



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce na služby zadané v otevřeném řízení dle § 21 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

<u>Název veřejné zakázky:</u>	Úklidové a pokojské služby, recepční služby a venkovní úklidy v zařízeních AS-PO – oblast Morava
<u>Název zadavatele:</u>	Armádní Servisní, příspěvková organizace
<u>Sídlo zadavatele:</u>	Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice
<u>Její jménem jedná:</u>	Ing. Martin Lehký – ředitel AS-PO
<u>IČ zadavatele:</u>	60460580
<u>DIČ zadavatele:</u>	CZ 60460580
<u>Pověřená osoba zadavatele:</u>	Markéta Tichá
<u>Telefon:</u>	+ 420 973 204 173, 602 279 470
<u>E-mail:</u>	marketa.ticha@as-po.cz

OBSAH

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	3
2. Vymezení předmětu veřejné zakázky	3
2.1 Rozsah požadovaných služeb.....	3
3. Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	3
4. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele podle § 50 a násl. zákona.....	3
4.1 Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) až písm. l) zákona splňuje uchazeč	3
4.2 Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona prokazuje dodavatel předložením následujících dokladů.....	5
4.3 Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele podle § 50 odst. 1 písm. c)	5
4.4 Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona.....	5
4.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle § 57 zákona.....	6
4.6 Další možnosti prokazování kvalifikace dle § 51, § 127, § 134 a § 143 zákona	6
5. Zadávací lhůta.....	8
6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny vč. obchodních a platebních podmínek a předpokládané hodnoty.....	8
7. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny.....	8
a variantní řešení nabídky	8
8. Další podmínky	9
9. Požadavek na úpravu, strukturu a obsah nabídky.....	9
10.Způsob hodnocení nabídek.....	10
11.Místo pro podávání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat.....	10
12.Dodatečné informace k ZD	11
13.Prohlídka místa plnění.....	11
14.Práva zadavatele	11
15.Kontaktní osoby	12
16.Přílohy	12

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace služby CPV:

- 90910000-9 - Úklidové služby
- 90911100-7 - Úklid v ubytovacích zařízeních
- 98341130-5 - Úklidové práce
- 79992000-4 - Recepční služby
- 90620000-9 - Odklízení sněhu

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je zabezpečení úklidových a pokojských služeb, recepčních služeb a venkovních úklidů v zařízeních Armádní Servisní, příspěvkové organizace (dále jen AS-PO) pro oblast Morava.

2.1 Rozsah požadovaných služeb

Rozsah a četnost provádění úklidových a pokojských služeb, recepčních služeb, venkovních úklidů je vyspecifikován v Příloze č. 4. ZD.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění: **od 1. 8. 2016**
Termín ukončení plnění: **do 31. 8. 2017**

Místo plnění veřejné zakázky:

Místy plnění jsou jednotlivá ubytovací zařízení AS-PO, na adresách uvedených v Příloze č. 4. ZD.

Doba plnění je společná pro všechny ubytovací zařízení.

Zadavatel je oprávněn posunout termín plnění o dobu nutnou k přezkoumání opravných prostředků proti rozhodnutí zadavatele dle § 110 a násl. a § 113 a násl. zákona.

4. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele podle § 50 a násl. zákona

4.1 Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) až písm. l) zákona splňuje uchazeč

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele

právnícká osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnícká osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnícká osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právníckou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnícká osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnícká osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnícká osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnícká osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a také ve vztahu ke spotřební dani,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Způsob prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů:

- Splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona prokazuje dodavatel předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů. **(Nutno doložit ke všem jednotlivým členům statutárního orgánu, a také k samotné právnické osobě.)**
- Splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. f) zákona prokazuje dodavatel předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat.
- Splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. h) zákona prokazuje dodavatel potvrzením příslušného orgánu či instituce.
- Splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. c) až e) a písm. f) (pouze ve vztahu ke spotřební dani), a písm. g), i), j), k), l) zákona prokazuje dodavatel předložením Čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat. **Vzor Čestného prohlášení je Přílohou č. 1. ZD.**

4.2 Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona prokazuje dodavatel předložením následujících dokladů

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci

4.3 Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele podle § 50 odst. 1 písm. c)

Dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku – **Vzor Čestného prohlášení je Přílohou č. 1. ZD.**

4.4 Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních **3 letech** poskytoval **minimálně 2 významné služby**, jejichž předmětem bylo poskytování recepčních služeb, vnitřních úklidů a pokojských služeb v ubytovacích zařízeních.

Za významnou službu je dále považována služba, kterou dodavatel realizoval **pro jediného zadavatele či jinou osobu** po dobu nejméně jednoho roku nepřetržitě a každá z významných

služeb byla prováděna v alespoň 10-ti samostatných zařízeních - objektech, z níž alespoň jedno zařízení - objekt měl kapacitu minimálně **500 lůžek**, a která měla rozsah finančních prostředků vynaložených objednatelem v souvislosti s realizací plnění ve výši **minimálně 6 000 000 Kč bez DPH** za každou významnou službu.

