



## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Název veřejné zakázky:**

**Vyškov – ubytovna pro základní přípravu – projektová dokumentace**

## OBSAH:

<b>1. INFORMACE O ZADAVATELI .....</b>	<b>3</b>
<b>2. POJMY SOUVISEJÍCÍ S PRÁVNÍ ÚPRAVOU ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK .....</b>	<b>3</b>
<b>3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>4</b>
<b>4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ .....</b>	<b>6</b>
<b>5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA .....</b>	<b>7</b>
<b>6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI.....</b>	<b>7</b>
<b>7. NABÍDKOVÁ CENA.....</b>	<b>15</b>
<b>8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE .....</b>	<b>16</b>
<b>9. ZKRÁCENÍ LHŮTY PRO DOKONČENÍ .....</b>	<b>19</b>
<b>10. JISTOTA .....</b>	<b>19</b>
<b>11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....</b>	<b>20</b>
<b>12. ZADÁVACÍ LHŮTA.....</b>	<b>22</b>
<b>13. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....</b>	<b>23</b>
<b>14. MIMORÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA.....</b>	<b>24</b>
<b>15. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....</b>	<b>25</b>
<b>16. NABÍDKA.....</b>	<b>28</b>
<b>17. TECHNICKÉ PODMÍNKY .....</b>	<b>29</b>
<b>18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM.....</b>	<b>29</b>
<b>19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....</b>	<b>29</b>
<b>20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI .....</b>	<b>29</b>
<b>21. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE .....</b>	<b>30</b>

## 1. INFORMACE O ZADAVATELI

### 1.1 Základní údaje

kategorie: veřejný zadavatel podle § 4 odst. 1 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění  
název: Armádní Servisní, příspěvková organizace  
sídlo: Podbabská 1589/1, 160 00 Praha 6 - Dejvice  
IČO: 60460580

1.2 Osoba oprávněná činit právní jednání v souvislosti s touto veřejnou zakázkou: Ing. Martin Lehký, ředitel organizace

1.3 Kontaktní osoba zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou:

jméno, příjmení, titul: Bc. Markéta Burdová  
telefon: +420 973204179, +420 725587373  
e-mail: [marketa.burdova@as-po.cz](mailto:marketa.burdova@as-po.cz)

## 2. POJMY SOUVISEJÍCÍ S PRÁVNÍ ÚPRAVOU ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí:

- 1) zkratkou "ZZVZ" zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
- 2) veřejnou zakázkou veřejná zakázka zadávaná na základě zadávacího řízení upraveného touto zadávací dokumentací a ZZVZ,
- 3) zadávacími podmínkami veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ,
- 4) zadávací dokumentací veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 k ZZVZ,
- 5) nabídkou údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace,
- 6) identifikačními údaji obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu,
- 7) vybraným dodavatelem účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy,
- 8) mimořádně nízkou nabídkovou cenou nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky,
- 9) zadáním veřejné zakázky uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout dodávky, služby nebo stavební práce; za zadání veřejné zakázky se nepovažuje uzavření smlouvy, kterou se zakládá pracovněprávní nebo jiný obdobný vztah, nebo smlouvy upravující spolupráci zadavatele při zadávání veřejné zakázky podle §§ 7 - 12, § 155, § 156, § 189 a § 190 ZZVZ,
- 10) dodavatelem osoba, která nabízí poskytnutí dodávek služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně; za dodavatele se považuje i pobočka závodu - v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu,
- 11) veřejnou zakázkou na služby veřejná zakázka, jejímž předmětem je poskytování jiných činností než uvedených v ustanovení § 14 odst. 3 ZZVZ,
- 12) kvalifikací způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,
- 13) dokumentací o veřejné zakázce souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje ZZVZ, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv,
- 14) profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám, tj.: <https://www.as-po.cz/verejne-zakazky>.



### 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na služby ve smyslu § 14 odst. 2 a § 25 ZZVZ, zadávanou v souladu s § 3 písm. b) a § 56 ZZVZ v otevřeném řízení v nadlimitním režimu.

Předmětem veřejné zakázky je zpracování dokumentace pro územní rozhodnutí (dále také jako "DUR"), dokumentace pro stavební povolení (dále také jako "DSP"), dokumentace pro provedení stavby (dále také jako "DPS"), včetně dalších souvisejících činností specifikovaných v této zadávací dokumentaci.

Řešené území se nachází nedaleko Vyškova, ve vojenském areálu Dědice, které leží v katastrálním území Dědice u Vyškova. V navrhovaném území se nacházelo pět objektů, které byly v posledních letech postupně demolovány. Území je svažováno diagonálně z jihozápadního rohu směrem k severovýchodnímu s převýšením cca 11 m. Nachází se zde páteřní rozvody inženýrských sítí včetně přípojek k již demolovaným objektům.

#### Rozsah požadovaných služeb a činností:

- 1) Vypracování projektové dokumentace ve stupni "dokumentace pro územní rozhodnutí", "dokumentace pro stavební povolení" a "dokumentace pro provedení stavby" dle studie proveditelnosti z 09/2016, technických podmínek a geometrického plánu řešeného území ze dne 24. 5. 2017, které tvoří přílohy této zadávací dokumentace.
- 2) Vypracování projektové dokumentace na shora uvedený rozsah požadovaných prací v podrobnostech projektu pro provádění stavby. Projektová dokumentace bude vypracována dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., resp. vyhlášky č. 405/2017 o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- 3) Vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby se všemi návaznými profesemi.
- 4) Prováděcí výkresy budou v příslušném měřítku tak, aby bylo technické a konstrukční řešení zřejmé a přehledné. Součástí prováděcích výkresů budou příslušné specifikace materiálů a výrobků.
- 5) Projektová dokumentace ani soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nesmí obsahovat konkrétní obchodní názvy výrobků, popř. odkazy na dodavatele a výrobce. Výrobky a dodávky budou podrobně popsány a budou uvedeny jejich technické a fyzikální vlastnosti tak, aby uchazeč o realizaci mohl podle uvedených vlastností vybrat vhodný výrobek, resp. dodávku.
- 6) Rozpočty budou zpracovány položkově po profesích s použitím ceníků stavebních prací a sborníků cen a materiálů ÚRS Praha a.s., vydaných v roce zpracování PD. Použití agregovaných cen se nepřipouští. Soupisy stavebních prací a dodávek pro účely přenesení daňové povinnosti u DPH podle § 92a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, budou zpracovány v rozlišení na stavební a montážní práce (číselný kód klasifikace produkce CZ-CPA 41 až 43) a ostatní práce.
- 7) Projednání a odsouhlasení projektové dokumentace všemi dotčenými orgány státní/vojenské i civilní správy.
- 8) Zajištění inženýrské činnosti pro územní rozhodnutí a stavební povolení, zajištění souhlasných stanovisek a úhrady všech zákonných poplatků.
- 9) Zajištění vydání územního souhlasu/rozhodnutí a stavebního povolení.
- 10) Provedení inženýrsko-geologického průzkumu (ověření kvality a únosnosti podloží a spodní vody), výškové a polohopisné zaměření, radonový průzkum, včetně provedení sond (10x vrtaná sonda o hloubce cca 4 m včetně odebrání potřebných vzorků) k ověření stavu únosnosti řešeného území, inženýrských sítí, geologického profilu a hydrogeologických poměrů.
- 11) Inženýrsko-geologický průzkum bude vypracován ve 3 vyhotoveních v samostatných paré a jeho výsledky budou odsouhlaseny zadavatelem a zapracovány do projektové dokumentace. Průzkum bude dále obsahovat vytyčení stávajících inženýrských sítí z důvodu možné kolize při realizaci stavebních prací, fotografie a popis stávajícího stavu. Výstup průzkumných prací bude vyhotoven ve formě studie osobou s potřebnou odborností.
- 12) Prověření stávající kapacity inženýrských sítí a jejich stav a případně zanesení jejich rekonstrukce do projektové dokumentace.



- 13) Uhrazení veškerých administrativních poplatků.
- 14) Zpracování požadavků vyplývajících ze stavebního řízení a návazných požadavků ostatních profesí do jednotlivých profesí.
- 15) Rozpracovanou projektovou dokumentaci předložit k projednání a připomínkování zadavateli, svolání technicko-ekonomické rady, pořizování zápisů z této rady; technicko-ekonomické rady se budou konat alespoň 1 x měsíčně.
- 16) Předkládání jednotlivých stupňů projektové dokumentace (tj. "inženýrsko-geologický průzkum", "dokumentace pro územní rozhodnutí", "dokumentace pro stavební povolení" a "dokumentace pro provedení stavby") ke schválení zadavateli a jejich předkládání technicko-ekonomické radě. Jednotlivé stupně dokumentace budou samostatně schvalovány zadavatelem.
- 17) Práce na navazujícím stupni projektové dokumentace je dodavatel oprávněn realizovat až po schválení předcházejícího stupně dokumentace zadavatelem. Každý stupeň dokumentace bude předkládán zadavateli v tištěné podobě.
- 18) Vypracování projektové dokumentace podle ČSN, vyhlášek a zákonů platných v době zpracování projektové dokumentace.
- 19) Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby v 6 pare v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě na nosiči CD ve formátu \*.pdf a \*.dwg, textové a tabulkové dokumenty ve formátech \*.doc, \*.xls nebo \*.docx, \*.xlsx. Členění bude odpovídat vyhlášce č. 499/2006, ve znění pozdějších předpisů.
- 20) Ověření výskytu podzemních inženýrských sítí, provedení kopané sondy k ověření polohy sítí v přiměřených rozestupech a provedení zákresu včetně soupisu kritických míst.
- 21) Průběžné vyhotovování odhadu nákladů během zpracování projektové dokumentace z důvodů porovnání jednotlivých variant nákladů.
- 22) Zjištění a projednání majetkoprávních vztahů na pozemcích dotčených vlivem výstavby.
- 23) Vypracování slepého soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jako "soupis prací") nezbytného k řádné a úplné realizaci předmětu veřejné zakázky, případně dalších prací, dodávek a služeb nezbytně nutných k plnění předmětu veřejné zakázky s výkazem výměr dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Odevzdání 1x v tištěné podobě, 1x v elektronické podobě na nosiči CD ve formátu \*.xml s možností editace pouze těch položek, které se budou doplňovat (tj. cena za měrnou jednotku); provázanost jednotlivých položek do rekapitulace a následně do krycího listu objektu. Součástí rozpočtu budou položkově specifikované vedlejší náklady (dále jen "VN") a ostatní náklady (dále jen "ON"), uvedené v samostatné části. Uvedení odkazu na aktuálně použitou cenovou soustavu přímo v dokumentaci.
- 24) Vypracování oceněného položkového rozpočtu 1x v písemné podobě, 1x ve formátu \*.xls nebo \*.xlsx a \*.xml na nosiči CD/DVD.
- 25) Rozdělení položkového rozpočtu a slepého soupis stavebních prací na samostatné části dle jednotlivých správců majetku.
- 26) Poskytnutí součinnosti v průběhu zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zejména při zodpovídání dotazů v rámci lhůty pro podání nabídek, zpracování odpovědi na každý dotaz do 48 hodin po obdržení dotazu od zadavatele.
- 27) Zpracování rozpočtu do cen roku 2018.
- 28) Vypracování zadavatelem specifikovaných částí projektové dokumentace ve stupni utajení „V“ – vyhrazené podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů. Tyto části projektové dokumentace budou vypracovány a předány zadavateli jako samostatné části projektové dokumentace a budou je vypracovávat pouze osoby dodavatele s bezpečnostní prověrkou alespoň ve stupni Vyhrazené podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.
- 29) Vypracování návrhu a soupisu (oceněný a slepý) zadavatelem specifikovaného movitého vybavení po jednotlivých objektech a místnostech. Specifikace požadavků bude předána a odsouhlasena na technických radách. Movitý majetek bude samostatná část projektové dokumentace.
- 30) Prezentace hotové projektové dokumentace a rozpočtu před odevzdáním zadavateli + výtisk návrhu 1x paré pro případné připomínky. Prezentace bude zajištěna formou promítání na plátno v sídle zadavatele.
- 31) Zajištění koordinátora BOZP a zpracování návrhu plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v písemné i grafické podobě podle § 18 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek



bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích. Předmět veřejné zakázky je podrobněji specifikován a vymezen v přílohách této zadávací dokumentace, jimiž jsou: Závazný vzor smlouvy, Technické podmínky, Studie proveditelnosti, Geometrický plán řešeného území, Fotodokumentace.

### 3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích; do předpokládané hodnoty se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta hodnota všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku, není-li dále stanoveno jinak. Zadavatel stanoví, že předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **14.246.284 Kč bez DPH**.

### 3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kódy CPV: 71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů  
71246000-4 Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu  
71300000-1 Technicko-inženýrské služby

### 3.4 Další podmínky realizace předmětu zakázky

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

### 3.5 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění podmínek účasti s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních, rovnocenných) řešení.

## 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

### 4.1 Termín plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem zadávacího řízení realizován v souladu se smlouvou o dílo, jejíž závazný vzor je součástí této zadávací dokumentace.

Termín zahájení předmětu plnění veřejné zakázky: po podpisu smlouvy o dílo a výzvy zadavatele k zahájení plnění.

Termín ukončení předmětu plnění veřejné zakázky: do 240 kalendářních dní ode dne zahájení plnění (limitní termín).

Nabídka účastníka zadávacího řízení může obsahovat jakýkoli termín dokončení před stanoveným termínem, nikoli však po stanoveném termínu.

### 4.2 Místo plnění

Místem plnění se rozumí jednak sídlo zadavatele (tj. ukončené dílo, jenž je předmětem této veřejné zakázky, bude zadavateli předáno vybraným dodavatelem v sídle zadavatele) a jednak místo budoucí stavby (kde budou vykonávány některé činnosti s předmětem plnění související, typicky autorský dozor).



## 5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA

### 5.1 Prohlídka místa budoucí stavby

Místem budoucí stavby se rozumí: Kasárna Dědice, kat. území Dědice u Vyškova, par. č. 4143/1, 4143/18, 4143/19. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa budoucí stavby. Součástí zadávací dokumentace je studie proveditelnosti s výkresovou a fotodokumentační částí místa budoucí stavby a dále samostatná fotodokumentace místa budoucí stavby.

### 5.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce.

Zadavatel bude odesílat vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím kontaktní osoby, a to zásadně elektronickou formou.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce. Písemná žádost musí být zaslána na e-mailovou adresu [verejnezakazky@as-po.cz](mailto:verejnezakazky@as-po.cz) a dodavatel je povinen respektovat lhůtu pro podání žádostí o vysvětlení dle tohoto článku zadávací dokumentace.

### 5.3 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadavatel uveřejnil kompletní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

### 5.4 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámeno dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## 6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

### 6.1 Vymezení a rozsah kvalifikace

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky vymezené zadavatelem ve smyslu ZZVZ, uvedené dále v této zadávací dokumentaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

- 1) splní základní způsobilost podle § 74 ZZVZ (v podrobnostech viz čl. 6.1.1 této zadávací dokumentace),
- 2) splní profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ (v podrobnostech viz čl. 6.1.2 této zadávací dokumentace),
- 3) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ (v podrobnostech viz čl. 6.1.4 této zadávací dokumentace).

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

#### 6.1.1 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:



- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písmene a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

#### 6.1.2 Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je:

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - zadavatel požaduje předložení těchto dokladů o oprávnění k podnikání: projektová činnost ve výstavbě;
- b) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována - zadavatel požaduje předložení osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v těchto oborech ve stupni autorizovaný inženýr (není-li výslovně uvedeno jinak): pozemní stavby, statika a dynamika staveb, technika prostředí staveb - specializace technická zařízení (nebo technika prostředí staveb - specializace vytápění a vzduchotechnika a specializace zdravotní technika), technika prostředí staveb - specializace elektrotechnická zařízení, požární bezpečnost staveb;
- c) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována - zadavatel požaduje předložení osvědčení nebo certifikátu o odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

Doklady podle § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují.



### 6.1.3 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace v souladu s ustanovením § 78 odst. 6 ZZVZ, neboť se jedná o veřejnou zakázku na služby dle oddílu 71 hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému.

### 6.1.4 Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace stanoví zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů či odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel může považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení:

- 1) podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Minimální zadavatelem požadovanou úroveň seznamu významných služeb je realizace alespoň těchto významných služeb (referencí):
  - a) 3x zpracování projektové dokumentace novostavby pozemního objektu ve stupních dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provedení stavby nebo dokumentace pro výběr zhotovitele, s rozsahem investičních nákladů projektované stavby ve výši alespoň 300 milionů Kč bez DPH u každé z těchto referencí, přičemž alespoň jedna z těchto referencí se musela týkat objektu důležitého pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů, a
  - b) 1x zpracování projektové dokumentace souboru pozemních staveb s komunikačním propojením (alespoň 5 objektů) ve stupních dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provedení stavby nebo dokumentace pro výběr zhotovitele, s rozsahem investičních nákladů projektované stavby ve výši alespoň 100 milionů Kč bez DPH, a
  - c) 1x zpracování dokumentace bouracích prací s rozsahem investičních nákladů projektované demolice ve výši alespoň 12 milionů Kč bez DPH, a
  - d) 2x zpracování projektové dokumentace pozemní stavby ve stupních dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provedení stavby nebo dokumentace pro výběr zhotovitele, jejíž součástí byla projektová dokumentace slaboproudých rozvodů (optické rozvody, EZS, EPS, CCTV), s rozsahem investičních nákladů vztahujících se ke slaboproudým rozvodům ve výši alespoň 15 milionů Kč bez DPH u každé z těchto referencí. Zadavatel stanoví, že minimálně 1 reference uvedená shora pod písmeny a), b) nebo d) musela být realizována alespoň v nejnižším stupni utajení V - "Vyhrazené" ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (tj. alespoň část projektové dokumentace, která je předmětem reference, musela být zpracována alespoň v nejnižším stupni utajení). Dodavatel je povinen seznam významných služeb předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné v tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto významných služeb tyto údaje: identifikace zadavatele/objectnatele, stručný popis předmětu zakázky, finanční rozsah - celkovou cenu bez DPH, dobu poskytnutí služby, kontaktní osobu objednatele včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto osobu (pro účely ověření pravdivosti a úplnosti údajů uvedených v seznamu významných služeb).
- 2) podle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a dále osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Zadavatel požaduje, aby mezi těmito osobami (členy realizačního týmu) byli alespoň tyto odpovědní pracovníci:
  - a) 1 vedoucí projekčního týmu
    - působnost: řízení projekčních prací tvořících předmět plnění, odpovědnost za kvalitu a odbornost provedení předmětu plnění, tj. projekčních prací jako celku,
    - vzdělání: vysokoškolské vzdělání stavebního směru,
    - odborná způsobilost: autorizace v oboru pozemní stavby ve stupni autorizovaný inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,



- praxe: minimálně 5 let praxe od vydání autorizace při řízení projekčních prací u stavebních projektů,
  - zkušenosti: musel působit alespoň u dvou referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavby s rozsahem investičních nákladů minimálně 300 milionů Kč bez DPH v rámci každé z těchto referencí, přičemž alespoň jedna z těchto referencí se musí vztahovat k realizaci objektu důležitého pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů (vedoucí projekčního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- b) 1 hlavní inženýr projektu
- působnost: odpovědnost zejména za realizaci projekčních prací stavební části projektu,
  - vzdělání: vysokoškolské vzdělání stavebního směru,
  - odborná způsobilost: autorizace v oboru pozemní stavby ve stupni autorizovaný inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - praxe: minimálně 5 let praxe od vydání autorizace při realizaci projekčních prací u stavebních projektů,
  - zkušenosti: musel působit v pozici hlavního inženýra projektu alespoň u dvou referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavby s rozsahem investičních nákladů minimálně 100 milionů Kč bez DPH v rámci každé z těchto referencí, přičemž alespoň jedna z těchto referencí se musí vztahovat k realizaci objektu důležitého pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů (hlavní inženýr projektu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- c) 1 projektant VZT a chlazení
- působnost: odpovědnost zejména za realizaci projekčních prací technických zařízení, konkrétně vzduchotechniky a chlazení stavby,
  - vzdělání: vysokoškolské vzdělání technického nebo stavebního směru,
  - odborná způsobilost: autorizace v oboru technika prostředí staveb - specializace technická zařízení ve stupni autorizovaný inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - praxe: minimálně 5 let praxe od vydání autorizace při realizaci projekčních prací u stavebních projektů,
  - zkušenosti: musel působit alespoň u jedné referenční zakázky, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace v oblasti VZT a chlazení pro realizaci stavby s rozsahem investičních nákladů minimálně 300 milionů Kč bez DPH (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- d) 1 projektant statického řešení
- působnost: odpovědnost zejména za realizaci projekčních prací statického řešení stavby,
  - vzdělání: vysokoškolské vzdělání stavebního směru,
  - odborná způsobilost: autorizace v oboru statika a dynamika staveb ve stupni autorizovaný inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - praxe: minimálně 5 let praxe od vydání autorizace při realizaci projekčních prací u stavebních projektů,
  - zkušenosti: musel působit alespoň u dvou referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavby s rozsahem investičních nákladů minimálně 100 milionů Kč bez DPH v rámci každé z těchto referencí, přičemž alespoň jedna z těchto referencí se musí vztahovat k realizaci objektu důležitého pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které



bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);

