutečnosti písemně oznámí:

- (a) jestliže bude zahájeno insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (dále jen „insolvenční zákon“), jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek zhotovitele; a/nebo
- (b) vstup zhotovitele do likvidace; a/nebo
- (c) změny v majetkové struktuře zhotovitele, s výjimkou změny majetkové struktury, která představuje běžný obchodní styk; a/nebo
- (d) rozhodnutí o provedení přeměny zhotovitele, zejména fúzí, převodem jmění na společníka či rozdělením, provedení změny právní formy dlužníka či provedení jiných organizačních změn; a/nebo
- (e) omezení či ukončení výkonu činnosti zhotovitele, která bezprostředně souvisí s předmětem této smlouvy; a/nebo
- (f) všechny skutečnosti, které by mohly mít vliv na přechod či vypořádání závazků zhotovitele vůči objednateli vyplývajících z této smlouvy či s touto smlouvou souvisejících; a/nebo
- (g) rozhodnutí o zrušení zhotovitele.

V případě porušení oznamovací povinnosti dle tohoto ustanovení je objednatel oprávněn od této smlouvy bez dalšího odstoupit.

7.3. Objednatel je oprávněn:

- (a) sám či prostřednictvím třetí osoby provádět cenovou kontrolu v průběhu provádění díla a uvádění dokončeného díla do provozu a kontrolu provádění závěrečného vyúčtování díla; všichni účastníci této smlouvy jsou povinni vytvářet dostatečné podmínky pro provádění cenové kontroly;
- (b) sám či prostřednictvím třetí osoby vykonávat v místě provádění díla kontrolně-technický dozor objednatele a v jeho průběhu zejména sledovat, zda jsou práce prováděny dle projektu, technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutím orgánů veřejné správy; na nedostatky při provádění díla upozorní zápisem ve stavebním deníku. Osoba vykonávající kontrolně-technický dozor je oprávněna dát pracovníkům zhotovitele příkaz k přerušování prací na provedení díla, je-li ohrožena bezpečnost prováděné stavby, život nebo zdraví osob pracujících na stavbě při provádění díla či třetích osob;
- (c) stanovit organizaci kontrolních dnů tak, aby pravidelně sám nebo prostřednictvím třetí osoby vykonával v místě provádění díla kontrolně-technický dozor.

7.4. Technický dozor u téže stavby nesmí provádět zhotovitel ani osoba s ním propojená; to neplatí, pokud technický dozor provádí sám objednatel. Osobou propojenou se rozumí osoba uvedená v ustanovení § 71 an. zákona č. 90/2012 o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů.

7.5. Zhotovitel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.

7.6. Další závazky zhotovitele:

- zhotovitel při provádění díla v rámci předaného staveniště zajistí vlastními opatřeními a prostředky sociální zařízení pro pracovníky vlastní i pracovníky poddodavatelů;
- zhotovitel se zavazuje, že zaplatí ve splatnosti oprávněné faktury poddodavatelů, které zhotovitel na provedení díla použil;
- zhotovitel zajišťuje dopravu, vykládku, nakládku a skladování materiálu, strojů, zařízení a věcí k provedení díla na vlastní náklady a nebezpečí;
- zhotovitel odpovídá za nakládání s odpady vzniklými v rámci jeho činnosti dle této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje nakládat s těmito odpady v souladu s příslušnými právními předpisy. Likvidaci odpadů zajistí zhotovitel na své náklady. Zhotovitel objednateli předá při předání a

- převzetí hotového díla přehled o druzích a množství likvidovaných odpadů a doklady potvrzující způsob uložení nebo likvidace těchto odpadů;
- Zhotovitel zajistí na svůj náklad ostrahu staveniště, jeho zabezpečení proti neoprávněnému vstupu třetích osob a neoprávněným zásahům a zajistí kontrolu osob vstupujících a odcházejících na/ze staveniště, vozidel vjíždějících a vyjíždějících na/ze staveniště a případně další bezpečnostní pokyny ze strany objednatele.
- 7.7. Zhotovitel se zavazuje poskytovat součinnost při vedení a průběžné aktualizaci seznamu všech poddodavatelů včetně jejich podílu na realizaci předmětu této smlouvy.
- 7.8. Ke dni podpisu této smlouvy o dílo předá objednatel zhotoviteli dokumentaci podle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a zhotovitel tuto dokumentaci převezme. Objednatel odpovídá za správnost a úplnost předané dokumentace. Zhotovitel nenese odpovědnost za správnost a úplnost objednatelům předané dokumentace a zahrnutí případných vad této dokumentace do ceny díla.
- 7.9. Vyplývá-li to ze zvláštních právních předpisů, je objednatel povinen jmenovat koordinátora bezpečnosti práce na staveništi.
- 7.10. Zhotovitel je povinen umožnit výkon technického dozoru stavebníka a autorského dozoru projektanta, případně výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, stanoví-li to jiný právní předpis.
- 7.11. Zhotovitel není povinen zjišťovat trasy a druhy inženýrských sítí vedoucích přes staveniště, zhotovitel nicméně nese odpovědnost za jejich neporušení v případě, že objednatel předal zhotoviteli dokumentaci o inženýrských sítích vedoucích staveništem.
- 7.12. Zhotovitel je jako odborně způsobilá osoba povinen zkontrolovat technickou část předané dokumentace nejpozději před zahájením prací na příslušné části díla a upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na zjištěné zjevné vady a nedostatky. Touto kontrolou není dotčena odpovědnost objednatele za správnost předané dokumentace. Případný soupis zjištěných vad a nedostatků předané dokumentace včetně návrhu na jejich odstranění a dopadem na předmět a cenu díla zhotovitel předá objednateli.

## **Článek 8**

### **Stavební deník a kontrolní dny**

- 8.1. Zhotovitel se zavazuje ode dne předání staveniště objednatelům zhotoviteli vést stavební deník alespoň v jednom originále a dvou průpisech dle ustanovení § 157 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (dále jen „stavební zákon“). Na stavbě bude veden pouze jeden stavební deník vedený zhotovitelem a budou v něm zaznamenávány veškeré skutečnosti o průběhu všech prací, včetně prací podzhotovitelů (poddodavatelů). Do stavebního deníku bude zhotovitel zapisovat všechny skutečnosti stanovené stavebním zákonem a vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a současně všechny skutečnosti rozhodné pro plnění podmínek této smlouvy, změny harmonogramu postupu prací dle této smlouvy. Stavební deník bude uložen na staveništi a bude oběma stranám kdykoliv přístupný. Originál stavebního deníku předá zhotovitel při převjímacím řízení objednateli.
- 8.2. Zhotovitel je povinen uložit průpis denních záznamů ve stavebním deníku odděleně od originálu tak, aby byl k dispozici v případě ztráty či zničení originálu stavebního deníku. Stavební deník musí být uložen tak, aby byl vždy okamžitě k dispozici objednateli a orgánu státního stavebního dohledu.
- 8.3. Denní záznamy se do stavebního deníku zapisují tak, že se píšou do knihy s očíslovanými listy jednak pevnými, jednak perforovanými pro dva oddělitelné průpisy. Perforované listy se očísloují shodně s listy pevnými. Denní záznamy oprávněná osoba zapisuje čitelně v den, kdy byly práce provedeny nebo kdy nastaly skutečnosti, které jsou předmětem zápisu. V denních záznamech nesmí být vynechána volná místa.
- 8.4. Zhotovitel se zavazuje na základě žádosti zástupce objednatele bezodkladně předávat objednateli úplné kopie zápisů ze stavebního deníku.
- 8.5. Zápisy v deníku nepředstavují ani nenahrazují dohody smluvních stran či zvláštní písemná prohlášení kterékoliv ze smluvních stran, která dle této smlouvy musí učinit a doručit druhé smluvní straně.
- 8.6. Smluvní strany se dohodly, že budou až do předání díla pravidelně svolávat za účelem provádění kontroly plnění této smlouvy kontrolní dny.
- 8.7. Zhotovitel je povinen při provádění vlastní stavby organizovat na staveništi nejméně 2x měsíčně kontrolní dny průběhu provádění díla za účasti oprávněného zástupce zhotovitele,

- objednatele a osoby vykonávající technický dozor, případně i projektanta vykonávajícího autorský dozor, pokud nebude s postupem prací dohodnuto jinak.
- 8.8. Za objednatele i zhotovitele jsou povinni se účastnit kontrolních dnů zástupci, kteří jsou oprávněni rozhodovat ve věcech realizačních a technických při provádění díla. Osoba vykonávající technický dozor je oprávněná vyžádat si na jednotlivém kontrolním dni nebo dnech i přítomnost dalších osob ze strany zhotovitele, přičemž zhotovitel je povinen jejich účast na kontrolním dni zajistit.
  - 8.9. Neodůvodněná neúčast pracovníků zhotovitele na kontrolním dni, jejichž účast je povinná nebo byla vyžádána, se považuje za porušení zhotovitele poskytovat součinnost.
  - 8.10. Z kontrolního dne bude pořízen písemný záznam, podepsaný zúčastněnými zástupci smluvních stran. Zjištěné nedostatky a vady při provádění vlastní stavby je zhotovitel povinen odstranit v termínu uvedeném v písemném záznamu z kontrolního dne. Datum konání prvního kontrolního dne bude dohodnut při předání staveniště a uveden v předávacím protokolu o předání staveniště a současně bude zaznamenáno ve stavebním deníku. Datum dalšího následujícího kontrolního dne bude vždy určeno v písemném zápise z proběhnuvšího kontrolního dne.
  - 8.11. Zápisem z kontrolního dne nelze měnit ujednání této smlouvy. Dohodnuté termíny a ostatní ujednání podepsaná v zápisu z kontrolního dne jsou pro obě smluvní strany závazné, pokud nejsou v rozporu nebo nemění tuto smlouvu.
  - 8.12. Objednatel i zhotovitel jsou v odůvodněných případech oprávněni se obrátit na osobu vykonávající technický dozor s požadavkem, aby svolala mimořádný kontrolní den. Osoba vykonávající technický dozor v takovém případě svolá mimořádný kontrolní den nejpozději do 48 hodin od obdržení takového požadavku.

## **Článek 9 Staveniště a jeho zařízení**

- 9.1. Objednatel protokolárně předá zhotoviteli staveniště na základě písemné výzvy; zhotovitel je povinen reagovat na písemnou výzvu objednatele a staveniště na základě této výzvy a dle podmínek uvedených v této smlouvě převzít. O předání staveniště objednatelem zhotoviteli bude sepsán písemný protokol, který bude vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopise, a podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Staveništěm se pro účely této smlouvy rozumí místo určené ke zhotovení díla, které je vymezeno v článku 4 odst. 4.1. této smlouvy, a projednané ve smyslu podmínek stavebního povolení a této smlouvy. Staveniště je vymezeno projektem organizace výstavby zpracovaným zhotovitelem. Při předání staveniště bude objednatelem určen způsob napojení na zdroj vody a elektřiny.
- 9.2. Předání staveniště ze strany objednatele bude provedeno formou předání dokladů o staveništi. Dokladem o předání těchto dokumentů bude společný zápis o předání a převzetí staveniště. Zhotovitel zabezpečí podružné měření spotřeb vody a elektrické energie.
- 9.3. Zhotovitel se zavazuje zachovávat na staveništi čistotu a pořádek. Zhotovitel je povinen denně odstraňovat na své náklady odpady a nečistoty vzniklé z jeho činnosti či činností třetích osob na staveništi, technickými či jinými opatřeními zabránit jejich pronikání mimo staveniště. Zhotovitel se dále zavazuje dodržovat na staveništi pokyny požárního dozoru a dozoru bezpečnosti práce. V rozsahu tohoto závazku zajišťuje zhotovitel na své náklady zařízení staveniště, veškerou dopravu, skládku, případně mezideponii materiálu, a to i vytěženého, přičemž náklady s plněním tohoto závazku jsou zahrnuty v ceně díla.
- 9.4. Zhotovitel bude mít v průběhu realizace a dokončování předmětu díla na staveništi výhradní odpovědnost za:
  - a) zajištění bezpečnosti všech osob oprávněných k pohybu na staveništi, udržování staveniště v uspořádaném stavu za účelem předcházení vzniku škod; a
  - b) zajištění veškerého osvětlení a zábran potřebných pro průběh prací, bezpečnostních a dopravních opatření pro ochranu staveniště, materiálů a techniky vnesené zhotovitelem na staveniště, jakož i odpovědnost za zajištění opatření pro zabezpečení bezpečnosti silničního provozu v souvislosti s omezeními spojenými s realizací díla a za osazení případného dopravního značení; a
  - c) provedení veškerých odpovídajících úkonů k ochraně životního prostředí na staveništi i mimo ně a k zabránění vzniku škod znečištěním, hlukem, nebo z jiných důvodů

- vyvolaných a způsobených provozní činností zhotovitele, likvidaci a uskladňování veškerého odpadu, vznikajícího při činnosti zhotovitele v souladu s právními předpisy.
- 9.5. Zhotovitel až do konečného předání staveniště po ukončení prací zodpovídá za bezpečné zajištění staveniště vůči okolnímu provozu a chodcům.
  - 9.6. Zhotovitel po celou dobu realizace díla zodpovídá za řádné zabezpečení zařízení staveniště dle platných právních předpisů. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob v prostoru staveniště a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Zhotovitel se zároveň zavazuje dodržovat hygienické předpisy. Zhotovitel se dále zavazuje zajistit, aby všichni pracovníci, včetně pracovníků poddodavatelů, splňovali pracovněprávní předpisy České republiky. Plnění těchto povinností jsou zástupci objednatele oprávněni kdykoliv kontrolovat.
  - 9.7. Zhotovitel zajišťuje přípravu staveniště, zařízení staveniště, včetně zajištění energií potřebných k provádění prací dle této smlouvy, na vlastní účet. Zhotovitel je povinen vybudovat, provozovat a následně odstranit zařízení staveniště. Na zařízení staveniště je zhotovitel povinen si obstarat veškerá potřebná stavební povolení, kolaudační souhlasy, případně jiná úřední povolení, jsou-li vyžadována podle účinných právních předpisů, a předložit jejich kopii osobě vykonávající kontrolně-technický dozor do 5 dnů od nabytí právní moci takových povolení. Bez potřebných úředních povolení není zhotovitel oprávněn zařízení staveniště vybudovat, případně provozovat.
  - 9.8. Zhotovitel se zavazuje, bez předchozího písemného souhlasu objednatele, neumístit na staveniště, jeho zařízení či prostory se staveništěm související jakékoli reklamní zařízení, ať již vlastní či ve vlastnictví třetí osoby.
  - 9.9. Nejpozději do 10 kalendářních dní od ukončení přejímacího řízení bude staveniště vyklizeno a zařízení staveniště odstraněno a proveden závěrečný úklid místa provádění stavby včetně stavby samotné. Pozemky a komunikace dotčené výstavbou budou k tomuto dni uvedeny do původního stavu nebo do stavu dle podmínek stavebního povolení.
  - 9.10. Zařízení staveniště zabezpečuje zhotovitel v souladu se svými potřebami, dokumentací předanou objednatelem a s požadavky objednatele. Zhotovitel je povinen zajistit v rámci zařízení staveniště podmínky pro výkon funkce autorského dozoru projektanta a technického dozoru stavebníka, případně činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, a to v přiměřeném rozsahu.

## **Článek 10**

### **Podmínky provádění díla**

- 10.1. Kvalita zhotovitelem uskutečněného plnění musí odpovídat veškerým požadavkům uvedeným v normách vztahujících se k plnění, zejména pak v ČSN, ČSN EN. Zhotovitel je povinen dodržet při provádění díla veškeré platné právní předpisy, jakož i všechny podmínky určené touto smlouvou. Dílo bude provedeno v souladu se stavebním zákonem a v souladu s předpisy souvisejícími. Zhotovitel je povinen zajistit, že na výrobky, které budou zabudovány do díla a na které se vztahuje ustanovení § 13 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, bude objednateli, nebo jím určené osobě, nebo k tomu příslušnému orgánu, předloženo zhotovitelem prohlášení o shodě. Práce a dodávky budou dále provedeny v souladu s českými hygienickými, protipožárními a bezpečnostními předpisy a dalšími souvisejícími předpisy.
- 10.2. Pro dílo použije zhotovitel jen materiály a výrobky nejvyšší kvality, tj. ty, které mají takové vlastnosti, aby po dobu předpokládané existence díla byla, při běžné údržbě, zaručena požadovaná mechanická pevnost a stabilita, požární bezpečnost, hygienické požadavky, ochrana zdraví a životního prostředí, bezpečnost při užívání, ochrana proti hluku, úspora energie.
- 10.3. Zhotovitel je povinen při provádění díla průběžně prověřovat vhodnost projektové dokumentace stavby a další dokumentace a dokumentů, podle kterých je dle této smlouvy vymezen předmět a rozsah díla a podle kterých je povinen dílo zhotovit, zejména prověřovat, zda jsou v souladu s platnými předpisy, vyhláškami, nařízeními, pravidly, regulacemi a normami, a to před započítím prací, výkonů a služeb na díle a je povinen neprodleně písemně o nevhodnosti dokumentů uvědomit objednatele. Pokud tuto povinnost nesplní, odpovídá za vady díla tím způsobené, je povinen uvést dílo na své náklady do souladu s platnými předpisy, vyhláškami, nařízeními, pravidly, regulacemi a normami a odpovídá v plném rozsahu rovněž za další důsledky porušení této povinnosti, včetně náhrady škody, která v důsledku opomenutí

- zhotovitele objednateli event. tímto vznikne. Stejným způsobem je zhotovitel povinen smluvně zavázat třetí osoby (své dodavatele), které v souladu se smlouvou použije ke splnění svého závazku.
- 10.4. Zhotovitel se zavazuje, že zajistí provádění díla tak, aby provádění díla:
- v co nejmenší míře omezovalo užívání místa provádění díla vymezeného v článku 4 odst. 4.1. této smlouvy, veřejných prostranství či jiných okolních dotčených pozemků či staveb; a
  - neobtěžovalo třetí osoby a okolní prostory zejména hlukem, pachem, emisemi, prachem, vibracemi, exhalacemi a zastíněním nad míru přiměřenou poměrům; a
  - nemělo nepříznivý vliv na životní prostředí, včetně minimalizace negativních vlivů na okolí výstavby; a
  - bylo zabezpečeno pro činnost každé profese odborným dozorem zhotovitele, který bude garantovat dodržování technologických postupů. Totéž platí pro práce poddodavatelů. Odbornou úroveň realizovaného díla jako celku zabezpečí zhotovitel odpovědnou osobou, autorizovanou v těchto oborech: pozemní stavby, statika a dynamika staveb, požární bezpečnost staveb, technika prostředí staveb - specializace technická zařízení a specializace elektrotechnická zařízení ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. Tato odpovědná osoba potvrdí stavební deník před zahájením prací na provedení díla a po dokončení díla otiskem svého autorizačního razítka a připojením vlastnoručního podpisu; a
  - zhotovitel zabezpečí, že práce na díle budou provádět pracovníci, kteří mají potřebnou kvalifikaci a odbornou způsobilost pro jimi prováděný druh prací. Zhotovitel poskytne na požádání objednateli doklady o kvalifikaci a způsobilosti osob, které využívá k plnění díla přímo nebo jako své poddodavatele. Pokud nebude takové osvědčení doloženo nebo bude objednatelem shledáno jako nedostatečné, musí zhotovitel na požádání objednatele takového pracovníka odvolat a nahradit ho pracovníkem, který výše uvedené požadavky splňuje.
- 10.5. Zhotovitel je povinen zajistit a financovat veškeré poddodavatelské práce a nese za ně záruku v plném rozsahu dle této smlouvy. Zhotovitel je povinen na písemnou výzvu objednatele předložit objednateli kdykoli v průběhu provádění díla písemný seznam všech svých poddodavatelů. Zhotovitel není oprávněn pověřit provedením díla ani jeho části jinou osobu, než uvedl v nabídce podané v rámci zadávacího řízení, jež předcházelo podpisu této smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu objednatele. Zhotovitel není oprávněn změnit poddodavatele, prostřednictvím něhož prokazoval v zadávacím řízení veřejné zakázky kvalifikaci, bez předchozího písemného souhlasu objednatele. Ke změně poddodavatele, pomocí něhož prokazoval zhotovitel v zadávacím řízení předcházejícím uzavření této smlouvy kvalifikaci, může dojít jen ve výjimečných případech. Dojde-li ke změně poddodavatele, prostřednictvím něž prokazoval zhotovitel v zadávacím řízení kvalifikaci, je zhotovitel povinen nahradit takového poddodavatele pouze subjektem, který rovněž splňuje prokazovanou část kvalifikace. Změna dalších poddodavatelů, které zhotovitel uvedl ve své nabídce v zadávacím řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy, je možná se souhlasem objednatele, který nesmí tento souhlas bez závažného důvodu odepřít.
- 10.6. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost a ručení za škody způsobené všemi osobami zúčastněnými na provádění díla na zhotovovaném díle po celou dobu provádění díla, tzn. do převzetí díla objednatelem bez vad a nedodělků, stejně tak za škody způsobené svou činností objednateli nebo třetí osobě na majetku tzn., že v případě jakéhokoliv narušení či poškození majetku je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit.
- 10.7. Zhotovitel je povinen v průběhu realizace díla zanést do projektové dokumentace skutečného provedení veškeré odchylky a úpravy od navrženého technického řešení díla. Zhotovitel je povinen nejpozději při přejímacím řízení předat objednateli projektovou dokumentaci se zakreslením skutečného provedení díla. Zhotovitel je dále povinen po dobu provádění díla až do jeho řádného protokolárního předání objednateli o výškové a směrové body řádně pečovat a odpovídá za jejich přesnost a ochranu proti poškození. Konečná zaměření se zhotovitel zavazuje předat objednateli v digitalizované podobě a na nosiči dat CD a současně v listinné podobě jako součást předávacího protokolu dle této smlouvy.
- 10.8. Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci zhotovitele nebo jeho poddodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je zhotovitel na požádání objednatele

této smlouvy, pro prokázání odbornosti, je dodavatel povinen neodkladně zajistit rovnocennou náhradu za tyto pracovníky či poddodavatele s odpovídající odbornou kvalifikací s předchozím odsouhlasením této změny zástupcem objednatele. Objednatel má právo v odůvodněných případech s uvedenou změnou nesouhlasit a zhotovitel potom v tomto případě předloží jiný návrh změny pracovníků či poddodavatelů, jimiž zhotovitel prokazoval svou kvalifikaci v zadávacím řízení, jež předcházelo uzavření této smlouvy.

- 10.9. Zhotovitel může pověřit provedením části díla jiné osoby (poddodavatele), avšak v souladu se zadávacími podmínkami zadávacího řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy. Jeho výlučná odpovědnost vůči objednateli za koordinaci všech poddodavatelů a řádné provedení díla tím však není dotčena. Zhotovitel se zavazuje informovat objednatele o poddodavatelích, kteří se budou podílet na realizaci díla. Objednatel si vyhrazuje právo spolurozhodovat o poddodavatelích podílejících se na realizaci díla, a to tak, že je oprávněn v odůvodněných případech odmítnout účast konkrétního poddodavatele na realizaci díla.
- 10.10. Objednatel je oprávněn požadovat vyloučení jakéhokoliv poddodavatele, který neprovádí dílo v souladu se závaznými podklady stavby a pokyny objednatele (včetně, nikoliv však pouze termínů a harmonogramu). Zhotovitel je povinen v takovém případě na výzvu objednatele s takovým poddodavatelem neprodleně ukončit spolupráci a vyloučit ho z účasti na provádění díla a zajistit, aby vyloučený poddodavatel neprodleně opustil staveniště.
- 10.11. Zhotovitel bude plnit prostřednictvím poddodavatele tyto následující části díla:
- Window Holding a.s., sídlem Hlavní 456, 250 89 Lázně Toušeň - venkovní výplně otvorů,
  - Elektronovy - Trade s.r.o., sídlem Nádražní 151, 431 51 Klášterec nad Ohří - MaR, silnoproud, slaboproud
  - Intermont Opatrný s.ro., sídlem č.p. 74, 431 15 Vrskmaň - vytápění, vzduchotechnika, ZTI,

(jedná se o taxativní výčet).

Zhotovitel je povinen zajistit koordinaci veškerých činností a dodávek potřebných pro provedení celého a kompletního díla podle této smlouvy, včetně činností nebo dodávek zajišťovaných poddodavatelem, popř. jinými dodavateli a objednatel tak, aby bylo zajištěno plynulé plnění povinností zhotovitele podle této smlouvy.

- 10.12. Zhotovitel je povinen při provádění stavebních prací dodržovat ustanovení příslušných předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci. Škody způsobené nedodržením předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci zhotovitelem způsobené hradí zhotovitel.
- 10.13. Zhotovitel odstraní na svůj náklad veškerý odpad ze své činnosti včetně hrubého úklidu pracoviště.
- 10.14. V případě, že má být dílčí část zhotoveného díla zakryta nebo má být jinak znemožněn přístup k ní, je zhotovitel povinen vyzvat zástupce objednatele prokazatelnou formou minimálně 3 pracovní dny předem k převzetí, aby mohl prověřit, zda zakrývaná část byla provedena řádně. Nebude-li zhotovitel postupovat v souladu s výše uvedeným ustanovením, je povinen na žádost objednatele odhalit konstrukce na svůj náklad. Nedostaví-li se objednatel v dohodnutém termínu ke kontrole výše uvedených konstrukcí, může zhotovitel pokračovat v plnění díla. V případě, že zástupce objednatele i přesto bude požadovat odkrytí uvedených konstrukcí, zhotovitel tak učiní, ale na náklady objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím zhotovitel. Podrobný seznam zakrývaných prací a konstrukcí, které podléhají kontrole, bude dohodnut před zahájením prací a zapsán zástupcem objednatele do stavebního deníku.
- 10.15. Zhotovitel je povinen vést ode dne zahájení prací na díle stavební deník v souladu s platnou legislativou. Do deníku se zapisují všechny skutečnosti rozhodné pro plnění smlouvy, zejména údaje o časovém postupu prací, odchylky prováděných prací od projektové dokumentace ověřené stavebním úřadem, jakož i údaje nutné k posouzení provedených prací orgány státní správy. Denní záznamy se zpravidla zapisují v den, kdy byly provedeny práce tvořící obsah těchto záznamů, výjimečně následující den, ve kterém se na stavbě pracuje. Zhotovitel je povinen odpovídat na zápisy ve stavebním deníku provedené objednatelem do 3 pracovních dnů. Neodpoví-li v tomto termínu, znamená to, že s provedeným zápisem souhlasí. Zápisy ve stavebním deníku se nepovažují za změnu této smlouvy, ale slouží jako případný podklad pro vypracování dodatků ke smlouvě.
- 10.16. Zhotovitel je povinen na staveništi zachovávat čistotu a pořádek a jako původce odpadu separovat a odstraňovat na své náklady odpady a nečistoty vzniklé prováděním stavebních

- 10.17. Zhotovitel zajistí neodkladně úklid veřejných komunikací v případech jejich znečištění v důsledku jím způsobených činností na stavbě.
- 10.18. Zhotovitel vyklidí staveniště bezodkladně po dokončení stavebně montážních prací a protokolárně je předá objednateli. Po uplynutí této lhůty může zhotovitel ponechat v místě určeném objednatelem (dochozí vzdálenost) jen stroje a zařízení, popř. materiál, potřebné k odstranění případných vad a nedodělků.
- 10.19. Zhotovitel je povinen před prováděním díla zjistit překážky a v průběhu provádění díla i skryté překážky bránící jeho řádnému dokončení. Je povinen bez zbytečného odkladu to oznámit objednateli a navrhnout mu změnu způsobu provádění díla. Do dosažení dohody o změně je oprávněn provádění díla přerušit.
- 10.20. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli údaje a předat mu doklady související s prováděním díla, nutné k provedení kolaudačního řízení ve smyslu příslušného zákona. Veškeré informace týkající se projektové dokumentace se považují za důvěrné. Na požádání zástupce objednatele je zhotovitel povinen předložit doklady o stavebních hmotách a ostatním materiálu použitém pro zhotovení díla.
- 10.21. Objednatel sám či zástupce technického dozoru stavebníka (dále též jako „TDS“) či zástupce autorského dozoru projektanta je oprávněn kontrolovat provádění díla a má přístup na staveniště kdykoli v průběhu provádění díla. Zhotovitel je povinen objednateli dle jeho požadavků tuto kontrolu v plném rozsahu umožnit a poskytnout mu za tímto účelem potřebnou součinnost. O výsledku kontroly bude sepsán protokol, v němž budou uvedeny zjištěné nedostatky a stanoveny termíny k jejich odstranění.
- 10.22. V souladu se stavebním zákonem bude objednatel provádět při provádění díla na staveništi technický dozor objednatele prostřednictvím zástupce TDS.
- 10.23. Zhotovitel je povinen zajistit objednateli a osobě vykonávající technický dozor a projektantovi vykonávajícímu autorský dozor přístup ke stavebnímu deníku v průběhu provádění díla. Na požádání je zhotovitel povinen předložit objednateli a osobě vykonávající technický dozor veškeré písemné doklady o provádění díla.
- 10.24. Bude-li část díla realizována prostřednictvím poddodavatele, který za zhotovitele prokázal určitou část kvalifikace, musí se poddodavatel podílet na plnění díla v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázal ve smlouvě se zhotovitelem a v jakém prokázal kvalifikaci. Zhotovitel je takového poddodavatele oprávněn nahradit jiným poddodavatelem pouze za předpokladu, že nový poddodavatel prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém zhotovitel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původního poddodavatele.