Dodavatel předloží níže uvedené dokumenty, z nichž bude patrné splnění výše vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících ne její straně.
- Dodavatel u všech významných služeb uvede: osobu, v jejíž prospěch byla služba realizována, včetně kontaktní osoby a spojení
 - rozsah služby
 - místo plnění s uvedením adresy

4.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle § 57 zákona

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá dodavatel v kopii.

Objednatel je však před uzavřením smlouvy oprávněn požadovat předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle § 57 odst. 1 zákona.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

4.6 Další možnosti prokazování kvalifikace dle § 51, § 127, § 134 a § 143 zákona

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému objednateli předložit:

1. doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
2. smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů podle

§ 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) v plném rozsahu.

Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se ustanovení § 51 odst. 4 použije obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému objednateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a zadavatelem.

Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Je-li dodavatel zapsán v **seznamu kvalifikovaných dodavatelů** podle § 127 zákona, může prokázat splnění kvalifikace základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a) až d).

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Dodavatel může prokázání kvalifikace předložením certifikátu podle § 134 zákona vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v tomto certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Prokázání kvalifikace výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů dle § 143 zákona: Zahraniční dodavatel může prokázat splnění kvalifikace pouze za splnění podmínek stanovených v § 143 zákona.

5. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce trvání **120 dní** a za podmínek § 43 zákona.

6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny vč. obchodních a platebních podmínek a předpokládané hodnoty

Uchazeč zpracuje nabídkové ceny za měrnou jednotku v Kč bez DPH, do Přílohy č. 4.ZD - Rozsah a četnost provádění úklidových a pokojských služeb, recepčních služeb a venkovních úklidů a celkovou částku do Krycího listu (Příloha č. 2. ZD).

Neoceněné položky či položky oceněny hodnotou „0“ mohou vést k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 76 a § 77 zákona vyžádat si od uchazeče písemné zdůvodnění těchto položek.

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací předmětu plnění v plném rozsahu.

Nabídková cena za celý předmět plnění musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Jednotkové ceny, použité pro vytvoření celkové nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Pro účely hodnocení nabídek bude rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH za celou veřejnou zakázku uvedená na Krycím listě.

Zadavatel nepřipouští v průběhu hodnocení a posuzování nabídek změnu nabídkové ceny.

Obchodní a platební podmínky jsou podrobně specifikovány v návrhu smlouvy, jež tvoří Přílohu č. 3. této zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota činí: 1 250 000,- Kč bez DPH za měsíc.
16 250 000,- Kč bez DPH za celý předmět plnění.

7. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny a variantní řešení nabídky

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8. Další podmínky

Závazkové vztahy se budou řídit ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Návrh smlouvy, zpracovaný zadavatelem, je Přílohou č. 3. této ZD, která je její nedílnou součástí. Uchazeč v nabídce předloží, v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 zákona, Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu osnovy smlouvy zpracované zadavatelem a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče (žluté podbarvení).

Zadavatel požaduje, v souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele.

9. Požadavek na úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídku zpracovat v **1 výtisku** v písemné formě (originál) s očíslovanými stranami, v listinné podobě a v českém jazyce a 1x na CD (Rozsah a četnost provádění úklidových a pokojských služeb, recepčních služeb a venkovních úklidů ve formátu .xls/.xlsx, ostatní ve formátu pdf). V případě jakéhokoliv dokumentu tvořícího součást nabídky, který bude v jiném než v českém jazyce, musí být součástí nabídky rovněž jeho autorizovaný překlad do českého jazyka. Toto pravidlo se netýká nabídek zpracovaných ve slovenském jazyce.

- Prvním listem nabídky s uvedením názvu předmětu veřejné zakázky bude datován, orazítován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- Druhý listem nabídky bude vyplněný Krycí list nabídky – Příloha č. 2 ZD.
- Třetím listem nabídky bude "OBSAH" s uvedením názvu jednotlivých kapitol (částí, bodů, příloh apod.) a čísel stránek.

Součástí nabídky musí být rovněž dle § 68 zákona:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vzor Prohlášení dle § 68 zákona je Přílohou č. 5. ZD.

Dále uvést jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby, DIČ, bankovní, telefonní a faxové spojení ID datové schránky a stručný profil uchazeče.

Nabídka musí dále obsahovat:

- Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace dle bodu 4 této ZD.
- Návrh smlouvy dle bodu 8 této ZD.
- Nabídkovou cenu zpracovanou dle bodu 6 této ZD (Oceněná Příloha č. 4 ZD - Rozsah a četnost provádění úklidových a pokojských služeb, recepčních služeb a venkovních úklidů a Vyplněný Krycí list – Příloha č. 2 ZD.
- Údaje o případných subdodavatelích s vymezením rozsahu plnění dle bodu 8 této ZD,
- Jiné doplňující údaje nebo materiály budou zařazeny na konci nabídky, popř. ve zvláštní a vhodně označené obálce.

Nabídka bude zajištěna proti manipulaci (prošita, provázána šňůrkou, jejíž konec po převázání musí být přelepen zálepkou) a opatřena razítkem uchazeče.

Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce označené na přední straně obálky názvem veřejné zakázky „**Úklidové a pokojské služby, recepční služby a venkovní úklidy v zařízeních AS-PO – oblast Morava**” - **NEOTEVÍRAT** s uvedením adresy, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 zákona.

Uchazeč musí na jednotlivé požadavky zadavatele, uvedené v tomto otevřeném řízení a v této zadávací dokumentaci uvést jednoznačné odpovědi.

Nabídku lze podat pouze v jedné obálce.

10. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) zákona podle základního hodnotícího kritéria stanoveného v oznámení tohoto otevřeného řízení, kterým je „**nejnižší nabídková cena**“. Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH zpracovaná dle bodu 6. této ZD.

V případě stejné nabídkové ceny více uchazečů bude pro konečné pořadí nabídek rozhodující dřívější doručení nabídky zadavateli.

11. Místo pro podávání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat

Nabídky mohou uchazeči podat osobně na Podatelnu na níže uvedené adrese v úředních hodinách Po - Čt 8:00 - 11:00, 13:00 - 14:30, Pá 8:00 - 11:00, 12:30 - 13:30 nebo zaslat doporučeně poštou na adresu zadavatele:

Armádní Servisní, příspěvková organizace, Podbabská 1589/1, 160 00 PRAHA 6 – Dejvice a to tak, aby při obou způsobech podání byly nabídky doručeny objednateli nejpozději
do 10:00 hodin dne 31. 5. 2016.

Podatelna je jediným místem, kde budou nabídky přijímány.

Otevírání obálek bude probíhat na ředitelství Armádní Servisní, příspěvkové organizace, Podbabská 1589/1, 160 00 PRAHA 6 – Dejvice, se srazem před podatelnu dne **31. 5. 2016 v 10:00 hodin**.

Zúčastnit se otevírání obálek jsou oprávnění členové komise jmenované zadavatelem a maximálně jeden zástupce za každého uchazeče.

12. Dodatečné informace k ZD

Žádost o dodatečné informace k ZD musí být písemná, v českém jazyce, (v případě elektronické pošty zaslána na adresu verejnezakazky@as-po.cz) a musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, přičemž od okamžiku doručení začíná běžet objednateli lhůta 4 pracovní dny na odpověď.

Případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou rovněž jako ZD, uveřejněny dálkovým přístupem 24 hodin denně na profilu zadavatele <https://www.as-po.cz/verejne-zakazky>.

13. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se bude konat v jednotlivých místech plnění pouze na vyžádání uchazeče. Případné žádosti o prohlídku musí uchazeči zaslat nejpozději 15 dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek tak, aby mohla být realizována v souladu s § 49 zákona.

Kontaktní osoba:

Markéta Tichá tel.: +420 973 204 173; e-mail: marketa.ticha@as-po.cz

14. Práva zadavatele

- Změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky tohoto zadávacího řízení do konce lhůty pro podávání nabídek,
- Zadavatel si vyhrazuje právo část zakázky nezadat,
- Zrušit zadávací řízení,
- Nevracet podané nabídky,
- Neposkytovat uchazečům náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení, dodatečné informace k ZD budou uchazečům poskytovány v českém jazyce.
- Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na výrobní označení či výrobce, tak tyto představují pouze kvalitativní úroveň požadovanou zadavatelem. Uchazeč je oprávněn nabídnout i jiné výrobky, které jsou na stejné nebo vyšší kvalitativní úrovni.

Upozornění pro uchazeče: elektronický podpis dokumentů

- *Při uveřejnění na profilu zadavatele musí být všechny dokumenty opatřeny elektronickým podpisem v souladu s vyhláškou č. 133/2012 Sb. o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele.*
- *Všechny dokumenty lze odebrat po odebrání elektronického podpisu z dokumentu. Postup pro odebrání podpisu je následující: Po otevření dokumentu v Excelu nebo ve Wordu se v levé části spodní lišty objeví červená pečť. Po kliknutí na tuto pečť, se v pravé části dokumentu rozbolí menu se seznamem podpisů. Pravým tlačítkem myši se klikne na podpis a zvolí se možnost odebrat podpis. Poté následuje potvrzení o odebrání podpisu. Po odebrání podpisu jsou dokumenty odemčeny a je možné je upravit.*

15. Kontaktní osoby

<i>Z hlediska technického:</i>	Bc. Tomáš Hladík tomas.hladik@as-po.cz	tel.: +420 602 106 100
<i>Akviziční proces:</i>	Markéta Tichá marketa.ticha@as-po.cz	tel.: +420 973 204 173 +420 602 279 470

16. Přílohy

- Příloha č. 1: Čestné prohlášení
- Příloha č. 2: Krycí list
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy
- Příloha č. 4: Rozsah a četnost provádění úklidových a pokojských služeb, recepčních služeb a venkovních úklidů
- Příloha č. 5: Prohlášení dle § 68 zákona

V Praze dne: **13 -04- 2016**

Ing. Martin Lehký
ředitel AS-PO



ARMÁDNÍ SERVIS
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6
IČO: 60460580