- e) 1 projektant slaboproudých technologií
- působnost: odpovědnost zejména za realizaci projekčních prací elektrotechnických zařízení, konkrétně slaboproudých technologií stavby,
  - vzdělání: vysokoškolské vzdělání elektrotechnického či obdobného směru,
  - odborná způsobilost: autorizace v oboru technika prostředí staveb - specializace elektrotechnická zařízení ve stupni autorizovaný inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a certifikát pro projektování systému PCO LATIS SQL,
  - praxe: minimálně 5 let praxe od vydání autorizace při realizaci projekčních prací u stavebních projektů,
  - zkušenosti: musel působit alespoň u dvou referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby v oblasti slaboproudých technologií ve stupni utajení V - "Vyhrazené" či vyšším ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů, s rozsahem investičních nákladů slaboproudých technologií minimálně 15 milionů Kč bez DPH v rámci každé z těchto referencí, a dále musel působit alespoň u jedné referenční zakázky, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace stavby s napojením systému na PCO se systémem LATIS SQL (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- f) 1 projektant elektroinstalací
- působnost: odpovědnost zejména za realizaci projekčních prací elektrotechnických zařízení, konkrétně elektroinstalací stavby,
  - vzdělání: alespoň středoškolské vzdělání s maturitou elektrotechnického či obdobného směru,
  - odborná způsobilost: autorizace v oboru technika prostředí staveb - specializace elektrotechnická zařízení alespoň ve stupni autorizovaný technik podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - praxe: minimálně 5 let praxe od vydání autorizace při realizaci projekčních prací u stavebních projektů,
  - zkušenosti: musel působit alespoň u dvou referenčních zakázek, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby v oblasti realizace elektroinstalací s rozsahem investičních nákladů u elektroinstalací minimálně 15 milionů Kč bez DPH v rámci každé z těchto referencí, přičemž alespoň jedna z těchto referencí se musí vztahovat k realizaci objektu důležitého pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu);
- g) 1 projektant zdravotní techniky
- působnost: odpovědnost zejména za realizaci projekčních prací související se zásobováním stavby vodou, s rozvody topných a technických plynů a likvidací odpadních vod,
  - vzdělání: alespoň středoškolské vzdělání s maturitou technického směru,
  - odborná způsobilost: autorizace v oboru technika prostředí staveb - specializace zdravotní technika, nebo technika prostředí staveb - specializace technická zařízení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - praxe: minimálně 5 let praxe od vydání autorizace při realizaci projekčních prací u stavebních projektů,
  - zkušenosti: musel působit alespoň u jedné referenční zakázky, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace v oblasti ZTI pro realizaci stavby s rozsahem investičních nákladů minimálně 300 milionů Kč bez DPH (tento člen realizačního týmu doloží prohlášení, z něž bude jednoznačně vyplývat, že disponuje zadavatelem požadovanými zkušenostmi, a které bude uvedeno v nabídce buď samostatně, nebo jako součást profesního životopisu tohoto člena realizačního týmu).



Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace dodavatel prokáže následujícími dokumenty:

- seznam členů realizačního týmu v přehledné tabulce a jeho organizační struktura, a to ve formě čestného prohlášení, z nějž bude zřejmé postavení jednotlivých členů v rámci týmu, rozsah jejich působnosti a zodpovědnosti (věcné vymezení podílu na realizaci této veřejné zakázky);
- strukturované profesní životopisy těchto osob ve formě čestného prohlášení, z nichž musí jednoznačně vyplývat níže specifikované informace a údaje požadované zadavatelem.

Profesní životopis musí obsahovat (jedná se o povinné náležitosti):

- jméno a příjmení,
  - akademický titul (u členů týmu, u nichž je požadováno vysokoškolské vzdělání),
  - funkce v rámci realizačního týmu,
  - dosažené vzdělání,
  - dosavadní praxe v oboru vztahujícím se k předmětu veřejné zakázky, resp. praxe uvedená s ohledem na výše specifikované požadavky zadavatele,
  - informaci o tom, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osobu v jiném vztahu k dodavateli (včetně konkretizace tohoto jiného vztahu),
  - datum vyhotovení životopisu;
  - vlastnoruční podpis osoby, k níž se životopis vztahuje;
- kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné způsobilosti těch členů realizačního týmu, u nichž zadavatel vyžaduje určitý stupeň vzdělání a/nebo odborné způsobilosti.
- 3) podle § 79 odst. 2 písm. e) a § 80 odst. 1 ZZVZ opatření dodavatele k zajištění kvality splněním norem pro zajištění jakosti zavedením systémů zajišťování jakosti založených na normách ČSN EN ISO 9001, a to předložením certifikátu ISO 9001 (certifikace systému managementu kvality) osvědčeného akreditovaným subjektem.
- 4) podle § 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky. Minimální požadovaná úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je následující: dodavatel musí doložit, že měl v každém z posledních 3 let průměrný počet alespoň 7 zaměstnanců. Splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu dodavatel prokáže čestným prohlášením.

## 6.2 Forma a způsob prokázání kvalifikace

Nestanoví-li ZZVZ nebo zadavatel v zadávacích podmínkách výslovně jinak, předkládá dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti předkladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Dodavatel, který prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, musí předložením smlouvy s touto jinou osobou zaručit, že ta odbornost či zkušenosti nebo doklady, které dodavateli chybí, budou nahrazeny zkušenostmi nebo odborností či doklady této jiné osoby, a ta pak v tomto rozsahu poskytne dodavateli i odpovídající plnění. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, aniž by se tato jiná osoba jednoznačně zavázala k poskytnutí plnění, a to alespoň v takovém rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace, je tedy chybné.

Má-li být část veřejné zakázky realizována prostřednictvím jiné osoby, která za dodavatele prokázala část kvalifikace, musí se tato jiná osoba podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázala ve smlouvě s dodavatelem a v jakém prokázala kvalifikaci. Dodavatel je tuto jinou osobu oprávněn nahradit další jinou osobou za předpokladu, že tato další jiná osoba prokáže část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém dodavatel prokázal část kvalifikace prostřednictvím původní jiné osoby.



Seznam členů realizačního týmu v přehledné tabulce a organizační strukturu realizačního týmu ve formě organigramu předloží účastník zadávacího řízení jako dva samostatné dokumenty ve formě čestného prohlášení. Organizační struktura bude obsahovat alespoň stručné slovní vymezení (tj. nikoli pouze grafické znázornění) vzájemných vztahů a rozdělení kompetencí mezi jednotlivými členy realizačního týmu. Bude-li toto kritérium technické kvalifikace doloženo v rámci jediného prohlášení, musí z obsahu tohoto prohlášení jednoznačně vyplývat všechny zadavatelem požadované údaje a informace. Zadavatel si tímto požadavkem chce zajistit jasnou a názornou představu nejen o složení realizačního týmu dodavatele, ale také o hierarchii realizačního týmu a rozdělení zadavatelem požadované odborné způsobilosti v rámci realizačního týmu a tedy o řádném a odborném zajištění realizace předmětu veřejné zakázky ze strany dodavatele.

Pokud zadavatel nestanoví v zadávací dokumentaci jinak, považuje se doba podle kap. 6 čl. 6.1 odd. 6.1.4 odst. 1) této zadávací dokumentace za splněnou, pokud byla daná reference uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle kap. 6 čl. 6.1 odd. 6.1.4 odst. 1) této zadávací dokumentace

Nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle kap. 6 čl. 6.1 odd. 6.1.4 odst. 1) této zadávací dokumentace použít reference, které poskytl: a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

Profesní životopis každého člena realizačního týmu bude obsahovat prohlášení, že veškeré povinné náležitosti profesního životopisu jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti a že autor profesního životopisu si je vědom případných následků pramenících z uvedení nepravdivých údajů, tj. jedná se zejména o následek spočívající v neprokázání kvalifikace v zadavatelem požadovaném rozsahu.

Členové realizačního týmu předloží zadavatelem požadované zkušenosti (reference) ve formě čestného prohlášení, a to buď jako součást profesního životopisu, nebo v podobě samostatného prohlášení o profesní praxi, a to u každé zadavatelem požadované zkušenosti (reference) v této povinné minimální struktuře relevantních informací: identifikace zadavatele/objednatele, stručný popis předmětu zakázky, rozsah investičních nákladů projektované stavby v Kč bez DPH, dobu poskytnutí služby, kontaktní osobu objednatele včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto osobu.

Požadavkem zadavatele na předložení příslušných autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, není dotčena možnost účasti usazených a hostujících osob, které doloží potvrzení o registraci podle § 30h, resp. § 30r tohoto zákona.

Pokud zadavatel nestanoví při požadavku na předložení osvědčení o autorizaci podle autorizačního zákona výslovně, v jakém stupni požaduje předložit osvědčení o autorizaci, předloží dodavatel předmětné osvědčení o autorizaci alespoň ve stupni autorizovaný technik. Autorizovaného inženýra v oboru pozemní stavby je dodavatel oprávněn nahradit autorizovaným architektem.

Kumulace více funkcí u jednoho člena realizačního týmu je přípustná s jedinou výjimkou - vedoucí projekčního týmu nemůže současně plnit funkci hlavního inženýra projektu.