## **Článek 11 Záruka za jakost**

- 11.1. Zhotovitel se zavazuje, že předané dílo bude prosté jakýchkoli vad a bude mít vlastnosti dle projektové dokumentace, obecně závazných právních předpisů, ČSN, pravomocného stavebního povolení na provedení díla a této smlouvy, dále vlastnosti v první jakosti kvality provedení a bude provedeno v souladu s ověřenou technickou praxí. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost provedeného díla v délce 63 měsíců ode dne řádného provedení díla zhotovitelem. Záruční doba počíná běžet ode dne vydání kolaudačního souhlasu s užíváním díla.
- 11.2. Záruční doba se prodlužuje o dobu trvání vady, která brání užívání díla k účelu, ke kterému jej objednatel objednal, tj. ode dne oznámení vady do dne protokolárního převzetí opraveného předmětu smlouvy objednatelem. Zhotovitel převzatou zárukou zaručuje, že všechny stavebně montážní práce byly provedeny kvalitně a v souladu s požadavky objednatele na zhotovené dílo podle projektové dokumentace, smlouvy o dílo a podle platných technických a technologických norem.
- 11.3. Objednatel uplatní včas právo z vad díla v záruční době, pokud vady oznámí zhotoviteli alespoň v poslední den záruční doby na dílo dle příslušného článku této smlouvy. I v tomto případě je však objednatel povinen uplatnit právo z vad díla bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil.
- 11.4. Objednatel je oprávněn reklamovat v záruční době dle této smlouvy vady díla u zhotovitele, a to písemnou formou. V reklamaci musí být popsána vada díla, nebo alespoň způsob, jakým se projevuje, a určen nárok objednatele z vady díla, případně požadavek na způsob odstranění vad díla. Objednatel má právo volby způsobu odstranění důsledku vadného plnění. Tuto volbu může měnit i bez souhlasu zhotovitele.
- 11.5. Zhotovitel se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 48 hodin, bude-li to v daném případě technicky možné, od okamžiku oznámení vady díla či jeho části zahájit odstraňování vady díla či jeho části, a to i tehdy, neuznává-li zhotovitel odpovědnost za vady



- či příčiny, které ji vyvolaly, a vady odstranit v co nejkratší lhůtě. Zhotovitel se zavazuje odstranit reklamovanou vadu nejpozději do 20 kalendářních dní ode dne uplatnění reklamace, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 11.6. V případě odstranění vady díla či jeho části dodáním náhradního plnění (nahrazením novou bezvadnou věcí), běží pro toto náhradní plnění (věc) nová záruční lhůta, a to ode dne řádného protokolárního dodání a převzetí nového plnění (věci) objednatelem. Záruční lhůta je shodná jako v článku 11 této smlouvy. Po dobu od nahlášení vady díla objednatelem zhotoviteli až do řádného odstranění vady díla zhotovitelem neběží záruční doba s tím, že doba přerušení běhu záruční lhůty bude počítána na celé dny a bude brán v úvahu každý započatý kalendářní den.
- 11.7. Smluvní strany se dohodly, že:
- (a) neodstraní-li zhotovitel reklamované vady díla či jeho části ve lhůtě dle této smlouvy; a/nebo
  - (b) nezahájí-li zhotovitel odstraňování vad díla v termínech dle této smlouvy; a/nebo
  - (c) oznámí-li zhotovitel objednateli před uplynutím doby k odstranění vad díla, že vadu neodstraní; a/nebo
  - (d) je-li zřejmé, že zhotovitel reklamované vady nebo nedodělky díla či jeho části ve lhůtě stanovené objednatelem přiměřeně dle charakteru vad a nedodělků díla neodstraní, má objednatel vedle výše uvedených oprávnění též právo zadat, a to i bez předchozího upozornění zhotovitele, provedení oprav třetí osobě. Objednateli v takovém případě vzniká vůči zhotoviteli oprávnění, aby mu zhotovitel zaplatil částku připadající na cenu, kterou objednatel třetí osobě v důsledku tohoto postupu zaplatí. Nároky objednatele vzniklé vůči zhotoviteli v důsledku odpovědnosti za vady díla dle občanského zákoníku a dále nároky objednatele účtovat zhotoviteli smluvní pokutu zůstávají nedotčeny.
- 11.8. V případě havarijní vady (tj. vady bránící užívání díla) zahájí zhotovitel práce na odstranění vady ihned (nejpozději do 24 hodin) po oznámení havarijní vady a práce provede ve lhůtě stanovené dohodou smluvních stran.
- 11.9. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady na své náklady tak, aby objednateli nevznikly žádné další náklady, v opačném případě tyto uhradí zhotovitel.
- 11.10. Jestliže zhotovitel neodstraní vady v dohodnutém termínu, má objednatel právo odstranit vady sám na náklady zhotovitele. Je-li objednatel nucen odstranit vady vlastními silami (případně jiným dodavatelem), je zhotovitel povinen objednateli takto vzniklé účelně vynaložené náklady po jejich odsouhlasení a v cenách obecně obvyklých uhradit v prokázané výši do 21 dnů po obdržení daňového dokladu (faktury). Pokud by zhotovitel neuhradil fakturu v řádné splatnosti, zhotovitel výslovně souhlasí s tím, aby objednatel na tyto vynaložené náklady použil bankovní záruku dle této Smlouvy v době záruční doby.
- 11.11. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost technických a elektrotechnických zařízení použitých při realizaci díla, jež se stanou součástí díla, v délce 24 ode dne řádného provedení díla zhotovitelem. Záruční doba počíná běžet ode dne vydání kolaudačního souhlasu s užíváním díla.
- 11.12. Zhotovitel se zavazuje v den odstranění vady dodat objednateli veškeré nové, případně opravené doklady či dokumentace vztahující se k opravené, případně vyměněné části.
- 11.13. Zhotovitel zodpovídá za to, že dílo bude mít po dobu záruky vlastnosti stanovené právními předpisy, platnými technickými normami, případně vlastnosti obvyklé.
- 11.14. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost zpevněných ploch a komunikací v délce 36 ode dne řádného provedení díla zhotovitelem. Záruční doba počíná běžet ode dne vydání kolaudačního souhlasu s užíváním díla.
- 11.15. Zhotovitel neručí za vady způsobené užíváním stavby jiným způsobem, než pro jaký byla určena. Záruka se nevztahuje na škody způsobené jinými osobami nebo špatnou údržbou stavebního objektu jeho správcem nebo živelnou pohromou.
- 11.16. Po dobu trvání záruky se objednatel zavazuje bezprostředně po zjištění vady informovat zhotovitele o této skutečnosti včetně podrobného popisu jejího rozsahu, aby nevzniklo nebezpečí rozšíření škod na dalších zařízeních.
- 11.17. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost sadových úprav v délce 30 ode dne řádného provedení díla zhotovitelem. Záruční doba počíná běžet ode dne vydání kolaudačního souhlasu s užíváním díla.
- 11.18. Platnost a účinnost záruky za jakost díla není podmíněna uzavřením servisních smluv na provádění běžné údržby zhotovitelem nebo jeho poddodavateli.
- 11.19. Práva a povinnosti ze zhotovitelem poskytnuté záruky nezanikají ani odstoupením kterékoli ze smluvních stran od této smlouvy.

- 11.20. O reklamačním řízení budou objednatelem pořizovány písemné zápisy ve dvojnásobném vyhotovení, z nichž jeden stejnopis obdrží každá ze smluvních stran.
- 11.21. Zhotovitel dodá objednateli v den odstranění vady veškeré nové, případně opravené doklady vztahující se k opravené, případně vyměněné části díla (revizní knihy, elektro a jiné revize, prohlášení o shodě výrobků apod.) potřebné k provozování díla.
- 11.22. Zhotovitel odpovídá objednateli za správnost dokumentace skutečného provedení stavby, tedy přejímá závazek, že dokumentace skutečného provedení díla bude věrně, jednoznačně a úplně zachycovat skutečné provedení dokončené stavby.

## **Článek 12**

### **Předání a převzetí díla, kolaudace**

- 12.1. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo tak, že řádně a kvalitně zhotoví dílo vymezené dle této smlouvy v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a platnými českými technickými normami. Objednatel je povinen řádně a kvalitně provedené dílo převzít. Objednatel je povinen zorganizovat předání a převzetí díla a pořádný zápis (protokol) o předání a převzetí.
- 12.2. Zhotovitel má povinnost v zastoupení objednatele obstarat a nejpozději při předání díla objednateli předat veškeré kolaudační souhlasy opravňující objednatele k užívání díla (za kolaudační souhlas strany považují pro účely této smlouvy také oznámení o zahájení užívání díla) a dokumentaci skutečného provedení díla potvrzenou příslušným stavebním úřadem. Za účelem splnění této povinnosti zhotovitel obstará veškeré podklady, doklady a jiné dokumenty potřebné pro vydání kolaudačních souhlasů opravňujících k užívání díla (dále jen „doklady“). Nejpozději 10 dnů před podáním žádosti o kolaudační souhlas zhotovitel předloží 2 vyhotovení všech dokladů osobě vykonávající technický dozor.
- 12.3. Zhotovitel je v rámci provádění díla povinen obstarat v zastoupení objednatele povolení stavebního úřadu k veškerým případným změnám díla provedeným v souladu s touto smlouvou. Zhotovitel má povinnost splnit veškeré podmínky uvedené v kolaudačních souhlasech a odstranit, případně zajistit odstranění nedostatků díla uvedených v kolaudačních souhlasech, a to v přiměřených lhůtách stanovených objednatelem, stavebním úřadem nebo jiným správním orgánem.
- 12.4. Zhotovitel je povinen si ke splnění výše uvedených povinností spojených s kolaudačním povolením vyžádat od objednatele písemnou plnou moc k zastupování objednatele v řízeních ve vztahu k příslušným stavebním úřadům, účastníkům dotčeným řízením, případně dalším správním úřadům, orgánům územní samosprávy a dalším právnickým či fyzickým osobám. Zhotovitel má povinnost objednatele informovat o všech krocích, které v rámci výše uvedených řízení zhotovitel podniká, a zasílat objednateli všechna rozhodnutí a usnesení stavebních úřadů týkajících se díla.
- 12.5. Nejpozději na poslední den, kdy má zhotovitel dle této smlouvy dílo ukončit a předat objednateli, svolá zhotovitel přejímací řízení. Na přejímací řízení přizve zhotovitel objednatele písemným oznámením, které musí být doručeno objednateli alespoň pět pracovních dnů předem. V případě, že nebude objednateli řádně a včas doručena výzva k účasti na přejímacím řízení, může dojít k přejímacímu řízení nejdříve po uplynutí pátého pracovního dne ode dne doručení písemné výzvy k zahájení přejímacího řízení.
- 12.6. K předání díla zhotovitelem objednateli dojde na základě předávacího řízení, a to formou písemného předávacího protokolu (jehož součástí bude i příslušná dokumentace, pokud je to stanoveno touto smlouvou nebo pokud je to obvyklé), který bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Předávací protokol musí obsahovat prohlášení o převzetí nebo nepřevzetí díla a soupis případných vad a nedodělků. Objednatelem podepsaný přejímací protokol nezbavuje zhotovitele odpovědnosti za event. vady, s nimiž bude dílo převzato.
- 12.7. Předávací protokol musí obsahovat alespoň předmět a charakteristiku díla, resp. jeho části, místo provedení díla a zhodnocení jakosti díla. Pokud budou zjištěny vady, bude protokol obsahovat soupis zjištěných vad díla, vyjádření zhotovitele k vadám díla vytknutým ze strany objednatele. Pokud objednatel dílo s vadami převezme, budou v protokolu uvedeny lhůty pro odstranění vad díla. V protokolu bude obsaženo jednoznačné prohlášení objednatele, zda dílo přejímá či nikoli, a soupis příloh. Prohlášení objednatele o tom, že dílo přejímá, nezbavuje zhotovitele odpovědnosti za vady zjištěné prohlídkou díla dle této smlouvy. Předávací protokol

- bude vyhotoven ve třech stejnopisech podepsaných oběma smluvními stranami, z nichž jeden obdrží zhotovitel a dva objednatel.
- 12.8. V případě, že je objednatelem přebíráno ukončené, skutečnost, že dílo je dokončeno co do množství, jakosti, kompletnosti a schopnosti trvalého užívání, prokazuje zásadně zhotovitel a za tím účelem předkládá nezbytné písemné doklady objednateli. Zhotovitel doloží objednateli před zahájením přejímacího řízení kolaudační souhlas, dokumentaci skutečného provedení, stavební deník, deník víceprací, veškerá osvědčení o zkouškách a certifikaci použitých materiálů a výrobků, revizní zprávy zařízení komplementovaných do díla, potvrzené záruční listy, doklady o ověření funkčnosti dodaných zařízení k provedení díla a dodávek podle projektu dle článku 2 této smlouvy a platných právních předpisů, dále doklad o zabezpečení likvidace odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a další doklady prokazující splnění podmínek orgánů a organizací, které si v souladu s právními předpisy stanovily. Dokumentaci „skutečného provedení díla“ je povinen zhotovitel předat ve dvou vyhotoveních objednateli při předání díla. V případě, že nedojde k předložení a předání objednateli shora uvedených dokladů nejpozději při přejímacím řízení, nepovažuje se dílo za řádně ukončené.
- 12.9. Ke dni zahájení přejímacího řízení musí být vyklizeno a uklizeno místo provádění stavby včetně zhotovené stavby v souladu s touto smlouvou. Nebude-li tato povinnost splněna, nepovažuje se dílo za řádně ukončené a objednatel není povinen dílo převzít. Budovy a pozemky, jejichž úpravy nejsou součástí projektové dokumentace, ale budou stavbou dotčeny, je zhotovitel povinen uvést po ukončení provádění díla do předchozího stavu.
- 12.10. V případě, že se při přejímání díla objednatelem prokáže, že je zhotovitelem předáváno dílo, které nese vady, není objednatel povinen předávané dílo převzít. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí odchylka v kvantitě, kvalitě, rozsahu nebo parametrech díla, stanovených projektovou dokumentací, touto smlouvou a obecně závaznými předpisy. Pokud objednatel pro vady dílo nepřevzme, opakuje se přejímací řízení po jejich odstranění analogicky dle tohoto článku smlouvy.
- 12.11. Kontrolu převzatého díla je objednatel oprávněn provádět a zjišťovat vady, s nimiž bylo dílo převzato, ještě po dobu 60 dnů ode dne převzetí díla. Vady díla zjištěné touto kontrolou oznámí zhotoviteli s uvedením termínu, v němž mají být oznámené vady odstraněny, nebude-li dohodnuto jinak.
- 12.12. Zhotovitel je povinen v přiměřené lhůtě odstranit vady, i když tvrdí, že za uvedené vady díla neodpovídá. Náklady na odstranění těchto vad nese zhotovitel, a to až do účinnosti dohody smluvních stran o jejich úhradě nebo do právní moci rozhodnutí příslušného soudu ve věci úhrady těchto nákladů.
- 12.13. Sepsání a podpis protokolu o předání a převzetí díla nemá vliv na odpovědnost zhotovitele za vady plnění, vady díla nebo případné nedodělky.
- 12.14. Provedené dílo zhotovitelem bude předáno objednateli na základě písemného protokolu o předání a převzetí díla podepsaného oprávněnými zástupci smluvních stran (dále jen „protokol“). Povinným obsahem protokolu jsou:
- a) identifikační údaje o zhotoviteli, poddodavatelích a objednateli,
  - b) stručný popis díla, které je předmětem předání a převzetí,
  - c) dohoda o způsobu a termínu vyklizení staveniště,
  - d) termín, od kterého počíná běžet záruční lhůta,
  - e) seznam předaných dokladů,
  - f) prohlášení objednatele, zda dílo přejímá nebo nepřejímá.
- 12.15. Obsahuje-li dílo, které je předmětem předání a převzetí, vady nebo nedodělky, musí protokol obsahovat dále:
- a) soupis zjištěných vad a nedodělků,
  - b) dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání,
  - c) dohodu o zpřístupnění díla nebo jeho částí zhotoviteli za účelem odstranění vad nebo nedodělků.
- 12.16. V případě, že objednatel odmítá dílo převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí díla i důvody, pro které odmítá dílo převzít. V případě, že se přejímacího řízení zúčastnili i poddodavatelé, může protokol obsahovat prohlášení, že příslušnou část díla předává poddodavatel zhotoviteli a zhotovitel dále objednateli.
- 12.17. Objednatel není povinen dílo na základě protokolu převzít, jestliže není řádně a kvalitně dokončeno, má vady nebo nedodělky bránící řádnému užívání díla nebo při nepředání všech písemných dokladů souvisejících s řádným provedením dle této smlouvy. Jestliže se

- objednatel rozhodne nedokončené dílo převzít nebo ho převzít s vadami nebo nedodělký nebo při nepředání všech písemných dokladů souvisejících s řádným provedením díla dle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny v protokolu uvést tuto skutečnost a uvést v něm soupis vad a nedodělků se závazným termínem jejich odstranění zhotovitelem, případně soupis chybějících písemných dokladů s termínem jejich dodání zhotovitelem objednateli.
- 12.18. K předání díla na základě protokolu vyzve zhotovitel objednatele včetně zástupců technického dozoru a autorského dozoru nejpozději 5 pracovních dnů přede dnem, kdy bude dílo připraveno k odevzdání.
  - 12.19. Zhotovitel je povinen vyklidit prostory, kde se dílo provádělo, do předání díla na své náklady a provést úklid včetně likvidace zařízení staveniště. Části budov a pozemků, jejichž úpravy nejsou součástí projektové dokumentace, ale budou stavbou dotčeny, je zhotovitel povinen uvést po ukončení stavebně montážních prací do předchozího stavu.
  - 12.20. Umožňuje-li to povaha díla, lze dílo předávat i po částech, které samy o sobě jsou schopné užívání a jejich užívání nebrání dokončení zbývajících částí díla. Pro předávání díla po částech platí pro každou samostatně předávanou a přejímanou část díla všechna předchozí ustanovení obdobně.
  - 12.21. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávacího a přejímacího řízení doklady, odpovídající povaze díla. Nedoloží-li zhotovitel sjednané doklady, nepovažuje se dílo za dokončené a schopné předání. Objednatel je povinen připravit a doložit u předávacího a přejímacího řízení zejména příslušné doklady podle stavebního zákona opravňující stavbu umístit a realizovat. Tyto doklady slouží při předání a převzetí díla ke kontrole, zda byly splněny podmínky v nich obsažené.
  - 12.22. Objednatel je povinen přizvat k předání a převzetí díla osoby vykonávající funkci technického dozoru stavebníka a případně i autorského dozoru projektanta.

### **Článek 13**

#### **Úrok z prodlení a smluvní pokuta**

- 13.1. Za porušení povinnosti zhotovitele zhotovit dílo řádně a v termínu dle čl. 3 odst. 3.1. této smlouvy o dílo je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 70.000 Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
- 13.2. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním kteréhokoliv ze závazných termínů (milníků, uzlových bodů) částí díla podle podrobného harmonogramu výstavby, který je přílohou této smlouvy, je zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč pro každý takový případ prodlení.
- 13.3. Za každé porušení technologického postupu stanoveného v projektové dokumentaci je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 60.000 Kč, a to za každé takové porušení.
- 13.4. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu v případě, že při provádění díla dojde k porušení českých technických norem a harmonizovaných evropských norem platných a účinných v době provedení díla, a to ve výši 50.000 Kč za každý zjištěný případ.
- 13.5. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu při nedodržení termínu vyklizení staveniště a úprav všech stavbou dotčených ploch do 15 dnů po předání a převzetí díla bez vad a nedodělků a to ve výši 20.000 Kč za každý i započatý den prodlení, až do vyklizení staveniště.
- 13.6. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu pro případ prodlení se splněním termínu převzetí staveniště a termínu zahájení stavebních prací podle čl. 3 odst. 3.1 této Smlouvy, a to ve výši 20.000 Kč za každý i započatý den prodlení.
- 13.7. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti odstranit vady, se kterými bylo dílo převzato, v termínu dle této smlouvy, je zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč za každý den prodlení, a to za každou takovou vadu.
- 13.8. Pro případ prodlení zhotovitele se splněním povinnosti odstranit reklamovanou vadu v termínu dle této smlouvy je zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu, kterou smluvní strany sjednaly ve výši 15.000 Kč za každý i započatý den a případ prodlení, a to u každé vady zvlášť.
- 13.9. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu v případě, že dojde ke znečištění stavby, resp. staveniště a okolních pozemků odpady, a to ve výši 10.000 Kč za každý zjištěný případ.
- 13.10. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu v případě, že dojde k porušení zákazu požívání alkoholických nápojů na stavbě a zákazu kouření mimo vymezené zóny, a to ve výši 2.000 Kč za každý zjištěný případ.

- 13.11. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu v případě, že zhotovitel vyzve objednatele k přejímce provedených prací, které mají být zakryty, a tato nebude provedena z důvodů nepřipravenosti na straně zhotovitele, a to ve výši 1.000 Kč za každou i započatou hodinu přítomnosti stavebního dozoru objednatele na stavbě.
- 13.12. Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu v případě, že zhotovitel vyzve objednatele k přejímce provedených prací, které mají být zakryty, a tato nebude provedena z důvodů nepřipravenosti na straně zhotovitele, a to ve výši 1.000 Kč za každou započatou hodinu přítomnosti stavebního dozoru objednatele na stavbě.
- 13.13. V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny díla v rozsahu, v jakém dle této smlouvy vznikl zhotoviteli nárok na jeho úhradu, zavazuje se objednatel zhotoviteli zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,02 % z částky, s jejímž zaplacením bude objednatel v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení.
- 13.14. Smluvní pokuty dle této smlouvy jsou splatné do třiceti dní od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení.
- 13.15. Uplatněním smluvních pokut dle této smlouvy nejsou nikterak dotčeny nároky na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti, a to v plné výši. Odstoupením od této smlouvy nezaniká vzniklý nárok na úhradu smluvní pokuty.

#### **Článek 14 Odstoupení od smlouvy**

- 14.1. Smluvní strany se dohodly, že mohou od této smlouvy odstoupit v případech, kdy to stanoví zákon nebo tato smlouva. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a je účinné okamžikem jeho doručení druhé straně. Odstoupením od smlouvy zanikají práva a povinnosti stran ze smlouvy pro dosud nesplněnou část závazku, s výjimkou nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, smluvních ustanovení týkajících se volby práva, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, které podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
- 14.2. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména toto:
  - (a) zhotovitel se dostane do prodlení s prováděním díla, ať již jako celku či jeho jednotlivých částí, ve vztahu k termínům provádění díla dle článku 3 této smlouvy, které bude delší než třicet kalendářních dnů;
  - (b) zhotovitel po dobu delší než čtrnáct kalendářních dní přerušil práce na provedení díla a nejedná se o případ přerušování provádění díla dle článku 3 odst. 3.7. této smlouvy;
  - (c) zhotovitel řádně a včas neprokáže trvání platné a účinné pojistné smlouvy dle článku 16 této smlouvy či jinak poruší ustanovení článku 16 této smlouvy;
  - (d) zhotovitel vstoupil do likvidace;
  - (e) zhotovitel uzavřel smlouvu o prodeji či nájmu podniku či jeho části, na základě které převedl, resp. pronajal, svůj podnik či tu jeho část, jejíž součástí jsou i práva a závazky z právního vztahu dle této smlouvy na třetí osobu;
  - (f) zhotovitel porušil některý ze svých závazků dle článku 7 odst. 7.2. této smlouvy a/nebo se ukáže nepravdivým, neúplným či zkresleným některé z prohlášení zhotovitele dle článku 7 odst. 7.1. této smlouvy.V případě odstoupení od této smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran provedou smluvní strany nejpozději do 14 dnů ode dne účinnosti odstoupení od smlouvy vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.
- 14.3. V případě odstoupení objednatelem z důvodu na straně zhotovitele uhradí zhotovitel objednateli škody způsobené mu odstoupením od smlouvy.
- 14.4. V případě odstoupení kterékoliv smluvní strany od této smlouvy je zhotovitel povinen vyklidit staveniště nejpozději do 14 dnů od účinnosti odstoupení od této smlouvy. Pokud zhotovitel v uvedené lhůtě staveniště nevyklidí, je objednatel oprávněn provést nebo zajistit jeho vyklizení na náklady zhotovitele.
- 14.5. V případě předčasného ukončení této smlouvy je zhotovitel povinen poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost k tomu, aby objednateli nevznikla škoda v důsledku ukončení prací zhotovitelem.

## **Článek 15**

### **Nebezpečí škody na věci a přechod vlastnického práva**

- 15.1. Zhotovitel nese od doby převzetí staveniště do řádného předání díla objednateli a řádného odevzdání staveniště objednateli nebezpečí škody a jiné nebezpečí na:
  - (a) díle a všech jeho zhotovovaných, obnovovaných, upravovaných a jiných částech, a
  - (b) plochách, případně objektech umístěných na staveništi a na okolních pozemcích, či pod staveništěm nebo těmito pozemky, a to od doby převzetí staveniště do řádného předání díla jako celku a řádného odevzdání staveniště objednateli, pokud nebude v jednotlivých případech dohodnuto jinak.
- 15.2. Zhotovitel nese do doby řádného protokolárního předání díla objednateli nebezpečí škody vyvolané použitím věcí, přístrojů, strojů a zařízení jím opatřených k provedení díla či jeho části, které se z důvodu své povahy nemohou stát součástí či příslušenstvím díla a které jsou či byly použity k provedení díla a jimiž jsou zejména:
  - (a) zařízení staveniště provozního, výrobního či sociálního charakteru; a/nebo
  - (b) pomocné stavební konstrukce všeho druhu nutné či použité k provedení díla či jeho části (např. podpěrné konstrukce, lešení); a/nebo
  - (c) ostatní provizorní či jiné konstrukce a objekty použité při provádění díla či jeho části.
- 15.3. Zhotovitel nese nebezpečí škody a jiná nebezpečí na všech věcech, které zhotovitel sám či objednatel opatřil za účelem provedení díla či jeho části, a to od okamžiku jejich převzetí (opatření) do doby řádného protokolárního předání díla, popř. u věcí, které je zhotovitel povinen vrátit, do doby jejich vrácení.
- 15.4. Do doby převzetí díla objednatelem odpovídá zhotovitel za škody způsobené na díle, ledaže by prokázal, že ke škodě došlo za okolností vylučujících jeho odpovědnost. Zhotovitel odpovídá i za škody způsobené třetím osobám při provádění díla nebo v souvislosti s ním. Na objednatele přechází nebezpečí škody na díle či jeho části jeho převzetím.
- 15.5. Zhotovitel při provádění díla postupuje samostatně, odborně a v souladu se svými povinnostmi, a to buď svými pracovníky, nebo pracovníky třetích osob. Zhotovitel se zavazuje při zhotovení díla postupovat podle projektové dokumentace a rozhodnutí příslušných správních orgánů. Žádná ze Smluvních stran není oprávněna postoupit práva, povinnosti a závazky ze smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
- 15.6. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené svojí činností nebo činností svých poddodavatelů na zhotovovaném díle včetně jakýchkoliv škod způsobených činností zhotovitele nebo poddodavatelů na objektech či jejich částech dotčených stavbou nebo souvisejících s realizací díla po celou dobu výstavby, tzn. do převzetí díla objednatelem.
- 15.7. Zhotovitel zodpovídá rovněž za škody způsobené stavební činností třetí, na stavbě nezúčastněné osoby. V případě jakéhokoliv narušení či poškození majetku objednatele a třetích osob tj. objektů, prostranství, komunikací a inženýrských sítí ve vlastnictví objednatele nebo třetích osob, uvede zhotovitel tyto poškozené věci či objekty nejpozději k datu převzetí díla bezplatně do původního stavu.
- 15.8. Objednatel je od počátku vlastníkem zhotovovaného díla a všech věcí, které zhotovitel opatřil k provedení díla od okamžiku jejich zabudování do díla. Zhotovitel je povinen ve smlouvách se všemi poddodavateli toto ujednání respektovat tak, aby objednatel takto vlastnictví mohl nabývat. Splnění této povinnosti zhotovitele je zajištěno zárukou za provedení díla.
- 15.9. Veškeré věci, podklady a další doklady, které byly objednatelem zhotoviteli předány a nestaly se součástí díla, zůstávají ve vlastnictví objednatele, resp. objednatel zůstává osobou oprávněnou k jejich zpětnému převzetí. Zhotovitel je objednateli povinen tyto věci, podklady či ostatní doklady vrátit na výzvu objednatele, a to nejpozději ke dni řádného předání díla, s výjimkou těch, které prokazatelně a oprávněně spotřeboval k naplnění svých závazků z této smlouvy.
- 15.10. Výsledky projektových prací a další dokumentace, vytvořené zhotovitelem v rámci plnění předmětu této smlouvy, jsou co do hmotných substrátů majetkem objednatele, který je může použít v rozsahu potřebném pro splnění účelu této smlouvy včetně dokončení předmětu díla, v to počítaje i užití dokumentace včetně jejího doplnění, přepracování a změn provedených třetími osobami činnými pro objednatele při provádění nebo dokončení díla. Tato licence trvá i po ukončení smlouvy z jakéhokoliv důvodu. Cena za tuto licenci a uvedené hmotné substráty je zahrnuta v ceně díla. Zhotovitel může disponovat výsledky projektových prací pouze pro účel této smlouvy a je oprávněn je poskytnout třetím stranám pouze s předchozím písemným

souhlasem objednatele. Vlastnické právo k dokumentaci přechází na objednatele dnem převzetí dokumentace. Objednatel je oprávněn upravit či jinak měnit dílo, které je předmětem této smlouvy.

- 15.11. Objednatel je vlastníkem díla od počátku jeho zhotovování s tím, že zhotovitel je vlastníkem věcí, které opatřil k provedení vlastní stavby až do doby, kdy se zpracováním stanou součástí vlastní stavby a byly zhotovitelem předány objednateli. Instalací či zabudováním jednotlivých součástí díla předaných objednateli včetně zařízení a vybavení do stavby se tyto předané instalované či zabudované součásti stávají bezvýhradně majetkem objednatele a žádná třetí osoba nemá právo s nimi jakkoliv nakládat a manipulovat bez souhlasu objednatele ani v těch případech, že zhotovitel doposud neuhradil dodávky, služby či stavební práce svým poddodavatelům, jež jsou předmětem takovýchto zabudovaných či instalovaných součástí díla.
- 15.12. Po podepsání předávacího protokolu a uhrazení celkové ceny díla se objednatel stává vlastníkem celého díla.

## **Článek 16**

### **Pojištění a bankovní záruky**

- 16.1. Odpovědnost za škodu na zhotovovaném díle nebo jeho části nese zhotovitel v plném rozsahu až do dne předání a převzetí celého díla bez vad a nedodělků. Zhotovitel nese odpovědnost původce odpadů, zavazuje se nezpůsobovat únik ropných, toxických či jiných škodlivých látek na stavbě. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli škodu v plné výši, která vznikla při realizaci díla, bez ohledu na zavinění. Zhotovitel nenese odpovědnost v případě vzniku zvláštních rizik, např. války, vojenské operace, invaze, povstání, revoluce, nepokojů, občanské války, vojenského převratu, tlakové vlny letadlem a ostatních vzdušných prostředků, šarvátek, porušení veřejného pořádku, atd.
- 16.2. Zhotovitel je povinen při podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami objednateli předložit originál uzavřené pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě, přičemž výše pojistné částky činí 50.000.000 Kč. Toto pojištění zahrnuje zejména pojistná nebezpečí provozní povahy (pády částí díla nebo předmětů montážní výstroje, škody při manipulaci s břemeny, zřícení montážních lešení, stožárů, jeřábů a stavebních strojů, poškození nedbalostí a nešikovností pracovníků). Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy a záruční doby bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v tomto odstavci.
- 16.3. Zhotovitel je povinen řádně platit pojistné tak, aby pojistná smlouva či smlouvy sjednané dle této smlouvy či v souvislosti s ní byly platné po celou dobu provádění díla. Spoluúčast zhotovitele v rámci pojištění dle předchozího odstavce je 0,02 %. Zhotovitel je povinen po celou dobu realizace díla toto pojištění řádně udržovat v platnosti v požadované výši pojistného a tuto skutečnost musí kdykoliv na vyžádání objednatele doložit. V případě, že dojde k zániku pojištění, je zhotovitel povinen o této skutečnosti neprodleně informovat objednatele a ve lhůtě 3 pracovních dnů uzavřít pojistnou smlouvu ve výše uvedeném rozsahu.
- 16.4. Zavinil-li vznik škody zhotovitel, zavazuje se zhotovitel v rozsahu, ve kterém není objednatel plně chráněn proti ztrátám, výdajům, nákladům, újmě, škodě či odpovědnosti za škodu na majetku nebo škodu plynoucí z újmy na zdraví nebo smrti osob na základě pojištění uzavřených ve smyslu ustanovení čl. 16 odst. 16.1. a odst. 16.2. této smlouvy, odškodnit, ochránit a zbavit objednatele veškeré odpovědnosti v souvislosti se ztrátami, výdaji, náklady, újmou, škodou či odpovědností za škodu na majetku nebo škodu plynoucí z újmy na zdraví nebo smrti osob.
- 16.5. Zhotovitel se dále zavazuje zajistit, aby všichni poddodavatelé podílející se na stavbě měli uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetími osobami v rozsahu pojistného plnění přiměřeného možné výši způsobené škody, kterou je možné s ohledem na činnost prováděnou poddodavatelem předpokládat, minimálně však ve výši odpovídající výši dodávky prováděné poddodavatelem. Na žádost objednatele je zhotovitel povinen prokázat pojištění poddodavatelů.
- 16.6. Zhotovitel nese veškerou odpovědnost za případné odcizení, poškození a zničení materiálu, zařízení, mechanismů a pomůcek, jakož i za rozpracovanou nebo vybudovanou část díla, a to až do okamžiku převzetí díla objednatel. Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno odpovídající pojištění za rizika a škody uvedené v předchozí větě.

