



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce zadané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 3 písm. a) a § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

|                                   |                                                                              |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Název veřejné zakázky:</u>     | <b>Brno, Tř. gen. Píky 4 – zlepšení podmínek bydlení na pokojích v 5. NP</b> |
| <u>Název zadavatele:</u>          | Armádní Servisní, příspěvková organizace                                     |
| <u>Sídlo zadavatele:</u>          | Podbabská 1589/1, 160 00, Praha 6 – Dejvice                                  |
| <u>Jejímž jménem jedná:</u>       | Ing. Martin Lehký – ředitel AS-PO                                            |
| <u>IČO zadavatele:</u>            | 60460580                                                                     |
| <u>DIČ zadavatele:</u>            | CZ60460580                                                                   |
| <u>Pověřená osoba zadavatele:</u> | Ing. Karolína Ručová                                                         |
| <u>Telefon:</u>                   | 973 204 419, 602 351 813                                                     |
| <u>E-mail:</u>                    | <a href="mailto:karolina.rucova@as-po.cz">karolina.rucova@as-po.cz</a>       |

## **OBSAH**

|                                                                                                                                |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky .....</b>                                                                           | <b>3</b> |
| <b>2. Vymezení předmětu veřejné zakázky .....</b>                                                                              | <b>3</b> |
| <b>2.1 Stávající stav .....</b>                                                                                                | <b>3</b> |
| <b>2.2 Rozsah požadovaných prací .....</b>                                                                                     | <b>3</b> |
| <b>2.3 Záruční lhůta .....</b>                                                                                                 | <b>4</b> |
| <b>3. Doba a místo plnění veřejné zakázky .....</b>                                                                            | <b>4</b> |
| <b>4. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele podle § 73 a násl. zákona .....</b>                                        | <b>5</b> |
| <b>4.1 Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů .....</b>                                                                 | <b>5</b> |
| <b>5. Zadávací lhůta .....</b>                                                                                                 | <b>6</b> |
| <b>6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny vč. obchodních a platebních<br/>podmínek a předpokládaná hodnota .....</b> | <b>6</b> |
| <b>7. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny a varianty<br/>nabídek.....</b>                     | <b>6</b> |
| <b>8. Další podmínky .....</b>                                                                                                 | <b>6</b> |
| <b>9. Podmínky sestavení a podání nabídek .....</b>                                                                            | <b>7</b> |
| <b>10. Způsob hodnocení nabídek.....</b>                                                                                       | <b>8</b> |
| <b>11. Místo pro podávání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat.....</b>                                                     | <b>8</b> |
| <b>12. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....</b>                                                          | <b>8</b> |
| <b>13. Prohlídka místa plnění.....</b>                                                                                         | <b>8</b> |
| <b>14. Práva zadavatele.....</b>                                                                                               | <b>9</b> |
| <b>15. Kontaktní osoby.....</b>                                                                                                | <b>9</b> |
| <b>16. Přílohy .....</b>                                                                                                       | <b>9</b> |



## 1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace CPV stavební práce:

45200000-9 - Kompletní nebo dílčí konstrukční a stavební práce

## 2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace komplexní opravy pokojů, sociálních zařízení včetně společných prostor na 5. nadzemním podlaží (dále jen „NP“) Vojenského ubytovacího zařízení (dále jen „VUZ“) Tř. gen. Píky 4, Brno.

### 2.1 Stávající stav

Objekt je 6-ti podlažní, panelové konstrukce z roku výstavby 1975 a je využíván jako ubytovací zařízení. Pokoje a vybavení, elektro rozvody a rozvody zdravotnické (dále jen „ZTI“) jsou v původním stavu a jejich stav odpovídá době a způsobu užívání. Realizace akce nepodléhá stavebnímu řízení.

### 2.2 Rozsah požadovaných prací

Realizace díla dle zpracované projektové dokumentace (Příloha č. 5 Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“)), zadávací dokumentace a Soupisu stavebních prací (Příloha č. 4) ZD.