Objektem důležitým pro obranu státu je míněn objekt ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předkládány jako součást nabídky.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a § 75 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Zadavatel není oprávněn provést snížení počtu účastníků zadávacího řízení podle § 111 ZZVZ.

### 6.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění



veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

#### 6.4 Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely ZZVZ rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgánem veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

#### 6.5 Společné prokazování kvalifikace

Zadavatel stanoví, že v případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ každý dodavatel samostatně.

#### 6.6 Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ jeho poddodavatelů. Základní způsobilost bude u poddodavatelů prokázána v plném rozsahu podle § 74 a § 75 ZZVZ, každý poddodavatel rovněž prokáže profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ a podle požadavků zadavatele uvedených v kap. 6 čl. 6.1.2 písm. a) až c) této zadávací dokumentace v rozsahu odpovídajícím podílu každého poddodavatele na plnění předmětu veřejné zakázky. Profesní způsobilost bude u poddodavatelů prokázána způsobem, jímž zadavatel požaduje dle této zadávací dokumentace prokázat profesní způsobilost (tj. předložením dokladů požadovaných zadavatelem). Zadavatel požaduje nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ, a to v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit, nebo prominout její zmeškání. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle § 85 odst. 2 ZZVZ a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

#### 6.7 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### 6.8 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačené zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ - tj. zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.



## 6.9 Systém certifikovaných dodavatelů

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

## 6.10 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost shora podle věty první tohoto článku zadávací dokumentace účastníkovi zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou shora ve větě první tohoto článku zadávací dokumentace, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

## 7. NABÍDKOVÁ CENA

### 7.1 Požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny

Cenovou nabídku dodavatel stanoví v celkové ceně za kompletní provedení předmětu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách. Cenová nabídka musí obsahovat kalkulaci veškerých rozpočtových nákladů včetně vedlejších a ostatních nákladů.

Účastník zadávacího řízení v nabídce uvede nabídkovou cenu v níže uvedené struktuře, a to za celý předmět plnění veřejné zakázky.

Účastník zadávacího řízení ocení samostatně rovněž výkon autorského dozoru v zadavatelem požadovaném rozsahu 500 hodin, přičemž uvede jak cenu za hodinu výkonu autorského dozoru, tak celkovou cenu za zadavatelem požadovaný rozsah hodin, která bude součástí celkové nabídkové ceny za realizaci předmětu veřejné zakázky).

Dodavatel předloží v nabídce položkový rozpočet za následující součásti předmětu plnění veřejné zakázky: a) vypracování inženýrsko-geologického průzkumu (nesmí překročit 15% celkové nabídkové ceny), b) zpracování dokumentace pro územní rozhodnutí a zajištění vydání územního souhlasu s umístěním stavby (nesmí překročit 15% celkové nabídkové ceny), c) vypracování dokumentace pro stavební povolení a zajištění vydání stavebního povolení, d) vypracování dokumentace pro provedení stavby, e) vypracování položkového rozpočtu a slepého soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, f) provedení inženýrsko-geologického průzkumu a zpracování jeho výsledků, g) výkon autorského dozoru v zadavatelem požadovaném rozsahu, h) činnosti spojené se zajištěním koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, i) ostatní služby a činnosti tvořící součást předmětu plnění.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná v členění:

- **celková nabídková cena bez DPH v Kč,**
- **sazba DPH v % a výše DPH v Kč,**
- **celková nabídková cena včetně DPH v Kč.**

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

### 7.2 Stanovení ceny

Cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a bude uvedena v Korunách českých bez DPH, pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak. Cena bude pevná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení, související s realizací předmětu veřejné zakázky.



### 7.3 Podmínky překročení ceny

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci předmětu veřejné zakázky v daném místě a čase. Tato cena bude překročitelná v případě, dojde-li v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu.

## 8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 8.1 Obecná vymezení a požadavky

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo jimž byla zadávací dokumentace poskytnuta, a uveřejní je na profilu zadavatele.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení; účastník zadávacího řízení není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Postup u této veřejné zakázky se bez ohledu na ustanovení této zadávací dokumentace řídí ZZVZ a účastník zadávacího řízení je při zpracování nabídky i v průběhu zadávacího řízení povinen dodržovat ZZVZ.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentace se vzájemně doplňují a je třeba je vykládat ve vzájemných souvislostech. Podmínky zadávacího řízení uvedené a specifikované v zadávacích podmínkách jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné. Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud tato zadávací dokumentace požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zadavatel jinak. Zadavatel může postupem dle ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu předmětného dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaj pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.



## 8.2 Požadavky na společnou účast v zadávacím řízení

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení splňovala nabídka více dodavatelů následující podmínky:

- a) společná nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele,
- b) jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů předkládajících společnou nabídku,
- c) ve smlouvě zakládající společnou účast více dodavatelů budou specifikovány podíly dodavatelů na plnění předmětu veřejné zakázky, a to v procentním určení podílu a věcném vymezení podílu (tj. specifikací služeb a činností) připadajícího na každého dodavatele, přičemž procentní určení podílu každého dodavatele musí svým rozsahem (objemem) korespondovat s věcným vymezením jeho podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky,
- d) z nabídky, resp. ze smlouvy zakládající společnou účast více dodavatelů musí jednoznačně vyplývat, že odpovědnost za plnění předmětu veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

## 8.3 Podrobný harmonogram realizace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil podrobný harmonogram realizace (tj. harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky), který bude obsahovat:

- a) časový harmonogram předmětu plnění veřejné zakázky v členění po měsících s vyznačením čtyř uzlových bodů (uzlů, milníků) realizace/ucelené části,
- b) finanční harmonogram v členění po měsících s uvedením výše finančních nákladů realizace předmětu veřejné zakázky za jednotlivé měsíce,
- c) vyznačení kritické cesty (vedoucí přes uzly s nulovým rozdílem nejdříve možné a nejpozději přípustné doby a tedy s nulovou rezervou),
- d) vyznačení rezervy ve dnech u činností mimo kritickou cestu (technologické vazby vycházející z teorie síťových grafů a časového plánování, které jsou nezbytné pro řádnou koordinaci a plynulost realizace předmětu veřejné zakázky).

Účelem podrobného harmonogramu realizace je stanovit termíny a lhůty provádění a určit posloupnost realizace. Rozsah podrobného harmonogramu realizace obsahuje vzájemnou korelaci časového, věcného a finančního plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Součástí podrobného harmonogramu realizace nebudou pouze činnosti, které časově přesahují řádné a úplné vypracování dokumentace pro provedení stavby (tj. činnosti spojené s výkonem autorského dozoru, poskytnutí součinnosti v průběhu zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby dle ZZVZ). Podrobný harmonogram realizace musí respektovat účastníkem navrženou lhůtu pro dokončení předmětu veřejné zakázky a rovněž limitní termín plnění předmětu veřejné zakázky dle čl. 4.1 zadávací dokumentace. Podrobný harmonogram realizace bude přílohou smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem.

## 8.4 Ochrana utajovaných informací

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil jako další podmínku pro uzavření smlouvy ve smyslu § 104 písm. c) ZZVZ doklad prokazující schopnost dodavatele zabezpečit ochranu utajovaných informací, a to v podobě potvrzení Národního bezpečnostního úřadu alespoň pro nejnižší stupeň utajení - "Vyhrazené".

Důvodem pro tento požadavek je skutečnost, že určité části projektové dokumentace, jejíž zpracování je součástí předmětu plnění veřejné zakázky, budou zpracovány ve stupni utajení V - "Vyhrazené" ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako "zákon o ochraně utajovaných informací"), neboť předmětem projektové dokumentace bude výstavba objektu důležitého pro obranu státu ve smyslu ustanovení § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů, který se bude nacházet ve vojenském areálu.

Doklady k zabezpečení ochrany utajovaných informací podle zákona o ochraně utajovaných informací, jejichž předložení zadavatel po dodavateli požaduje:

- a) prohlášení podnikatele, jehož držitelem je odpovědná osoba; pokud tato osoba není statutárním orgánem nebo prokuristou, předloží tato osoba dále doklad o pověření této odpovědné osoby statutárním orgánem (podle § 15 písm. a) zákona o ochraně utajovaných informací);
- b) poučení odpovědné osoby dodavatele k ochraně utajovaných informací (podle § 9 odst. 1 zákona o ochraně utajovaných informací);



- c) platný certifikát informačního systému, nebo písemné prohlášení dodavatele, jakým způsobem bude zabezpečeno zpracování utajovaných informací v souladu se zákonem o ochraně utajovaných informací.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil potvrzení Národního bezpečnostního úřadu pro stupeň utajení V - "Vyhrazené" či vyšší ve smyslu zákona o ochraně utajovaných informací u těchto členů realizačního týmu: vedoucí projekčního týmu, projektant slaboproudých technologií, projektant elektroinstalací.

Struktura utajovaných informací, s nimiž bude dodavatel seznamován, je stanovena podle nařízení vlády č. 522/2005 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění nařízení vlády č. 240/2008 Sb., v rozsahu: příloha č. 8, pořadové číslo 20 stupně utajení „Vyhrazené“ – Dokumentace sítí elektronických komunikací pro období krizových situací. Údaje o účastnických vedeních pronajatých a zřízených pro potřeby obrany a bezpečnosti státu, pokud je z nich patrný účel, podrobný průběh a přesné místo ukončení vedení a umístění orgánů státní správy.

Doklady k ochraně utajovaných informací požadované zadavatelem, nebudou předkládány jako součást nabídky; jejich předložení se týká pouze vybraného dodavatele jako další podmínka pro uzavření smlouvy. Dodavatel k prokázání splnění požadavku zadavatele na zabezpečení ochrany utajovaných informací může předložit i doklady, které jsou podle zákona o ochraně utajovaných informací vydány Národním bezpečnostním úřadem („Osvědčení podnikatele“ podle § 54 odst. 3 zákona o ochraně utajovaných informací a „Osvědčení fyzické osoby“ podle § 54 odst. 2 zákona o ochraně utajovaných informací) a jejichž držitelem je odpovědná osoba, na vyšší stupeň utajení, tedy pro stupně utajení „Důvěrné“, „Tajné“ nebo „Přísně tajné“.