- 16.7. Zhotovitel je povinen při podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami objednateli předložit originál uzavřené pojistné smlouvy na pojištění stavebních a montážních výkonů, přičemž výše pojistné částky činí 200.000.000 Kč. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy a po dobu záruční doby bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení, a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v tomto odstavci.
- 16.8. Zhotovitel je povinen řádně platit pojistné tak, aby pojistná smlouva či smlouvy sjednané dle této smlouvy či v souvislosti s ní byly platné po celou dobu provádění díla. Spoluúčast zhotovitele v rámci pojištění dle předchozího odstavce je 0,03 %. Zhotovitel je povinen po celou dobu realizace díla toto pojištění řádně udržovat v platnosti v požadované výši pojistného a tuto skutečnost musí kdykoliv na vyžádání objednatele doložit.
- 16.9. Zhotovitel je povinen řádně platit pojistné tak, aby pojistná smlouva či smlouvy sjednané dle této smlouvy či v souvislosti s ní byly platné po celou dobu provádění díla. V případě, že dojde k zániku pojištění, je zhotovitel povinen o této skutečnosti neprodleně informovat objednatele a ve lhůtě 3 pracovních dnů uzavřít pojistnou smlouvu ve výše uvedeném rozsahu. Porušení této povinnosti ze strany zhotovitele považují strany této smlouvy za podstatné porušení smlouvy zakládající právo objednatele od smlouvy odstoupit.
- 16.10. Zhotovitel se zavazuje, že v den podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami předloží objednateli originál bankovní záruky za řádné provedení díla (tj. za dodržení smluvních podmínek a doby plnění díla) ve výši 5 % z celkové ceny za dílo v Kč včetně DPH dle čl. 5 odst. 5.1 této smlouvy o dílo. Právo z bankovní záruky za řádné provedení díla je objednatel oprávněn uplatnit v případech, kdy zhotovitel neplní předmět smlouvy, nedodrží smluvní podmínky, nesplní termíny provádění díla podle podrobného harmonogramu výstavby, neuhradí objednateli nebo třetí straně způsobenou škodu či smluvní pokutu nebo jiný peněžitý závazek, k němuž je podle této smlouvy povinen. Před uplatněním plnění z bankovní záruky oznámí objednatel písemně zhotoviteli výši požadovaného plnění ze strany banky. Zhotovitel je povinen doručit objednateli novou záruční listinu ve znění shodném s předchozí záruční listinou, v původní výši bankovní záruky, vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejího úplného vyčerpání. Bankovní záruka bude uvolněna objednatelem nejpozději do dvou týdnů po skutečném dokončení díla zhotovitelem.
- 16.11. Bankovní záruka musí být neodvolatelná, bezpodmínečná, banka nesmí být oprávněna uplatnit vůči objednateli žádné námitky a požadovaná částka musí být vyplacena na první žádost bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání. Bankovní záruka musí nabýt účinnosti nejpozději ke dni podpisu této smlouvy.
- 16.12. Zhotovitel se zavazuje sjednat s bankou smluvní vztah, na základě kterého banka poskytne ve prospěch objednatele bankovní záruku s tímto obsahem: Banka prohlásí v záruční listině, že uspokojí objednatele až do výše 1 449 230 Kč, a to v případě, že zhotovitel nesplní závazky vyplývající ze záruky za řádné provedení díla dle této smlouvy. V záruční listině budou uvedeny identifikační údaje objednatele, tj. jeho název, identifikační číslo a sídlo.
- 16.13. Právo objednatele na plnění z bankovní záruky vznikne v každém jednotlivém případě porušení těchto povinností ze strany zhotovitele:
- plnit předmět této smlouvy (tj. dílo dle této smlouvy) v souladu s podmínkami této smlouvy o dílo, nebo
  - plnit termíny provádění díla podle podrobného harmonogramu výstavby, který je přílohou této smlouvy o dílo, nebo
  - předložit řádně a včas, tj. v souladu s podmínkami této smlouvy o dílo, objednateli bankovní záruku za kvalitu díla, nebo
  - uhradit objednateli nebo třetí straně způsobenou škodu či smluvní pokutu nebo jiný peněžitý závazek, k němuž bude dle této smlouvy povinen.
- 16.14. Objednatel je oprávněn požadovat k úhradě od banky vždy částku vyplývající z porušení kterékoli z povinností zhotovitele dle předchozího odstavce.
- 16.15. Nejpozději ke dni dokončení díla dle této smlouvy, tj. ke dni podpisu protokolu o předání a převzetí celého díla a po odstranění vad a nedodělků, předloží zhotovitel objednateli bankovní záruku za kvalitu díla ve výši 2 % z celkové ceny za dílo v Kč bez DPH dle čl. 5 odst. 5.1 této smlouvy o dílo. Bankovní záruka bude platná po celou dobu běhu záruční doby. Objednatel záruku uvolní po uplynutí její platnosti a na základě písemné žádosti zhotovitele. Právo z bankovní záruky za kvalitu díla je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že zhotovitel neodstraní oznámené záruční vady v souladu s touto smlouvou nebo neuhradí objednateli nebo třetí straně smluvní pokutu nebo škodu způsobenou v souvislosti s výskytem záruční vady, nebo jiný peněžitý závazek, k němuž bude podle smlouvy povinen apod. Před



- uplatněním plnění z bankovní záruky oznámí objednatel písemně zhotoviteli výši požadovaného plnění ze strany banky. Zhotovitel je povinen doručit objednateli novou záruční listinu ve znění shodném s předchozí záruční listinou, v původní výši záruky, vždy nejpozději do 7 kalendářních dnů od jejího úplného vyčerpání.
- 16.16. Bankovní záruka musí být neodvolatelná, bezpodmínečná, banka nesmí být oprávněna uplatnit vůči objednateli žádné námitky a požadovaná částka musí být vyplacena na první žádost bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání.
- 16.17. Nejpozději 10 dní před datem, kdy chce zhotovitel poskytnout objednateli bankovní záruku za kvalitu díla, předloží zhotovitel objednateli návrh textu záruční listiny k odsouhlasení. Objednatel je povinen text záruční listiny odsouhlasit, resp. sdělit své připomínky, ve lhůtě 7 dnů ode dne, kdy návrh textu záruční listiny obdrží. Zhotovitel se zavazuje zajistit, aby banka případné připomínky objednatele do textu záruční listiny zapracovala. Pokud nebudou připomínky objednatele bankou zapracovány a záruční listina nebude vystavena podle podmínek této smlouvy, je objednatel oprávněn ji odmítnout.
- 16.18. Zhotovitel se zavazuje sjednat s bankou smluvní vztah, na základě kterého banka poskytne ve prospěch objednatele bankovní záruku s tímto obsahem: Banka prohlásí v záruční listině, že uspokojí objednatele až do výše 718 627 Kč, a to v případě, že zhotovitel nesplní závazky vyplývající ze záruky za jakost díla dle této smlouvy o dílo. Součástí záruční listiny bude název, sídlo a identifikační číslo objednatele.
- 16.19. Právo objednatele na plnění z bankovní záruky vznikne v každém jednotlivém případě porušení těchto povinností ze strany zhotovitele:
- odstranit vady a nedodělky uvedené v předávacím protokolu v termínu uvedeném v předávacím protokolu, nebo
  - nastoupit v souladu s touto smlouvou k odstranění vady reklamované objednatelem v záruční době, nebo
  - odstranit v souladu s touto smlouvou vadu reklamovanou objednatelem v záruční době, nebo
  - uhradit objednateli nebo třetí straně smluvní pokutu nebo škodu způsobenou v souvislosti s výskytem záruční vady, nebo jiný peněžitý závazek, k němuž bude podle této smlouvy o dílo povinen.
- 16.20. Objednatel je oprávněn požadovat k úhradě od banky vždy částku vyplývající z porušení kterékoli z povinností zhotovitele dle předchozího odstavce.
- 16.21. Předání záruční listiny za kvalitu díla je podmínkou pro zahájení přejímacího řízení celého díla a pro konečné převzetí celého díla objednatelem. Nebude-li záruční listina s obsahovými náležitostmi odpovídajícími zákonu a této smlouvě zhotovitelem poskytnuta, není objednatel povinen zahájit přejímací řízení a dílo se považuje za nedokončené.
- 16.22. Bankovní záruka musí být neodvolatelná, bezpodmínečná, banka nesmí být oprávněna uplatnit vůči objednateli žádné námitky a požadovaná částka musí být vyplacena na první žádost bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání.
- 16.23. Jakákoli bankovní záruka poskytnutá podle podmínek této smlouvy musí být vydána bankou ve smyslu zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „banka“). V záruční listině musí být vždy uvedeno, že žádná změna, dodatek či jakákoliv úprava podmínek této smlouvy o dílo nezbavuje banku jakékoliv odpovědnosti vyplývající z bankovní záruky a banka se předem zříká nároku na oznámení takové změny, dodatku nebo úpravy.
- 16.24. Poskytnutím bankovní záruky se rozumí předání originálu záruční listiny obsahujícího náležitosti dohodnuté v této smlouvě. Objednatel je oprávněn odmítnout vystavenou bankovní záruku z důvodu, že neobsahuje náležitosti podle této smlouvy.
- 16.25. Veškeré náklady na vystavení pojistných smluv a bankovní záruky nese zhotovitel a jsou zahrnuty v ceně díla.

## **Článek 17**

### **Oprávnění zástupci smluvních stran**

- 17.1. Zástupce technického dozoru stavebníka (dále jako „TDS“) bude uveden ve stavebním deníku.
- 17.2. Povinnosti a pravomoc zástupce TDS:
- Za účelem zajištění odborného vedení a kontroly plnění podmínek smlouvy zastupuje objednatele zástupce TDS, který bude vykonávat činnosti a pravomoci objednatele dle smlouvy stanovené mu v souladu s pracovními povinnostmi. Kdykoli zástupce TDS jako zástupce objednatele plní své povinnosti nebo vykonává pravomoc uvedenou ve smlouvě nebo z ní vyplývající, bude se předpokládat, že zástupce TDS jako zástupce objednatele

- jedná jménem objednatele a to i v případech, kdy ustanovení smlouvy uvádějí činnosti a úkony objednatele, vyjma těch úkonů, které náleží pouze a jen objednateli a z povahy věci je nemůže zástupce objednatele vykonávat či učinit a provést.
- b) Zástupce TDS je zmocněncem objednatele pro jednání se zhotovitelem a dalšími osobami a subjekty zúčastněnými na řádné realizaci předmětu díla s oprávněním jednat, přijímat písemnosti, činit za objednatele rozhodnutí a zajišťovat další specifické činnosti.
  - c) Veškerá schválení, kontroly, potvrzení, souhlasy, ověření, prohlídky, pokyny, oznámení, návrhy, žádosti, zkoušky nebo podobné kroky zástupce TDS (včetně absence zamítnutí) nezbavují zhotovitele žádné odpovědnosti, kterou má podle smlouvy, včetně odpovědnosti za chyby, opomenutí, nesrovnalosti a neplnění.
- 17.3. Pokud bude u díla, jež je předmětem této smlouvy, vykonáván autorský dozor projektanta, jméno osoby vykonávající autorský dozor bude uvedeno ve stavebním deníku.
- 17.4. Zhotovitel jmenuje všeobecně pověřeného pracovníka, který je oprávněný činit za zhotovitele právní jednání spojená s prováděním plnění dle této smlouvy vyjma právních jednání směřujících ke změně nebo ukončení této smlouvy, jakož i předání díla v souladu s touto smlouvou. Všeobecně pověřeným pracovníkem zhotovitele je: jméno a příjmení: Kamil Neufuss, telefon: 777 246 424, e-mail: neufuss@neprostavebni.cz. Hlavním stavbyvedoucím pro tuto stavbu je: jméno a příjmení: Ing. Michal Baranijak, název organizace a adresa sídla: NEPRO stavební a.s., Útočiště 632, 431 51 Klášterec nad Ohří, tel.: 608 907 421, e-mail: baranijak@neprostavebni.cz. Zástupcem hlavního stavbyvedoucího pro tuto stavbu je: jméno a příjmení: Ing. Petr Sotona, název organizace a adresa sídla: NEPRO stavební a.s., Útočiště 632, 431 51 Klášterec nad Ohří, tel.: 776 711 612, e-mail: psotona@gmail.com.

### **Článek 18 Společná ustanovení**

- 18.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakákoliv peněžitá plnění dle smlouvy jsou řádně a včas splněna, pokud byla příslušná částka odepsána z účtu povinné strany ve prospěch účtu oprávněné smluvní strany nejpozději v poslední den splatnosti.
- 18.2. V případě, že některá ustanovení této smlouvy jsou nebo se stanou z jakéhokoliv důvodu obsoletní, neúčinná nebo neplatná, a to i v důsledku rozhodnutí příslušných správních orgánů, nebude to mít za následek neplatnost či neúčinnost smlouvy. Příslušné neplatné ustanovení se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takovým platným ustanovením, jehož věcný obsah bude shodný nebo co nejvíc podobný nahrazovanému ustanovení, přičemž účel a smysl této smlouvy zůstane zachován, nebo se použije právní předpis, který nejbližší odpovídá účelu a smyslu této smlouvy, popř. se smluvní strany zavazují požádat o vydání nového rozhodnutí správního orgánu, které bude nejbližší odpovídat smyslu a účelu této smlouvy.
- 18.3. Není-li touto smlouvou stanoveno výslovně něco jiného, lze tuto smlouvu měnit, doplňovat a upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými a vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 18.4. Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající nebo související s ustanoveními této smlouvy budou řešeny nejprve smírně. V případě, že se nepodaří vyřešit takový spor smírnou cestou, může se kterákoli ze smluvních stran obrátit v souladu se zákonem č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, na věcně a místně příslušný soud.
- 18.5. Smluvní strany si ujednávají, že tato smlouva a veškeré vztahy z této smlouvy vyplývající se řídí právním řádem České republiky, a to zejména ustanoveními občanského zákoníku.
- 18.6. Smluvní strany zajistí, aby byly všeobecně pověřeni pracovníci nebo jejich zástupci pro případ urgentních záležitostí spojených s prováděním díla k dosažení na mobilních telefonech 7 dnů v týdnu.
- 18.7. Smluvní strany určí další speciálně pověřené pracovníky, kteří budou za smluvní strany oprávněni jednat ve specifických provozních záležitostech spojených s prováděním díla. Smluvní strany se zavazují si nejpozději do 7 dnů od podpisu této smlouvy zaslat seznamy těchto pracovníků, spolu s uvedením oblasti, za kterou zodpovídají, a kontaktními údaji. V případě, že dojde ke změnám ve všeobecně nebo speciálně pověřených pracovnících, zavazují se o těchto změnách smluvní strany vzájemně bezodkladně písemně informovat.
- 18.8. Komunikace mezi smluvními stranami musí být provedena písemně, kde to stanoví tato smlouva. Pokud jednotlivá ustanovení této smlouvy nevynechávají prostředky komunikace jinak, může být písemná komunikace zaslána druhé smluvní straně doporučenou poštou, kurýrem nebo předána osobně na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Změny doručovacích údajů

- V případě, že dojde ke změnám ve všeobecně nebo speciálně pověřených pracovnících, zavazují se o těchto změnách smluvní strany vzájemně bezodkladně písemně informovat.
- 18.8. Komunikace mezi smluvními stranami musí být provedena písemně, kde to stanoví tato smlouva. Pokud jednotlivá ustanovení této smlouvy nevymezují prostředky komunikace jinak, může být písemná komunikace zaslána druhé smluvní straně doporučenou poštou, kurýrem nebo předána osobně na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Změny doručovacích údajů musí být druhé smluvní straně doručeny písemně do 5 dnů od jejich vzniku. Písemnost se považuje za doručenu uplynutím 3 pracovních dnů od jejího prokazatelného předání poskytovateli poštovních služeb k přepravě doporučenou poštou.
- 18.9. Objednatel je zadavatel po uzavření této smlouvy o dílo na plnění předmětu veřejné zakázky (díla dle této smlouvy). Zhotovitelem je dodavatel po uzavření této smlouvy o dílo na plnění předmětu veřejné zakázky (díla dle této smlouvy). Podzhotovitelem je poddodavatel po uzavření této smlouvy o dílo na plnění předmětu veřejné zakázky (díla dle této smlouvy).
- 18.10. Příslušnou dokumentací (tj. projektovou dokumentací) je dokumentace zpracovaná v rozsahu stanoveném jiným právním předpisem, tj. vyhláškou č. 169/2016 Sb. Položkovým rozpočtem je zhotovitelem oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb, v němž jsou zhotovitelem uvedeny jednotkové ceny u všech položek stavebních prací, dodávek a služeb y jejich celkové ceny pro objednatel vymezené množství.

### Článek 19 Závěrečná ustanovení

- 19.1. Tato smlouva nabývá platnosti ke dni podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti ke dni uveřejnění smlouvy v registru smluv.
- 19.2. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a zhotovitel dvě vyhotovení.
- 19.3. Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku právního vztahu založeného touto smlouvou zůstávají v platnosti a účinnosti i nadále ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat nedotčena zánikem právního vztahu založeného touto smlouvou.
- 19.4. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří jako přílohy této smlouvy:  
Příloha č. 1: Oceněný výkaz výměr (v elektronické podobě na nosiči CD/DVD)  
Příloha č. 2: Podrobný harmonogram výstavby  
Příloha č. 3: Technologický rozbor  
Příloha č. 4: Plán kvality procesu realizace díla  
Příloha č. 5: Environmentální plán  
Příloha č. 6: Plán BOZP a PO  
Příloha č. 7: Projektová dokumentace (v elektronické podobě na nosiči CD/DVD)
- 19.5. Smluvní strany tímto prohlašují, že jsou zcela svéprávné subjekty a že jim nejsou známy skutečnosti, které by vylučovaly či ohrožovaly uzavření a realizaci této smlouvy.
- 19.6. Práva a povinnosti dle této smlouvy není zhotovitel oprávněn převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatel.
- 19.7. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají po vzájemné dohodě, na základě jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a nikoliv v omylu. Smluvní strany si smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

Za objednatele:

2018 -02- 0 1

V Praze dne \_\_\_\_\_



**ARMÁDNÍ SERVISNÍ**  
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE  
Podobánské 1388/1 160 00 Praha 6  
IČO: 60460580

Ing. Martin Lehký  
ředitel organizace

Za zhotovitele:

V Klášterci nad Ohří dne 30.01.2018



NEPRO stavební a.s.  
Útočisté 632  
431 51 Klášterec nad Ohří  
IČ: 27342093, DIČ: CZ27342093  
www.nepro-stavebni.cz

Ing. Martin Šroubek  
člen představenstva

**HARMONOGRAM**

Praha, Veleslavín - rekonstrukce budovy čp. 300/3 - realizace

CELKOVÁ CENA

PREVZETÍ STAVENÍSTĚ (ZAHÁJENÍ STAVBY)

UKONČENÍ STAVBY

KOLAUDAČE

ROK	2018	2018	2018	2018	2018	2018
MĚSÍC	ÚNOR	BŘEZEN	DUBEN	KVĚTEN	ČERVEN	ČERVENEC
Finanční harmonogram	4 550 000,00 Kč	5 600 000,00 Kč	4 150 000,00 Kč	5 950 000,00 Kč	3 704 205,93 Kč	

1.2.2018

14.6.2018

14.8.2018

23 954 205,93 Kč

1 213 882 Kč

2 897 Kč

36 490 Kč

52 325 Kč

5 508 Kč

3 017 Kč

29 061 Kč

6 734 Kč

5 891 Kč

640 046 Kč

431 890 Kč

22 Kč

198 735 Kč

83 394 Kč

4 867 Kč

110 475 Kč

13 626 478 Kč

291 455 Kč

115 519 Kč

192 353 Kč

4 202 Kč

5 406 Kč

1 688 872 Kč

485 436 Kč

695 479 Kč

565 349 Kč

318 854 Kč

870 431 Kč

75 935 Kč

542 857 Kč

3 502 068 Kč

2 599 867 Kč

105 577 Kč

282 896 Kč

13 557 Kč

140 253 Kč

111 349 Kč

83 957 Kč

101 870 Kč

772 613 Kč

8 978 Kč

51 343 Kč

131 436 Kč

134 336 Kč

788 727 Kč

112 532 Kč

58 714 Kč

24 800 Kč

37 349 Kč

213 832 Kč

55 715 Kč

11 244 Kč

41 431 Kč

11 407 Kč

4 074 Kč

20 505 Kč

6 162 Kč

21 827 Kč

21 827 Kč

HSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

HSV

HSV

HSV

HSV

HSV

HSV

HSV

HSV

HSV

HSV

HSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

PSV

S: Stavba

A00: Bourací práce a demontáže

1: Zemní práce

712: Povlakové krytiny

781: Vzdúchotechnika

784: Konstrukce klempířské

766: Konstrukce trublářské

767: Konstrukce zámečnické

771: Podlahy z dlaždic

776: Podlahy povlakové

9: Ostatní konstrukce a práce, bourání

987: Přesun sutě

998: Přesun hmot

A01: Bourací práce a demontáže pro komunikace

1: Zemní práce

9: Ostatní konstrukce a práce, bourání

997: Přesun sutě

A11: Architektonické a stavební návrhy ke řešení

1: Zemní práce

2: Zakládání

3: Svislé a kompletní konstrukce

4: Vodorovné konstrukce

5: Komunikace pozemní

6: Úpravy povrchů, podlahy a osazování výplní

711: Izolace proti vodě, uhlíku a plynu

712: Povlakové krytiny

713: Izolace tepelné

714: Akustická a protiohňová opatření

762: Konstrukce tesákové

763: Konstrukce suché výstavby

764: Konstrukce klempířské

766: Konstrukce truhlářské

767: Konstrukce zámečnické

771: Podlahy z dlaždic

776: Podlahy povlakové

777: Podlahy lité

781: Dokončovací práce - obklady

783: Dokončovací práce - nátery

784: Dokončovací práce - malby a tapety

786: Dokončovací práce - čalounické opravy

9: Ostatní konstrukce a práce, bourání

997: Přesun sutě

998: Přesun hmot

A12: Zachytivý systém

767: Konstrukce zámečnické

D00: Zdravotně technické instalace

720.01.01: Potrubí - vč. montáže, tvarovek, upravení a pomoc.materiálu

720.01.02: Armatury kanalizací - vč. montáže a pomoc.materiálu

720.01.03: Požární manžety, kanalizace

720.01.04: Ostatní - kanalizace

720.01.01: Potrubí - vč. montáže, tvarovek, upravení a pomoc.materiálu

720.02.02: Armatury vodovodní - vč. montáže a pomoc.materiálu

720.02.03: Požární manžety, vodovod

720.02.04: Ostatní - vodovod

720.03: STROJNÍ VYBAVENÍ

720.04.02.11: Umývadlo

720.04.03: Úř. - Umývadlo rohové

720.04.04.104: Umývadlo dětské

720.04.05: WC&E - Umývadlo keramické

I Č, KOLAUDAČE

V Ý S T A V B A

U-1

U-2

U-3

U-4

U-6

PSV	720.04.05 - WCkt - Klozet kombinovaný	11 341 Kč
PSV	720.04.06 - WCd1 - Klozet děláky	20 388 Kč
PSV	720.04.07 - WCd2 - Klozet děláky	20 388 Kč
PSV	720.04.08 - VL - Větrák	18 207 Kč
PSV	720.04.09 - VL1 - Větrák v ústředíové komoře	9 103 Kč
PSV	720.04.10 - D - Dřez	13 338 Kč
PSV	720.04.11 - S1 - sprcha	53 416 Kč
PSV	720.04.12 - S3 - sprcha	22 955 Kč
	<b>F00 - Zřízení pro výměnu</b>	<b>1 479 433 Kč</b>
PSV	D2 - Demontáže stávajících rozvodů vytápění	47 749 Kč
PSV	D3 - Zdroj tepla	12 110 Kč
PSV	D4 - Strojovny	187 470 Kč
PSV	D5 - Armatury	957 629 Kč
PSV	D6 - Ohpná tělesa	274 475 Kč
	<b>G100 - Cabstovpřívany</b>	<b>359 223 Kč</b>
M	Odřll D1	359 223 Kč
M	H00 - Vzduchotechnika	2 242 500 Kč
M	4 - Větrání jídelny a herny v 1.NP - II etapa	547 991 Kč
M	5 - Větrání šatny a sociálního zřízení v 1.NP - II etapa	397 614 Kč
M	6 - Větrání jídelny a herny v 2.NP - II etapa	550 189 Kč
M	7 - Větrání přípravný jídel v 2.NP - II etapa	503 808 Kč
M	9 - Větrání sociálního zřízení v 2.NP - II etapa	9 189 Kč
M	10 - Izolace	82 793 Kč
M	11 - Protipožární tepelná	14 625 Kč
M	12 - Pomocny a montážní materiál	42 123 Kč
M	13 - Práce nutné pro kompletní díla vzduchotechniky	94 169 Kč
	<b>I0310 - Sářové úpravy</b>	<b>385 156 Kč</b>
HSV	I1 - Základ práce	385 156 Kč
	<b>J00 - Středoenergetické záře, bromosvod a územní</b>	<b>1 905 291 Kč</b>
M	HSV - HSV	1 002 323 Kč
M	M - Práce a dodávky M	769 715 Kč
M	PSV - Práce a dodávky PSV	49 335 Kč
M	H2S - Hodinové zúčtovací sazby	43 917 Kč
	<b>K00 - Slaboproudé systémy</b>	<b>342 610 Kč</b>
M	SKK - Strukturovaná kabelá, a napojení na SEK	78 094 Kč
M	STA - Společná televizní anténa	46 706 Kč
M	E2S - Elektronický zabezpečovací systém	101 584 Kč
M	EVS - Elektronický vstupní systém	35 661 Kč
M	PSV - Práce a dodávky PSV	9 867 Kč
M	H2S - Hodinové zúčtovací sazby	30 677 Kč
	<b>L00 - Měření a regulace</b>	<b>103 702 Kč</b>
M	D2_00 - Přístroje	43 699 Kč
M	D3_00 - Řídící systém	33 339 Kč
M	D4_00 - Rozvaděče	78 413 Kč
M	D5_00 - Kabely a trasy	14 105 Kč
M	D6_00 - Rekapitulace a práce	27 658 Kč
M	D7 - Celkem dodávky	106 489 Kč
	<b>T00 - Komunikace a zpevnění plochy</b>	<b>297 535 Kč</b>
HSV	I1 - Základ práce	6 383 Kč
HSV	4 - Vedrovné konstrukce	0 Kč
HSV	5 - Komunikace pozemní	223 050 Kč
HSV	9 - Ostatní konstrukce a práce, bourání	60 478 Kč
HSV	988 - Přesun hmot	7 623 Kč
	<b>VR0 - Vnější rozpočetové položky</b>	<b>679 600 Kč</b>
O	VRN1 - Průzkumne, geodetické a projektové práce	120 000 Kč
O	VRN6 - Inženýrská činnost	410 000 Kč
O	VRN7 - Průvozní vlivy	74 850 Kč
		74 750 Kč

Název	Datum	Popis úB
U-1	25.2.2018	Dokončení vyklizení objektu, vybourání všech zděných konstrukcí a otvorů, demontáž doplňkových konstrukcí
U-2	15.3.2018	Zahájení hrubé montáže vnitřních instalací, dokončení demontáže U1 a VZ1, zahájení hydroizolací suterénu
U-3	30.4.2018	Dokončení montáže a dodávky vnitřních otvorů ve fasádě, dokončení vnitřních omítek (hrubých)
U-4	10.5.2018	Zahájení prací na zateplení fasády, dokončení střešního pláště pod vrbní pás
U-5	25.5.2018	Zahájení prací na oplácení a sadových úpravách
U-6	15.6.2018	Montáž vnitřních vnitřních otvorů, zahájení dokončovacích prací při podkladce PVC podlah, zahájení

krivická cesta  
Kozelska

# HARMONOGRAM NASAZENÍ PRACOVNÍKŮ

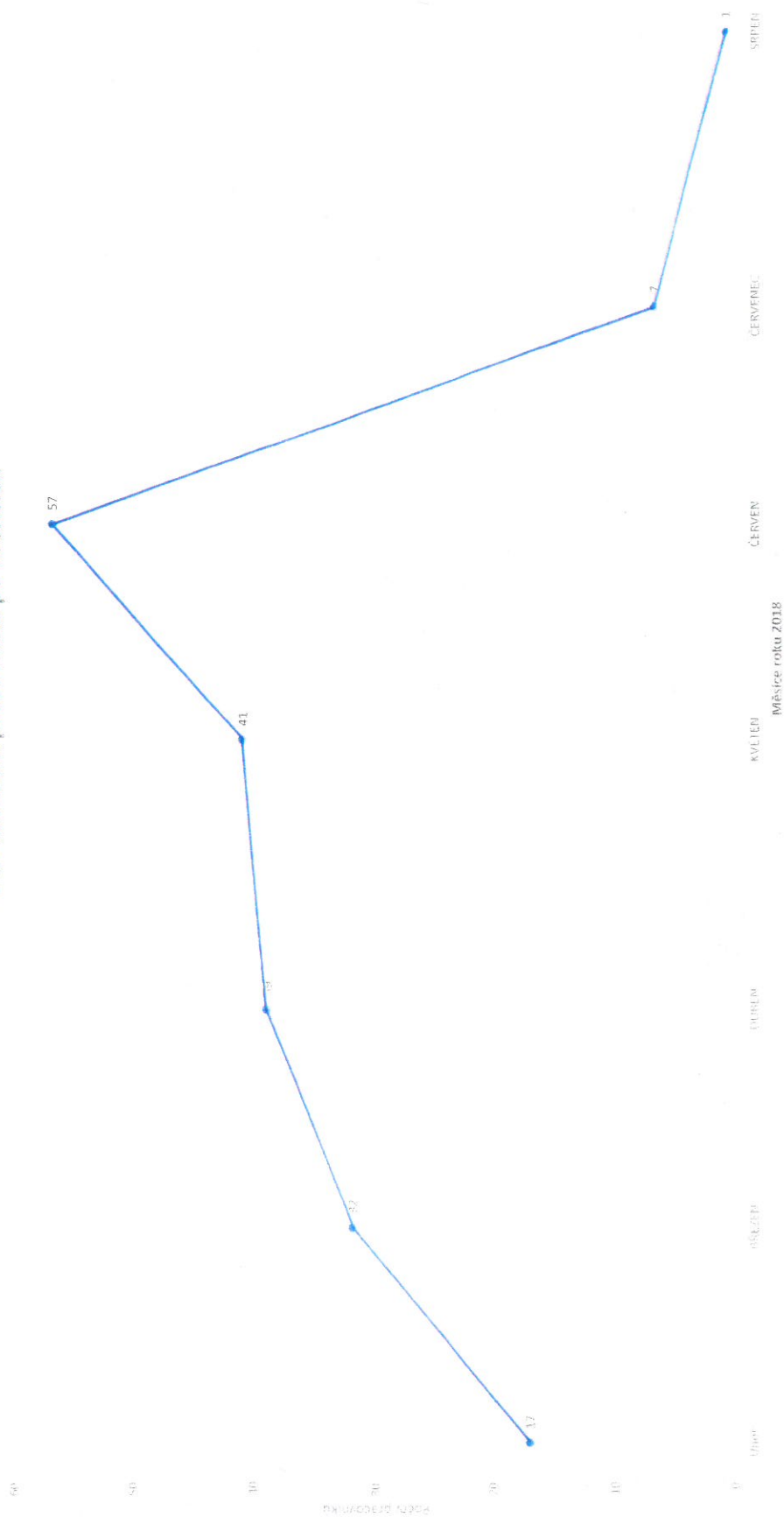
Praha, Veleslavín - rekonstrukce budovy čp. 300/3 - realizace