Předmětem díla je:

- přesun a zakrytí nábytku a vybavení pokojů;
- demontáž a montáž zařizovacích předmětů, elektro instalací a vodoinstalace včetně ZTI;
- demontáž vestavěných skříní v pokojích a společných prostorách;
- demontáž kuchyňských linek;
- oprava vodovodních a odpadních rozvodů;
- oprava sociálních zařízení včetně dodávky a montáže zařizovacích předmětů;
- oprava světelných a zásuvkových obvodů a rozvodů včetně dodávky a montáže koncových zařízení;
- oprava slaboproudých rozvodů;
- oprava omítek a výmalba stěn a stropů všech prostor;
- oprava nátěrů radiátorů a rozvodů ústředního topení;
- oprava zárubní a dveří do místností včetně nátěru;
- oprava dveří na chodbě/schodišti včetně nátěru – zachovat protipožární odolnost;
- oprava podlah – výměna PVC – pokoje, kanceláře, kuchyňky;
- oprava podlah na chodbě patra – protiskluzová polyuretanová podlaha;
- dodávka a montáž vestavěných skříní v předsíni pokojů a společných prostorách;
- dodávka a montáž kuchyňských linek v kuchyňkách;
- zpětné nastěhování nábytku a vybavení pokojů;
- ekologická likvidace demontovaného materiálu a suti – výhradním původcem odpadu je zhotovitel;
- průběžný a závěrečný úklid;
- doložení prohlášení o shodách na dodávané materiály a prvky, revizní zprávy EE, protokol o tlakové zkoušce a protokol o rozboru vody.

Práce budou provedeny při zajištění veškeré nezbytné přepravy, vyložení, svislé dopravy, zabudování, ochrany, bezpečnostních opatření v rámci BOZP a PO, potřebných pracovních sil a materiálů, řízení prací, lešení, výrobních prostor a jiných dočasných prací, které jsou zapotřebí k řádnému provedení a předání předmětu díla, provedení všech předepsaných zkoušek a revizí.



*Zadávací dokumentace- Brno, Tř. gen. Píky 4 – zlepšení podmínek bydlení na pokojích v 5. NP*  
Zhotovitel provede veškerá opatření ke snížení hluku a prašnosti při realizaci díla. Práce budou probíhat pouze v pracovních dnech od 7,30 do 17,00 hod.

Veškeré požadované práce realizovat za dodržení platných bezpečnostních a hygienických norem a předpisů, předepsaných technologických postupů a technických norem, které jsou pro uvedený předmět díla závazné. Dílo bude provedeno v nejvyšší kvalitě a dodávky materiálu budou v první jakostní třídě doloženy certifikáty a prohlášení o shodě, musí být jasně a zřetelně znám výrobce dodávaného výrobku či materiálu.

Uchazeč o veřejnou zakázku je povinen ve své nabídce uvést konkrétní výrobek, včetně technických listů, prohlášení o shodě, certifikátů apod., ze kterých bude vyplývat, že uchazečem nabízené výrobky splňují minimální technické podmínky uvedené níže.

- Sprchová akrylátová vanička – rozměr 120x80 cm
- Vana akrylátová – rozměr 170x90x65 cm
- Zástěna sprchová - s posuvnými dveřmi, tloušťka skla 6 mm, čiré sklo s trvalým povrchem skla anti-plaque, šířka 120/80 cm, výška 190 cm, barva profilu stříbrná lesklá,
- Ruční sprchová podomítková baterie 139 mm – připojení DN 15, barva chrom, průměr hlavice 200 mm, průtok 15 l/min, třída hlučnosti 1, rameno sprchy délky 350 mm, materiál chrom,
- Sprchový set – set obsahuje – ruční dvoupolohovou sprchu, sprchovou tyč, sprchovou hadici, posuvný držák ruční sprchy, připojení DN 15, délka tyče 900 mm, délka hadice 1600 mm, barva chrom, třída hlučnosti 1
- Umyvadlo – rozměr 55x46,1x17,5 cm, otvor pro baterii uprostřed, s přepadem, se speciální povrchovou úpravou se samočisticím účinkem, vyrobeno dle DIN EN 32
- Baterie umyvadlová – stojánková, jednootvorová, páková s odtokovou garniturou, výtok 110 mm chrom, armatura osazena keramickou kartuší Ø 47 mm, třída hlučnosti 1, rozsah pohybu páky 120°,
- Předstěnový systém modul pro WC – rozměr 108x49x12 cm, ovládání zepředu, s možností nastavení splachovací vody – malé splachování 3-4 l, velké splachování 4,5/6/7,5 l, splachovací nádržka pod omítku
- WC závěsné – závěsný klozet, rozměry 360x530x340 mm, výška 430 mm, vodorovný odpad, bez splachovacího kruhu pro snadnější údržbu a čištění, vyrobeno dle ČSN EN 997 včetně duraplastového sedátka s antibakteriální úpravou
- Ovládací tlačítko WC – rozměr 24,6x16,4 cm, barva alpská bílá, materiál tlakový zinkový odlitek,
- Dlažba – max. 25 ks / m<sup>2</sup>, tl. 10 mm, keramická slinutá, povrch – lapovaný kvarcit, odolný proti flekům a nečistotám, barva písková a hnědá, z programu jak pro podlahy tak stěny.
- PVC – oblast použití bytové prostory, komerční prostory, povrchová úprava PUR, reakce na oheň Bfl-s1, g, třída zátěže 23/31/41, tloušťka nášlapné vrstvy 0,55 mm, celková tloušťka 3,5 mm, zátěžová heterogenní s UV úpravou
- Samonivelační polyuretanová podlaha s protiskluznou matnou úpravou (MasterTop 1324), RAL 9001, stěrka tl. 1,5 mm, separační PE folie, anhydritový potěr t. 45 mm