#### 8.5 Zvláštní podmínky pro realizaci předmětu veřejné zakázky

Účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že místem plnění, resp. místem budoucí stavby jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů. V této souvislosti se zavazuje dodržovat následující požadavky zadavatele:

- a) Na provádění předmětu veřejné zakázky se nebudou podílet občané cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO a EU).
- b) Dodavatel bude dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto objektů, případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží a se kterými byl seznámen před vstupem na místo stavby. Nedodržení tohoto ujednání může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance dodavatele nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky.
- c) K udělení povolení vstupu a vjezdu do vojenského objektu předloží dodavatel alespoň 2 dny před svým vstupem na místo budoucí stavby seznam všech svých zaměstnanců (včetně poddodavatelů a zaměstnanců poddodavatelů), kteří budou vstupovat do vojenského objektu, kde se nachází místo stavby (zejména jméno, příjmení, datum a místo narození, číslo občanského průkazu a adresa trvalého bydliště) a seznam registračních značek dopravních prostředků, kteří tito zaměstnanci a poddodavatelé pro přístup na místo stavby použijí.
- d) Vystavená povolení opravňující ke vstupu a vjezdu do vojenského objektu vydaná uživatelem se zhotovitel zavazuje vrátit nejpozději v termínu ukončení předmětu veřejné zakázky. Nedodržení tohoto ujednání ze strany dodavatele opravňuje zadavatele k pozastavení platby daňového dokladu (faktury) do doby odstranění uvedeného nedostatku dodavatelem.

#### 8.6 Požadavky na poddodavatelský systém

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce jednoznačně určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Části veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele či poddodavatelů, budou určeny věcným vymezením příslušných služeb a činností, tj. nikoli určením pomoci vyjádření procentního podílu poddodavatele na plnění veřejné zakázky, a dále finančním vyjádřením v Kč.

Za poddodávku se pro tento účel považuje realizace dílčích zakázek (služeb, činností) jinými subjekty (poddodavateli) pro vybraného dodavatele.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl u každého poddodavatele jeho identifikační údaje, tj. obchodní firmu či název, sídlo a identifikační číslo. Účastník zadávacího řízení splní požadavky zadavatele na poddodavatelský systém předložením poddodavatelského schématu s kompletním seznamem všech poddodavatelů,



s nimiž kalkuluje pro realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně uvedení konkrétního věcného vymezení části předmětu veřejné zakázky realizované konkrétním poddodavatelem a finančního podílu na realizaci předmětu veřejné zakázky daným poddodavatelem uvedeného v korunách českých bez daně z přidané hodnoty (pokud je poddodavatel neplátcem daně z přidané hodnoty, pak v absolutní částce).

Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. O změnu poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je dodavatel povinen zadavatele písemně požádat.

## 9. ZKRÁCENÍ LHŮTY PRO DOKONČENÍ

- 9.1 Součástí nabídky bude dodavatelem navržené zkrácení lhůty pro dokončení celého předmětu veřejné zakázky. Dodavatel v nabídce předloží závazné prohlášení o délce zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky, tj. prohlášení o délce zkrácení zadavatelem stanovené maximální lhůty pro dokončení celého předmětu veřejné zakázky. Maximální lhůta pro dokončení předmětu veřejné zakázky, která bude předmětem hodnoceného zkrácení lhůty pro dokončení, je zadavatelem stanovena v délce 240 kalendářních dní. Zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky musí být dodavatelem uvedeno v celých kalendářních dnech (tj. jedním konkrétním číselným údajem, nikoli číselným intervalem). Dodavatel v rámci tohoto prohlášení uvede v nabídce číselný údaj rovnající se tomuto zkrácení, tj. uvede celkový počet kalendářních dní, o něž hodlá zkrátit maximální zadavatelem stanovenou lhůtu pro dokončení předmětu veřejné zakázky.
- 9.2 Požadavky zadavatele týkající se zkrácení lhůty pro dokončení, uvedené v této zadávací dokumentaci, jsou závaznými požadavky na nabídku. V případě, že dodavatel předloží v nabídce údaj o zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky v jiných časových jednotkách než v celých kalendářních dnech, bude to zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení; totéž platí pro případ, kdy dodavatelem navržená hodnota zkrácení lhůty pro dokončení bude záporná či nulová.
- 9.3 Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované údaje dle této kapitoly zadávací dokumentace, jež jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot bude považováno za nesplnění podmínek účasti zadávacího řízení a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení. Stejně bude zadavatel postupovat v případě, že dodavatel uvede číselnou hodnotu, která je předmětem hodnocení zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky, v jiné formě, veličině či rozsahu (tj. časovém intervalu), než zadavatel závazně stanovil.

## 10. JISTOTA

Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši **280.000 Kč**.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jako "peněžní jistota")
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených níže v textu této kapitoly zadávací dokumentace jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených níže v textu této kapitoly zadávací dokumentace jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele po uplynutí zadávací lhůty,



nebo poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty. Zadavatel je povinen v dokumentaci o veřejné zakázce uchovat kopii záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníkovi zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

Originál bankovní záruky musí být součástí nabídky. Zadavatel je povinen jako součást nabídky uchovat kopii bankovní záruky, která bude součástí pevně svázaného obsahu nabídky. Originál listiny, který bude vložen do nabídky způsobem umožňujícím její vyjmutí, vrátí zadavatel účastníkovi zadávacího řízení v souladu se ZZVZ. Totéž platí pro předložením písemného prohlášení pojistitele. Pro složení peněžní jistoty uvádí zadavatel č.ú.: **20001-30523881/0710**; variabilní symbol: IČO dodavatele nebo datum narození, je-li dodavatelem fyzická osoba bez IČO; specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky u zadavatele, tzn. 07027/2018.

Peněžní jistota musí být připsána ve prospěch uvedeného účtu nejpozději se skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen činit žádné kroky směřující k dohledání platby v případě, že účastník zadávacího řízení příslušnou částku poukáže, avšak tato částka nebude na účet zadavatele včas připsána.

Pojistná smlouva k pojištění záruky musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou osobou, která má závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v této kapitole zadávací dokumentace pojistné plnění.

Vzhledem k tomu, že listina bankovní záruky a pojištění záruky má hodnotu výše jistoty, bude zadavatel originál této listiny vracet za následujících podmínek, které jsou stanoveny z důvodů bezpečnosti a vyloučení možnosti zneužití (případně ztráty):

- a) Zadavatel zašle originál listiny účastníkovi zadávacího řízení doporučeně poštou. V takovém případě zadavatel neručí za případnou ztrátu listiny bankovní záruky při poštovní přepravě.
- b) Odpovědný zástupce účastníka zadávacího řízení nebo jiný zástupce účastníka zadávacího řízení pověřený odpovědným zástupcem účastníka zadávacího řízení na základě doložené plné moci vyzvedne originál bankovní záruky po předchozí telefonické dohodě s kontaktní osobou zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou, uvedenou v kap. 1. čl. 1.4 této zadávací dokumentace, osobně na adrese uvedené v kap. 1. čl. 1.3 této zadávací dokumentace, a to proti podpisu.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníkovi zadávacího řízení zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

## 11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

### 11.1 Vymezení obchodních podmínek

- a) Účastník zadávacího řízení je povinen podat jediný návrh smlouvy, pro tento účel je povinen použít závazný vzor smlouvy, který je součástí zadávacích podmínek této veřejné zakázky. Závazný vzor smlouvy s požadavky zadavatele na její obsah je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha. Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele uvedených v závazném vzoru smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění účastníkem zadávacího řízení (místa v textu závazného vzoru smlouvy označená jako „xxx“ – tj. jako *tři křížky*).
- b) Návrh smlouvy musí být plně v souladu se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky, resp. se zadávací dokumentací a nabídkou účastníka zadávacího řízení. Pro účely smlouvy o dílo je předmět smlouvy ekvivalentním pojmem pro předmět veřejné zakázky, objednatel je ekvivalentním pojmem pro zadavatele, dodavatel je ekvivalentním pojmem pro účastníka zadávacího řízení či vybraného dodavatele. Předmět plnění zakázky je totožný a plně odpovídá vymezení předmětu smlouvy o dílo.
- c) Účastník zadávacího řízení není oprávněn měnit v textu závazného vzoru smlouvy jakékoli zadavatelem uvedené údaje, pokud takové změny zadavatel výslovně neumožňuje. Jakákoli, byť marginální změna kteréhokoli údaje uvedeného v závazném vzoru smlouvy ze strany účastníka zadávacího řízení je nesplněním podmínek účasti s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.



- d) Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení.
- e) V případě nabídky podávané společně několika účastníky zadávacího řízení, sdružením osob nebo fyzickou osobou či osobami, jakož i v případě podání nabídky zahraniční osobou či osobami, je účastník zadávacího řízení oprávněn upravit závazný vzor smlouvy pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.
- f) Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje podmínky účasti.
- g) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník zadávacího řízení (dodavatel) povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- h) Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou závazné a obligatorní a účastník zadávacího řízení se od nich nesmějí odchýlit, ledaže by to bylo ve prospěch zadavatele.
- i) Dodavatel do návrhu smlouvy uvede dobu realizace předmětu veřejné zakázky, jež bude nejzazším možným termínem, v němž se zavazuje realizovat celý předmět veřejné zakázky.
- j) Záruční doba za jakost předmětu veřejné zakázky je zadavatelem stanovena v minimální délce šedesáti měsíců; tato záruční doba se vztahuje na části předmětu veřejné zakázky spočívající ve vypracování dokumentace pro územní rozhodnutí, dokumentace pro stavební povolení, dokumentace pro provedení stavby a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, a to včetně všech jejich součástí. Na ostatní části předmětu veřejné zakázky požaduje zadavatel záruční dobu za jakost v minimální délce dvaceti čtyř měsíců.
- k) Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- l) V případě, že účastník zadávacího řízení předloží v nabídce návrh smlouvy zpracovaný v rozporu se zákonem nebo se zadávacími podmínkami k této veřejné zakázce, bude to mít za následek nesplnění podmínek účasti a vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.