ROK 2018

ROK	2018																											
	MĚSÍC																											
	Únor	BŘEZEN	DUBĚN	KVĚTEN	ČERVEN	ČERVENEC	SRPEN																					
počet dní	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	31
finanční harmonogram	4 550 000,00 Kč		5 600 000,00 Kč		4 150 000,00 Kč		5 950 000,00 Kč		3 704 205,93 Kč																			
Celková cena												23 954 205,93 Kč																
PŘEVZETÍ STAVENIŠTĚ (ZAHÁJENÍ STAVBY)												1.2.2018																
UKONČENÍ STAVBY												14.6.2018																
KOLAUDAČE												14.8.2018																
Pracovní čety												V Ý S T A V B A																
IČ, KOLAUDAČE																												
S: Stavba	1 213 882 Kč																											
A00: Bourací práce a demontáže	2 897 Kč																											
1: Zámní práce	36 480 Kč																											
712: Povlakové krytiny	52 325 Kč																											
751: Vzduchotechnika	5 508 Kč																											
764: Konstrukce klempířské	3 017 Kč																											
766: Konstrukce truhlářské	29 061 Kč																											
767: Konstrukce zámečnické	6 734 Kč																											
771: Podlahy z dlaždic	5 891 Kč																											
776: Podlahy povlakové	640 046 Kč																											
9: Ostatní konstrukce a práce, bourání	431 890 Kč																											
997: Přesun sutě	22 Kč																											
998: Přesun hmot	198 735 Kč																											
A01: Bourací práce a demontáže pro komunikace	83 394 Kč																											
1: Zámní práce	4 867 Kč																											
9: Ostatní konstrukce a práce, bourání	110 475 Kč																											
997: Přesun sutě	13 626 478 Kč																											
A11: Architektonické a stavebně technické řešení																												
1: Zámní práce	291 455 Kč																											
2: Zakládání	115 519 Kč																											
3: Svislé a kompletní konstrukce	192 353 Kč																											
4: Vodorovné konstrukce	4 202 Kč																											
5: Komunikace pozemní	5 406 Kč																											
6: Úpravy povrchů, podlahy a osazování výplní	1 688 872 Kč																											
711: Izolace proti vodě, vlhkosti a plynům	485 436 Kč																											
712: Povlakové krytiny	695 479 Kč																											
713: Izolace topení	565 349 Kč																											
714: Akustická a protiořezová opatření	870 431 Kč																											
762: Konstrukce tesafákové	75 935 Kč																											
763: Konstrukce suché výstavy	542 857 Kč																											
764: Konstrukce klempířské	3 502 068 Kč																											
766: Konstrukce truhlářské	2 599 867 Kč																											
767: Konstrukce zámečnické	105 577 Kč																											
771: Podlahy z dlaždic	282 896 Kč																											
776: Podlahy povlakové	13 557 Kč																											
777: Podlahy lité	140 253 Kč																											
781: Dokončovací práce - obklady	111 349 Kč																											
783: Dokončovací práce - natěry	83 957 Kč																											
784: Dokončovací práce - malby a tapety	101 870 Kč																											
786: Dokončovací práce - čalounické úpravy	772 613 Kč																											
9: Ostatní konstrukce a práce, bourání	8 978 Kč																											
997: Přesun sutě	51 343 Kč																											
998: Přesun hmot	131 336 Kč																											
A12: Záchytný systém	131 336 Kč																											
767: Konstrukce zámečnické	788 727 Kč																											
D00: Zdravotně technické instalace																												
720.01.01: Potrubí - vč.montáže, tvarovek, upevnění a pomoc.materiálu	112 532 Kč																											
720.01.02: Armatury kanalizační- vč.montáže a pomoc.materiálu	58 714 Kč																											
720.01.03: Požární manžety - kanalizace	24 800 Kč																											
720.01.04: Ostatní - kanalizace	37 349 Kč																											
720.01.01: Potrubí - vč.montáže, tvarovek, upevnění a pomoc.materiálu	213 832 Kč																											
720.02.02: Armatury vodovodní - vč.montáže a pomoc.materiálu	55 715 Kč																											
720.02.03: Požární manžety - vodovod	11 244 Kč																											
720.02.04: Ostatní - vodovod	41 431 Kč																											
720.03: STROJNÍ VYBAVENÍ	11 407 Kč																											
720.04: ZARIZOVACÍ PŘEDMĚTY - vč. instal. materiálu a montáže	4 074 Kč																											
720.04.02: U - Umyvadlo	20 505 Kč																											
720.04.03: Ur - Umyvadlo rohové	6 162 Kč																											
	31 877 Kč																											



Graf nasazení pracovníků po měsících





---

# TECHNOLOGICKÝ ROZBOR

---

Praha, Veleslavín – rekonstrukce budovy čp. 300/3 – realizace

29. LEDNA 2018  
NEPRO STAVEBNÍ A.S.

## **1. Návrh složení a pracovního vybavení jednotlivých pracovních čt**

Akce: Praha, Veleslavín – rekonstrukce budovy čp. 300/3 - realizace

### **1. Obecná specifikace**

Stavbu jako celek bude řídit stavbyvedoucí. Dílčí stavební procesy budou realizovány jednotlivými pracovními čtami složenými z kvalifikovaných pracovníků pro dané pracovní úkony a pracovními čtami subdodavatelů specializovaných dodávek.

### **2. Rozdělení a vybavení jednotlivých pracovních čt**

#### **Pracovní četa A - bourací práce**

- 5x stavební dělník – pomocný dělník
- Ruční nářadí – bourací kladivo, lopata, koště, kolečko, úhlová bruska 230 mm, AKU šroubovák a vrtačka, palice 3 a 6 kg, šroubovák, pajsr, vysavač, bubnový kabel, stavební kolečko
- BOZP OOPP

#### **Pracovní četa B – zednické práce**

- 5x stavební dělník – 4x zedník, 1x přidavač
- Ruční nářadí – zednická lžíce, řezačka na pórobeton, kladivo, palice, natahovák, elektrické míchadlo, příklepová vrtačka, vysavač, metr, vodováha, bubnový kabel, hladítko, nůž
- BOZP OOPP

#### **Pracovní četa C – Instalátérské práce**

- 3x stavební dělník – 2x instalatér, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – elektrická a ruční pila, svářečka potrubí, klíče, gola-sada, metr, příklepová vrtačka, bourací kladivo, drážkovačka, špachtle, kladivo, palice, elektrické míchadlo, vysavač, metr, vodováha, bubnový kabel
- BOZP OOPP

#### **Pracovní četa D – Elektroinstalační práce**

- 3x stavební dělník – 2x elektrikář, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – elektrická zkoušečka, šroubovák, nůž metr, příklepová vrtačka, bourací kladivo, drážkovačka, špachtle, kladivo, palice, vysavač, metr, vodováha, bubnový kabel
- BOZP OOPP

#### **Pracovní četa E – sádkartonové konstrukce**

- 3x stavební dělník – 2x sádkartonář, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – rotační laser, SDK nůž, metr, příklepová vrtačka, špachtle, brus, AKU šroubovák, vodováha, bubnový kabel, nůžky na plechové profily
- BOZP OOPP

#### **Pracovní četa F – obkladačské práce**

- 3x stavební dělník – 2x dlaždič a obkladač, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – laser, nůž, metr, příklepová vrtačka, špachtle, vodováha, bubnový kabel, nůžky na lišty, natahovák, el. Míchadlo, kleště, el. Vrtačka, řezačka na obklady a dlažbu
- BOZP OOPP

#### **Pracovní četa G – Provedení pokládky PVC a koberce**

- 3x stavební dělník – 2x podlahář, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – nůž, metr, špachtle, vodováha, bubnový kabel, váleček, natahovák, el. míchadlo, svářečka na spoje, válec
- BOZP OOPP

#### **Pracovní četa H – Provedení montáže vnitřních dveří**

- 3x stavební dělník – 2x montér, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – šroubovák, vodováha, metr, el. pila, kladivo, palička, AKU šroubovák
- BOZP OOPP

#### **Pracovní četa CH – Provedení malířských prací**

- 3x stavební dělník – 3x malíř
- Ruční nářadí – váleček, štětka, kompresor, pistole, škrabka, houba, el. míchadlo, hadr
- BOZP OOPP

#### **Pracovní četa I – fasádníci**

- 6x stavební dělník – 4x zedník, 2x přidavač
- Ruční nářadí – zednická lžíce, kladivo, palice, zednický natahovák, elektrické míchadlo, příklepová vrtačka, metr, vodováha, bubnový kabel, zednické hladítko, nůž, zednický brus
- BOZP OOPP

#### **Pracovní četa J – Klempířské, tesařské a izolačské práce střecha**

- 4x stavební dělník – 1x klempíř, 1x tesař, 2x izolátor
- Ruční nářadí – ohýbačka plechů, klempířské kleště, elektrická a ruční pila, příklepová vrtačka, zednická lžíce a špachtle, metr, vodováha, aku šroubovák, bubnový kabel, Plynový hořák, láhev PB, přítlačný váleček, špachtle, Zkoušečka svaru
- BOZP OOPP

#### Pracovní četa K – Provedení montáže výplní otvorů

- 3x stavební dělník – 2x montér, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – šroubovák, vodováha, metr, el. pila, kladivo, palička, AKU šroubovák, příklepová vrtačka, pajsr,
- BOZP OOPP

#### Pracovní četa L – zemní práce a komunikace

- 3x stavební dělník – silničář
- Ruční nářadí – lopata, krumpáč, vibrační hutnicí deska, metr, el. pila, kladivo, palička, bourací kladivo, vodováha, lať, zednická lžice, zednické hladítko
- BOZP OOPP

#### Pracovní četa M – Lešenářské práce

- 4x stavební dělník – lešenář
- Ruční nářadí – metr, vodováha příklepová vrtačka
- BOZP OOPP

#### Pracovní četa N – MaR

- 2x stavební dělník – 2x elektrikář
- Ruční nářadí – elektrická zkoušečka, šroubovák, nůž metr, příklepová vrtačka, bourací kladivo, drážkovačka, špachtle, kladivo, palice, vysavač, metr, vodováha, bubnový kabel
- BOZP OOPP

#### Pracovní četa O – Vzduchotechnické práce

- 2x montér VZT, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – metr, vodováha příklepová vrtačka, ruční nářadí – šroubovák, klíče, gola-sady a podobně
- BOZP OOPP

#### Pracovní četa P – zámečnické práce

- 2x zámečník, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – metr, vodováha přiklepová vrtačka, ruční nářadí – šroubovák, klíče, gola-sady, aku vrtačka, flexa, a podobně
- BOZP OOPP

#### Pracovní četa Q – Gastro vybavení

- 2x montér vybavení gastra
- Ruční nářadí – metr, vodováha přiklepová vrtačka, ruční nářadí – šroubovák, klíče, gola-sady, aku vrtačka, flexa, a podobně
- BOZP OOPP

#### Pracovní četa R – sadové úpravy

- 2x zahradník, 1x pomocný dělník
- Ruční nářadí – metr, vodováha, rýč, lopata, lopatka, řetězová pila, hrábě, kultivátor, válec, konev atd.
- BOZP OOPP

## **2. Harmonogram nasazení pracovníků**

- Uveden v příloze č. 1

## **3. Graf nasazení pracovníků v čase**

- Uveden v příloze č. 2

V Klášterci nad Ohří dne 29. 1. 2018

neprO  
stavební

NEPRO stavební a.s.  
Útočiště 632  
431 51 Klášterec nad Ohří  
IČ: 27342093, DIČ: CZ27342093  
www.nprostavebni.cz

Ing. Michal Baranijak  
Vedoucí přípravy výroby



**Stavíme jinak. Detailně.**

## PLÁN KVALITY

**„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE  
BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“**

**OBSAH:**

OBSAH:.....	2
<b>1 1. POJMY, DEFINICE, ZKRATKY.....</b>	<b>3</b>
1.1 ZKRATKY .....	3
1.2 DEFINICE .....	3
<b>2 POPIS ČINNOSTÍ PRO ZAJIŠTĚNÍ PROVEDENÍ KONKRÉTNÍ STAVBY .....</b>	<b>3</b>
2.1 ANALÝZA PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE .....	3
2.2 JEDNOTLIVÉ KROKY PŘI REALIZACI ZAKÁZKY .....	3
2.3 ČINNOSTI NEZBYTNÉ K REALIZACI STAVBY.....	4
2.3.1.1 Zajištění mechanizace a dopravy .....	4
2.3.2 Stroje a zařízení podléhající údržbě .....	4
2.3.3 Zajištění subdodavatelských prací.....	5
2.3.4 Zajištění materiálu .....	6
2.3.5 Zajištění zkoušek a měření.....	6
2.3.6 Provádění kontrol .....	6
2.3.7 Zajištění likvidace odpadů .....	7
2.3.8 Odborná způsobilost pracovníků stavby .....	7
2.4 REALIZACE STAVBY.....	7
2.4.1 Předání staveniště.....	7
2.4.2 Odpovědnost stavbyvedoucího za koordinaci prací .....	8
2.4.3 Zahájení prací.....	8
2.4.4 Provedení prací v souladu s technologickými postupy .....	9
2.4.5 Zřízení staveniště .....	9
2.4.6 Skladování.....	9
2.4.7 Bourací práce .....	10
2.4.8 Podlahové stěrky .....	10
2.4.9 Zdění pórobeton .....	10
2.4.10 Sádrokartony .....	11
2.4.11 Provádění obkladů.....	13
2.4.12 Provádění zárubní a dveří .....	13
2.4.13 Nátěry .....	14
2.5 KONTROLA A ZKOUŠKY .....	15
2.5.1 Kontrola subdodavatelských prací.....	15
2.5.2 Provádění zkoušek a měření .....	15
2.5.2.1 Metrologie.....	15
2.5.3 Řešení vzniklých neshod.....	16
2.5.4 Změna technického řešení v průběhu stavby .....	16
2.5.5 Provádění víceprací.....	16
2.5.6 Předání provedených prací .....	17
2.5.7 Vyklizení stavby.....	17
2.5.8 Kontrolní a zkušební plán .....	18



## 1. POJMY, DEFINICE, ZKRATKY

### 1.1 Zkratky

BOZP	bezpečnost a ochrana zdraví při práci
PO	požární ochrana
SoD	smlouva o dílo
SaZ	stroje a zařízení
KZP	kontrolní a zkušební plán
VR	vedoucí realizace
PMS	pracovní měřidlo stanovené
PMN	pracovní měřidlo nestanovené
IM	informativní měřidlo

### 1.2 Definice

**Vedoucí zaměstnanec** - zaměstnanec, v jehož podřízenosti je minimálně jeden zaměstnanec.

**Zaměstnanec** - pracovník pracující ve společnosti na základě pracovní smlouvy.

## 2 POPIS ČINNOSTÍ PRO ZAJIŠTĚNÍ PROVEDENÍ KONKRÉTNÍ STAVBY

### 2.1 Analýza projektové dokumentace

V technickém oddělení výroby připravář výroby ve spolupráci s nabídkovým připravářem na základě projektové dokumentace stanoví harmonogram prací, jejich posloupnost, posloupnost jednotlivých procesů realizace stavby. Určí jednotlivé kroky nezbytné pro realizaci zakázky a stanoví Kontrolní a zkušební plán (KZP).

### 2.2 Jednotlivé kroky při realizaci zakázky

1. Před zahájením stavby obdrží stavbyvedoucí od výrobního přípraváře doklady, které jsou uvedeny v „Protokolu o projednání a přidělení stavby“.

2. Po uzavření smlouvy nebo potvrzení objednávky je možné přistoupit k realizaci stavby. Celý proces realizace je složen z jednotlivých kroků (fází), které na sebe bezprostředně navazují. Za jejich provedení v dané posloupnosti odpovídá stavbyvedoucí, který byl vedením společnosti pověřen realizací stavby.

3. Předpokladem realizace jednotlivých fází procesu stavby je organizační zajištění následujících činností:

- Provedení dopravních a bezpečnostních opatření,
- služby dopravy a mechanizace,
- zajištění subdodavatelských prací,
- dodání materiálu,
- provedení zkoušek a měření,
- odpovídající způsob likvidace odpadu,
- efektivní komunikace s objednatelem případně projektantem.

4. Jednotlivými fázemi procesu realizace stavby jsou:

- Předání staveniště,
- zahájení prací,
- realizace jednotlivých stavebních částí,
- kontrola subdodavatelských prací,
- provedení zkoušek a měření,
- řešení případné neshody,
- případné změny technického řešení,
- provedení víceprací,
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na stavbě (viz Plán BOZP a PO),
- zajištění ochrany životního prostředí (viz Environmentální plán),
- předání provedených prací,
- předání staveniště po ukončení prací,
- nedodělky, reklamace.

### 2.3 Činnosti nezbytné k realizaci stavby

#### 2.3.1.1 Zajištění mechanizace a dopravy

Zajištění této činnosti je prováděno dvojím způsobem:

- Vlastními prostředky,
- dodavatelským způsobem.

Zajišťování dopravy a mechanizace je prováděno na základě konkrétního požadavku stavbyvedoucího, který předkládá své požadavky na dopravu a mechanizaci vedoucímu realizace na týdenních výrobních poradách. V případě kolizí mezi jednotlivými stavbyvedoucími rozhoduje VR, v případě nutnosti předkládá návrh na zapůjčení prostředků ke schválení vedením.

Doprava materiálu, zboží na stavby v realizaci společnosti je zajišťována jak interně, tak externím dodavatelem. Externí spediční a dopravní společnosti se volí na základě výběru dodavatelů těchto služeb. Východiskem pro výběr dodavatele těchto služeb je vzájemné porovnání jejich nabídek po stránce komerční. K dopravě zboží se vždy vybírá přepravce, který má uzavřené odpovídající pojištění na dopravovaný náklad. Při předávání zboží dopravci přebírá zodpovědnost za průběh dopravy a její předání zákazníkovi v neporušeném stavu dopravce.

#### 2.3.2 Stroje a zařízení podléhající údržbě

Všechny stroje a zařízení společnosti zúčastněné na výrobním procesu podléhají plánované údržbě, aby byla zajištěna stálá způsobilost pro kvalitní a bezpečnou výrobu.

Údržba SaZ provozních úseků je prováděna vlastními pracovníky společnosti či kompetentní externí firmou (například revizní zkoušky).

SaZ, které se používají ve společnosti, jsou ruční nářadí, případně složitější stroje a zařízení používané v rámci činností společnosti. U ručního elektrického nářadí jsou prováděny pravidelné revize elektro podle ČSN 33 1600 ed. 2 odborně způsobilým pracovníkem.

Příslušné SaZ mají zpracován plán údržby a je vedena evidence o provedené údržbě a případných opravách v provozním deníku stroje a zařízení.

Uživatelé SaZ jsou povinni provádět pravidelné kontroly stavu SaZ. Případné nedostatky okamžitě hlásí nadřízenému zaměstnanci pro zajištění nápravy.

Sledování lhůt revizí provádí odpovědný pracovník, který v termínu 30 dní před uplynutím revizní lhůty kontaktuje příslušného revizního technika. Obsluha SaZ provádí denně kontrolu způsobilosti stroje, zjištěné závady nahlásí svému přímému nadřízenému.

I. stupeň – běžná údržba:

- Běžnou údržbu provádí obsluha stroje a zařízení,
- při provádění údržby se řídí postupem k údržbě stanoveným výrobcem nebo na základě technické dokumentace (návod k obsluze).

II. stupeň – rozšířená údržba:

- Rozšířenou údržbu (speciální čištění stroje, provádí externí technik ve spolupráci s obsluhou stroje). Při provádění údržby se řídí postupem k údržbě stanoveným výrobcem, specifiky dané provozem stroje nebo na základě technické dokumentace.

III. stupeň – speciální inspekce a revize:

SaZ podléhající speciálním inspekcím a revizím:

- Zdvihací a manipulační stroje a zařízení,
- kompresory spolu se vzdušníky (tlakové nádoby),
- elektrické ruční nářadí.

V případě, že v rámci provedení údržby – inspekce – revize shledá příslušná osoba na SaZ závady, které mohou mít negativní vliv na kvality produkce nebo na spolehlivou a bezpečnou funkci, je daný stroj nebo zařízení bezprostředně vyřazen z výrobního procesu, označen popisem „Stroj v opravě“, je do jeho provozního deníku (je-li zřízen) zapsána poznámka a až do realizace opravy nesmí být používáno.

Pracovník před započítím práce na stroji – zařízení musí být řádně instruován a proškolen (obsluha, údržba, bezpečností předpisy SaZ). Provedení instruktáže a proškolení je dokumentováno v Provozním deníku stroje či v Deníku zdvihacího zařízení a záznamech BOZP. Za provedení instruktáže odpovídá přímý nadřízený zaměstnanec, který má daný SaZ obsluhovat.

V případě, že pracovník – obsluha stroje – zjistí na SaZ závadu, je povinen toto ihned nahlásit svému vedoucímu střediska (případně svému přímému nadřízenému), který zajistí opravu. Je-li závada takového charakteru, že je ohrožena kvality produkce, funkce stroje nebo bezpečnost práce, je SaZ okamžitě vyřazen z výrobního procesu a je označen tabulkou „Stroj v opravě“.

Údržba a opravy vozidel probíhá pomocí externích poradenských společností, případně v návaznosti na požadavky výsledků STK. Servisní plán je popsán v servisní knížce, která obsahuje informace o periodách prohlídek vozidla.

### 2.3.3 Zajištění subdodavatelských prací

Již při zpracování nabídky pro výběrové řízení jsou uvažováni subdodavatelé na práce, které společnost na příslušné stavbě nebude realizovat. Tyto subdodavatelské práce jsou zajišťovány smlouvou o dílo nebo objednávkou.

Při výběru vhodného subdodavatele jsou zvažovány: cenová nabídka a kvalitativní kritéria a kritéria schopnosti zajištění BOZP a ochrany životního prostředí. Vybraný subdodavatel musí vždy splňovat všechna kritéria.

Uzavření smluvního vztahu se subdodavatelem na předem stanovené práce zajišťují ředitel společnosti nebo ekonomickým ředitelem.

K uzavření smluvního vztahu dochází vždy před zahájením subdodavatelsky zajišťovaných prací.

Na některé subdodavatelské práce není nutné uzavírat smlouvu, postačí objednávka (práce malého rozsahu). V tomto případě si výběr subdodavatelských prací zajišťuje stavbyvedoucí.

Odpovědnost a kontrolu těchto prací nese stavbyvedoucí, který také kontroluje průběh těchto prací dle časového harmonogramu a stanovených pracovních postupů pro řízení subdodavatelů. O průběžné kontrole jsou vedeny záznamy ve stavebním deníku.

Veškeré neshody je stavbyvedoucí neprodleně povinen oznámit VR, který přijímá opatření k nápravě.

V rámci předcházení neshodám dochází pololetně k vyhodnocení subdodavatelů z pohledu společnosti. Seznam subdodavatelů zpracovává za úsek přípravy a realizace vedoucí přípravy a realizace, za úsek mechanizace a dopravy vedoucí mechanizace dopravy, za úsek elektro vedoucí elektro. Hodnocení subdodavatelů se provádí na poradách vedení společnosti minimálně 1x za pololetí.

#### 2.3.4 Zajištění materiálu

Specifikace (seznam) materiálů vyplývá se smluvní dokumentace. Materiál je nutno objednat včas, aby byl dodržen časový harmonogram prací i s ohledem na materiál, který má dlouhou dodací dobu.

Za zajištění materiálu odpovídá pro první fázi výstavby přípravař stavby. Následně si materiál zajišťuje stavbyvedoucí po schválení VR.

Výběr vhodného dodavatele materiálu je záležitostí přípravaře stavby nebo vedoucího realizace o něm rozhodne na základě vyhodnocování dodavatelů materiálu, případně v souladu s požadavkem investora.

#### 2.3.5 Zajištění zkoušek a měření

Jednou ze základních podmínek při dodržování stanovených kvalitativních cílů je provedení všech zkoušek a měření dle KZP, který definuje jaké zkoušky a jaká měření v příslušných termínech je třeba zajistit.

Potřebné zkoušky a měření je možné zajistit buď vlastními prostředky, nebo pomocí externích dodavatelů – akreditovaných laboratoří.

Za zajištění potřebných zkoušek a měření v plném rozsahu a ve stanovených termínech odpovídá stavbyvedoucí.

#### 2.3.6 Provádění kontrol

Kontrolou se rozumí proces, při němž dochází k ověření shody mezi předpoklady či plány s realizací.

Kontroly se zabývají:

- Technologickou kázní, dodržování pracovních postupů,

- časových postupem procesu,
- jednotlivými parametry surovin nebo výrobků.

Kontroly se dělí:

- Vstupní – u dodávaných výrobků a sypkých materiálů se provádí pouze vizuálně a porovnávají se s dodacím listem. Používají se jen materiály a výrobky opatřené Prohlášením o shodě nebo jiným dokladem o kvalitě.
- Mezioperační – probíhá obvykle při ukončení určitého dokončeného cyklu respektive před zahájením dalšího technologického postupu. Tyto kontroly se provádí obvykle dle KZP.
- Výstupní – její formou je zaměření a prohlídka skutečného provedení stavby a vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby. Provádí se většinou v souladu s požadavkem zákazníka. Jedno paré skutečného provedení je archivováno v technickém archivu v souladu s Archivačním a skartačním řádem.

### 2.3.7 Zajištění likvidace odpadů

Při stavební činnosti u společnosti vznikají především tyto druhy odpadů:

- Stavební sutě, betonové, cihlové, sádrové, keramika,
- kabely, dřevotříska, kovový šrot apod.

Konkrétní způsob zákonné likvidace odpadů, určuje buď přímo objednatel v podmínkách soutěže, nebo společnost v rámci zpracované nabídky.

Pro likvidaci odpadu je třeba zajistit odvoz odpadu nebo uložení odpadu – místo zpravidla určuje objednatel.

Likvidace odpadu probíhá je popsána v Environmentálním plánu zakázky.

### 2.3.8 Odborná způsobilost pracovníků stavby

- Řidič motorového vozidla nad 3,5 tuny.
- Řidič referent.
- Odborná kvalifikace elektrikáře dle vyhlášky č. 50/1978 Sb.
- Odborná kvalifikace svářeče dle vyhlášky č. 87/2000 Sb. – svářečský průkaz.
- Odborná kvalifikace jeřábník – vazač – jeřábnický a vazačský průkaz.
- Odborná kvalifikace obsluhy stavebních strojů – strojní průkaz.
- Odborná kvalifikace pro práci s motorovou pilou.
- Odborná kvalifikace pro práce s tlakovým nádobami (např. obsluha kompresoru).
- Odborná kvalifikace pro práce ve výškách.
- Odborná kvalifikace lešenáře – lešenářský průkaz.

## 2.4 Realizace stavby

### 2.4.1 Předání staveniště

Termín předání staveniště je definován příslušným ustanovením smlouvy či na základě ústní dohody mezi objednatelem a zhotovitelem.

Při předání staveniště a v případě, že dílo bude realizováno na základě potvrzené smlouvy, je třeba dbát všech ustanovení smlouvy, které definují podmínky předání a povinnosti obou stran při tomto kroku.

Při předání staveniště je třeba dodržet následující:

- Staveniště musí být předáno nejpozději v den zahájení prací,
- musí být dodržena všechna ustanovení smluvní dokumentace,
- o předání staveniště musí být sepsán zápis s podpisy obou smluvních stran a datum,
- je-li součástí předání staveniště též předání nebo zajištění vytyčených inženýrských sítí, musí být toto součástí zápisu o předání staveniště,
- zápis o předání staveniště může být proveden zápisem do stavebního deníku nebo vyplněním příslušného tiskopisu nebo sepsáním samostatného zápisu,
- oboustranně potvrzený zápis o předání staveniště se 1x předá k založení ke smluvní dokumentaci,
- Pro případ, že dojde pouze k podmíněnému předání staveniště bez splnění stanovených podmínek (př. nejsou včas vytyčeny inž. sítě) je třeba postupovat následovně:
  - o v případě, že při podmíněném předání staveniště je možné započít práce na stavbě bez ohrožení bezpečnosti a zdraví pracovníků a kvality prováděných prací, je stavbyvedoucí po dohodě s vedoucím realizace zmocněn započít stavební práce s tím, že vše řádně zaznamená do zápisu a dohodne termín předání zbývajících částí.

V případě, že při nedodržení všech podmínek předání staveniště není možné započít práce na stavbě, není stavbyvedoucí oprávněn staveniště převzít. Stavbyvedoucí o vzniklé situaci neprodleně informuje vedoucího realizace, který přijme příslušná opatření.

#### 2.4.2 Odpovědnost stavbyvedoucího za koordinaci prací

Po řádném předání staveniště a zajištění všech opatření podmiňujících realizaci stavby se přistoupí k zahájení prací

Postup prací, tj. výstavba jednotlivých stavebních objektů nebo ucelených částí stavby z hlediska časového i technologického je dána:

- Harmonogramem prací,
- termíny stanovenými ve smlouvě o dílo případně jejich dodatcích nebo objednávkou,
- technologickými postupy.

