



ZADAVATEL: ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace
Sídlem: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice
Zastoupený: ředitelem Ing. Martinem Lehkým
IČO, DIČ: 60460580, CZ60460580
Profil zadavatele: <https://www.as-po.cz/verejne-zakazky>

NAŠE ZNAČKA
1377-2-2015

VYŘIZUJE/TEL.
M.Tichá/973 204 173

V Praze dne: - 5 -11- 2015

ZADÁNÍ PRO PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Armádní Servisní, příspěvková organizace, jejímž jménem jedná ředitel Ing. Martin Lehký (dále jen zadavatel), Vás ve smyslu ust. § 7 a § 12 odst. 3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku: „**Stavební úpravy ve vojenském ubytovacím zařízení Podbaba – Podbabská 1589/1**“.

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace akce: stavební úprava stávajících sociálních zařízení v ubytovací části ve vojenském ubytovacím zařízení Podbaba (dále jen „VUZ Podbaba“), budova A – 2. a 3. NP, budova B – 1., 2. a 3 NP dle slepého soupisu stavebních prací a dodávek, který je přílohou č. 4. ZD. Realizace akce podléhá stavebnímu řízení a projektové dokumentaci dle článku č. 1.2 ZD.

1.1. Stávající stav

Vojenský objekt ubytovacího zařízení tvoří budova administrativně ubytovací čp. 1589/1, která navazuje na objekt čp. 1589/2, je s ním dispozičně propojena a tvoří jeden provozní celek.

Budova ubytovny je zděná, střecha valbová, krytina z pálených tašek. Pro ubytovací zařízení je použito 1. – 3. NP, ve 4. a 5. NP je umístěno ředitelství AS-PO. V první etapě stavebních prací byly provedeny stavební úpravy ubytovacích buněk na kancelářské prostory, ve druhé etapě byl proveden výtah. Ve třetí etapě, která je předmětem zakázky, bude provedena stavební úprava sociálních zařízení v ubytovací části ubytovny.

1.2. Rozsah požadovaných prací

- provedení realizace díla dle schválené projektové dokumentace „**Stavební úpravy ve VUZ Podbaba**“, zpracovatel OMEGA project s.r.o., Milady Horákové 66/103, 160 00 Praha 6 – Hradčany v červnu 2011 a její aktualizace v červenci 2015.
- realizace díla podléhá stavebnímu řízení. Stavební povolení čj.: 20-3/2011-4607, ze dne 27. října 2011. Termín dokončení stavby prodloužen rozhodnutím čj. 1315-3/2015-1216 ze dne 24. června 2015.

- inženýrská činnost související se zabezpečením kolaudačního řízení, vydání kolaudačního souhlasu včetně zajištění souvisejících žádostí, dokladů a kladných stanovisek dotčených orgánů a úhrady správních poplatků.
- veškeré stavební práce, dodávky a montáže, demontáže, služby a předání veškerých částí stavby.
- zajištění veškeré nezbytné přepravy, vyložení, svislé dopravy, zabudování, ochrany, potřebných pracovních sil a materiálů, řízení prací, lešení, výrobních prostor a jiných dočasných prací, které jsou zapotřebí k řádnému provedení a předání předmětu díla, provedení všech předepsaných zkoušek a revizí, vypracování dokumentace skutečného provedení.
- práce budou prováděny za provozu ubytovny, dle odsouhlaseného harmonogramu s provozním pracovníkem ubytovny.
- součástí realizace díla je průběžný a závěrečný úklid, odvoz a ekologická likvidace demontovaného materiálu včetně uložení na skládku, doklad o likvidaci odpadu.
- realizace díla bude provedena v souladu s platnými technickými normami, které jsou pro uvedený předmět díla závazné, dílo bude zhotoveno v nejvyšší kvalitě a dodávky materiálu budou v první jakostní třídě.

Objednatel nepřipouští variantní řešení.

1.3. Záruční lhůta

Záruční doba na realizaci díla se sjednává na min. **60 měsíců**.

2. Doba a místo plnění

Termín zahájení plnění: **4. 1. 2016**

Termín realizace díla: **do 31. 3. 2016**

Zajištění kolaudačního souhlasu: **do 31. 5. 2016**

Místem plnění veřejné zakázky je: VUZ Podbaba – Podbabská 1589/1, Praha 6 - Dejvice

3. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč ve své nabídce doloží následující doklady:

- ♦ **Čestné prohlášení** o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 a o ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku (Příloha č. 1 ZD).
- ♦ **Kopii Výpisu z obchodního rejstříku**, či ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů. (Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů). Pokud uchazeč není zapsán v obchodním rejstříku, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

- ♦ **Kopii oprávnění k podnikání** (Živnostenský list) vztahující se k předmětu veřejné zakázky: *Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.*

3.1. Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele

Neprokáže-li uchazeč některý z požadovaných kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků zadavatele, bude zadavatelem vyloučen z účasti v dalším jednání o veřejné zakázce. Rozhodnutí o vyloučení bude uveřejněno na profilu zadavatele.

4. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jediného hodnotícího kritéria, a tím je nejnižší nabídková cena bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu uchazeč zpracuje v požadovaném členění do Krycího listu nabídky (Příloha č. 2 ZD) a do Slepého soupisu stavebních prací a dodávek (Příloha č. 4 ZD).

Neoceněné položky či položky oceněné hodnotou „0“ mohou vést k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od uchazeče písemné zdůvodnění těchto položek.

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací veřejné zakázky v plném rozsahu.

Nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky musí být zpracována v českých korunách a stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Jednotkové ceny, použité pro vytvoření celkové nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

6. Všeobecné obchodní a platební podmínky

Závazkové vztahy se budou řídit zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.

Objednatel bude cenu díla platit na základě dílčích daňových dokladů a konečného daňového dokladu, jež budou vystaveny v souladu s ust. § 11 odst.1 zákona 563/1991 o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (náležitosti účetních dokladů). Konečný daňový doklad dále musí obsahovat mimo jiné i fakturovanou částku s odečtením finančního plnění na základě dílčích daňových dokladů zhotovitele a její přílohou bude soupis všech odsouhlasených dílčích daňových dokladů.

Daňový doklad (dále jen „faktura“) musí obsahovat údaje podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, včetně uvedení klasifikace CZ – CPA a § 435 občanského zákoníku, a dále údaje pro účely stanovení režimu přenesené daňové povinnosti v souladu s § 92a zákona.

Zhotovitel je oprávněn vystavovat dílčí faktury jednou měsíčně podle objemu skutečně provedených prací v kalendářním měsíci. Dnem uskutečnění dílčího zdanitelného plnění je den podpisu soupisu provedených prací za příslušný kalendářní měsíc. Objem skutečně provedených prací potvrdí smluvní strany v měsíčním zjišťovacím protokolu, jehož součástí bude vždy soupis skutečně provedených prací v uplynulém kalendářním měsíci vystavený zhotovitelem a odsouhlasený technickým dozorem investora a objednatelem.

Celkové zdanitelné plnění se považuje za uskutečněné dnem protokolárního převzetí celého díla objednatelem. Zhotovitel je povinen nejpozději **do 10 dnů** od uskutečnění celkového zdanitelného plnění vystavit daňový doklad (dále jen „konečná faktura“). Podkladem pro vystavení konečné faktury je oprávněnými zástupci smluvních stran podepsaný Protokol o předání a převzetí díla, jakož i soupis provedených prací jednotlivých částí díla, jehož součástí bude písemné potvrzení provedených prací technickým dozorem objednatele a zástupcem objednatele.

Faktury budou propláceny až do výše max 90 % celkové ceny díla, zbývajícím finanční objem ve výši minimálně 10 % celkové ceny díla bude uhrazen po vydání kolaudačního souhlasu, odstranění případných vad a nedodělků, předání Závěrečného předávacího protokolu.

Zhotovitel je povinen v předmětu fakturace uvést přesný název akce a číslo smlouvy. Jinak bude faktura vrácena zhotoviteli k doplnění.

Lhůta splatnosti faktury je **30 dnů** od doručení faktury objednateli. V případě, že zhotovitel uvede na dílčí nebo konečné faktuře den splatnosti, který nebude odpovídat 30-ti denní lhůtě po doručení objednateli, je objednatel oprávněn tuto dílčí nebo konečnou fakturu vrátit zpět zhotoviteli jako neoprávněnou. Adresa pro zaslání faktury: **ARMÁDNÍ SERVISNÍ, příspěvková organizace, Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice.**

Zadavatel neposkytuje zálohové platby.

7. Další požadavky na obsah nabídky

Nabídka uchazeče bude dále obsahovat:

Uchazeč ve své nabídce případně specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů a kontaktních údajů každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce. **Součet procentuálních finančních podílů jednotlivých subdodavatelů nesmí překročit 60% nabídkové ceny uchazeče.**

Uchazeč doloží v nabídce originál závazného písemného prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.

Písemný Návrh smlouvy o dílo (Příloha č. 3 ZD) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na plnění předmětu veřejné zakázky.

8. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění se uskuteční **13. 11. 2015 v 10:00 hodin**, se srazem účastníků u recepce VUZ Podbaba, Podbabská 1589/1, Praha 6 – Dejvice.

Kontaktní osoba: Jaroslav Martínek mob.: 602 279 459 jaroslav.martinek@as-po.cz

Upozornění pro dodavatele:

Bez absolvování prohlídky v místě plnění nelze získat představu o skutečné povaze předmětu plnění ani objektivně zpracovat nabídkovou cenu.

9. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **23. 11. 2015 v 10:00 hodin**.

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

10. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo doručit osobně na adresu Armádní Servisní, p.o., Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice v úředních hodinách podatelny:

Po – Čt 8:00 – 11:00, 13:00 – 14:30, Pá 8:00 – 11:00, 12:30 – 13:30

Všechny nabídky musí být doručeny do hodiny ukončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč podá nabídku v uzavřené obálce označené:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Stavební úpravy ve VUZ Podbaba – Podbabská 1589/1“ - NEOTEVÍRAT.