#### 11.2 Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje doložení pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem vůči třetím osobám alespoň ve výši 50 % celkové nabídkové ceny účastníka v Kč bez DPH se spoluúčastí ve výši odpovídající maximálně 2 %. Originál pojistné smlouvy předloží vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva o dílo, a to před podpisem smlouvy. Předložení originálu pojistné smlouvy je další podmínkou pro uzavření smlouvy podle ustanovení § 104 písm. a) ZZVZ. Pojistnou smlouvu tedy nepředkládají účastníci zadávacího řízení v nabídkách, její předložení se týká pouze vybraného dodavatele. Vybraný dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu v zadavatelem požadované minimální výši a maximální přípuštěné spoluúčasti v platnosti po celou dobu trvání smlouvy. Podrobnější podmínky pojištění jsou v závazném vzoru smlouvy.

#### 11.3 Bankovní záruka za provedení předmětu veřejné zakázky

Zadavatel požaduje předložení bankovní záruky za provedení předmětu veřejné zakázky ve výši 2,5 % z celkové nabídkové ceny dodavatele v Kč včetně DPH, a to za dodržení všech smluvních podmínek, termínů plnění veřejné zakázky a sankčních ustanovení. Bankovní záruka bude obsahovat následující oprávnění objednatele k uplatnění práva z bankovní záruky:

- i. dodavatel neplní předmět veřejné zakázky (dílo) v souladu s podmínkami smlouvy o dílo, nebo
- ii. dodavatel neplní termíny provádění předmětu veřejné zakázky podle podrobného harmonogramu realizace, který je přílohou smlouvy o dílo, nebo
- iii. dodavatel neuhradí objednateli nebo třetí straně způsobenou škodu či smluvní pokutu nebo jiný peněžitý závazek, k němuž bude dle smlouvy o dílo povinen.

Platnost bankovní záruky bude do dokončení celého předmětu veřejné zakázky. Předložení originálu bankovní záruky je další podmínkou pro uzavření smlouvy podle § 104 písm. a)



ZZVZ. Bankovní záruku předkládá pouze vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva o dílo (zadavatel vrátí vybranému dodavateli originál této bankovní záruky po ukončení realizace předmětu veřejné zakázky). Bankovní záruku tedy nepředkládají účastníci zadávacího řízení v nabídkách, její předložení se týká pouze vybraného dodavatele. Bližší podmínky týkající se bankovní záruky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy o dílo. Nebude-li v případě společné nabídky více dodavatelů poskytnuta tzv. sdílená záruka, tj. záruka, u níž budou v záruční listině uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku, musí být v záruční listině obsažen výslovný závazek banky, že uspokojí zadavatele z bankovní záruky bez ohledu na to, u kterého z dodavatelů podávajících společnou nabídku nastane důvod pro čerpání záruky ze strany zadavatele.

#### 11.4 Platební podmínky

- a) Platební podmínky budou obsaženy v návrhu smlouvy, kterou účastník zadávacího řízení předloží v rámci své nabídky.
- b) Dodavateli bude proplácen daňový doklad – faktura, který musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené v ustanovení § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- c) V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je zadavatel oprávněn daňový doklad vrátit účastníkovi zadávacího řízení (dodavateli). Dodavatel je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad - lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu zadavateli.
- d) Fakturace bude provedena ve třech etapách: I. etapa - fakturována bude část předmětu veřejné zakázky odpovídající zpracování a schválení inženýrsko-geologického průzkumu a dokumentace pro územní rozhodnutí a vydání územního souhlasu, II. etapa - fakturována bude část předmětu veřejné zakázky odpovídající zpracování a schválení dokumentace pro stavební povolení včetně inženýrské činnosti a vydání stavebního povolení s nabytím právní moci, III. etapa - fakturována bude část předmětu veřejné zakázky odpovídající zpracování a schválení dokumentace pro provedení stavby včetně inženýrské činnosti.
- e) Splatnost daňového dokladu – faktury bude 30 kalendářních dní.
- f) Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh celkové nabídkové ceny uvedené účastníkem zadávacího řízení v nabídce předložené zadavateli.
- g) Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy před zahájením plnění.

## 12. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovil pro účely tohoto zadávacího řízení zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po níž účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena v délce 150 kalendářních dní.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ. Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

Pokud zadavatel v rozporu s předchozím odstavcem neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům zadávacího řízení uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s dodavatelem:

- a) před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, o výběru dodavatele nebo proti úkonu dobrovolného oznámení o záměru uzavřít smlouvu, do doby doručení rozhodnutí o námitkách stěžovateli, byly-li námitky podány,
- b) před uplynutím lhůty pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud podané námitky odmítl,
- c) ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud byl návrh na zahájení řízení podán včas; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud Úřad pro ochranu hospodářské soutěže návrh zamítl nebo bylo správní řízení vedené o návrhu zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci,
- d) ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, zahájí-li Úřad pro ochranu hospodářské soutěže toto řízení z moci úřední; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud bylo správní řízení zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci.



### 13. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel provede posouzení podmínek účasti a hodnocení nabídek účastníků zadávacího řízení v souladu se zadávacími podmínkami a ZZVZ. Zadavatel posoudí nabídky dodavatelů z hlediska splnění podmínek účasti, včetně stanovených požadavků na obsah, formu a způsob podání nabídek ve smyslu ustanovení § 37 ZZVZ. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek, nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. Účastníci, kteří požadavky zadavatele nesplní, mohou být ze zadávacího řízení vyloučeni. Tím není dotčena právo zadavatele vyžádat si objasnění nebo doplnění dle § 46 ZZVZ. K formálním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení, které nemají vliv na nabídkovou cenu ani na jiné podmínky plnění veřejné zakázky, zadavatel nepřihlíží.

Zadavatel může pro posouzení nabídek využít přizvané poradce, kteří nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k dodavatelům, kteří podali nabídky, ve střetu zájmů; o tom je přizvaný poradce povinen učinit prohlášení podle § 44 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li ZZVZ jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, není-li dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

Vyloučeného účastníka zadávacího řízení, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, zadavatel nemusí zohlednit při hodnocení nabídek; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zadávacího řízení zrušeno.

Zadavatel kdykoli v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu se ZZVZ. Opatřením k nápravě se pro účely tohoto zákona rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se ZZVZ. Zadavatel přijme opatření k nápravě spočívající ve zrušení rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, zjistí-li, že toto rozhodnutí bylo učiněno v rozporu se ZZVZ, i když proti takovému rozhodnutí neobdržel námítky; takové opatření k nápravě však může přijmout jen ve lhůtě, ve které by účastníci zadávacího řízení mohli proti rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení podat námítky.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jako „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli tímto postupem, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli, přičemž těmito doklady jsou zejména: výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel stanoví další podmínky pro uzavření smlouvy podle § 104 písm. a) ZZVZ tak, že vybraný dodavatel předloží originál pojištění smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu, originál bankovní záruky za provedení předmětu veřejné zakázky podle kap. 11. čl. 11.2 zadávací dokumentace a podrobný harmonogram realizace v kompletní podobě podle kap. 8 čl. 8.3 zadávací dokumentace. Zadavatel stanoví další podmínky pro uzavření smlouvy podle § 104 písm. c) ZZVZ tak, že vybraný dodavatel předloží potvrzení Národního bezpečnostního úřadu pro stupeň utajení "Vyhrazené" či vyšší pro okruh odpovědných pracovníků dodavatele požadovaných zadavatelem.

Zadavatel v rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení ověří, zda nabídka obsahuje veškeré povinné součásti požadované zadavatelem. Mezi obligatorní součásti nabídky patří identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, doklady k prokázání kvalifikace, doklad o složení jistoty, poddodavatelský systém, nabídková cena ve struktuře požadované zadavatelem, údaj o zkrácení lhůty pro dokončení, řádně zpracovaný návrh smlouvy, údaje o majetkové struktuře dodavatele podle § 103 odst. 1 písm. d) ZZVZ, podrobný harmonogram realizace v úrovni časového a finančního harmonogramu a seznam uzlových bodů jako součást podrobného harmonogramu, kde ke každému uzlovému bodu bude zpracován stručný popis dokončených prací.



Zadavatel vybere k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení: a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici; b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 ZZVZ. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám. Zadavatel odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení. Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít smlouvu bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu, může zadavatel z účasti v zadávacím řízení vyloučit. Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Zadavatel stanoví, že vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy podle § 104 písm. a) ZZVZ, vymezené v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě patnácti kalendářních dní ode dne doručení výzvy zadavatele podle § 122 odst. 3 ZZVZ vybranému dodavateli.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Zadavatel ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že tuto zadávací dokumentaci zpracovala advokátní kancelář, a to včetně závazného vzoru smlouvy; další součásti zadávací dokumentace zpracoval zadavatel.

#### **14. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA**

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel požádá účastníka zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny lze doplňovat a vznést opakovaně. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny musí zadavatel požadovat, aby účastník zadávacího řízení potvrdil, že při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a že neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu. Tyto skutečnosti musí účastník zadávacího řízení v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit.

Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník zadávacího řízení dále odůvodnit zejména prostřednictvím ekonomických aspektů výrobního procesu, poskytovaných služeb nebo konstrukčních metod, použitých technických řešení nebo výjimečně příznivých podmínek, která má účastník zadávacího řízení k dispozici pro plnění veřejné zakázky, nebo originality stavebních prací, dodávek nebo služeb.

Zadavatel posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny a vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud z objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplývá, že nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu porušování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, případně že nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu veřejné podpory a účastník zadávacího řízení není schopen na výzvu zadavatele prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s předpisy Evropské unie, nebo že objasnění neobsahuje potvrzení ve vztahu k neobdržení neoprávněné veřejné podpory nebo ve vztahu k dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávní předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky.