Nepředvídané situace řeší stavbyvedoucí ve spolupráci s vedoucím realizace (změna technického řešení, vícepráce apod.)

Za koordinaci prací na stavbě odpovídá stavbyvedoucí, který má právo pověřit odpovědného pracovníka – vedoucí čety – dohledem na prováděné práce v době jeho nepřítomnosti na stavbě. Stavbyvedoucí je povinen kontrolovat v přiměřených časových intervalech provedené práce včetně subdodavatelských a to z hlediska kvality, bezpečnosti a ochrany životního prostředí.

V průběhu výstavby je stavbyvedoucí povinen spolupracovat s odpovědným pracovníkem objednatele, který vykonává technický dozor stavby.

#### 2.4.3 Zahájení prací

Po předání staveniště lze přistoupit k další fázi procesu výstavby, kterou je zahájení prací.

Před zahájením prací je třeba – mimo předání staveniště – zajistit:

- Dopravně-bezpečnostní opatření,
- subdodavatelské práce,
- dopravu a mechanizaci,
- nákup materiálu,
- dodavatelským způsobem řešení zkoušky a měření.

Před zahájením prací je třeba, aby stavbyvedoucí zajistil všechna bezpečnostní opatření a opatření na ochranu životního prostředí, která jsou stanovena, jak příslušnými předpisy, tak ustanoveními smluvní dokumentace. Důležité je poučit všechny pracovníky na příslušné stavbě o bezpečnostních a environmentálních zásadách. Poučení je nutno dokladovat.

#### 2.4.4 Provedení prací v souladu s technologickými postupy

Při realizaci stavebních objektů a celé stavby je nutno postupovat dle příslušných technologických postupů a je třeba dodržovat veškerá jejich ustanovení.

Jako technologické postupy slouží též příslušné normy ČSN, které jsou v technické knihovně společnosti. Pokud jde o práce subdodavatelů nebo práce s novými materiály řídí se stavbyvedoucí technologickými postupy subdodavatelů, případně technologickými postupy dodávané s novými materiály.

Za provedení prací dle stanovených technologických postupů zodpovídá stavbyvedoucí, který má za povinnost kontrolovat jednotlivé práce a vydávat přesné instrukce a pokyny k jejich odbornému provedení

V případě, že není možné z jakéhokoliv důvodu postupovat přesně podle příslušného technologického postupu je stavbyvedoucí povinen uvědomit vedoucího realizace, který navrhne příslušné opatření.

#### 2.4.5 Zřízení staveniště

Staveniště jsou zřizována na převzatých plochách při dodržení zásad v souladu s Nařízením vlády č. 591/2006 Sb.

Zhotovitel zajistí zamezení vstupu neoprávněných osob a řádné označení staveniště v souladu s právními požadavky. Na staveništi jsou k dispozici zaměstnancům prostory pro oddych, WC, označené sběrné nádoby na odpad včetně ILNO.

Staveniště je napojováno v souladu s právními předpisy na energie. Technické plyny jsou skladovány v příslušných tlakových lahvích. Napojení na energie bude uskutečněno, kde stanoví zadavatel, přípojky budou osazeny měřicím zařízením pro následné přeúčtování spotřebovaných energií.

Staveniště bude v souladu s průvodní dokumentací stavby odděleno technickým prostředkem – zděnou příčkou od nerekonstruovaných částí objektu.

#### 2.4.6 Skladování

##### **Příjem materiálu**

Převzetí dodávky materiálu do společnosti je prováděno dle faktury a dodacího listu a vystavené objednávky na dodavatele. Parták vždy na příslušné stavbě, pro kterou je dodávka určena provede vizuální a fyzickou kontrolu dodávky. Vadné výrobky označí a uloží odděleně a informuje mistra či dle závažnosti JS o nutnosti zahájení reklamačního řízení s dodavatelem. V případě potřeby bude provedena vstupní kontrola ve spolupráci s mistrem.

Vyhovující dodávka je partákem potvrzena na dodacím listu a uvolněna do výroby.

Mistr a sleduje množství materiálu na zakázku formou vedení pomocné evidence na formuláři Evidence materiálu na zakázku a zakládá potvrzené dodací listy a faktury.

Neshodné dodávky jsou označeny jako neshodné - NESHODA - NEBRAT a nesmí s nimi být do vyřešení manipulováno.

##### **Naskladnění na stavbě**

Identifikace materiálu na stavbě je dle názvu na originálních obalech výrobce.

Materiál na stavbě je skladován dle charakteru a náchylnosti na zničení povětrnostními vlivy. Způsob jejich uskladnění musí odpovídat podmínkám uvedených výrobcem těchto materiálů.

U materiálu a zboží, tam kde je to nutné, je vyžadováno Prohlášení o shodě či atesty. Skladování nebezpečných látek životnímu prostředí (vodám, půdě) je prováděna na místech k tomu určených (podlaha skladového prostoru izoluje a brání možnému úniku do vod a půdy, pod sudy s chemickými látkami jsou záchytné vany). U nebezpečných chemických látek jsou k dispozici ve skladu či na pracovišti Bezpečnostní listy. Pokud je ve skladu/ na stavbě uložen dočasně nebezpečný odpad a ostatní odpad, je označen Identifikačním listem nebezpečného odpadu a jeho bližším popisem (pouze nebezpečný odpad) a v případě ostatního odpadu názvem odpadu.

#### 2.4.7 Bourací práce

Bourací práce, při nichž jsou dotčeny nosné prvky stavební konstrukce, se smí provádět pouze podle technologického postupu stanoveného v dokumentaci bouracích prací. Rozsah jednotlivých částí dokumentace bouracích prací musí odpovídat druhu a významu stavby, jejímu umístění, objemu, použitým materiálům a stavebně technickému provedení stavby. V technické zprávě musí být uvedena opatření a stanovení podmínek pro provádění prací z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví osob. Zároveň musí být uvedeny i speciální požadavky z hlediska BOZP.

#### 2.4.8 Podlahové stěrky

##### **Teplota prostředí**

Teplota prostředí a podkladu nesmí klesnout pod +5 °C do 3 dnů po provedení stěrek.

V zimním období stěrky provádíme jen v temperovaných místnostech na nezmrzlý podklad. Temperování zajistíme před i po provedení stěrek po dobu nejméně tří dnů. V letním období pak čerstvě vystěrkovanou podlahu chráníme před přímým účinkem slunce.

Podlahové hmoty - stěrky musí být dodávány s prohlášením o shodě výrobce nebo prodejce ve smyslu zákona 22/ 1997Sb.

##### **Příprava před aplikací**

- Odstraníme nečistoty – zbytky cementu, lepidel nebo sádry odstraníme mechanicky – špachtlí, škrabkou,
- nerovnosti podkladu hlubší než 30 mm se musí vyspravit (polymercementovou maltou),
- odstranění zbytků nátěrů – špachtlí, škrabkou, u větších ploch obrousíme, nebo otryskáme. Pokud je povrch hloubkově narušen nebo znečištěn je nutné jej odfrézovat,
- podklad odmastíme – saponát a voda, př. Rozpouštědlem,
- provedeme penetraci- podle posouzení savosti – savý podklad penetrujeme nebarvenou disperzí, nesavý – ferma -adhézní vázanou disperzí.

##### **Samonivelační podlahová stěrka**

Vyrovnávací hmota se vlije na podklad a rozetře stěrkou, nebo hladítkem. V jednom pracovním procesu lze nanést hmotu do maximální tloušťky uváděnou výrobcem. Další vrstvu lze opět nanést následně až po zpevnění první vrstvy do stavu pochůznosti.

Takto vyrovnané podlahy jsou připraveny pro pokládání dalších vrstev podlahových krytin.

#### 2.4.9 Zdění pórobeton

První vrstva tvárnic se musí ještě zpracovávat s normální zdící maltou. S ní se vyrovnají nivelační rozdíly podkladu. Nejprve se na jedné vrstvě vždy usadí rohové tvárnice, pomocí



vodováhy se přesně vyrovnají a mezi nimi se pak natáhne provázek, podle kterého se další tvárnice vyrovnávají do řady. Důležité je, aby se první vrstva tvárnic byla vyrovnána přesně.

Další výstavba zdi potom probíhá vždy podle stejného postupu – poslední vrstva tvárnic se pomocí speciálního prkna vyrovná a navlhčí. Ozubenou stěrkou se ve stejné vrstvě natáhne lepidlo na pórobeton, položí se na něj další vrstva tvárnic a gumovým kladivem se poklepá.

Důležitá je správná konzistence lepidla: Pokud k suché směsi přidáte přesné množství vody, které je výrobcem udáváno, a pečlivě promícháte elektrickým míchadlem, vznikne pastovitá malta, která se snadno natáhne. Jemné proužky malty, vzniklé ozubením stěrky, nesmějí přitom stéct dohromady.

Protože u zdění s pórobetonem musí být lepeny i svislé spoje, natahuje se lepicí malta i zde. Nové tvárnice jsou pokládány s odstupem asi 5 cm ke starým, a potom k nim opatrně přimáčknuty.

#### 2.4.10 Sádrokartony

Kvalita používaných materiálů musí být deklarována prohlášením o shodě od výrobce nebo dodavatele celého systému ve smyslu zák. 22/ 1997Sb.

#### **Svislé konstrukce**

Sádrokartonové příčky se skládají z nosné konstrukce provedené z ocelových pozinkovaných profilů nebo ze dřeva, opláštěné sádrokartonovými deskami v jedné nebo ve dvou vrstvách.

Konstrukci je možno považovat za nosnou. Příčinné úpravy zajistí i namontování sociálních zařizovacích předmětů na příčku. Do prostoru příček lze umístit rozvody sanity, elektro, umístit tepelné a protihlukové izolace.

U průběžných příček je nutno provádět dilataci po 15m.

U profily nebo dřevěné profily se rozmístí po podlaze dle předem vytyčeného rastru. Spodní hrana je podlepena těsnící páskou. U větších nerovností než 10mm je nutno podklad pod profily vyrovnat. U profily nebo dřevěné profily se do podlahy kotví šrouby do hmoždin ve vzdálenosti 1m.

Svislá konstrukce se montuje osazením C profilů v osově vzdálenosti 625mm – u běžných příček s deskami širokými 1250mm.

Horní vodorovná konstrukce se připevní šrouby do hmoždin do stropní konstrukce.

Na takto připravenou konstrukci se připevňují sádrokartonové desky rychlošrouby. Spodní hrana desek musí být 1cm vzdálena od nivelety podlahy. Osová vzdálenost šroubů je 250 mm. U dvojitých opláštění se může osová vzdálenost šroubů u první vrstvy zvýšit na 750 mm. Všechny srazy desek musí mít příslušnou hranu sraženou buď od výrobce, nebo hoblíkem na hrany. Spáry mezi jednotlivými deskami musí být minimální.

Opláštění z druhé strany se provádí s odsazením desek o jeden svislý profil.

Při izolaci penetračním nátěrem je nutno provádět spárování až po penetraci. Při spárování nesmí klesnout teplota pod  $+ 10^{\circ}\text{C}$ .

### Vodorovné konstrukce

Sádrokartonové stropy jsou prováděny jako přímé stropní opláštění nebo zavěšené podhledy.

Nosnou konstrukcí je dřevěné laťování nebo kovové konstrukce. Nosná konstrukce je do stropu připevněna šrouby do dřeva uchycenými do hmoždin (dřevěné laťování) nebo pomocí závěsného kovového systému zachyceného do stropní konstrukce stropními hřeby. Dilatační pohyby stávající konstrukce přejímají přímo tyto podhledy. U délkových rozměrů nad 15m nebo při velkých plochách je nutno provést dilatační spáru.

Osové uchycení jednotlivých prvků nosné konstrukce záleží na systému nosné konstrukce a jejího zavěšení na síle desek a počtu vrstev (zátěži). Rozteče jsou uvedeny v tabulkách 1 – 3. Jednotlivé závěsy (profily) se spojí a provede se kontrola rovinnosti.

Sádrokartonové desky se připevňují rychlošrouby, postupně od středu desky v předepsaných vzdálenostech. Spojení desky s nosnou konstrukcí musí být pevné. Spáry mezi jednotlivými deskami musí být minimální.

Spárování spojů desek se provádí hmotou Uniflott bez bandáže. Zapuštěné hlavy šroubů se zašpachtlují. Při dvojitém opláštění se zašpachtluje každá vrstva. Při předepsané penetraci se provádí špachtlování až po penetraci.

Při dvouvrstvé stropní konstrukci je každá vrstva provedena s 50% překrytím.

Nerovnost hotových povrchů nesmí překročit 2mm pod 2m průměrnou lať.

### Provádění omítek

Obecné požadavky na podklad pro omítky:

- musí být suchý (max. vlhkost zdiva 6 %, v zimním období max. 4 %);
- prostý prachových částic a uvolněných kousků zdiva;
- nedrolící se;
- očištěný od případných výkvětů;
- nesmí být zmrzlý a vodoodpuzející;
- měl by být maximálně rovinný se zcela vyplněnými spárami mezi jednotlivými cihlami až do líce zdiva.

Omítky jsou nanášeny v souladu s návody od výrobce.

### Rovinnost provedených omítek

Hotový povrch nesmí vykazovat pod 2 m lať větší nerovnost než 2 mm v bytové a občanské výstavbě a 3 mm v objektech průmyslové a jiné výstavby.

Nerovnost hran pod 2 m lať smí být max. 3 mm.

#### 2.4.11 Provádění obkladů

Podkladní omítka má být hrubá, pevná a dobře lpící na podkladu s nejvyšší odchylkou rovinnosti podkladu + či – 2mm pod 2m lat' pro obklad připevňovaný tmelem.

Není-li projektem předepsáno jinak, provádí se vodorovné a svislé spáry mezi obkladovými prvky pórovinového obkladu v šířce 2 až 3mm. Kladení obkladaček na sraz se nedovoluje.

Obklad se rozvrhne po délce i po výšce obkládané plochy s přihlédnutím k okenním a dveřním otvorům, nárožím a koutům stěn. Nevychází-li rozvržená plocha z celých obkladaček, přiřízne se a přibrousí se potřebný počet kusů pro doplnění plochy s přihlédnutím k estetickému účinku této úpravy obkladu.

Pórovinové obkladačky se na 10 až 20minut ponoří do vody a ponechají se v ní tak dlouho, dokud z nich vystupují vzduchové bubliny. Obkladové prvky hutné, slinuté, skleněné a mozaikové se nenamáčejí.

Po očištění a navlhčení podkladové omítky se obkladačky osazují v řadách zdola nahoru. Lepící tmel se nanáší zubovou stěrkou tak, aby mezi obkladačkou a podkladní omítkou nezůstávaly prázdné dutiny a aby spáry zůstaly nezaplněné. Šířka spár se zajišťuje distančními tělísky.

Kvůli korozi kovů se pórovinové obkladačky při obkládání oddělují od kovových prvků spárou nejméně 2mm širokou.

Pokud je použito plastových lišt k ukončení hran obkladů nebo vytvarování koutů, pak musí obkladačky lícovat s jejich hranami.

Spárování se provádí až po zatuhnutí lepícího tmele. Spárovací malta má vyplnit spáru do hloubky 1 až 2 mm od líce povrchu obkladu (dle výšky zaoblení hran obkladaček) tak, aby opticky spáru nerozšiřovala.

Otvory smějí být jen tak velké, aby je bylo možno zakrýt růžicemi nebo jinými kr ycími prvky. Šířka spáry mezi obkladačkou a instalačními nebo jinými vývody nesmí překročit 5mm, u krabic elektrického vedení 2 mm.

#### **Rovinnost obložených ploch, přilnavost**

Rovinnost obložené plochy smí mít největší odchylku + či – 1,5 mm na 2 m. Obkladačky při tom nesmějí vyčnívat z roviny obkladu více než je dovolená křivost ploch obkladaček (zpravidla 0,5% délky obkladačky).

Přídržnost obkladů k jejich podkladům lze na žádost objednatele stanovit až po 28 dnech od provedení obkladů. Výsledná hodnota přídržnosti udaná jako průměr tří měření nesmí být nižší než 0,3 Mpa. Provedení této zkoušky je povinen zajistit dodavatel obkladačských prací.

#### 2.4.12 Provádění zárubní a dveří

Zakotvení zárubní do zdiva musí být pevné, aby při otevírání a zavírání křídel nenastalo chvění a nevzniklo nebezpečí jejich uvolnění nebo posunutí.

Kotvení se provádí pomocí kovových příponek do stavební konstrukce. Případně se provádí se zapěnění konstrukční pěnou.

#### **Kontrola osazení**

Dveře musí jít bez námahy zavřít, nesmí se samovolně otvírat. Zámek a střelka kliky musí zapadat do otvorů v zárubních.

#### 2.4.13 Nátěry

Omítky určené pro nátěr musí být hlazeny plstí a suché. Pouze emulzní nátěry lze provádět na vlhký podklad.

Vápenné omítky lze opatřit olejovým nátěrem nejdříve po 6 měsících, sádrové, cementové a betonové nejdříve po 1 měsíci po dohotovení. Omítky a betonové konstrukce nesmí být znečištěny tak jako dřevěné konstrukce.

Kvalita dodávaných nátěrových hmot musí být deklarována prohlášením o shodě nebo certifikátem od výrobce, prodejce nebo dodavatele celého systému ve smyslu zák. 22/ 1997Sb.

#### **Provádění nátěrů – podmínky**

Pokud nejsou výrobcem nátěrových hmot předepsány podmínky při natírání a zasychání nátěrů (teplota a relativní vlhkost vzduchu, teplota natíraného povrchu) platí tyto zásady:

- Teplota vzduchu nesmí klesnout pod + 5 °C. Pouze při zhotovování kombinovaných povlaků nesmí být při nanášení první vrstvy nátěru teplota vzduchu nižší než – 5<sup>0</sup>C ve shodě s požadavkem na metalizaci. Při nanášení nátěru za teplot nižších než + 5<sup>0</sup>C musí být splněny tyto podmínky:
- první vrstva nátěru musí být nanášena nejdéle do 3 hodin po zhotovení metalizované vrstvy,
- další vrstvy nátěru již nelze nanášet při teplotě nižší než +5<sup>0</sup>C,
- při teplotách nižších než +5<sup>0</sup>C se nesmějí použít nátěrové hmoty ředitelné vodou a nátěrové hmoty, které při těchto teplotách nevytvrzují (např. epoxyd, polyuretan apod.),
- teplota natíraného povrchu musí být vyšší než hodnota rosného bodu za okamžitých podmínek, tj. teploty a relativní vlhkosti vzduchu – viz. tabulka,
- teplota natíraného povrchu nesmí být vyšší než 6<sup>0</sup>C.

Při práci na volném prostranství a za podmínek blízcím se přípustným hranicím teploty ovzduší, teploty natíraného povrchu a relativní vlhkosti vzduchu je vhodné zhotovit nátěr štětcem nebo válečkem.

Při nízkých teplotách vzduchu je nutné upravit dobu zasychání jednotlivých vrstev nátěru a to s přihlédnutím k druhu používaných nátěrových hmot.

Je nutné zajistit, aby v průběhu zhotovování a zasychání nebyl nátěr znečištěn prachem, roztoky, blátem, maltou, oleji, silikony apod.

Příklady nejrozšířenějších nátěrových hmot a optimálních tloušťek jednotlivých vrstev nátěru z nich zhotovených:

- Olejové, epoxydové, epoxydehtové, polyuretanové .....20 až 40  $\mu\text{m}$ ,
- alkydové, polymerátové .....20 až 30  $\mu\text{m}$ ,
- chlorkaučukové .....25 až 35  $\mu\text{m}$ ,
- polystyrenové .....30 až 40  $\mu\text{m}$ .

## 2.5 Kontrola a zkoušky

### 2.5.1 Kontrola subdodavatelských prací

V případě, že společnost není schopna zajistit realizaci některého objektu vlastními prostředky, jsou nasmlouvány subdodavatelské práce. Provedení těchto prací, jejich kvalitu a termín, dodržování BOZP a ochrany životního prostředí povinně kontroluje stavbyvedoucí.

Stavbyvedoucí všechny zjištěné odchylky a neshody zaznamenává do stavebního deníku a přijímá opatření k jejich nápravě. O závažných nedostatcích informuje vedoucího realizace, který navrhne příslušná opatření.

Stavbyvedoucí odpovídá též za zkoušky a měření u subdodavatelských prací. Subdodavatelé výsledky zkoušek dokladují.

### 2.5.2 Provádění zkoušek a měření

Základním nástrojem pro ověřování kvality v průběhu stavby je provádění předepsaných zkoušek a měření. Termín a způsob jejich provádění je stanoven „Kontrolním a zkušebním plánem“ (KZP).

Termíny pro provádění zkoušek a měření dle KZP stanoví stavbyvedoucí.

Za věcné a časové dodržení harmonogramu zkoušky odpovídá též stavbyvedoucí. Má též za povinnost informovat i výsledcích realizovaných zkoušek výrobně technického ředitele. Neshody nebo negativní zkoušky projedná též s vedoucí realizace, který navrhne další postup.

#### 2.5.2.1 Metrologie

Společnost v souladu se zákonem 505/1990 Sb. o metrologii plní:

- Používá zákonné míry (měrové jednotky),
- vede a doplňuje soupis všech používaných stanovených a nestanovených pracovních měřidel, jakož i měřidel informativních,
- zajišťuje kalibrace pracovních měřidel nestanovených (PMN),
- provádí označování a porovnávání měřidel informativních (IM),
- zajišťovat ověřování pracovních měřidel stanovených (PMS),
- stanovuje lhůty kalibrace pracovních měřidel nestanovených a vést záznam o provedené kalibraci,
- zajišťuje, aby nebyla používána měřidla, která byla při ověřování, porovnávání či kalibraci shledána nevyhovujícími,

- zajišťuje jednotnost a přesnost měření a příslušnou odbornost pracovníků, používajících měřidla.

Ve společnosti je zajištěna kontrola IM pomocí firemních etalonů = PMN určené pouze pro porovnání IM metrologem. PMN jsou v pravidelných intervalech kalibrovány v akreditovaných kalibračních střediscích. PMS jsou ověřovány v souladu s požadavky vyhláška č. 345/2002 Sb.

### 2.5.3 Řešení vzniklých neshod

Za neshodu je považována jakákoliv odchylka od stanovených cílů, což v praxi může znamenat následující situace:

- Změna technického řešení – změna konstrukce, technologie nebo materiálu,
- výsledek zkoušky dle KZP je mimo stanovený rámec,
- časový skluz, nedodržení stanovených termínů.

V případě, že nevyhoví výsledky zkoušek, je stavbyvedoucí povinen vyhotovit Protokol o neshodě viz příloha č. 2 této směrnice a o situaci informovat výrobně technického ředitele, který navrhne opatření k nápravě a to tak, aby konečný výsledek byl v souladu s příslušnými předpisy. Kvalita opravených prací bude prokázána novými zkouškami, které budou dokladovány v KZP a budou potvrzeny zástupci obou smluvních stran.

V případě, že dojde z jakýchkoliv příčin k posunutí termínu dokončení prací, projedná výrobně technický ředitel tuto skutečnost s objednatelem a po vzájemné dohodě dojde k potřebným změnám v ustanovení smluvní dokumentace.

### 2.5.4 Změna technického řešení v průběhu stavby

V případě, že dojde ke změně technického řešení je nezbytné tyto změny dokumentovat a odsouhlasit oběma smluvními stranami. Dostačujícím prostředkem k dokumentaci této změny je stavební deník. Změnu ceny či termín realizace vyplývající z nového technického řešení je třeba dokladovat příslušným dodatkem smlouvy.

V případě, že stavba je prováděna na základě projektové dokumentace je třeba odsouhlasené změny odsouhlasit s projektantem a jeho rozhodnutí řádně dokladovat.

### 2.5.5 Provádění víceprací

V případě, že v průběhu stavby požádá objednatel o provedení prací nad rámec stanovený smluvní dokumentací nebo objednávkou nebo tyto práce vyplývají z nenadálé situace musí stavbyvedoucí tyto skutečnosti projednat s výrobně technickým ředitelem, který zváží možnosti společnosti a rozhodne o dalším postupu. Při realizaci víceprací zodpovídá stavbyvedoucí za dokumentaci těchto prací a to dle rozsahu a požadavku objednatele, zaznamená do stavebního deníku a předá podklady ke zpracování dodatku ke smlouvě.

### 2.5.6 Předání provedených prací

Po dokončení prací na jednotlivých ucelených objektech stavby nebo na stavbě jako celku je možné přistoupit k jejich předání.

Před předáním stavby objednateli dojde k interní prohlídce stavby v rámci společnosti. Interní prohlídka zkonstatuje, zda bylo dosaženo všech kvalitativních parametrů podle zadání. Provede se tzv. Uvolnění stavby, o tomto bude proveden zápis z porady vedení.

V případě, že stavba vyhoví kvalitativním požadavkům a všem požadavkům dle smlouvy uvede stavbyvedoucí do stavebního deníku, že stavba je schopna k předání odběrateli.

K předání dochází vždy za přítomnosti zástupců obou smluvních stran a v případě, že součástí dodávky byly i práce související s inženýrskými sítěmi nebo jinými objekty, také zástupci správců, uživatelů, nebo vlastníků těchto sítí či objektů.

Všichni účastníci předávacího řízení jsou povinni se vyjádřit a sdělit případné námítky a připomínky. Jejich závěry budou zaznamenány do Protokolu o předání stavby viz příloha č. 3. Tento protokol musí obsahovat minimálně tyto údaje:

- Název stavby,
- číslo akce,
- popis ucelené části v případě, že se jedná o dílčí předání,
- jména zástupců smluvních stran a dotčených stran,
- místo stavby,
- jméno projektanta, projekční kanceláře,
- stručný technický popis,
- popis případně zjištěných vad a nedodělků,
- vyjádření účastníků řízení,
- datum předání,
- podpisy zúčastněných.

V případě, že jsou zjištěny vady a nedodělky musí zástupci smluvních stran domluvit termín jejich odstranění a následného předání.

O odstranění vad a nedodělků je nutné sepsat zápis s podpisy zástupců smluvních stran případně dalších účastníků řízení.

Stavba se považuje za předanou vyhotovením a potvrzením předávacího protokolu stavby či protokolu o odstranění vad a nedodělků.

### 2.5.7 Vyklizení stavby

Neprodleně po dokončení všech prací je stavbyvedoucí povinen zajistit vyklizení stavby a to v souladu s příslušnými ustanoveními smluvní dokumentace nebo ústní dohody s objednatelem.

**PLÁN KVALITY**

Strana: 18/ 18

„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“

Vydání: 1

2.5.8 Kontrolní a zkušební plán

Při zpracování harmonogramu stavby se jeho součástí stává kontrolní a zkušební plán, který se vyhotoví před započítím prací. Jeho náplň definuje smluvní dokumentace, v nichž jsou uvedeny veškeré technické a kvalitativní požadavky na stavbu.

KZP, zpracovává AP nebo VP, který vychází ze závazných podmínek ke zkoušení a měření, ze smluvní dokumentace a z technologických postupů.

Po řádném dokončení všech stanovených zkoušek a měření jsou tyto záznamy zaznamenány do KZP. KZP bude uložen ve složce stavby v elektronické i pištěné podobě.

Tabulka kontrol a zkoušek realizovaných v rámci stavebních zakázek – v případě potřeb budou další zkoušky a kontroly doplněny.

Tab. 1 Vzor kontrolního zkušebního plánu

Název	Odpovídá	Dokument
Převzetí staveniště	Stavbyvedoucí	Protokol o převzetí
Kontrolní den	TDI	Zápis z KD
Kontrola koordinátora prací	Koordinátor BOZP	Protokol o kontrole
Vstupní kontrola materiálu	Mistr, parťák	Potvrzení dodacího listu
Denní kontrola kvality prací	Stavbyvedoucí, mistr	Zápis z kontroly
Kontrola BT	OZP BOZP a PO	Zápis z kontroly
Kontrola dodržování harmonogramu	Stavbyvedoucí / koordinátor BOZP	Zápis z kontroly / SD
Kontrola jednotlivých etap	Vedoucí pracovník zhotovitele	Zápis z kontroly staveniště
Kontrola vodovou a kanalizace	Stavbyvedoucí	Zápis do SD
Revize elektrických zařízení	Revizní technik	Revizní zpráva
Kontrola hotové stavby	Stavbyvedoucí, vedení společnosti	Zápis z kontroly
Předání stavby	Stavbyvedoucí	Předávací protokol



ENVIRONMENTÁLNÍ PLÁN	Strana: 1/ 17
„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“	Vydání: 1



Stavíme jinak. Detailně.

# ENVIRONMENTÁLNÍ PLÁN

„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE  
BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“

## OBSAH:

<b>1</b>	<b>POJMY, DEFINICE, ZKRATKY.....</b>	<b>3</b>
1.1	ZKRATKY .....	3
1.2	DEFINICE .....	3
<b>2</b>	<b>PLÁN NAKLÁDÁNÍ S ODPADY VZNIKLYMI V PRŮBĚHU STAVBY .....</b>	<b>4</b>
2.1	MANIPULACE S ODPADY .....	4
2.1.1	Požadavky na shromažďovací prostředky .....	5
2.1.2	Označování shromažďovacích prostředků na odpady .....	6
2.1.3	Identifikační list nebezpečného odpadu .....	7
2.1.4	Zařazování odpadu podle Katalogu odpadů .....	7
2.1.5	Zařazování odpadu podle kategorií .....	7
2.1.6	Předcházení vzniku odpadů .....	7
2.1.7	Zpětný odběr .....	7
2.1.8	Odvoz odpadu na skládku .....	8
2.1.9	Základní popisy odpadů a čestná prohlášení .....	8
2.1.10	Evidence odpadů .....	9
2.1.11	Ohlašování přepravy nebezpečných odpadů .....	9
2.1.12	Produkce nových druhů odpadů .....	10
2.1.13	Zjišťování oprávněnosti osob pro převzetí odpadů .....	10
2.2	SHROMAŽĎOVÁNÍ, ODSTRANĚNÍ NEBO VYUŽITÍ ODPADU .....	10
2.2.1	Sběrné místo odpadu .....	10
2.3	DOJEZDOVÉ ČASY K ZAŘÍZENÍM K ODSTRANĚNÍ, NEBO RECYKLACI ODPADŮ .....	10
2.4	ODPADY, KTERÉ MOHOU PŘI REALIZACI STAVEBNÍ ZAKÁZKY VZNIKAT .....	11
<b>3</b>	<b>PLÁN OPATŘENÍ BRÁNÍCÍCH ÚNIKU PROVOZNÍCH KAPALIN A NEBEZPEČNÝCH LÁTEK Z TECHNICKÝCH PROSTŘEDKŮ.....</b>	<b>13</b>
3.1	DROBNÉ ÚNIKY A ÚKAPY, PROVOZNÍ UDÁLOST, HAVÁRIE .....	13
3.1.1	Manipulace s chemickými látkami a směsmi na stavbě .....	13
3.1.2	Druhy havarijních situací .....	13
3.1.2.1	Drobné úniky a úkapy .....	13
3.1.3	Provozní události .....	14
3.1.4	Havárie .....	14
3.1.5	Doporučené pracovní pomůcky .....	14
3.1.6	Sorpční materiály pro likvidaci havárie .....	14
3.2	TECHNICKÉ KONTROLY STROJNÍHO VYBAVENÍ .....	14
3.2.1	Způsobilost obsluhy .....	14
3.2.2	Způsobilost strojních a technických zařízení .....	14
3.2.3	Seřizování, opravy a údržba strojního zařízení .....	15
3.2.4	Denní kontrola stroje .....	15
3.2.5	Kontroly, zkoušky a revize strojního a technického zařízení .....	15
<b>4</b>	<b>PLÁN OPATŘENÍ V SOUVISLOSTI S OCHRANOU OBYVATELSTVA PŘED NEGATIVNÍMI VLIVY VÝSTAVBY .....</b>	<b>16</b>
4.1	OCHRANA PŘED HLUKEM, VIBRACEMI A OTŘESY .....	16
4.2	OCHRANA PŘED PRACHEM .....	17
4.3	OCHRANA PŘED EXHALACEMI Z PROVOZU STAVEBNÍCH MECHANIZMŮ .....	17

## 1 POJMY, DEFINICE, ZKRATKY

### 1.1 Zkratky

ILNO	Identifikační list nebezpečného odpadu
OLPNO	Ohlašovací list přepravy nebezpečného odpadu
ČIŽP OI	Česká inspekce životního prostředí, oblastní inspektorát
OOPP	osobní ochranné pracovní prostředky
ŽP	životní prostředí
NO	nebezpečný odpad
CHL	chemické látky
CHS	chemické směsi
CHLS	chemické látky a směsi
ISPOP	Integrovaný systém plnění ohlašovacích povinností

### 1.2 Definice

**Odpad** – je každá movitá věc, které se osoba zbavuje nebo má úmysl nebo povinnost se jí zbavit předáním k využití či likvidaci oprávněné osobě nebo odstraní-li tuto movitou věc osoba sama.