### **2.3 Záruční lhůta**

Záruční lhůta na předmět díla se sjednává na 60 měsíců.

### **3. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Termín zahájení plnění je od:

**dle čl. 12.2 návrhu smlouvy o dílo**

Termín ukončení plnění je nejpozději do:

**20. 2. 2017**



Místo plnění:

VUZ Třída Generála Píky 2036,  
613 00 Brno- Černá Pole

Zadavatel je oprávněn posunout termín plnění o dobu nutnou k přezkoumání opravných prostředků proti rozhodnutí zadavatele dle § 241 a násl. a § 249 a násl. zákona.

#### 4. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele podle § 73 a násl. zákona

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace čestným prohlášením dle § 53 odst. 4, které je Přílohou č. 1 ZD, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Čestné prohlášení (Příloha č. 1 ZD) nesmí být před dnem podání nabídky starší 3 měsíců dle § 53 odst. 4 zákona

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva v souladu s § 86 odst. 3 a § 124 je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály, nebo úředně ověřené kopie následujících dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud nebyly v zadávacím řízení předloženy:

- Splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona prokazuje dodavatel předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- Splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona prokazuje dodavatel předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani písemným čestným prohlášením.
- Splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. c) zákona prokazuje dodavatel předložením písemného čestného prohlášení.
- Splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. d) zákona prokazuje dodavatel potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
- Splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. e) a § 77 odst. 1 zákona prokazuje dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.
- Kopii oprávnění k podnikání oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (**Živnostenské oprávnění – Provádění staveb, jejich změn a odstraňování, Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení**) - § 77 odst. 2 písm. a) zákona.
- **3 osvědčení** objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací se stejným či obdobným předmětem plnění (dle čl. 2.2 ZD) za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Tato osvědčení musí obsahovat cenu, rozsah a dobu stavební práce s finančním rozsahem **min. 4 000 000 Kč bez DPH** za každou významnou stavební práci v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona.
- **Minimální roční obrat** dodavatele nebo obrat dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, musí dosahovat **minimální úrovně 2 000 000 Kč**, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

##### 4.1 Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů



Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti ze zadávacího řízení.

## **5. Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce trvání **90 dní** a za podmínek § 40 zákona.

## **6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny vč. obchodních a platebních podmínek a předpokládaná hodnota**

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu do Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 3 ZD), Krycího listu (Příloha č. 2 ZD) a do Soupisu stavebních prací a dodávek (Příloha č. 4 ZD).

**Neoceněné položky či položky oceněny „0“ mohou vést k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení.** Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 46 a § 113 zákona vyžádat si od dodavatele písemné zdůvodnění těchto položek.

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s realizací předmětu plnění v plném rozsahu. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele, související s plněním.

Nabídková cena za celý předmět plnění musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná. Nejvýše přípustné budou i jednotkové ceny v Kč bez DPH.

Jednotlivé ceny, použité pro vytvoření celkové nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští v průběhu hodnocení a posuzování nabídek změnu nabídkové ceny.

Obchodní a platební podmínky jsou podrobně specifikovány v Návrhu smlouvy, jež tvoří Přílohu č. 3 této ZD.