## 15. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno podle ekonomické výhodnosti nabídek, která bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality v souladu s těmito kritérii hodnocení:

KRITÉRIUM	VÁHA
1. Celková nabídková cena bez DPH	75 %
2. Zkušenost vedoucího projekčního týmu	15 %
3. Zkrácení lhůty pro dokončení	10 %

Odůvodnění stanovení kritérií hodnocení:

Kritéria hodnocení zadavatel stanovil v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 a § 116 ZZVZ s tím, že takto nastavená kritéria hodnocení jsou vyjádřením nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Obě kritéria hodnocení jsou kritérii objektivními, matematicky vyjádřitelnými. Celková nabídková cena je kritériem výrazně majoritním, neboť cena za realizaci předmětu veřejné zakázky je faktorem nejvýznamnějším. Zkušenosti vedoucího projekčního týmu jsou kritériem výrazně menšinovým, nicméně legitimním a relevantním, neboť zadavatel má zájem na tom, aby předmět veřejné zakázky byl realizován v dostatečně vysoké kvalitě a odborné úrovni provedení, což bude zajišťovat právě osoba vedoucího projekčního týmu, resp. její zkušenosti a odbornost. Zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky je kritériem výrazně menšinovým, nicméně legitimním a relevantním, neboť zadavatel má zájem na tom, aby předmět veřejné zakázky byl realizován v co nejkratším a současně i reálném časovém horizontu. Ekonomický přínos takto nastavených kritérií hodnocení pro zadavatele souvisí s potřebami zadavatele ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, neboť zadavatel má zájem realizovat předmět veřejné zakázky v co nejvýhodnější a současně i reálné cenové relaci a rovněž v dostatečně vysoké kvalitě a odborné úrovni provedení a v co nejkratší a současně i reálné době.

### 16.1 První (1.) kritérium hodnocení „Celková nabídková cena bez DPH“

V rámci tohoto kritéria hodnocení účastník zadávacího řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria hodnocení aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnocení nabídek je tedy v tomto kritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do nějž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se k výši celkové nabídkové ceny, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky =  $100 \times \text{hodnota nejnižší nabídky} / \text{hodnota hodnocené nabídky}$   
Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení:  $100 \times \text{váha kritéria } 75 \% = 75 \text{ bodů}$ .

### 16.2 Druhé (2.) kritérium hodnocení „Zkušenost vedoucího projekčního týmu“

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit kvalitu a zkušenost vedoucího projekčního týmu podle kap. 6 čl. 6.1 odd. 6.1.4 odst. 2) písm. a) této zadávací dokumentace jako osoby, která se má přímo podílet na plnění veřejné zakázky, přičemž kvalita osoby vedoucího projekčního týmu má významný dopad na úroveň plnění, neboť vedoucí projekčního týmu bude řídit projekční práce tvořící předmět plnění a bude přímo odpovídat za kvalitu a odbornost provedení předmětu plnění veřejné zakázky.

Zadavatel bude hodnotit délku praxe vedoucího projekčního týmu a jeho zkušenosti z obdobnými zakázkami podle níže uvedených požadavků. Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce profesní životopis vedoucího projekčního týmu, případně samostatné prohlášení vedoucího realizačního týmu o jeho profesní praxi, z nějž budou vyplývat veškeré požadované údaje a informace relevantní pro hodnocení v tomto kritériu hodnocení - tj. počet let praxe a počet referenčních zakázek dle požadavků zadavatele. Toto kritérium hodnocení se dále člení na dvě subkritéria.



#### A. Subkritérium "Počet let praxe vedoucího projekčního týmu" – váha subkritéria 30 %

V tomto subkritériu bude zadavatel hodnotit počet let praxe uvedené v profesním životopise vedoucího projekčního týmu. Zadavatel požaduje, aby vedoucí projekčního týmu disponoval minimálně 5 letou praxí. Zadavatel bude v rámci tohoto subkritéria hodnotit délku praxe vedoucího projekčního týmu nad 5 let, a to v celých letech.

Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnocení nabídek je tedy v tomto subkritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do nějž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se k počtu celých let praxe vedoucího projekčního týmu nad zadavatelem požadovanou minimální praxí v délce 5 let.

Počet bodů hodnocené nabídky =  $100 \times \text{hodnocená délka praxe nad 5 let} / \text{největší délka praxe nad 5 let}$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a subkritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota subkritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci subkritéria hodnocení:  $100 \times \text{váha kritéria } 15 \% \times \text{váha subkritéria } 30 \% = 4,5 \text{ bodu}$ .

#### B. Subkritérium "Počet referencí vedoucího projekčního týmu" – váha subkritéria 70 %

V tomto subkritériu bude zadavatel hodnotit referenční zakázky, na nichž se podílel vedoucí projekčního týmu a které budou mít následující parametry:

- i. finanční rozsah hodnocené reference je alespoň 0,5 milionu Kč bez DPH, a
- ii. předmětem hodnocené reference je zpracování projektové dokumentace pro realizaci stavby občanského vybavení (tj. stavby ve smyslu § 6 odst. 1 vyhlášky č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů) anebo stavby pro ozbrojené složky (tj. objektu důležitého pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů),
- iii. realizace hodnocené reference v posledních 5 letech ode dne zahájení zadávacího řízení této veřejné zakázky.

Způsob hodnocení: Hodnoceny budou pouze referenční zakázky vedoucího projekčního týmu, které splní kumulativně všechny podmínky zadavatele uvedené shora pod body i. až iii. Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Každá stavba občanského vybavení bude ohodnocena jedním bodem, každá stavba pro ozbrojené složky bude ohodnocena dvěma body; bude-li doložená reference naplňovat oba tyto parametry, tj. bude-li se jednat o stavbu občanského vybavení a současně o stavbu pro ozbrojené složky, bude ohodnocena dvěma body. Hodnocení nabídek je tedy v tomto subkritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do nějž budou zadavatelem dosazeny číselné hodnoty vztahující se počtu bodů za hodnocené referenční zakázky vedoucího projekčního týmu, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky =  $100 \times \text{počet hodnocených bodů v rámci subkritéria} / \text{maximální počet bodů v rámci subkritéria}$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a subkritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota subkritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci subkritéria hodnocení:  $100 \times \text{váha kritéria } 15 \% \times \text{váha subkritéria } 70 \% = 10,5 \text{ bodu}$ .

Počet bodů hodnocené nabídky v rámci 2. kritéria hodnocení = počet bodů v rámci subkritéria "Počet let praxe vedoucího projekčního týmu" + počet bodů v rámci subkritéria "Počet referencí vedoucího projekčního týmu". Maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení:  $4,5 \text{ bodu} + 10,5 \text{ bodu} = 15 \text{ bodů}$ .

#### 16.3 Třetí (3.) kritérium hodnocení „Zkrácení lhůty pro dokončení“

Při hodnocení tohoto dílčího kritéria hodnocení bude zadavatel vycházet z prohlášení o zkrácení lhůty pro dokončení, předloženého účastníkem zadávacího řízení v nabídce.

Lhůtou pro dokončení předmětu veřejné zakázky se rozumí doba, v níž bude předmět veřejné zakázky proveden v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Nejlépe bude hodnocena nabídka s maximálním zkrácením lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky.

Maximální zadavatelem stanovené zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky činí třicet kalendářních dní, minimální zadavatelem stanovené zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky činí jeden kalendářní den.



Způsob hodnocení: Zadavatel bude při hodnocení tohoto kritéria aplikovat kvantitativní metodu hodnocení. Hodnocení nabídek je tedy v tomto kritériu hodnocení objektivní s použitím níže uvedeného matematického vzorce, do nějž budou zadavatelem postupně dosazovány číselné hodnoty vztahující se ke zkrácení lhůty pro dokončení předmětu veřejné zakázky, jež uvedou účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách.

Počet bodů hodnocené nabídky =  $100 \times \text{délka hodnoceného zkrácení lhůty pro dokončení} / \text{délka maximálního zkrácení lhůty pro dokončení}$

Bodová hodnota nabídky stanovená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria. Takto bude vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Celkový maximální počet bodů v rámci kritéria hodnocení:  $100 \times \text{váhové kritérium } 10 \% = 10 \text{ bodů}$ .

#### 16.4 Sestavení výsledného pořadí nabídek

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií hodnocení determinuje výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek bude dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení každé nabídky tak, že nevhodnější bude nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů v rámci všech kritérií hodnocení. Bodové hodnocení při každém výpočtu bude zaokrouhleno podle matematický pravidel zaokrouhlování na setiny bodu.

V případě rovnosti bodů dosažených v rámci všech kritérií hodnocení rozhoduje o výsledném pořadí nižší nabídková cena. V případě dvou či více stejných celkových nabídkových cen při dosažení rovnosti bodů v rámci všech kritérií hodnocení rozhoduje o výsledném pořadí vyšší bodové ohodnocení ve druhém kritériu hodnocení. V případě dvou či více stejných celkových nabídkových cen a současně dvou či více stejných bodových ohodnocení dosažených v rámci druhého kritéria hodnocení při rovnosti bodů dosažených v rámci všech kritérií hodnocení rozhoduje o výsledném pořadí vyšší bodové hodnocení ve třetím kritériu hodnocení.



## 16. NABÍDKA

- 1) Nabídky se podávají v písemné podobě v uzavřené obálce opatřené na uzavřeních razítkem či podpisem účastníka zadávacího řízení, je-li fyzickou osobou, nebo razítkem či podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, je-li právnickou osobou, nebo jinou vhodnou formou (např. pečeti), výrazně označené názvem veřejné zakázky, označením „Nabídka“ a uvedením výzvy „**NEOTEVÍRAT!**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné vyznat účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.
- 2) Pokud rozsah nabídky přesáhne přiměřený rámec jedné obálky, bude každá obálka obsahovat údaj o pořadovém čísle obálky z jejich celkového počtu.
- 3) Nabídku musí účastník zadávacího řízení podat na celý rozsah předmětu veřejné zakázky, zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.
- 4) Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 5) Součástí nabídky bude krycí list nabídky, na němž bude uveden název veřejné zakázky; dále na krycím listu nabídky musejí být uvedeny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení.
- 6) Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v jednom originálním výtisku v listinné podobě. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Výtisky bude řádně čitelné, bez škrťů a přepisů.
- 7) Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- 8) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce (včetně doprovodných popisů, vysvětlivek, legend či nadpisů vztahujících se k jednotlivým částem nabídky) a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Tímto ustanovením není dotčena možnost předkládat doklady ve slovenském jazyce nebo doklady o vzdělání v latinském jazyce.
- 9) Účastník zadávacího řízení v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem včetně uvedení e-mailového a telefonního kontaktu této osoby.
- 10) Účastník zadávacího řízení v nabídce přiloží nabídku v elektronické podobě na CD/DVD.
- 11) Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v ZZVZ uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem účastníka zadávacího řízení, bude příslušná listina podepsána v souladu se způsobem jednání jménem účastníka zadávacího řízení zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.
- 12) Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za účastníka zadávacího řízení činit zástupce, musí být doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 13) Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících společnou nabídku zástupce, musí být doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 14) Jestliže za účastníka zadávacího řízení bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být doloženo pověření ad hoc, udělené statutárním orgánem právnické osoby.
- 15) Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny či jen některé úkony, k nimž je účastník zadávacího řízení oprávněn či povinen v zadávacím řízení, bude součástí nabídky.
- 16) Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky mají toliko doporučující charakter.
- 17) Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti:
  - a) krycí list nabídky;
  - b) obsah nabídky s uvedením kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
  - c) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení;
  - d) smlouva upravující podmínky společné účasti v zadávacím řízení (v případě společné účasti dodavatelů);
  - e) doklady k prokázání splnění kvalifikace;
  - f) specifikace částí veřejné zakázky, které účastník zadávacího řízení hodlá plnit s pomocí poddodavatele;
  - g) nabídková cena ve struktuře a členění dle zadávací dokumentace;
  - h) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, doplněný o všechny zadavatelem požadované náležitosti;
  - i) počet let praxe a počet referenčních zakázek dle požadavků zadavatele u vedoucího projekčního týmu;
  - j) prohlášení o zkrácení lhůty pro dokončení;
  - k) specifikace předmětu plnění;
  - l) doklad o složení jistoty;
  - m) další povinné dokumenty, listiny a prohlášení požadované ZZVZ či zadavatelem;
  - n) další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení účastníka zadávacího řízení.