**Kategorizace odpadu** – zařazení odpadu dle jeho vlastností podle Katalogu odpadů legislativně platného – rozdělení do kategorií na odpad ostatní nebo nebezpečný + přidělení katalogového čísla.

**Nebezpečný odpad (NO)** - odpad uvedený v Seznamu nebezpečných odpadů (právní předpis) nebo jakýkoliv jiný odpad vykazující jednu či více nebezpečných vlastností uvedených v příloze č. 2 zákona o odpadech.

**Původce odpadů** – je právnická osoba, pokud při její činnosti vzniká odpad, nebo fyzická osoba oprávněná k podnikání, při jejíž podnikatelské činnosti vzniká odpad. Pro komunální odpad vznikající na území obce, který má původ v činnosti fyzických osob, na něž se nevztahují povinnosti původce, se za původce odpadu považuje obec. Obec se stává původcem komunálního odpadu v okamžiku, kdy fyzická osoba odpad odloží na místě k tomu určeném, obec se současně stane vlastníkem odpadu.

**Nakládání s odpady** – je jejich shromažďování, soustředování, sběr, výkup, třídění, přeprava a doprava, skladování, úprava, využívání a odstraňování.

**Shromažďování odpadů** – je krátkodobé soustředování odpadů do shromažďovacích prostředků v místě jejich vzniku před dalším nakládáním s odpadem.

**Skladování odpadů** – je přechodné umístění odpadů, které byly soustředěny ve sběrných prostředcích, do zařízení k tomu určeného

**Oprávněná osoba** – osoba oprávněná k nakládání s odpady dle platné legislativy či zvláštních předpisů.

**Identifikační list nebezpečného odpadu** – je zákonem stanovený formulář, který informuje o nebezpečných vlastnostech odpadu, a jsou zde uvedeny pokyny pro manipulaci s nebezpečnými odpady.

**Ohlašovací list pro přepravu NO** – zákonem stanovený formulář, sloužící pro evidenci pohybu nebezpečných odpadů.

**Závadné látky** – látky, které nejsou odpadními ani důlními vodami a které mohou ohrozit kvalitu povrchových nebo podzemních vod.

**Havárie** - mimořádné závažné zhoršení nebo mimořádné závažné ohrožení kvality povrchových nebo podzemních vod. Za havárii se vždy považují případy závažného zhoršení nebo mimořádného ohrožení kvality povrchových nebo podzemních vod ropnými látkami, zvláště nebezpečnými látkami, popřípadě radioaktivními zářiči a radioaktivními odpady, nebo dojde-li ke zhoršení nebo ohrožení kvality povrchových nebo podzemních vod v chráněných oblastech přirozené akumulace vod nebo v ochranných pásmech vodních zdrojů. Dále se za havárii považují případy technických poruch a závad zařízení k zachycování, skladování, dopravě a odkládání látek závadných vodám, pokud takovému vniknutí předcházejí.

**Chemické látky** – chemické prvky a jejich sloučeniny v přírodním stavu nebo získané výrobním postupem včetně případných přísad a rozpouštědel nezbytných pro uchování jejich stability a jakýchkoliv nečistot přírodního původu nebo vznikajících ve výrobním procesu, s výjimkou rozpouštědel, která mohou být z látky oddělena beze změny jejího složení nebo ovlivnění její stability.

**Nebezpečné chemické látky a směsi** – látky a směsi, které vykazují jednu nebo více nebezpečných vlastností a pro tyto vlastnosti jsou klasifikovány dle platné legislativy.

**Klasifikace** – zhodnocení, zda látky nebo přípravky mají jednu nebo více nebezpečných vlastností a jejich zařazení do jednotlivých skupin nebezpečnosti.

## 2 PLÁN NAKLÁDÁNÍ S ODPADY VZNIKLYMI V PRŮBĚHU STAVBY

### 2.1 Manipulace s odpady

Všem pracovníkům je uloženo:

- Dodržovat povinnosti při nakládání s odpady dané právními předpisy. Přísně dodržovat bezpečnostní, hygienické a požární předpisy při nakládání s odpady.

Stavbyvedoucí na stavbě odpovídají za to, že:

- Produkované odpady budou shromažďovány vytríděné dle druhu odpadu v příslušných sběrných nádobách.
- v primárních místech vzniku odpadů nebudou odpady ukládány mimo sběrné nádoby a ve sběrných nádobách budou odpady uloženy dle druhového označení, tzn., že nebudou druhově smíšené,
- vzniklé odpady budou zabezpečeny před znehodnocením, odcizením nebo jiným nežádoucím únikem ohrožujícím životní prostředí,
- pro každý druh produkovaného nebezpečného odpadu bude vypracován Identifikační list nebezpečného odpadu (ILNO) dle vyhlášky 383/ 2001 Sb. v platném znění, který bude vyvěšen v primárním místě vzniku odpadů a v místě shromažďování odpadů. Za vyvěšení ILNO odpovídá stavbyvedoucí,
- manipulační plochy s kapalnými odpady (oleje, barvy, řezné emulze apod.) musí být mimo dosah kanalizace a zdrojů vody (studny, vodní toky),
- ve všech místech s trvalou či opakovanou manipulací s kapalnými odpady musí být umístěny sorpční materiály,
- při práci **nesmí** docházet k únikům odpadů do životního prostředí. Pokud k tomu dojde, je nutno neprodleně zajistit opětovné shromáždění odpadu ve sběrné nádobě. Místo úniku kapalného odpadu (např. oleje) je nutné ihned zasypat sorpčním materiálem (např. Vapex). Nasycený sorpční materiál je nutno uložit do určené sběrné nádoby,

<b>ENVIRONMENTÁLNÍ PLÁN</b>	Strana: 5/ 17
<b>„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“</b>	Vydání: 1

- produkované odpady jsou dle druhů a kategorií jsou předávány k dalšímu využití či odstranění oprávněné společnosti, která má souhlas příslušného orgánu státní správy (Krajského úřadu – OŽP) k nakládání s odpady,
- ostatní odpady budou v místě jejich vzniku shromažďovány odděleně dle druhu ve sběrných nádobách, příp. polyethylenových obalech, které budou zároveň sloužit jako přepravní obaly.

Nebezpečné odpady budou v primárních místech jejich vzniku (bude-li to možné vzhledem k jejich vlastnostem) chráněny dvěma bariérami (např. sud, polyethylenová vložka v sudu, menší sud ve větším sudu či sud umístěný v záchytné vaně). Sběrné nádoby musí být neporušené, vně neznečištěné a řádně označené. Pokud vzhledem k charakteru odpadu bude možné použít polyethylenovou vložku (pytel), potom v případě, že tato vložka nebude porušena, bude sloužit jako přepravní obal, který musí být náležitě označen přepletkou.

Tekuté nebezpečné odpady (oleje, ředidla, barvy, odpadní emulze apod.) budou shromažďovány v nepropustných sběrných nádobách (např. sudech nebo plastových barelech) opatřených víkem, které budou umístěny v záchytné vaně či v prostoru speciálně vybudovaném pro skladování tekutých nebezpečných odpadů.

Vedoucí stavbyvedoucí odpovídají za to jakým způsobem je v rámci jimi řízených pracovišť s odpady nakládáno, zajišťují místa (vhodné sběrné nádoby) pro ukládání odpadu na pracovišti a při pracích prováděných mimo stálá pracoviště, které jeho podřízení zaměstnanci provádějí.

Za stav a dostatečné množství havarijních prostředků pro případ úniku odpadů na pracovišti odpovídá vedoucí zaměstnanec pracoviště, v rámci provozu na stavbě stavbyvedoucí.

**Stavbyvedoucí jednotlivých staveb jsou určeni jako odpovědné osoby sběrného místa nebezpečného odpadu.**

Představitel integrovaného systému managementu a externí poradce – ekolog mají pravomoc kontrolovat dodržování platných předpisů ohledně nakládání s odpadem na všech pracovištích společnosti a kontrolují zda, jsou havarijní prostředky v řádném stavu a na určeném místě.

Všichni zaměstnanci jsou povinni si počínat tak, aby předcházeli vzniku odpadů, omezovali jejich produkované množství a nebezpečné vlastnosti.

Vedoucí stavby odpovídá za udržování dostatečného množství zásob běžného sorbentu např. VAPEX, Sorbin, Absodan a PE pytlů apod.

#### 2.1.1 Požadavky na shromažďovací prostředky

- Pro každý druh odpadu musí být k dispozici samostatný shromažďovací prostředek (např. sud, bedna, kontejner, speciální nádoba, zpevněná plocha apod.), pokud není příslušným orgánem státní správy udělen souhlas k netřídění odpadů,
- shromažďovací prostředky musí být odolné proti poškození při manipulaci s odpady, musí zajistit ochranu odpadu před povětrnostními vlivy a dále musí zabezpečit ochranu před nežádoucím znehodnocením, zneužitím, odcizením, smícháním s jinými druhy odpadů nebo únikem ohrožujícím životní prostředí. Není nutné používat komerčních shromažďovacích prostředků, ale jejich provedení musí odpovídat legislativním požadavkům s cílem max. ochrany životního prostředí,
- jednotlivá sběrná místa či sběrné nádoby budou označeny kódem a kategorií odpadu dle Katalogu odpadů, názvem odpadu a v případě nejasností vyplývajících z názvu odpadu bude odděleně v závorce bližší charakteristika odpadu. Shromažďovací prostředky s nebezpečnými odpady jsou navíc povinně označeny odpovědnou osobou za obsluhu a údržbu shromažďovacího prostředku. Sběrné nádoby nebezpečných odpadů budou

označeny výstražným symbolem nebezpečné vlastnosti odpadu a případně nápisem „Nebezpečný odpad“. Za označení sběrných míst odpovídají stavbyvedoucí na základě podkladů od Představitele integrovaného systému,

- nesmí docházet k přeplňování sběrných nádob.

### 2.1.2 Označování shromažďovacích prostředků na odpady

#### Ostatní odpady:

- Sběrné nádoby na ostatní odpad jsou značeny jako OSTATNÍ ODPAD s připojením příslušného názvu odpadu a jeho číselného dle vyhlášky č. 93/2016Sb. Katalogu odpadu,
- údaj o osobě odpovědné za údržbu shromažďovacího prostředku (jméno a příjmení).

#### Nebezpečné odpady:

Označení shromažďovacích prostředků na nebezpečné odpady ve společnosti má následující náležitosti:

- Katalogové číslo odpadu,
- název odpadu dle Katalogu odpadů,
- kategorie odpadu – nápis „NEBEZPEČNÝ ODPAD“,
- příslušné HP – věty vyjadřující nebezpečné vlastnosti odpadů,
- příslušné výstražné piktogramy

V blízkosti shromažďovacího prostředku na nebezpečné odpady (či nejlépe přímo na něm) se musí nacházet identifikační list nebezpečného odpadu. Identifikační listy nebezpečných odpadů zpracovává externí ekolog ve spolupráci s představitelem pro integrované systémy managementu společnosti.

Obrázek č. 1: Vzor označení shromažďovacího prostředku na ostatní odpad

## Železo a ocel

Kód, kategorie: **17 04 05, O**

Odpovědná osoba:

---

Obrázek č. 2: Vzor označení shromažďovacího prostředku na nebezpečný odpad

**Nebezpečný odpad** **17 05 03**

**Zemina a kamení obsahující  
nebezpečné látky**



### 2.1.3 Identifikační list nebezpečného odpadu

Identifikační list nebezpečného odpadu (ILNO) je legislativně stanovený formulář, který informuje o nebezpečných vlastnostech odpadu a jsou zde uvedeny pokyny pro manipulaci s nebezpečnými odpady a další informace. ILNO je sestavováno představitelem pro systém ISM ve spolupráci s externím ekologem individuálně pro každé katalogové číslo nebezpečného odpadu. ILNO musí být umístěno v blízkosti shromažďovacího prostředku na nebezpečné odpady či přímo na něm. ILNO se s předáním odpadu oprávněné osobě nikomu dalšímu nepředává.

### 2.1.4 Zařazování odpadu podle Katalogu odpadů

Původce a oprávněná osoba jsou povinni pro účely nakládání s odpadem odpad zařadit podle Katalogu odpadů (šestimístné katalogové číslo odpadu). Představitel pro integrované systémy managementu společnosti ve spolupráci s externím ekologem zařazuje odpady podle Katalogu odpadů po dohodě se zástupcem odborné společnosti, která v rámci objektu zajišťuje odvoz odpadů.

### 2.1.5 Zařazování odpadu podle kategorií

Existují dvě kategorie odpadů – odpady ostatní a odpady nebezpečné.

Původce a oprávněná osoba jsou povinni pro účely nakládání s odpadem zařadit odpad do kategorie nebezpečný, je-li:

- Uveden v Seznamu nebezpečných odpadů (tento seznam je součástí vyhlášky č. 93/2016 Sb. - Katalog odpadů), nebo
- smíšen nebo znečištěn některou ze složek uvedených v Seznamu složek, které činí odpad nebezpečným, uvedeném v příloze č. 5 k zákonu o odpadech, nebo
- smíšen nebo znečištěn některým z odpadů uvedených v Seznamu nebezpečných odpadů uvedeném v Katalogu odpadů.

V případě že není evidentní, zda odpad spadá do kategorie ostatní je odebírán vzorek pro přípravu vodného výluhu. Při úpravě vzorku a následné přípravě vodného výluhu se postupuje podle ČSN EN 12457-4 (83 8005). po vyhodnocení je následně rozhodnuto o zařazení odpadu.

### 2.1.6 Předcházení vzniku odpadů

Každý má při své činnosti nebo v rozsahu své působnosti povinnost předcházet vzniku odpadů, omezovat jejich množství a nebezpečné vlastnosti; odpady, jejichž vzniku nelze zabránit, musí být využity, případně odstraněny způsobem, který neohrožuje lidské zdraví a životní prostředí a který je v souladu se zákonem o odpadech a se zvláštními právními předpisy.

### 2.1.7 Zpětný odběr

Povinnost zpětného odběru se vztahuje na:

- Elektrické akumulátory,
- galvanické články a baterie,
- výbojky a zářivky,

- pneumatiky,
- elektrozařízení pocházející z domácností.

V rámci výše uvedených výrobků má právnická osoba nebo fyzická osoba oprávněná k podnikání, která uvedené výrobky vyrábí nebo uvádí na trh v České republice, a to bez ohledu na výrobní značku a do výše, které za vykazované období vyrobí nebo doveze povinnost zajistit zpětný odběr použitých výrobků nabídnutých ze strany společnosti ke zpětnému odběru.

#### 2.1.8 Odvoz odpadu na skládku

V případě, že společnost předává odpad oprávněné osobě, je povinna, při prvním předání předat oprávněné osobě tzv. základní popis odpadu zpracovaný dle vyhlášky č. 383/2001 Sb. Pokud bude předáván odpad, který bude dále předáván na skládku, či na povrchu terénu je nutné, při prvním uložení předložit na skládce základní popis odpadu zpracovaný dle vyhlášky č. 294/2005 Sb. a po dohodě se skládkou buď analytické rozbory, nebo odborný úsudek na základě podrobných znalostí odpadů. Za vyplňování a předávání základních popisů odpadů odpovídá představitel integrovaného systému managementu či vedoucí dané zakázky, kde odpad vznikl.

Povinnost provádět analytické rozbory se nevztahuje na směsný komunální odpad, protože u tohoto odpadu nelze provést odběr reprezentativního vzorku pro rozbor akreditovanou laboratoří.

Analytické rozbory smí provádět pouze akreditovaná laboratoř.

#### 2.1.9 Základní popisy odpadů a čestná prohlášení

Původce odpadu – naše společnost poskytuje v rozsahu přílohy č. 2 vyhlášky č. 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady, osobě oprávněné k provozování příslušného zařízení k nakládání s odpady v případě jednorázové nebo první z řady dodávek následující písemné informace:

- a) Název, adresu sídla a IČ, bylo-li přiděleno, dodavatele odpadu,
- b) kód odpadu, kategorie a při dodávkách nebezpečného odpadu také údaje o jeho nebezpečných vlastnostech,
- c) další údaje o vlastnostech odpadu nezbytné pro zjištění, zda je možné v příslušném zařízení s daným odpadem nakládat, včetně protokolů o zkouškách a k nim příslušné protokoly o odběru vzorků, pokud to vyplývá ze souhlasu k provozování zařízení nebo z jeho provozního řádu.

Pro přijetí odpadu na skládku odpadů základní popis odpadu dále musí obsahovat:

- a) údaje o vyluhovatelnosti a složení odpadu potřebné pro určení příslušné skupiny skládky podle podmínek stanovených v příloze č. 4 zákona č. 294/2005 Sb.,
- b) mísitelnost odpadu s jinými druhy odpadů,
- c) určení skupiny skládky na základě údajů uvedených pod bodem a),
- d) prohlášení, že odpad nelze využít ani jinak odstranit na základě posouzení v souladu s § 11 odst. 3 zákona č. 294/2005 Sb.,
- e) prohlášení, že se nejedná o odpad, který nelze ukládat na skládky všech skupin (podle přílohy č. 5 zákona č. 294/2005 Sb.),



f) opatření, které je třeba na skládce učinit po přijetí některých druhů odpadu, (např. překryv u odpadů obsahujících azbest, zákaz smíchávání odpadů vyhodnocený podle přílohy č. 3 zákona č. 294/2005 Sb.).

Při opakovaných dodávkách odpadu do zařízení může být Základní popis odpadu/písemné informace nahrazeny čestným prohlášením vlastníka odpadu, že odpad odpovídá základnímu popisu odpadu/ písemným informacím dodaným při první z řady opakovaných dodávek.

Zpracování Základních popisů odpadů či písemných informací zajišťuje představitel pro integrovaný systém managementu ve spolupráci s externím ekologem.

#### 2.1.10 Evidence odpadů

Společnost NEPRO stavební a.s. je jako původce odpadů povinna zajistit vedení průběžné evidence odpadů. Evidence odpadů je vedena představitel pro integrovaný systém managementu ve spolupráci s externím ekologem dle údajů dostupných z přijatých faktur, evidenčních listů pro přepravu nebezpečných odpadů a vážních lístků na základě informací z účtárny a jednotlivých staveb a provozu. Množství vyprodukovaných odpadů je evidováno průběžně po každém předání odpadů oprávněné osobě v elektronické podobě průběžné evidence odpadů.

Pokud společnost NEPRO stavební a.s. vyprodukuje více než 100 kg nebezpečných odpadů za kalendářní rok nebo více než 100 tun ostatních odpadů za kalendářní rok, je povinna zpracovat a zaslat každoročně do 15. února následujícího roku Hlášení o produkci a nakládání s odpady prostřednictvím Integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností. Toto hlášení zpracovává externí společnost.

#### 2.1.11 Ohlašování přepravy nebezpečných odpadů

Přeprava nebezpečných odpadů ohlašuje společnost, nebo oprávněná osoba na základě pověření ministerstvu prostřednictvím integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností v oblasti životního prostředí (ISPOP).

Odesílatel je povinen

- a) každou přepravu nebezpečných odpadů ohlásit před jejím zahájením v rozsahu ohlašovacího listu,
- b) ke každé zásilce nebezpečného odpadu přiložit v listinné podobě doklad obsahující informace podle ohlašovacího listu,
- c) v případě, že přeprava nebezpečných odpadů není zahájena v ohlášeném termínu, zrušit ohlášení přepravy nebezpečných odpadů do 3 pracovních dnů ode dne ohlášeného zahájení přepravy,
- d) nejpozději do 3 pracovních dnů od ukončení přepravy nebezpečných odpadů opravit údaje o přepravě a přepravovaných odpadech, pokud vznikl rozpor mezi skutečnými a ohlášenými údaji. Tyto údaje může opravovat pouze v případě, že byl ohlašovatelem.

Při přepravě nebezpečných odpadů mobilním zařízením ke sběru odpadů může být odesílatelem pouze provozovatel tohoto zařízení.

Povinnosti původce může za něj – odesílatele splnit příjemce – oprávněná osoba.

Na odesílatele se vztahují povinnosti při nakládání s nebezpečnými odpady stanovené tímto zákonem až do doby předání nebezpečného odpadu příjemci do zařízení.

<b>ENVIRONMENTÁLNÍ PLÁN</b> <b>„PRAHA, VELESЛАVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“</b>	Strana: 10/ 17
	Vydání: 1

### 2.1.12 Produkce nových druhů odpadů

S každým nově vzniklým odpadem budou zodpovědní pracovníci nakládat v souladu s platými právními předpisy.

Pro každý nový druh odpadu bude vytvořeno sběrné místo (případně rozšířeno sběrné místo stávající), zajištěn shromažďovací prostředek, a pokud se bude jednat o nebezpečný odpad, pak bude ekologem zpracován i Identifikační list nebezpečného odpadu (ILNO).

V případě odvozu odpadu oprávněnou firmou k dalšímu využití či odstranění tato firma vystavuje převodku odpadu (potvrzení o převzetí) a předává ji odpovědnému pracovníkovi. Odpady smějí být dle platné legislativy předávány výhradně oprávněným osobám v souladu se zákonem č. 185/ 2001 Sb. v aktuálním znění, který má udělen souhlas pro konkrétní druh odpadu.

### 2.1.13 Zjišťování oprávněnosti osob pro převzetí odpadů

V souladu s požadavky zákona o odpadech jsou osoby, kterým je odpad předáván, prověřovány, zda jsou oprávněny k jejich převzetí. Toto prověřování provádí představitel integrovaného systému. Oprávnění musí být platná a jejich platnost si lze ověřit na webových stránkách jednotlivých krajských úřadů.

## **2.2 Shromažďování, odstranění nebo využití odpadu**

### 2.2.1 Sběrné místo odpadu

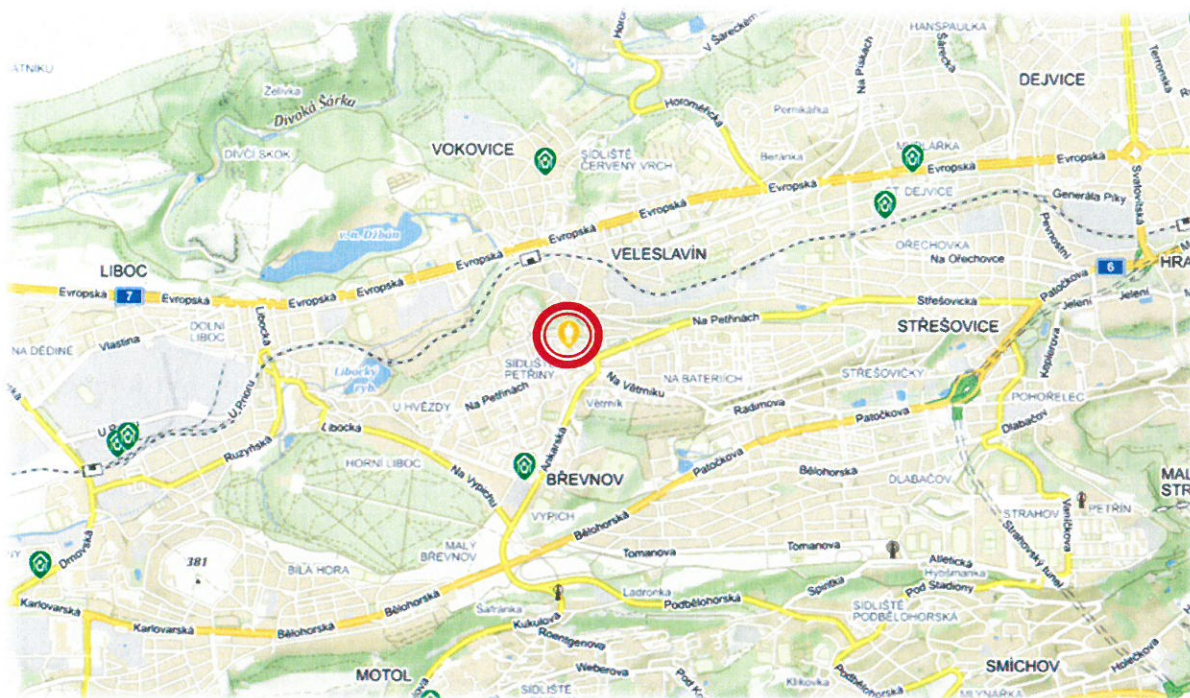
Je místo určené ke krátkodobému uložení odpadů. Každý odpad je ukládán zvlášť do příslušné nádoby, odpady jsou označeny názvem, katalogovým číslem, nebezpečné odpady jsou označeny výstražným piktogramem a příslušnou HP větou nebezpečnosti odpadu. V blízkosti nebezpečných odpadů jsou umístovány i příslušné identifikační listy nebezpečného odpadu – ILNO. Prostory sběrných míst jsou řádně zabezpečena, sběrné nádoby splňují všechny požadavky na kladené. Odpad je po naplnění sběrné nádoby bez zbytečného prodlení předáván oprávněné osobě zapsané v seznamu oprávněných osob disponující s povolením na příslušný kód odpadu.

### 2.3 **Dojezdové časy k zařízením k odstranění, nebo recyklaci odpadů**

Na každé ze staveb je zařízení pro likvidaci, nebo recyklaci odpadů voleno v souladu s kódy odpadů, rozsahem povolení zařízení v místě stavby a dojezdové vzdálenosti. Odpad lze předat pouze oprávněné osobě disponující platným povolením obsahujícím požadovaný kód odpadu.

Odpad bude průběžně bez zbytečného odkladu předáván oprávněným osobám k recyklaci, případně ke skládkování. Dopravu odpadů zajišťuje naše společnost, případně oprávněná osoba. Dojezdy k zařízením určeným pro recyklaci nebo skládkování odpadů je v jednotkách, maximálně několika desítkách minut. Nejbližší provozovna sběrného dvoru odpadů je vzdálená cca 1,3 km od stavby, což představuje cca 3 minuty jízdy. Nejbližší provozovna recyklace odpadů je vzdálená cca 6 km od stavby, což přibližně znamená 9 minut jízdy.

**Obr. č. 3 – Oprávněná zařízení v blízkosti stavby**



**2.4 Odpady, které mohou při realizaci stavební zakázky vznikat**

Kód odpadu	Název druhu odpadu	Kategorie
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O
15 01 02	Plastové obaly	O
15 01 03	Dřevěné obaly	O
15 01 04	Kovové obaly	O
15 01 07	Skleněné obaly	O
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N
17 01 01	Beton	O
17 01 02	Cihly	O
17 01 03	Tašky a keramické výrobky	O
17 01 07	Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06	O
17 03 02	Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01	O
17 02 01	Dřevo	O
17 02 02	Sklo	O
17 02 03	Plast	O
17 02 04	Sklo, papíry a dřevo obsahující nebezpečné látky nebo nebezpečnými látkami znečištěné	N
17 03 02	Asfaltové směsi neuvedené pod č. 17 03 01	O
17 04 01	Měď, bronz, mosaz	O
17 04 03	Olovo	O
17 04 05	Železo a ocel	O

17 04 07	Směsné kovy	O
17 04 09	Kovový odpad znečištěný nebezpečnými látkami	N
17 04 11	Kabely neuvedené pod číslem 17 04 10	O
17 05 03	Zemina a kamení obsahující nebezpečné látky	N
17 05 04	Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03	O
17 08 02	Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 17 08 01	O
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	O
20 03 01	Směsný komunální odpad	O

Odpady budou skladovány v příslušných shromažďovacích nádobách na určených místech do doby jejich předání osobě oprávněné k jejich převzetí. **Výčet odpadů nemusí být konečný, je závislý na místních podmínkách.**

### 3 PLÁN OPATŘENÍ BRÁNÍCÍCH ÚNIKU PROVOZNÍCH KAPALIN A NEBEZPEČNÝCH LÁTEK Z TECHNICKÝCH PROSTŘEDKŮ

#### 3.1 Drobné úniky a úkapy, provozní událost, havárie

##### 3.1.1 Manipulace s chemickými látkami a směsmi na stavbě

Při nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi, je **každý** povinen chránit zdraví člověka a životní prostředí a řídit se výstražnými symboly nebezpečnosti, větami označujícími specifickou rizikovost (H-větami) a pokyny pro bezpečné nakládání (P-větami).

Na stavbě jsou chemické látky a směsi uchovávány v originálních uzavřených obalech tak, aby byly zajištěny před odcizením, únikem a záměnou s jinými látkami a směsmi. Kapalné přípravky po otevření jsou navíc umístěny v záchytné vaně.

Místo nakládání s chemickými látkami a směsmi musí být dle charakteru CHLS vybaveno vhodnými prostředky pro předlékařskou první pomoc (lékárnička) a pro ochranu osob (OOPP: rukavice, zástěra, brýle) a asanaci skladových prostor (např. sorpční materiály - vapex). V místě nakládání s CHLS jsou uloženy jejich bezpečnostní listy, případně písemná pravidla dle zákona č. 258/2000 Sb. schválená KHS ve kterých jsou uvedeny postupy při únicích látek do životního prostředí.

V místech skladování chemických látek a směsí musí být umístěny **výstražné symboly** nebezpečných vlastností uchovávaných chemických látek a směsí.