Obálka bude opatřena na uzavření razítky a podpisy uchazeče.

Nabídky podané po uvedené lhůtě, nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené, nebudou zadavatelem hodnoceny.

11. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídku zpracovat v českém jazyce v 1 písemném výtisku.

Jednotlivé listy budou očíslovány a zajištěny proti manipulaci.

Pro přehledné vyhodnocení nabídek požaduje zadavatel jednotné členění nabídky:

- ✦ doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle bodu 3 ZD, případné dokumenty o subdodavatelích dle bodu 7 ZD
- ✦ nabídková cena zpracovaná v Křycím listu (Příloha č. 2 ZD) v požadovaném členění v souladu s bodem 5 ZD
- ✦ oceněný soupis stavebních prací a dodávek dle bodu 5 ZD

- ♦ písemný Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který bude respektovat veškerá ustanovení a formu návrhu smlouvy o dílo zpracované zadavatelem (Příloha č. 3 ZD) a bude doplněn pouze o nezbytné údaje vztahující se k nabídce uchazeče na plnění předmětu veřejné zakázky.

12. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- zrušit zadání veřejné zakázky
- odmítnout všechny podané nabídky
- nevracet uchazečům podané nabídky
- neposkytovat náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky
- jednat o konečném znění smlouvy o dílo
- rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele
- uveřejnit rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do 3 pracovních dnů na profilu zadavatele
- všechny přílohy Zadání pro podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu jsou dle zákona č. 133/2012 Sb. o veřejných zakázkách opatřeny elektronickým podpisem. Pro vepisování do příloh ZD je nutné odebrat elektronický podpis následujícím způsobem:
po otevření dokumentu se v horní části objeví žlutá lišta s nabídkou „Povolit úpravy“, na kterou klikneme. Dále zvolíme „Přesto upravit“ v následující tabulce upozorňující na odebrání podpisů. Nyní lze s dokumentem pracovat.

13. Poskytování dokumentace a dodatečné informace k ZD

Zadání pro podání nabídky a dodatečné informace budou uchazečům poskytovány a zveřejňovány na <https://www.as-po.cz/verejne-zakazky> formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

Žádost o dodatečné informace k ZD musí být písemná, v českém jazyce, a musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, přičemž od okamžiku doručení (v případě elektronické pošty na adresu: verejnezakazky@as-po.cz) začíná běžet zadavateli lhůta 2 pracovní dny na odpověď.

14. Kontaktní osoby

Z odborného hlediska:	Jaroslav Martínek jaroslav.martinek@as-po.cz	tel.: 973 204 187 mob.: 602 279 459
Ohledně akvizičního procesu:	Markéta Tichá marketa.ticha@as-po.cz	tel.: 973 204 173

15. Přílohy

- Příloha č. 1: Čestné prohlášení
- Příloha č. 2: Krycí list
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4: Slepý soupis stavebních prací a dodávek
- Příloha č. 5: Projektová dokumentace
- Příloha č. 6: Stavební povolení

Mgr. Jiřina POLÁŠKOVÁ

Ing. Martin Lehký
ředitel



ARMÁDNÍ SERVIS
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Podbabská 1589/1 160 00 Praha 6
IČO: 60460580



ARMÁDNÍ SERVISNÍ, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 – Dejvice, IČ: 60460580, DIČ: CZ60460580

ZMOCNĚNÍ

Já, níže podepsaný

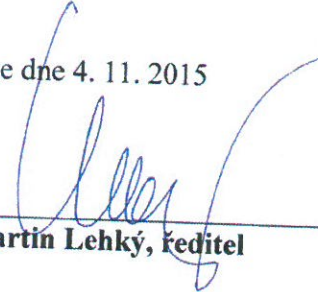
Ing. Martin Lehký, nar. 30. 4. 1973, bytem Haklova 1161, 253 01 Hostivice,
ředitel Armádní Servisní, příspěvkové organizace,
se sídlem Podbabská 1/1589, 160 00 Praha 6,
zapsána u Městského soudu v Praze, oddíl Pr, vložka 1342, IČ 60460580

tímto zmocňuji

Mgr. Jiřinu Poláškovou, nar. 26. 5. 1973, bytem Schoellerova 936/28, 196 00 Praha 9
– Čakovice,
náměstkyni ředitele Armádní Servisní, příspěvkové organizace,

aby mě v plném rozsahu zastupovala a činila veškeré právní úkony v jednání vedeném
Armádní Servisní, příspěvkovou organizací, s výjimkou personálních záležitostí. Toto
zmocnění uděluji na 5. 11. 2015.

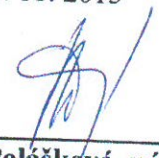
V Praze dne 4. 11. 2015



Ing. Martin Lehký, ředitel

Výše uvedené zmocnění přijímám.

V Praze dne 4. 11. 2015



Mgr. Jiřina Polášková, náměstkyně ředitele