Předpokládaná hodnota činí: 9 800 000 Kč bez DPH.

## **7. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny a varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## **8. Další podmínky**

Závazkové vztahy se budou řídit ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Návrh smlouvy, obsahující obchodní podmínky, zpracovaný zadavatelem je Přílohou č. 3 této ZD, která je její nedílnou součástí. Dodavatel v nabídce předloží, v souladu s ustanovením § 37 odst. 2 zákona, Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu osnovy smlouvy zpracované zadavatelem, a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce dodavatele.

Zadavatel požaduje, v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) zákona, aby účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.



## **9. Podmínky sestavení a podání nabídek**

Nabídku zpracovat v **1 výtisku** v písemné formě (originál) s očíslovanými listy, v listinné podobě a v českém jazyce a 1x na CD (Oceněný soupis stavebních prací a dodávek ve formátu .xls/.xlsx, odstatní ve formátu .pdf). V případě jakéhokoliv dokumentu tvořícího součást nabídky, který bude v jiném než v českém jazyce, musí být součástí nabídky rovněž jeho překlad do českého jazyka. Toto pravidlo se netýká nabídek zpracovaných ve slovenském jazyce a u dokladu o vzdělání v latinském jazyce. Pokud se podle příslušného právního řádu některý z požadovaných dokladů nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením v souladu s § 45 odst. 3 zákona.

Doporučený způsob zpracování nabídky:

- První list nabídky, s uvedením názvu veřejné zakázky, bude datován, orazítkován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- Druhým listem nabídky bude vyplněný Krycí list nabídky – Příloha č. 2 ZD.
- Třetím listem nabídky bude „Obsah“ s uvedením názvu jednotlivých kapitol (částí, bodů, příloh apod.) a čísel stránek.

### **Další podmínky pro uzavření smlouvy dle § 104 odst. 2 zákona:**

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby před uzavřením smlouvy předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
  - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - 2. seznam akcionářů,
  - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Nabídka musí dále obsahovat:

- Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle bodu 4 této ZD.
- Nabídkovou cenu zpracovanou dle bodu 6 této ZD.
- Údaje o případných poddodavatelích s vymezením rozsahu plnění dle bodu 8 této ZD.
- Specifikace výrobků dle bodu 2.2 ZD.
- Jiné doplňující údaje nebo materiály budou zařazeny na konci nabídky, popř. ve zvláštní a vhodně označené obálce.

Výtisk nabídky bude zajištěn proti manipulaci (prošit, provázán šňůrkou, jejíž konec po převázání musí být přelepen zálepkou) a opatřen razítkem dodavatele.

Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce označené na přední straně obálky názvem veřejné zakázky „**Brno, Tř. gen. Píky 4 – zlepšení podmínek bydlení na pokojích v 5. NP - NEOTEVÍRAT**” s uvedením adresy, na níž je možné zaslat oznámení podle § 48 zákona.



#### *Zadávací dokumentace- Brno, Tř. gen. Píky 4 – zlepšení podmínek bydlení na pokojích v 5. NP*

Dodavatel musí na jednotlivé požadavky zadavatele, uvedené v tomto zjednodušeném podlimitním řízení a v této zadávací dokumentaci uvést jednoznačné odpovědi.

Doplňující materiály k nabídce (prospekty, ukázky studijních materiálů atp.) vložit do zvláštní volné obálky a vhodně ji označit.

Nabídku lze podat pouze v jedné obálce.

### **10. Způsob hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek veřejné zakázky bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 zákona podle nejnížší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH zpracovaná dle bodu 6 této ZD.

Zadavatel provede hodnocení tak, že seřadí došlé nabídky podle výše celkové ceny v Kč bez DPH v souladu § 115 zákona.

Nabídka s nejnížší celkovou cenou v Kč bez DPH bude vybrána jako nejvhodnější. V případě stejné nabídkové ceny více dodavatelů bude pro konečné pořadí nabídek rozhodující dřívější doručení nabídky zadavateli.