**Je zakázáno přelévát chemické látky a směsi do nádob podobných těch, které se používají v potravinářství (PET lahve).**

##### 3.1.2 Druhy havarijních situací

Podle rozsahu možného ohrožení lze havarijní situace rozdělit do tří skupin:

- Drobné úniky a úkapy,
- provozní události (úniky nežádoucích látek většího rozsahu, ovšem jejich likvidace je zvládnutelná vlastními silami organizace a jejich dopadem není nikterak dotčeno teritorium mimo areál dané organizace; příkladem ekologické nehody může být prasknutí hydraulické hadice u zemního stroje a následný výtok hydraulického oleje nebo prasknutí hadice při přečerpávání pohonných hmot apod.) Do této kategorie lze rovněž zařadit pracovní úraz spojený se záznamem do knihy úrazů,
- havárie (jde o nežádoucí situaci, jejíž dopad přesahuje hranice území provozního areálu či stavby a její zvládnutí vyžaduje zapojení externích zásahových sborů; příkladem může být větší únik ropných látek do povrchových vod apod.).

##### 3.1.2.1 Drobné úniky a úkapy

V případě drobných úniků a úkapů se jedná o úniky malých množství látek (např. při provozu strojů a zařízení anebo při jejich údržbě či doplňování pohonných hmot), která svým množstvím nepředstavují akutní ohrožení životního prostředí. V případě, že k těmto drobným únikům a úkapům nedochází pravidelně (například úkapy pohonných hmot při doplňování paliva či ostatních provozních náplní), není nutné, aby o nich byly vedeny příslušné záznamy, či informování nadřízené pracovníci. V rámci opatření realizované proti drobným úkapům jsou při odstavení techniky vkládány záchytné vany pod danou techniku, které preventivně zajistí izolaci případných úkapů před únikem do ŽP.

### 3.1.3 Provozní události

V případech kdy na strojích a zařízeních dochází k pravidelným únikům provozních náplní (například drobné netěsnosti motorů a převodovek). V případě, že se takovéto úkapy projeví, je nutné zabránit znečištění životního prostředí realizací provizorního opatření (např. instalací zachytných vaniček pod příslušný stroj). Současně je nutné, aby obsluha stroje a zařízení informovala nadřízeného o této záležitosti, který zajistí naplánování opravy stroje či zařízení a následné odstranění závady.

V případě úkapu je místo potřeba zasypat sorpčním materiálem. Nasáklý materiál přemístit do nepropustného obalu a následně odstranit jako nebezpečný odpad (kód N, 15 02 02), v případě drobného úkapu na zeminu je společně se sorpčním materiálem do nepropustného obalu přemístěna i veškerá kontaminovaná zemina.

### 3.1.4 Havárie

V případě že dojde k úniku většího množství NCHLS je zaměstnanec, který událost zpozoruje povinen bezodkladně informovat záchranný hasičský sbor, informovat svého přímého nadřízeného a dále představitele pro integrovaný systém managementu. V rámci svých možností zabránit dalšímu úniku a dalšímu šíření CHLS do povrchových vod, kanalizací a zeminy. Toto zabránění je realizováno pomocí normálních stěn, kanálových ucpávek, případně jiného sorpčního materiálu. Veškerý kontaminovaný materiál je likvidován v režimu nebezpečného odpadu (kód 15 02 02).

### 3.1.5 Doporučené pracovní pomůcky

Košťe, lopata, škrabka, PE pytel nebo náhradní nepropustný obal na kapaliny, normé stěny.

### 3.1.6 Sorpční materiály pro likvidaci havárie

Sypké sorpční materiály: Vapex, Sorbin, Granin, Spilkeen, Adsodan, suchý písek či speciální textilní materiál v různé formě a pro různý účel použití: savé koberce, rohože, hady, utěrky.

## 3.2 **Technické kontroly strojního vybavení**

### 3.2.1 Způsobilost obsluhy

Strojní a technická zařízení mohou obsluhovat pouze zaměstnanci, u nichž byla prokázána odborná a zdravotní způsobilost.

Obsluhuje-li stroj více jak jeden zaměstnanec, musí být určen zaměstnanec s odpovědností za provoz stroje. Tato zodpovědnost je stanovena vedoucím zaměstnancem, jmenováním zaměstnance nebo zápisem do Provozního deníku zařízení.

Obsluha je povinná seznámit se před zahájením provozu se záznamy a provozními odchylkami zjištěnými v průběhu předchozí pracovní směny.

### 3.2.2 Způsobilost strojních a technických zařízení

Všechna používaná strojní a technická zařízení musí být v nezávadném technickém stavu. Veškerá strojní i technická zařízení musí splňovat požadavky právních a ostatních předpisů o způsobilosti těchto zařízení.

<b>ENVIRONMENTÁLNÍ PLÁN</b>	Strana: 15/ 17
<b>„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“</b>	Vydání: 1

Pro každý stroj nebo zařízení musí být vedena technická (výkresy strojní, elektro) a provozní dokumentace (návod k obsluze od výrobce, místní bezpečnostní předpis, provozní deník). Jedenkrát ročně musí být provedena komplexní kontrola se zápisem do provozního deníku stroje a zařízení (resp. listu Deníku nebo Knihy kontrol).

Stroje a technická zařízení, která jsou poškozená nebo na kterých byla zjištěna závada, je zakázáno používat.

Není dovoleno svévolně zasahovat do konstrukce nebo jinak stroje a zařízení upravovat.

Stroje a technické zařízení:

- Mohou být používána pouze pro práce, pro které jsou konstruovány a určeny. Na strojích mohou být instalovány a používány pouze schválené a určené typy příslušenství a nástrojů,
- jeden zaměstnanec, pokud výrobce v technických podmínkách nebo v návodu k obsluze stroje nestanoví jinak. Obsluhuje-li strojní zařízení více zaměstnanců, musí být určen zaměstnanec, který odpovídá za provoz stroje.

### 3.2.3 Seřizování, opravy a údržba strojního zařízení

Společnost má zpracován plán údržby a oprav technických zařízení, který má u sebe založen vedoucí zaměstnanec a je jím aktualizován.

Údržba a opravy:

- Musí být prováděny v souladu s dokumentací strojů a příslušnými technickými normami,
- smí provádět pouze zaměstnanec, který je k této činnosti odborně způsobilý,
- musí být prováděny u všech strojů a veškerého technického zařízení.

Stroje a zařízení musí být zajištěny proti nežádoucímu uvedení do chodu, popřípadě proti samovolnému pohybu. Bude-li oprava či údržba prováděna na stroji, jehož některá část je pohyblivá i bez hnací energie, musí být taková část bezpečně zajištěna.

Čištění zařízení a strojů se musí provádět po každé směně, v případě potřeby i během směny.

O běžné údržbě a denním čištění strojního zařízení se nemusí provádět žádný záznam.

Čištění provádí obsluhující zaměstnanci.

Drobné opravy a seřizování strojního a technického zařízení je prováděna vlastními zaměstnanci společnosti. Při náročnějších opravách či rekonstrukcích jsou tyto činnosti zajišťovány dodavatelsky.

### 3.2.4 Denní kontrola stroje

Obsluha stroje provádí před započatým činností a v jejím průběhu kontrolu stroje v souladu s pokyny uvedenými v Deníku stroje, mezi tyto kontroly patří i kontrola těsnosti, úniků a úkapů. O této kontrole je pořizován v deníku zápis. V případě úniků provozních kapalin je stroj odstaven k používání a předán k opravě.

### 3.2.5 Kontroly, zkoušky a revize strojního a technického zařízení

Stroje a technická zařízení mohou být uvedena do provozu tehdy, odpovídají-li příslušným předpisům a po provedení předepsaných kontrol, zkoušek a revizí. Stroje a technická zařízení musí být po dobu svého provozu podrobována pravidelně předepsaným kontrolám, zkouškám a revizím. Tyto kontroly, zkoušky a revize smí provádět jen zaměstnanci odborně způsobilí, popřípadě revizní technici. O všech provedených kontrolách, zkouškách a revizích musí být

proveden záznam do Provozního deníku a vystavena revizní zpráva o provedené revizi. Pokud při kontrole nebo revizi byly zjištěny závady, je zakázáno strojní nebo technické zařízení používat do doby odstranění těchto závad. Za odstranění těchto závad odpovídá osoba odpovědná za provoz strojního nebo technického zařízení nebo vedoucí zaměstnanec.

#### Lhůty revizí, inspekcí, zkoušek a prohlídek technických a strojních zařízení

Nákladní vozidla	Lhůta	Poznámka
Kontrola STK	1x za rok dle Z č. 302/2001 Sb.	Provádí zodpovědný technik Stanice technické kontroly
Servis - mazání	Dle servisní knížky	
Kontrola obsluhou	Před započítáním činnosti	---
Osobní vozidla	Lhůta	Poznámka
Kontrola STK	1x za 2 roky dle Z č. 302/2001 Sb.	Provádí zodpovědný technik Stanice technické kontroly
Servis -mazání		Dle servisní knížky
Kontrola obsluhou	Před započítáním činnosti	---
Stavební mechanizace	Lhůta	Poznámka
Technické kontroly stavebních strojů	1x za rok dle NV č. 378/2001 Sb.	Provádí zodpovědný technik
Servis -mazání		Dle servisní knížky/ návodu od výrobce
Kontrola obsluhou	Před započítáním činnosti	---
Kladkostroj	Lhůta	Poznámka
Dokonalá prohlídka kladkostroje v normálním prostředí	1x za rok	---
Mazání kladkostroje v normálním prostředí	1x za 6 měsíců	---
Revize	1x za 4 roky dle ČSN 27 0142	---
Revizní zkouška		1x za 8 let dle ČSN 27 0142

Nad rámec kontrol, zkoušek a revizí plynoucí ze závazných právních a normativních požadavků je strojní vybavení vždy před jeho odesláním na stavbu kontrolováno technikem společnosti. Společnost disponuje vlastním dílenským zázemí včetně odborného personálu, jehož prostřednictvím je zajišťována běžná údržba dle i nad rámec návodu od výrobce.

## 4 PLÁN OPATŘENÍ V SOUVISLOSTI S OCHRANOU OBYVATELSTVA PŘED NEGATIVNÍMI VLIVY VÝSTAVBY

### 4.1 Ochrana před hlukem, vibracemi a otřesy

Zhotovitel stavby bude provádět a zajistí stavbu tak, aby hluková zátěž v chráněném venkovním prostoru staveb vyhověla požadavkům stanoveným v Nařízení vlády č. 272/2011 Sb. „O ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací“. Po dobu výstavby bude zhotovitel používat stroje, zařízení a mechanismy s garantovanou nižší vyzařovanou hlučností, které jsou v náležitém technickém stavu.

Stavba bude prováděna s ohledem na nejvyšší povolené hygienickými limity hluku

LAeq,s = 65 dB v době od 7 do 21 hodin

LAeq,s = 60 dB v době od 6 do 7 a od 21 do 22 hodin

LAeq,s = 45 dB v době od 22 do 6 hodin



Opatření pro zajištění plnění hygienických limitů:

- Provést výběr strojů s co nejnižší hlučností, tzn. použít nové a tím méně hlučné neopotřebované mechanismy (toto by měla být podmínka pro výběrové řízení dodavatele stavby). V případě, že to umožňuje technologie, je třeba použít menší mechanismy. Pokud bude používán kompresor, případně elektrocentrála musí být tato zařízení v protihlukové kapotě.
- Je nepřijatelné z hlediska rušení hlukem provádět stavební činnost v době od 21 do 7 hodin, kdy platí snížené limitní ekvivalentní hladiny hluku A u případné blízké obytné zástavby.
- Zvlášť hlučné práce smějí být prováděny pouze mezi 8 a 16:30 a to pouze v pracovních dnech.
- O stavebních pracích musí být informování obyvatelé okolních domů pomocí domovních vývěsek.
- Na stavbě musí být ustanoven pracovník (zpravidla stavbyvedoucí), který bude jednat s obyvateli okolních domů. V případě stížností obyvatel na zvýšenou hlučnost musí být sjednána náprava omezením pracovní činnosti. Stížnosti na zvýšenou hlučnost bude řešit pracovník stavby.

#### 4.2 Ochrana před prachem

Zvýšení prašnosti v dotčené lokalitě provozem stavby bude eliminováno:

- Zpevněním vnitro-staveništních komunikací,
- užíváním plochy pro dočištění,
- důsledným dočištěním dopravních prostředků před jejich výjezdem na veřejnou komunikaci tak, aby splňovala podmínky §52 zákona č. 133/2011 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, v platném znění,
- používané komunikace musí být po dobu stavby udržovány v pořádku a čistotě. Při znečištění komunikací vozidly stavby je nutné v souladu s §28 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích v platném znění znečištění bez průtahů odstranit a uvést komunikaci do původního stavu,
- uložení sypkého nákladu musí být zakryto plachtami dle §52 zák. č. 133/2011 Sb.,
- v případě dlouhodobého sucha skrácením staveniště a přilehlých komunikací.

#### 4.3 Ochrana před exhalacemi z provozu stavebních mechanismů

Zhotovitel stavby je odpovědný za náležitý technický stav svého strojového parku. Na staveništi bude využíváno především ručního nářadí. Materiál na stavbu a ze stavby bude odvážen nákladními automobily.

Po dobu provádění stavebních prací je třeba výhradně používat vozidla a stavební mechanismy, které splňují příslušné emisní limity na základě platné legislativy pro mobilní zdroje.

Zhotovitel pravidelně obnovuje svůj vozový a strojní park, přednostně jsou nakupovány stroje splňující nejpřísnější emisní limity.

Stavbu je nutno provádět takovým způsobem, aby nedošlo ke kontaminaci půdy, povrchových a podzemních vod cizorodými látkami.

Stavba bude vybavena soupravou pro asanaci případného úniku ropných látek – havarijní soupravou, jakékoliv znečištění bude okamžitě asanováno.



Stavíme jinak. Detailně.

## PLÁN BOZP A PO

„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE  
BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“

# PLÁN BOZP A PO

„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 -  
REALIZACE“

Strana: 2/ 22

Vydání: 1

## OBSAH:

<b>1</b>	<b>POJMY, DEFINICE, ZKRATKY .....</b>	<b>3</b>
1.1	ZKRATKY .....	3
1.2	DEFINICE .....	3
<b>2</b>	<b>PLÁN ŠKOLENÍ ZAMĚSTNANCŮ A ZAMĚSTNANCŮ SUBDODAVATELŮ V OBLASTI BOZP A PO.....</b>	<b>3</b>
1.1.	ŠKOLENÍ BOZP.....	3
2.1.1	Organizace školení .....	3
2.2	DRUHY ŠKOLENÍ .....	4
2.2.1	Vstupní školení BOZP pro zaměstnance .....	4
2.2.2	Vstupní školení BOZP pro vedoucí zaměstnance.....	4
2.2.3	Periodické školení BOZP pro zaměstnance .....	5
2.2.4	Periodické školení pro vedoucí zaměstnance.....	5
2.2.5	Mimořádná školení .....	6
2.2.6	Speciální školení.....	6
2.2.7	Školení zaměstnanců druhého zaměstnavatele .....	6
2.3	ŠKOLENÍ O POŽÁRNÍ OCHRANĚ .....	7
2.3.1	Školení zaměstnanců .....	7
2.3.2	Školení vedoucích zaměstnanců .....	7
2.3.3	Školení ostatních osob .....	7
2.3.4	Odborná příprava PPH .....	7
2.4	ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOST ZAMĚSTNANCŮ .....	7
2.5	VEDENÍ DOKUMENTACE BOZP A PO .....	8
<b>3</b>	<b>PLÁN KONTROL V OBLASTI PLNĚNÍ BOZP A PO.....</b>	<b>8</b>
3.1	KONTROLY BOZP A PO VEDOUCÍM PRACOVNÍKEM SPOLEČNOSTI .....	8
3.2	KONTROLY BOZP A PO BEZPEČNOSTNÍM TECHNIKEM .....	9
3.3	PROVĚRKY BOZP .....	9
3.4	KONTROLY STAVENIŠTĚ KOORDINÁTOREM BOZP .....	9
3.5	KONTROLY V RÁMCI ČSN OHSAS 18001 .....	10
3.6	PŘEHLED KONTROL V RÁMCI BOZP A OHSAS PRŮŘEZEM FUNKOVÁNÍ SPOLEČNOSTI.....	11
3.7	PŘEHLED KONTROL V RÁMCI BOZP A OHSAS V RÁMCI DANÉ STAVEBNÍ ZAKÁZKY .....	13
3.7.1	Zásady BOZP a PO na staveništi .....	16
3.7.1.1	Zajištění staveniště .....	16
3.7.1.2	Použití BOZP značení.....	16
3.7.1.3	Vyvěšení Oznámení o zahájení prací .....	18
3.7.1.4	Kontrola alkoholu a jiných návykových látek .....	18
3.7.2	Zařízení pro rozvod energie.....	18
3.7.3	Manipulace s chemickými látkami a směsmi na stavbě.....	18
3.7.4	Manipulace s materiálem.....	19
3.7.5	Požární ochrana staveniště .....	19
3.7.6	Ochranné nápoje .....	20
<b>4</b>	<b>PLÁN PREVENTIVNÍCH OPATŘENÍ V PŘÍPADĚ KŘÍŽENÍ STAVBY S VEDENÍM INŽENÝRSKÝCH SÍTÍ A TECHNICKÉ INFRASTRUKTURY .....</b>	<b>20</b>
4.1	PRÁCE V OCHRANNÝCH PÁSMECH .....	20

## 1 POJMY, DEFINICE, ZKRATKY

### 1.1 Zkratky

BOZP	bezpečnost a ochrana zdraví při práci
PO	požární ochrana
OZO	odborně způsobilá osoba
OOPP	osobní ochranné pracovní prostředky
POZ	prostředky osobního zajištění
VZ	vedoucí zaměstnanec
OŽP	ochrana životního prostředí
CHLS	chemické látky a směsi
CHL	chemické látky
BL	bezpečnostní list
ZP	Zákoník práce
KHS	Krajská hygienická stanice
HZS	Hasičská záchranná služba
BP	bezpečnostní pokyn
OHSAS	Systemy managementu BOZP

### 1.2 Definice

**Bezpečnost** – stav, při něm je riziko ohrožení osob nebo vzniku škody vyloučeno nebo sníženo na přijatelnou úroveň.

**Požární bezpečnost** - souhrn organizačních, územně technických, stavebních a technických opatření k zabránění vzniku požáru nebo výbuchu s následným požárem, k ochraně osob, zvířat a majetku v případě vzniku požáru a k zamezení jeho šíření.

**Vedoucí zaměstnanec** - zaměstnanec, v jehož podřízenosti je minimálně jeden zaměstnanec.

**Zaměstnanec** - pracovník pracující ve společnosti na základě pracovní smlouvy.

**Pracovní rizika** - kombinace pravděpodobnosti a rozsahu možného zranění nebo poškození zdraví zaměstnance, vystavenému v pracovním procesu jednomu nebo více potenciálním zdrojům pracovních úrazů nebo ohrožení zdraví zaměstnance.

## 2 PLÁN ŠKOLENÍ ZAMĚSTNANCŮ A ZAMĚSTNANCŮ SUBDODAVATELŮ V OBLASTI BOZP A PO

### 1.1. Školení BOZP

Zaměstnavatel je povinen nepřipustit, aby zaměstnanec vykonával zakázané práce a práce, jejichž náročnost by neodpovídala jeho schopnostem a zdravotní způsobilosti. Zaměstnavatel je tedy mimo jiné povinen zajistit zaměstnancům školení o právních a ostatních předpisech k zajištění BOZP, které doplňují jejich kvalifikační předpoklady a požadavky pro výkon práce, které se týkají jejich práce a pracoviště, pravidelně ověřovat jejich znalost a soustavně vyžadovat a kontrolovat jejich dodržování.

Školení BOZP je prováděno na základě platných právních a jiných požadavků uvedených v osnovách školení, zpracované aktuálně pro právě prováděné školení.

#### 2.1.1 Organizace školení

Jednou ze základních povinností zaměstnavatele na úseku bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, je řádné, prokazatelné a soustavné seznamování všech zaměstnanců zaměstnavatele s

předpisy vztahujícími se k výkonu jejich práce, s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s jejich povinnostmi, které musí při práci dodržovat a plnit. Soustavnost seznamování zaměstnanců s předpisy na ochranu života a zdraví a ověřování znalostí zaměstnanců je hlavním prostředkem výchovy všech zaměstnanců na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na všech pracovištích a při plnění všech pracovních úkolů.

S předpisy na ochranu života a zdraví při práci musí být seznámeni všichni zaměstnanci, zaměstnanci v pracovním poměru, ale i např. zaměstnanci, kteří jsou u zaměstnavatele v pracovním poměru na dobu určitou, tzn. ve vedlejší pracovním poměru, na dohodu, brigádníci, externisté apod.

Zaměstnanci jiných zaměstnavatelů, kteří budou u společnosti plnit své pracovní úkoly, budou seznámeni jen s podmínkami bezpečnosti práce příslušného pracoviště, tj. budou upozorněni na zvláštnosti a rizika příslušného pracoviště, nebezpečná místa pracoviště, případně na speciální předpisy na ochranu života a zdraví ve vztahu k tomuto pracovišti.

## 2.2 Druhy školení

### 2.2.1 Vstupní školení BOZP pro zaměstnance

Toto školení povinně absolvují:

- Všichni nově přijatí zaměstnanci na začátku pracovního poměru,
- všichni zaměstnanci cizích zaměstnavatelů vykonávající na pracovištích společnosti činnosti na smlouvu apod.,
- externisté nebo brigádníci na základě pracovního právního vztahu,
- zaměstnanci nastupující do vedlejšího pracovního poměru,
- všichni zaměstnanci zaměstnavatele, kteří z různých důvodů měli přestávku v zaměstnání trvající nepřetržitě déle než jeden rok,
- zaměstnanci vracející se na svoje pracoviště po pracovním úraze, který si vyžádal pracovní neschopnost delší než 40 kalendářních dní,
- zaměstnanci přeřazení na jiné pracoviště nebo při každé změně druhu popř. způsobu práce - při změně pracovní pozice vyjma změny činností mající stejný nebo obdobně administrativní charakter.

Provedení vstupního školení zajistí a provede proškolený vedoucí zaměstnanec v oblasti BOZP, který má platné osvědčení vydané školitelem

Vstupní školení je prováděno podle „Osnovy vstupního školení BOZP pro zaměstnance“, která je vzhledem k neustálým aktualizacím právních předpisů zpracovávána pro každé školení aktuální, se záznamem na Prezenční listinu vstupního školení. Osnova vstupního školení musí obsahovat také seznámení zaměstnanců s platnými vydanými vnitřními předpisy zaměstnavatele. Na závěr školení si zaměstnanec ověří své vědomosti testem. Doba trvání školení je stanovena na 90 minut.

### 2.2.2 Vstupní školení BOZP pro vedoucí zaměstnance

Toto školení povinně absolvují:

- Všichni nově přijatí vedoucí zaměstnanci – na začátku pracovního poměru,
- všichni zaměstnanci přeřazení do funkce vedoucího zaměstnance ihned po přeřazení,
- všichni vedoucí zaměstnanci, kteří z různých důvodů měli přestávku v zaměstnání trvající nepřetržitě déle než jeden rok.

Provedení vstupního školení zajistí vedoucí zaměstnanec společnosti, vstupní školení provede bezpečnostní technik společnosti.

Vstupní školení je prováděno podle „Osnovy vstupního školení BOZP pro VZ“, která je vzhledem k aktualizacím právních předpisů zpracovávána vždy pro každé vstupní školení VZ aktuálně, se záznamem na Prezenční listinu vstupního školení. Osnova vstupního školení musí obsahovat také seznámení VZ s platnými vydanými vnitřními předpisy zaměstnavatele.

Na závěr školení si zaměstnanec ověří své vědomosti písemným testem zakřížkováním do formuláře „Test - Ověření znalostí“.

Vedoucí zaměstnanci zároveň získají „Osvědčení o proškolení z BOZP“ a jsou na základě tohoto Osvědčení kvalifikováni pro možnost provádění vstupních školení vlastních podřízených zaměstnanců. Doba školení je stanovena na 180 minut.

### 2.2.3 Periodické školení BOZP pro zaměstnance

Periodické školení povinně absolvují:

- Zaměstnanci společnosti ve frekvenci minimálně 1x za 2 roky ze zákona, školení BOZP i PO jsou v naší společnosti realizována každoročně,
- Vedoucí zaměstnanci minimálně 1x za 3 roky ze zákona, školení jsou realizována každoročně.

Periodické školení zaměstnanců je organizováno společností nejméně 1x ročně prostřednictvím osoby odborně způsobilé v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (OZO BOZP), popřípadě vedoucím zaměstnancem proškoleným jako Vedoucí zaměstnanec v oblasti BOZP.

Zaměstnanec, který nebyl přítomen na periodickém školení např. z důvodu nemoci nebo čerpání řádné dovolené, musí ihned po návratu do zaměstnání toto školení absolvovat.

Periodické školení je prováděno podle „Osnovy školení BOZP pro zaměstnance“, která je vzhledem k neustálým aktualizacím právních předpisů pro každé školení nově, se záznamem na Prezenční listinu. Osnova školení musí obsahovat také seznámení zaměstnanců s vydanými platnými vnitřními předpisy zaměstnavatele.

Na závěr školení si zaměstnanec ověří své vědomosti ústní či písemnou formou. V případě písemné formy je možné využít formuláře „Test - Ověření znalostí“. Doba školení je stanovena na 90 minut.

### 2.2.4 Periodické školení pro vedoucí zaměstnance

Periodické školení vedoucích zaměstnanců povinně absolvují:

- Všichni vedoucí zaměstnanci společnosti, školení se provádí minimálně 1x za 3 roky, ve společnosti je toto školení realizováno každoročně.

Provedení periodického školení všech vedoucích zaměstnanců zajišťuje vedení společnosti, provádí jej bezpečnostní technik společnosti – OZO BOZP.

Periodické školení vedoucích zaměstnanců je prováděno podle „Osnovy periodického školení BOZP pro vedoucí zaměstnance“, která je zpracovávána vzhledem k neustálým změnám v legislativě pro každé školení nově, se záznamem na Prezenční listinu periodického školení vedoucích zaměstnanců.

Vedoucí zaměstnanci ověří své vědomosti zakřížkováním do formuláře „Ověření znalostí – zkušební test“ a navíc získají nové Osvědčení o proškolení z BOZP. Doba školení je stanovena na 120 minut.

### 2.2.5 Mimořádná školení

Mimořádná školení v oblasti BOZP jsou realizována v případě, že je zaměstnanec přeřazen na výkon jiné práce, než byl školen, dále v případě pracovních úrazů po ukončení pracovní neschopnosti a nástupu do práce (poučení o příčinách a okolnostech jejich pracovního úrazu) došlo-li v souvislosti se vznikem pracovního úrazu k porušení bezpečnostních předpisů z jejich strany. Dojde-li na pracovišti ke smrtelnému úrazu, musí být ostatní zaměstnanci s tímto úrazem seznámeni.

Rozsah a způsob zajištění školení odpovídá zajištění periodického školení zaměstnanců v oblasti BOZP. Doba školení je stanovena na 90 minut.

### 2.2.6 Speciální školení

Speciální – mimořádné školení povinně absolvují:

- Zaměstnanci společnosti a zaměstnanci subdodavatelů před nástupem na práce na dané stavební zakázce jsou seznámeni s plánem BOZP (pokud je vypracován) s riziky provozovaných technologií místními podmínkami staveniště a způsobem přivolání první pomoci).
- Zaměstnanci před výkonem zvláště nebezpečných prací (práce ve výšce apod.),
- Zaměstnanci pracující s chemickými látkami a směsmi dle § 44 b zákona č. 258/2000 Sb. Toto školení je prováděno na základě stanovených Písemných pravidel pro nakládání s chemickými látkami, která jsou projednána místně příslušnou Krajskou hygienickou stanicí a z požadavků zajištění BOZP u ostatních CHLS dle obsahu bezpečnostního listu dané CHLS.
- Školení z obsahu Plánu BOZP na staveništi Koordinátorem BOZP na staveništi dle zákona č. 309/2006 Sb.

Provedení speciálního školení zajistí vedoucí zaměstnanec ve spolupráci s osobou odborně způsobilou v dané oblasti. Obsah školení je operativně zpracován do Osnovy školení, která je součástí Prezenční listiny.

### 2.2.7 Školení zaměstnanců druhého zaměstnavatele

Ustanovení předcházejících odstavců platí přiměřeně i pro všechny osoby, které se s vědomím zaměstnavatele zdržují na pracovištích společnosti.

Vedoucí zaměstnanec je povinen zajistit, pokud na jeho pracovištích vykonávají činnosti také zaměstnanci druhých zaměstnavatelů, aby byli také tyto proškoleni a seznámeni se zásadami BOZP na jeho pracovištích, zajistit aby tyto zásady dodržovali a jejich dodržování také vyžadovat.

Seznámení musí být provedeno prokazatelně a pro všechny zaměstnance, kteří se budou na pracovišti společnosti vyskytovat a provádět zde svoji činnost.

Pokud na staveništi pracují zaměstnanci více společností, jsou vedoucí pracovníci povinni se prokazatelně vzájemně informovat o rizicích plynoucích z jejich prováděných činnostech (předání rizik). O tomto seznámení je realizován zápis do stavebního deníku, případně do části záznamu o seznámení dokumentu Plán BOZP zpracovaným v souladu s požadavky zákona č. 309/2006

<b>PLÁN BOZP A PO</b> <b>„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“</b>	Strana: 7/ 22
	Vydání: 1

Sb. a NV č. 591/2006 Sb., pokud stavba splňuje požadavky na zpracování Plánu BOZP. Při předání nebo převzetí staveniště je o tomto vyhotoven záznam.

### **2.3 Školení o požární ochraně**

Školení o požární ochraně se vztahuje na všechny zaměstnance společnosti jako součást preventivních opatření na úseku požární ochrany. V přiměřeném rozsahu se vztahuje i na osoby, které se s vědomím firmy zdržují na pracovištích společnosti.

#### **2.3.1 Školení zaměstnanců**

Školení zaměstnanců o požární ochraně provádí vedoucí pracovník při nástupu na pracoviště a při každé změně pracoviště nebo pracovního zařazení zaměstnance. Školení zaměstnanců se opakuje každoročně (požadavek právních předpisů 1x za 2 roky) nevyplyne-li ze začlenění do kategorie podle stupně požárního nebezpečí častější potřeba školení na jednotlivých pracovištích dle tematického plánu a časového rozvrhu. Pro školení zaměstnanců je sestavován Tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců o PO. Doba školení je stanovena na 60 minut.

#### **2.3.2 Školení vedoucích zaměstnanců**

Vedoucí zaměstnanci, kteří řídí podřízené zaměstnance, jsou povinni se zúčastnit školení o zásadách požární ochrany po nástupu do své funkce. Školení provádí OZO v PO. Toto školení pro vedoucí zaměstnance se ve společnosti opakuje každoročně (požadavek zákona 1x za 3 roky). Pro školení vedoucích zaměstnanců je sestavován Tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců o PO. Ověření znalostí VZ je realizováno formou testu po úspěšném absolvování testu je VZ vystaveno osvědčení. Doba školení je stanovena na 120 minut.

#### **2.3.3 Školení ostatních osob**

Školení osob, které se příležitostně zdržují, nebo vykonávají na pracovištích společnosti činnosti, jsou prokazatelně proškolení zástupcem firmy, (vedoucí zaměstnancem). Toto školení je zajišťováno zároveň se školením v BOZP. Doba školení je stanovena na 90 minut.

#### **2.3.4 Odborná příprava PPH**

Odborná příprava Preventivní požární hlídky se provádí před zahájením jejich činnosti a jejich školení zajistí OZO PO, a to nejméně 1x ročně. Doba školení je stanovena na 60 minut.

### **2.4 Zdravotní způsobilost zaměstnanců**

Zaměstnanec nesmí vykonávat práce, jejichž výkon by neodpovídal jeho schopnostem a zdravotní způsobilosti.

Smluvní zajištění pracovnělékařské péče je povinnost vyplývající z ustanovení § 54 zákona č. 373/2011 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Pracovnělékařská péče je vyjmuta ze svobodné volby lékaře. Toto vyplývá z ustanovení § 56, zák. č. 373/2011 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Zaměstnavatel může smlouvu o poskytování pracovně lékařských prohlídek uzavřít s více poskytovateli zejména, je-li to vzhledem k počtu zaměstnanců nebo umístění jednotlivých pracovišť účelné.

Pracovnělékařské prohlídky (vstupní, periodické, mimořádné) musí zaměstnanci absolvovat u poskytovatele pracovnělékařských služeb.



<b>PLÁN BOZP A PO</b>	Strana: 8/ 22
<b>„PRAHA, VELES LAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“</b>	Vydání: 1

Poskytovatel pracovnělékařských služeb provádí v souladu s § 2 vyhlášky č. 79/2013 Sb. pravidelný dohled na pracovišti a to:

- Jedenkrát za kalendářní rok, nebo
- jedenkrát za 2 kalendářní roky, jde-li o práce zařazené do kategorie první a není-li součástí této práce činnost, pro jejíž výkon jsou podmínky zdravotní způsobilosti stanoveny jiným právním předpisem.

Veškeré pracovnělékařské prohlídky a posouzení zdravotní způsobilosti při pracovnělékařských prohlídkách se hodnotí na základě informací zajištěných při dohledu podle § 2 písm. c), vyhlášky č. 79/2013 Sb.

Zdravotní způsobilost posuzované osoby se posuzuje vždy ve vztahu ke všem rizikovým faktorům, které jsou součástí výkonu práce nebo činnosti, a pracovním podmínkám, za nichž je práce nebo činnost vykonávána.

## **2.5 Vedení dokumentace BOZP a PO**

Organizační směrnice pro zajištění BOZP a PO jsou součástí dokumentace integrovaného systému managementu. Vedoucí společností je certifikována dle ISO 9001, ISO 14001 a ČSN OHSAS 18001. Archivační lhůty se řídí archivačním řádem společnosti.

Záznamy o školení BOZP, PO včetně záznamů preventivních lékařských prohlídkách jednotlivých zaměstnanců jsou uchovávány na personálním oddělení ve složkách zaměstnanců. Dokumentace stavby včetně záznamů o předání rizik, popisných částí stavebního deníku a „Plánu BOZP“ je uchovávána ve složkách konkrétní stavby v papírové a elektronické podobě.

## **3 PLÁN KONTROL V OBLASTI PLNĚNÍ BOZP A PO**

### **3.1 Kontroly BOZP a PO vedoucím pracovníkem společnosti**

Zaměstnavatel je povinen provádět pravidelné kontroly dodržování zásad BOZP a PO na svých pracovištích. Tyto kontroly prakticky vykonává stavbyvedoucí denně při koordinaci a řízení stavebních prací se záznamy do stavebního deníku, dále pak plánovaně 1x týdně, vedoucí zaměstnanec a provádí o nich prokazatelný záznam do stavebního deníku stavby či do specifického zápisu z této kontroly na staveništi doložené fotodokumentací stavu zajištění BOZP a PO.

Tato kontrola pracoviště je zaměřena na:

- Přítomnost projektová a výrobní dokumentace na staveništi,
- dodržování zásad BOZP a PO zaměstnanci a návštěvníky firmy, včetně externích spolupracovníků – dopravci, údržba, obsluha stavebních strojů apod.,
- dodržování definovaných předpisů BOZP a PO na staveništi v souladu s platnými právními požadavky, zejména NV č. 591/2006 Sb. v platném znění pro zajištění staveniště a všechny další činnosti na staveništi realizované při výkonu prací,
- používání osobních ochranných pracovních pomůcek,

- používání ochranných krytů a zábran, jejich funkčnost,
- technický stav pracovišť, včetně úklidu, označení bezpečnostními tabulkami apod.

Zjištěný stav i závady se zapíše do stavebního deníku či do specifického zápisu z kontroly staveniště a stanoví se termín na odstranění zjištěných závad a také odpovědný zaměstnanec, který zajistí odstranění závady. Při následné kontrole je provedena kontrola odstranění závad, o čemž je také učiněn prokazatelný záznam do stavebního deníku či do následného zápisu z kontroly staveniště.

### **3.2 Kontroly BOZP a PO bezpečnostním technikem**

Kontroly jsou prováděny nahodile v intervalech minimálně 1x za měsíc na všech pracovištích společnosti. Kontrolu realizuje OZO BOZP a OZO PO. Z kontroly je pořizován záznam.

### **3.3 Prověrky BOZP**

Zaměstnavatel každoročně provádí komplexní kontrolu zajištění oblasti BOZP a PO na všech pracovištích společnosti, tzn. organizuje Prověrky BOZP a provádí je ve spolupráci s odborně způsobilou osobou v oblasti BOZP a se zvolenými zástupci zaměstnanců.

Cílem prověrek BOZP je zkvalitnit péči o pracovní prostředí a pracovní podmínky zaměstnanců, za jejich přímé spoluúčasti a to ve všech prostorách a na všech pracovištích.

Prověrka bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci má odhalit a posléze odstranit nedostatky, které by mohly vést k ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců.

Povinnostmi zaměstnavatele ve vztahu k provádění prověrek je:

- Jmenovat komisi, na jednotlivých pracovištích k provedení prověrky, seznámit členy komise s tímto metodickým pokynem,
- zabezpečit provedení prověrek BOZP na všech pracovištích a seznámit se se závěrečnými zprávami a harmonogramy zjištěných závad,
- závady zjištěné při prověrkách BOZP odstraňovat.

### **3.4 Kontroly staveniště koordinátorem BOZP**

Kontroly dle zák. č. 309/2006 Sb. jsou prováděny v pravidelných intervalech dle příkazní smlouvy dané zakázky. Kontrolu realizuje odborně způsobilá osoba – koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví na pracovišti. Z kontroly je pořizován záznam do stavebního deníku a zápis obsahující fotodokumentaci z kontroly.

Kontrola koordinátora je zaměřena:

- Dodržování zásad BOZP a PO všech osob pohybujících se na pracovišti,
- koordinaci prací více zhotovitelů,
- křížení rizik,

<b>PLÁN BOZP A PO</b> <b>„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“</b>	Strana: 10/ 22
	Vydání: 1

- vzájemné seznámení zhotovitelů s rizikovostí provádění prací,
- dodržování harmonogramu výstavby,
- dodržování interních předpisů BOZP a PO při všech činnostech realizovaných na staveništi,
- používání osobních ochranných pracovních pomůcek,
- kontroly požívání návykových látek,
- nakládání s odpady a CHLS,
- technický stav pracovišť, včetně úklidu, označení bezpečnostními tabulkami apod.

### **3.5 Kontroly v rámci ČSN OHSAS 18001**

Společnost má certifikovaný integrovaný systém řízení včetně ČSN OHSAS 18001. V rámci integrovaného systému managementu je ve stanovených intervalech odpovědnými osobami ve společnosti kontrolováno viz následující tabulka.

## PLÁN BOZP A PO

**„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“**

Strana: 11/22

Vydání: 1

### 3.6 Přehled kontrol v rámci BOZP a OHSAS průřezem fungování společnosti

Oblast/monitorování	předmět	Předpis	Četnost*	Zajišťuje	Monitoruje/ měří	Záznam měření/ doklad
Prověry BOZP společnosti	– celá společnost	Zákon č. 262/2006 Sb.	1x ročně	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO/ Manažer integrovaného systému managementu	Protokol o provedené prověrce BOZP
Namátková kontrola BOZP na pracovišti/ staveništi		Zákon č. 262/2006 Sb.	1x měsíčně	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO/ Manažer integrovaného systému managementu / stavbyvedoucí	Záznam z kontroly na pracovišti
Kontrola pracovních rizik/ úplnost	Registru	Zákon č. 262/2006 Sb.	1x ročně	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO	Aktualizace registru pracovních rizik
Pracovní úrazy s pracovní / bez pracovní neschopnosti		NV č. 201/2010 Sb.	1x měsíčně	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO	Analýza pracovní úrazovosti za rok
Kniha úrazů		NV č. 201/2010 Sb.	1x měsíčně	MISM	Technik stavbyvedoucí	Roční prověrka BOZP
Pracovnílékařské preventivní/ periodické prohlídky včetně rizikových pracovišť		Zákon č. 373/2011 Sb., vyhláška č. 79/2013 Sb.	Dle kategorizace prací	Personální odd.	Technik BOZP a PO	Analýza provedených lékařských prohlídek
Měření a sledování faktorů pracovních podmínek/ rizikové faktory		Zákon č. 262/2006 Sb.	1x ročně	Technik BOZP a PO	Zdravotnické laboratoře	Protokol o měření
Školení zaměstnanců společnosti		Zákon č. 262/2006 Sb.	1x ročně	Personální odd.	Technik BOZP a PO	Analýza a zhodnocení školení a výcviku
Používání ochranných pracovních prostředků na pracovištích	osobních pracovních prostředků na pracovištích	NV č. 495/2001 Sb.	Denně	Technik BOZP a PO/ stavbyvedoucí	Technik BOZP a PO/ stavbyvedoucí	Záznam z kontroly na pracovišti
Kontrola staveniště	zajištění	NV č. 591/2006 Sb.	1x měsíčně	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO/ Manažer integrovaného systému managementu / stavbyvedoucí	Záznam z kontroly na pracovišti

**PLÁN BOZP A PO**

**„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“**

Strana: 12/ 22

Vydání: 1

Oblast/ monitorování	předmět	Předpis	Četnost*	Zajišťuje	Monitoruje/ měří	Záznam měření/ doklad
Nehody, skoronehody	neshody,	ČSN OHSAS 18001	1x ročně	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO	Analyza hlášených nehod, neshod, skoronehod a opatření
Kontroly požívání alkoholu či jiných návykových látek		Zákon č. 262/2006 Sb.	Operativně	Vedoucí pracovník	Určený vedoucí pracovník	Protokol o kontrole požívání alkoholu, analýza výsledků
Pracovní doba, přesčas		Zákon č. 262/2006 sb.	1x ročně	Personální odd.	Personální odd.	Analyza přesčasů za rok
Havarijní cvičení		ČSN OHSAS 18001	1x ročně	Technik BOZP a PO/ Manažer integrovaného systému managementu	Technik BOZP a PO/ Manažer integrovaného systému managementu	Záznam o havarijním cvičení, vyhodnocení havarijních cvičení
Kontroly a revize, údržba technických zařízení		Plán revizí a kontrol	Dle termínů kontrol a revizí (viz plán údržby, revizí a kontrol)	Technik BOZP a PO	Technik BOZP a PO	Analyza provedených revizí, kontrol
Bezpečnostní profil		ČSN OHSAS 18001	1x ročně	Představitel integrovaného systému, technik BOZP	Technik BOZP	Zpráva o bezpečnostním profilu
Vyhodnocení souladu s právními požadavky a jinými IA OHSAS		ČSN OHSAS 18001	1x ročně	Představitel integrovaného systému, technik BOZP	Technik BOZP	Zpráva o vyhodnocení souladu
		ČSN OHSAS 18001	1x ročně	Představitel integrovaného systému	Představitel integrovaného systému, auditori	Dokumentace IA

<b>PLÁN BOZP A PO</b> <b>„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“</b>	Strana: 13/ 22
	Vydání: 1

### 3.7 Přehled kontrol v rámci BOZP a OHSAS v rámci dané stavební zakázky

Oblast/ předmět monitorování	Předpis	Četnost*	Monitoruje/ měří	Záznam měření/ doklad
Kontrola zajištění staveniště	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Kordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola přítomnosti vyvěšených BOZP značení a oznámení o zahájení prací (kde je to relevantní)	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Kordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Přítomnost stavebního deníku	Zákon č. 309/2006 Sb., a NV č. 591/2006 Sb.	1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Kordinátor BOZP	Zápis z kontroly staveniště.
Kontroly požívání alkoholu či jiných návykových látek	Zákony č. 262/2006 Sb., 65/2017 Sb.	1x týdně 1x měsíčně	Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO	Záznam o kontrole.
Kontrola používání vhodného OOPP na staveništi	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Kordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola stavu zajištění BOZP při výkopových pracích	Vyhláška č. 601/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Kordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.

**PLÁN BOZP A PO**

Strana: 14/ 22

**„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“**

Vydání: 1

Oblast/ předmět monitorování	Předpis	Četnost*	Monitoruje/ měří	Záznam měření/ doklad
Kontroly a revize, údržba technických zařízení	Zákon č. 22/1997 Sb.	Denně 1x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO	Zápis o kontrole.
Kontrola používání CHLS na staveništi	Zákon č. 258/2000 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola dodržování BOZP při manipulaci s materiálem	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola zajištění BOZP při provádění bouracích	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola stavu BOZP při demontáži	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola stavu BOZP při pracích ve výšce a nad volnou hloubkou	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.

Oblast/ předmět monitorování	Předpis	Četnost*	Monitoruje/ měří	Záznam měření/ doklad
Úprava povrchů komunikací	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinař BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Elektrikářské práce	Vyhláška 50/1978 Sb. NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinař BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Zednické práce	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinař BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Provádění hydroizolací	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO koordinátor BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.
Kontrola stavu BOZP při provádění tlakových zkoušek	NV č. 591/2006 Sb.	Denně 1x týdně 1x měsíčně 2x měsíčně	Stavbyvedoucí Určený vedoucí pracovník pro kontrolu v oblasti BOZP a PO BP BOZP a PO Koordinař BOZP	Zápis ve stavebním deníku. Zápis z kontroly staveniště.



### 3.7.1 Zásady BOZP a PO na staveništi



#### 3.7.1.1 Zajištění staveniště

Staveniště bude zajištěno zděnou příčkou, v případě nutnosti rozšíření staveniště mimo prostory budovy C (zejména v případě potřeby přechodného uložení materiálu, nebo odpadu) bude zajištěno oplocením ve výši min. 1,8 m, s vyznačením BOZP značení. Oplocení bude pravidelně kontrolováno stavbyvedoucím. V případě pouze krátkodobého uložení lze ohrazení provést zábradlím skládajícím se alespoň z horní tyče upevněné ve výši 1,1 m na stabilních sloupcích a jedné mezilehlé střední tyče.

#### 3.7.1.2 Použití BOZP značení

OZNAČENÍ ZNAČKY	MÍSTO UMÍSTĚNÍ	POČET KS
	POZOR NEBEZPEČÍ ÚRAZU	Umístí na oplocení staveniště, u vchodu do objektu
	POZOR STAVENIŠTĚ	Umístí na oplocení staveniště, u vchodu do objektu
	POZOR NAHOŘE SE PRACUJE	V případě provádění prací ve výšce s možností pádu předmětů umístit na lešení, na průchody a vchody umístěné pod prostorem práce ve výšce
	POZOR ZAVŘENO	Umístit na část vnitřního objektu stavby, který je dočasně uzavřen
	POZOR ELEKTRICKÉ ZAŘÍZENÍ	Umístit na dočasné staveništní rozvaděče a další zařízení s možností úrazu el. proudem
	PRACUJE JEN V OCHRANNÉ PŘILBĚ	Umístit na oplocení staveniště a na vchod do stavební části objektu

 POUŽÍVEJ OCHRANNOU OBUV	POUŽÍVEJ OCHRANNOU OBUV	Umístit na vchod do stavební části objektu	
 POUŽÍVEJ OCHRANNOU PRACOVNÍ ODEV	POUŽÍVEJ OCHRANNOU PRACOVNÍ ODEV	Umístit na vchod do stavební části objektu	
 POUŽÍVEJ OCHRANNOU PRACOVNÍ POMŮCKY	POUŽÍVEJ OCHRANNOU PRACOVNÍ POMŮCKY	Umístit na oplocení staveniště a na vchod do stavební části objektu	
 PĚŠÍ MUSÍ POUŽÍT TUTO CESTU	PĚŠÍ MUSÍ POUŽÍT TUTO CESTU	V případě venkovních prací nutné určit bezpečnou cestu pro průchod	
 NEZAPÍNEJ PRACUJE SE	NEZAPÍNEJ, PRACUJE SE	V případě práce na zařízení, které nesmí být zapnuto – umístit viditelně	
 ZÁKAZ KOUŘENÍ A VSTUPU S PLAMENEM	ZÁKAZ KOUŘENÍ A VSTUPU S PLAMENEM	Umístit do části objektu, kde se vyskytují hořlavé chemické látky a směsi a při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím jako svařování, nahřívání živců, lepení atd.	
 ZÁKAZ KOUŘENÍ	ZÁKAZ KOUŘENÍ	Platí pro celý objekt stavby po celou dobu trvání umístit na oplocení a vstup na staveniště	
 PRŮCHOD ZAKÁZÁN	PRŮCHOD ZAKÁZÁN	Umístit na oplocení staveniště a dále oplocení staveniště a na další části stavby uvnitř areálu stavby dle operativní potřeby.	

	<b>ZÁKAZ VSTUPU NA STAVENIŠTĚ</b>	Umístí na oplocení stavby.	
	<b>STANICE PRVNÍ POMOCI</b>	Umístít k místu s lékárníčkou, která je na pracovišti	
Označení směrů úniků		Umístít v budově tak, jak se operativně mění situace vzhledem k úniku ze zakouřených prostor z hlediska rekonstrukce areálu	Určí OZO BOZP s OZO PO

### 3.7.1.3 Vyvěšení Oznámení o zahájení prací

Kontrola umístění na veřejném místě aktuálního vydání Oznámení o zahájení prací na staveništi.

### 3.7.1.4 Kontrola alkoholu a jiných návykových látek

Namátkově je prováděna 1x týdně kontrola přítomnosti alkoholu, případně dalších zakázaných návykových látek na staveništi se zápisem.

### 3.7.2 Zařízení pro rozvod energie

Dočasná elektrická zařízení na staveništi musí splňovat normové požadavky a musí být podrobována pravidelným kontrolám a revizím ve stanovených intervalech. Hlavní vypínač elektrického zařízení musí být umístěn tak, aby byl snadno přístupný, musí být označen a zabezpečen proti neoprávněné manipulaci a s jeho umístěním musí být seznámeny všechny fyzické osoby zdržující se na staveništi. Pokud se na staveništi nepracuje, musí být elektrická zařízení, která nemusí zůstat z provozních důvodů zapnuta, odpojena a zabezpečena proti neoprávněné manipulaci.

Staveniště bude zásobováno energiemi ze stávajících rozvodů, investor stanoví místa napojení, která budou následně osazena zařízeními pro odečet spotřeby energií.

### 3.7.3 Manipulace s chemickými látkami a směsmi na stavbě

Při nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi, je každý povinen chránit zdraví člověka a životní prostředí a řídit se výstražnými symboly nebezpečnosti, větami označujícími specifickou rizikovost (H-větami) a pokyny pro bezpečné nakládání (P-větami).

Všichni pracovníci, kteří nakládají s chemickými látkami a směsmi, jsou povinni používat přidělené osobní ochranné pracovní prostředky a jsou povinni nakládat s chemickými látkami a směsmi tak, aby nedošlo k přímému kontaktu s chemickou látkou či směsí (vniknutí do organismu).

Na stavbě jsou chemické látky a směsi uchovávány v originálních uzavřených obalech tak, aby byly zajištěny před odcizením, únikem a záměnou s jinými látkami a směsmi. Kapalné přípravky po otevření jsou navíc umístěny v záchytné vaně.

Místo nakládání s chemickými látkami a směsmi musí být dle charakteru CHLS vybaveno vhodnými prostředky pro předlékařskou první pomoc (lékárnička) a pro ochranu osob (OOPP: rukavice, zástěra, brýle) a asanaci skladových prostor (např. sorpční materiály - Vapex).

V místech skladování chemických látek a směsí musí být umístěny výstražné symboly nebezpečných vlastností uchovávaných chemických látek a směsí.

**Je zakázáno přelévat chemické látky a směsi do nádob podobných těch, které se používají v potravinářství (PET lahve).**

#### 3.7.4 Manipulace s materiálem

Skladovací plochy musí být rovné, odvodněné a zpevněné. Rozmístění skladovaných materiálů, rozměry a únosnost skladovacích ploch včetně dopravních komunikací musí odpovídat rozměrům a hmotnosti skladovaného materiálu a použitých strojů. Materiál musí být uložen tak, aby po celou dobu skladování byla zajištěna jeho stabilita a nedocházelo k jeho poškození.

Sypké hmoty mohou být při plně mechanizovaném způsobu ukládání a odběru skladovány do jakékoli výšky. Při odeírání hmot je nutno zabránit vytváření převisů.

Při ručním ukládání a odeírání smějí být sypké hmoty navršeny do výšky nejvýše 2 m. Pokud je nezbytné odeírát je ručně, popřípadě mechanickou lopatou z hromad vyšších než 2 metry, upraví se místo odběru tak, aby nevznikaly převisy a výška stěny nepřesáhla 1,5 m. Sypké hmoty v pytlích se ručně ukládají do výšky nejvýše 1,5 m a při mechanizovaném skladování, jsou-li na paletách, do výšky nejvýše 3 m. Nejsou-li okraje hromad zajištěny například operami nebo stěnami, musí být pytle uloženy v bezpečném sklonu a vazbě tak, aby nemohlo dojít k jejich sesuvu. Tekutý materiál musí být skladován v uzavřených nádobách tak, aby otvor pro plnění popřípadě vyprazdňování byl nahoře. Otevřené nádrže musí být zajištěny proti pádu fyzických osob do nich. Sudy, barely a podobné nádoby, jsou-li skladovány naležato, musí být zajištěny proti rozvalení. Při skladování ve více vrstvách musí být jednotlivé vrstvy mezi sebou proloženy podklady, pokud sudy, barely a podobné nádoby nejsou uloženy v konstrukcích zajišťujících jejich stabilitu.

Nebezpečné chemické látky a chemické směsi musí být skladovány v obalech s označením druhu a způsobu skladování, který určuje výrobce, a označeny v souladu s požadavky zvláštních právních předpisů.

Plechovky a jiné oblé předměty smějí být při ručním ukládání stavěny nejvýše do výšky 2 m při zajištění jejich stability. Trubky, kulatina a předměty podobného tvaru musí být zajištěny proti rozvalení.

#### 3.7.5 Požární ochrana staveniště

Požadavky na vybavení staveniště se řídí vyhláškou č. 246/ 2001 Sb., a to v rozsahu nezbytném pro zajištění její požární bezpečnosti. Jedná se o řádné skladování materiálů tak, aby nemohlo dojít k jejich zahoření z hlediska nevhodného způsobu skladování (skladování hořlavých látek ve velkém množství v uzavřeném nevětraném prostoru apod.), je nutné dodržovat zajištění volných příjezdových komunikací pro případný zásah HZS, nutné dodržovat zajištění volného přístupu k vnějším odběrním místům, na stavbě být k dispozici alespoň 1 funkční hasicí přístroj typu s objemem hasiva minimálně 5 kg určeného pro hašení zařízení pod elektrickým proudem do 1000. Dále je nutné vybavit staveniště tam kde je to vhodné značením se zákazem používání otevřeného ohně, zákaz kouření na staveništi.

V případě svařovacích prací je nutné se řídit dle vyhlášky č. 87/2000 Sb., svařování bude probíhat jen na základě Příkazu ke svařování, který autorizuje vedoucí pracovník a následně bude dodržen dohled nad pracovištěm po dobu 8 hodin.

<b>PLÁN BOZP A PO</b> <b>„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“</b>	Strana: 20/ 22
	Vydání: 1

V případě provádění nátěrů, lepení apod. pomocí hořlavých látek je nezbytně nutné nekouřit, nepracovat s otevřeným ohněm v prostoru a v jeho blízkosti prováděného nátěru, lepení a to také 24 hod po ukončení této práce pro zamezení výbuchu a následného zahoření.

### 3.7.6 Ochranné nápoje

- Na venkovních pracovištích, jestliže teplota vzduchu na pracovním místě po dobu přesahující polovinu směny se rovná nebo je vyšší než 26 °C,
- na pracovištích s teplotou 4 °C a nižší

Ochranné nápoje se poskytují bezplatně pracovníkům denně v minimálním množství 1,5 litru na pracovní směnu. Ochranné nápoje nesmí obsahovat více jak 6,5 hmotnostních procent cukru.

## 4 PLÁN PREVENTIVNÍCH OPATŘENÍ V PŘÍPADĚ KŘÍŽENÍ STAVBY S VEDENÍM INŽENÝRSKÝCH SÍTÍ A TECHNICKÉ INFRASTRUKTURY

### 4.1 Práce v ochranných pásmech

Ochranným pásmem inženýrské sítě je prostor vymezený svislými rovinami v příslušné (dle jednotlivých druhů sítí) vodorovné vzdálenosti měřené kolmo na vedení.

Zemní práce a terénní úpravy v ochranných pásmech inženýrských sítí je možno provádět pouze s předchozím písemným souhlasem vlastníka/provozovatele této sítě, nebo stavebního/vodoprávního úřadu. Přitom musí být vždy plněny podmínky v tomto souhlasu uvedené, aby nedošlo k jejímu poškození.

S podmínkami musí být prokazatelně seznámeni zaměstnanci, kteří budou práce v ochranném pásmu provádět.

Obvykle je zakázáno:

- Provádět strojní výkopy v případech, kdy nelze zajistit výluky těchto vedení. Tam, kde výluka není možná, dohodne stavbyvedoucí s provozovatelem jeho dohled nad průběhem výkopových prací, zásadně respektuje jeho pokyny a dbá na ochranu pracujících zaměstnanců.
- U všech typů kabelového vedení, plynovodů a parovodů je při dokopávkách zakázáno užívat ruční pneumatické nástroje, sochory a špičáky. Zaměstnanci nesmějí být odměňováni úkolovou mzdou a je zakázáno tyto práce vykonávat jedním osamoceným zaměstnancem, není-li v dohledu a doslechu další zaměstnanec.

Obvykle je nařízeno:

- Obnažené vedení je nutno zajistit před přetržením nebo prolomením vlivem vlastní hmotnosti a nárazem padajících předmětů. Kabely mohou při podkopání zůstat volně prověšené do rozpětí 2,0 m. Při větším rozpětí se zavěšují nebo podpírají.
- Veškeré zemní práce v ochranných pásmech vodních zdrojů, děl, toků, přírodních léčivých zdrojů, přírodních zdrojů stolních minerálních vod nebo lázeňských míst je možno provádět pouze po uplatnění všech opatření uvedených v dokumentaci stavby ve shodě s požadavky, které jsou pro tato ochranná pásma a lázeňská místa příslušným zákonem, vyhláškami a vodoprávními úřady určeny.

Ochranná pásma inženýrských sítí:

**U elektrizační soustavy**

Dle zákona č. 458/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů:

**Nadzemního vedení**

Vedení do 1 kV nejsou chráněna ochrannými pásmy. Při činnosti v jejich blízkosti je však třeba dodržovat minimální bezpečnou vzdálenost 1 m od neizolovaných živých částí.

Uvedené hodnoty vzdáleností platí od krajního vodiče na obě strany:

u napětí nad 1 kV a do 35 kV včetně

pro vodiče bez izolace 7 m

pro vodiče s izolací základní 2 m

pro závěsná kabelová vedení 1 m

u napětí nad 35 kV do 110 kV včetně

pro vodiče bez izolace 12 m

pro vodiče s izolací základní 5 m

u napětí nad 110 kV do 220 kV včetně 15 m

u napětí nad 220 kV do 400 kV včetně 20 m

u napětí nad 400kV 30 m

u závěsného kabelového vedení 110kV 2 m

u zařízení vlastní telekomunikační sítě držitele licence 1 m

**Podzemní vedení**

u napětí do 110 kV a vedení řídicí, měřicí a zabezpečovací techniky 1 m

u napětí nad 110 kV 3 m

Zde platí zákaz přejíždění vedení mechanismy o celkové hmotnosti nad 6 t.

**Elektrické stanice**

- U venkovních elektrických stanic a dále stanic s napětím větším než 52 kV v budovách 20 m od oplocení nebo od vnějšího líce obvodového zdiva.
- U stožárových elektrických stanic a věžových stanic s venkovním přívodem s převodem napětí z úrovně nad 1 kV a menší než 52 kV na úroveň nízkého napětí 7 m.
- U kompaktních a zděných elektrických stanic s převodem napětí z úrovně nad 1 kV a menší než 52 kV na úroveň nízkého napětí 2 m.
- u vestavěných elektrických stanic 1 m od obestavění

**Plynovody** – dle zákona č. 458/2000 Sb.

U nízkotlakých a středotlakých a přípojek, jimiž se rozvádí plyn v zastavěném území obce

1 m na obě strany od půdorysu.

U ostatních plynovodů a plynovodních přípojek

4 m na obě strany od půdorysu.

U technologických objektů

4 m na všechny strany od půdorysu.

Ve zvláštních případech, zejména v blízkosti těžebních objektů, vodních děl a rozsáhlých podzemních staveb, může ministerstvo stanovit rozsah ochranných pásem až na 200 m.

**Tepelná energie**

dle zákona č. 458/2000 Sb.

Pro rozvody tepla i výměňkové a jiné tepelné zařízení

2,5 m od zařízení či stanice

**Komunikační vedení**

dle zákona č. 127/2005 Sb.

U podzemního vedení

1,5 m po stranách krajního vedení

<b>PLÁN BOZP A PO</b> <b>„PRAHA, VELESLAVÍN – REKONSTRUKCE BUDOVY ČP. 300/3 - REALIZACE“</b>	Strana: 22/ 22
	Vydání: 1

U nadzemního vedení stanovuje na návrh vlastníka tohoto vedení stavební úřad

**Vodovody a kanalizace**

dle zák. č. 274/2001 Sb.

Do průměru 500 mm včetně

1,5 m od vnějšího líce potrubí na každou stranu

Nad průměr 500 mm

2,5 m od vnějšího líce potrubí na každou stranu

Vodoprávní úřad může v odůvodněných případech povolit z výše uvedeného ochranného pásma výjimku.

**nepro** | NEPRO stavební a.s.  
stavební | Úřadské 632  
431 51 Klášterec nad Ohří  
IČ: 27342093, DIČ: CZ27342093  
© www.nprostavebni.cz