### **11. Místo pro podávání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat**

Nabídky mohou dodavatelé podat osobně na Podatelnu na níže uvedené adrese v úředních hodinách Po – Čt 8:00 – 11:00, 13:00 – 14.30, Pá 8:00 – 11:00, 12.30 – 13.30 nebo zaslat doporučeně poštou na adresu zadavatele: **Armádní Servisní, příspěvková organizace, Podbabská 1589/1, 160 00, Praha 6 – Dejvice** a to tak, aby při obou způsobech podání byly nabídky doručeny zadavateli nejpozději **do 10:00 hodin dne 8. 12. 2016**. Podatelna je jediným místem, kde budou nabídky přijímány.

Otevírání obálek bude probíhat na ředitelství Armádní Servisní, příspěvkové organizace, Podbabská 1589/1, 160 00, Praha 6 – Dejvice, se srazem před podatelnu dne **8. 12. 2016 v 10:00 hodin**.

Zúčastnit se otevírání obálek jsou oprávněni členové komise jmenované zadavatelem a maximálně jeden zástupce za každého dodavatele.

### **12. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zaslána na adresu [verejnezakazky@as-po.cz](mailto:verejnezakazky@as-po.cz) a dodavatel musí respektovat § 98 odst. 3 zákona.

Případné vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude rovněž jako ZD, uveřejněna dálkovým přístupem 24 hodin denně na profilu zadavatele <https://www.as-po.cz/verejne-zakazky> v souladu s § 54 odst. 5, a § 98 – 99 zákona.

### **13. Prohlídka místa plnění**

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se bude konat dne **28. 11. 2016 v 9:00 hodin** se srazem účastníků před objektem VUZ Tř. gen. Píky 4, 613 00 Brno.

Nejméně 2 pracovní dny před prohlídkou je třeba kontaktní osobě (Ing. Zdeněk Šenkyřík) nahlásit seznam účastníků prohlídky s kontaktními údaji (jméno a příjmení, číslo občanského průkazu) na e-mail [zdenek.senkyrik@as-po.cz](mailto:zdenek.senkyrik@as-po.cz).



## 14. Práva zadavatele

- změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky tohoto zadávacího řízení před uplynutím lhůty pro podání nabídek,
- zrušit zadávací řízení,
- nevracet podané nabídky,
- neposkytovat dodavatelům náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení,
- rozhodnutí o vyloučení dodavatele a oznámení o výběru dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele dle § 53 odst. 5 zákona.

### **Upozornění pro dodavatele: elektronický podpis dokumentů**

- Při uveřejnění na profilu zadavatele musí být všechny dokumenty opatřeny elektronickým podpisem v souladu s vyhláškou č. 168/2016 Sb., o uveřejňování formulářů pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek a náležitostech profilu zadavatele.
- Všechny dokumenty lze odemknout po odebrání elektronického podpisu z dokumentu. Postup pro odebrání podpisu je následující: Po otevření dokumentu v Excelu nebo ve Wordu se v levé části spodní lišty objeví červená pečeť. Po kliknutí na tuto pečeť, se v pravé části dokumentu rozbalí menu se seznamem podpisů. Pravým tlačítkem myši se klikne na podpis a zvolí se možnost odebrat podpis. Poté následuje potvrzení o odebrání podpisu. Po odebrání podpisu jsou dokumenty odemčeny a je možné je upravit.

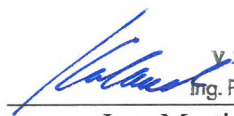
## 15. Kontaktní osoby

|                       |                      |                                                                                                          |
|-----------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Z odborného hlediska: | Ing. Zdeněk Šenkyřík | tel.: 973 452 941, 602 279 471<br><a href="mailto:zdenek.senkyrik@as-po.cz">zdenek.senkyrik@as-po.cz</a> |
| Akviziční proces:     | Ing. Karolína Ručová | tel.: 973 204 419, 602 351 813<br><a href="mailto:karolina.rucova@as-po.cz">karolina.rucova@as-po.cz</a> |

## 16. Přílohy

- Příloha č. 1: Čestné prohlášení
- Příloha č. 2: Krycí list
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4: Soupis stavebních prací a dodávek
- Příloha č. 5: Projektová dokumentace

V Praze dne: 22 -11- 2016

  
v zastoupení  
Ing. Pavel KOLOUCH  
Ing. Martin Lehký  
ředitel AS-PO

 ARMÁDNÍ SERVISNÍ  
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE  
AS-PO Podbabska 1526/1, 150 00 Praha 6  
166 IČ: 60460580