## 17. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Dodavatel je povinen nabídnout předmět plnění veřejné zakázky, který bude v souladu se zadavatelem požadovanými závaznými technickými podmínkami vztahujícími se k předmětu plnění, jež jsou obsaženy v součásti této zadávací dokumentace s názvem "Technické podmínky".

## 18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně; není-li v ZZVZ stanoveno jinak, lze použít i ústní komunikaci, je-li obsah v dostatečné míře zdokumentován, zejména zápisy, zvukovými nahrávkami nebo souhrny hlavních prvků komunikace.

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Při elektronické komunikaci v zadávacím řízení poskytne zadavatel dodavatelům k dispozici veškeré informace technické povahy, včetně kódování a šifrování, které jsou nezbytné pro elektronickou komunikaci.

Nejde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky, musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem, pokud jde o:

- a) výzvu určenou účastníkům zadávacího řízení,
- b) oznámení o výběru dodavatele,
- c) rozhodnutí o nejvhodnějším návrhu v soutěži o návrh,
- d) vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

## 19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel stanoví lhůtu pro podání s nabídek s využitím ustanovení § 57 odst. 2 písm. a) ZZVZ a zkracuje lhůtu pro podání nabídek na 15 dní, neboť uveřejnil ve lhůtě dle § 57 odst. 2 písm. a) ZZVZ předběžné oznámení.

Nabídku je možné doručit písemnou formou v listinné podobě v uzavřené obálce na adresu sídla zadavatele uvedenou v kap. 1. čl. 1.1 této zadávací dokumentace, a to buď osobně, nebo doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence **ve lhůtě do 4. května 2018 do 10:00 hodin.**

## 20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno dne 4. 5. 2018 v 10:00 hodin, a to na adrese uvedené v kap. 1. čl. 1.1 této zadávací dokumentace.

Otevírání obálek s nabídkami mají právo účastnit se účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel zahájí otevírání obálek s nabídkami bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel při otevírání obálek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a zda byly doručeny v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Zadavatel přítomným osobám sdělí identifikační údaje účastníků zadávacího řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

O otevírání obálek s nabídkami zadavatel vyhotoví písemný protokol, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny, spolu s údaji podle § 110 odst. 3 ZZVZ. Otevírání obálek s nabídkami se může z kapacitních důvodů zúčastnit maximálně 1 zástupce účastníka zadávacího řízení. Zástupce účastníka zadávacího řízení se prokáže dokladem osvědčujícím jeho totožnost a plnou mocí účastnit se otevírání obálek s nabídkami; předmětná plná moc bude podepsána osobou



oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. V případě, že je zástupce účastníka zadávacího řízení sám osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, prokáže se dokladem osvědčujícím jeho totožnost a výpisem z obchodního rejstříku nebo jiným dokumentem prokazujícím, že je osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

## 21. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE

- 1) Zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních, technických a dalších podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.
- 2) Tato zadávací dokumentace se v rámci své vnitřní struktury člení do kapitol (zkratka "kap.") označených tučnými arabskými řadovými číslovkami (např. "6.") v nadpisech větších obsahových celků, článků (zkratka "čl.") označených složenými arabskými číslovkami ve formátu dvou číslovek oddělených tečkou (např. "6.1"), oddílů (zkratka "odd.") označených složenými arabskými číslovkami ve formátu tří číslovek oddělených tečkami (např. "6.1.2"), odstavců (zkratka "odst.") označených arabskými číslovkami uzavřenými závorkou (např. "2"), písmen (zkratka "písm.") označených malými písmeny latinské abecedy uzavřenými závorkou (např. "a"). Některé části zadávací dokumentace nesou označení dle velkých písmen latinské abecedy ukončených tečkou (např. "B."), jedná se o části textu se specifickým obsahem. V zadávací dokumentaci je přímo v textu použito rovněž řadových arabských číslovek (např. "3."), přičemž pokud tyto číslovky nejsou použity pro číslování kapitol, jedná se o podrobnější členění již členěného textu ve smyslu výčtu "za prvé", "za druhé" atd.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení v souladu s platnou právní úpravou ZZVZ a při dodržení zásad zadávání veřejných zakázek podle ustanovení § 6 ZZVZ.
- 4) Dojde-li ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 5) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele, tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen respektovat. Neakceptování závazných požadavků zadavatele dle zadávacích podmínek této veřejné zakázky bude považováno za nesplnění podmínek účasti zadávacího řízení s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení.
- 6) Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku, zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani varianty nabídky.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit anebo doplnit zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce účastníka zadávacího řízení.
- 8) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem zadávacího řízení v nabídce a vyřadit nabídku účastníka zadávacího řízení v případě zjištění, že v ní účastník zadávacího řízení uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.
- 9) Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy o dílo.
- 10) Veškerá prohlášení účastníka zadávacího řízení, doložená v písemné podobě v nabídce, musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 11) Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- 12) Pro účely zpracování podrobného harmonogramu realizace nesmí být uzlovým bodem podpis smlouvy o dílo, předání a převzetí dokončeného díla. Uzlové body budou rovnoměrně rozmístěny v časovém harmonogramu, tzn., v každé fázi realizace budou uvedeny v časovém harmonogramu obsaženy dva uzlové body.
- 13) Termínem dokončení předmětu veřejné zakázky se rozumí termín dokončení celého předmětu veřejné zakázky podle podrobného harmonogramu realizace.
- 14) Pro účely aktualizace podrobného harmonogramu výstavby zadavatel stanoví, že podrobný harmonogram realizace bude přiměřeným způsobem upraven: a) vzniknou-li v průběhu provádění předmětu veřejné zakázky překážky na straně zadavatele, c) budou-li práce na



- předmětu veřejné zakázky přerušeny z důvodu jiných okolností nezaviněných dodavatelem (např. vis maior), d) v případě dodatečných požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky, neobsažených v zadávacích podmínkách veřejné zakázky.
- 15) Předložení originálů pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu podle kap. 11 čl. 11.2 zadávací dokumentace stanoví, bankovní záruky za provedení předmětu veřejné zakázky podle kap. 11 čl. 11.3 zadávací dokumentace a podrobného harmonogramu realizace v kompletní podobě podle kap. 8 čl. 8.3 zadávací dokumentace stanoví zadavatel jako další podmínky pro uzavření smlouvy podle § 104 písm. a) ZZVZ. Předložení potvrzení Národního bezpečnostního úřadu pro stupeň utajení "Vyhrazené" či vyšší u zadavatelem požadovaných členů realizačního týmu dle kap. 6 čl. 6.1 odd. 6.1.4 zadávací dokumentace zadavatel stanoví jako další podmínky pro uzavření smlouvy podle § 104 písm. c) ZZVZ.
  - 16) Předložení dokladů a dokumentů v rámci splnění dalších podmínek pro uzavření smlouvy se týká vybraného dodavatele před podpisem smlouvy. Všechny tyto doklady a dokumenty musí vybraný dodavatel předložit úplné a se všemi zadavatelem požadovanými náležitostmi, jinak platí, že další podmínky pro uzavření smlouvy nebyly splněny.
  - 17) Zkrácením lhůty pro dokončení předmětu zakázky se rozumí rozdíl mezi zadavatelem stanovenou maximální lhůtou pro dokončení předmětu veřejné zakázky a účastníkem zadávacího řízení navrženou lhůtou pro dokončení předmětu veřejné zakázky, přičemž účastník zadávacího řízení v nabídce uvede pro účely hodnocení časový údaj rovnající se tomuto rozdílu. Délku lhůty pro dokončení předmětu zakázky uvede účastník zadávacího řízení v návrhu smlouvy v celých kalendářních dnech; tento časový údaj bude rozdílný od hodnoceného časového údaje představujícího délku zkrácení lhůty pro dokončení.
  - 18) Doba realizace předmětu veřejné zakázky a účastníkem zadávacího řízení navržená lhůta pro dokončení předmětu veřejné zakázky jsou pro účely veřejné zakázky vzájemně zastupitelnými pojmy; v obchodních podmínkách je použit též pojem „doba plnění“, který je stejného významu. Účastníkem zadávacího řízení stanoveným dokončením předmětu veřejné zakázky se rozumí termín dokončení celého předmětu veřejné zakázky podle podrobného harmonogramu realizace.
  - 19) Údaji o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení podle § 103 odst. 1 písm. d) ZZVZ se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí číselné údaje o finančním objemu dlouhodobého nehmotného majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého finančního majetku, zásob, závazků, pohledávek a peněžních prostředků dodavatele.
  - 20) Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou dodavatelem poskytnuty v průběhu zadávacího řízení a v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti zadávacího řízení na internetu. Těmito informacemi jsou zejména: název dodavatele, IČO dodavatele, nabídková cena, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, údaje z nabídky podstatné pro účely hodnocení podle stanovených kritérií hodnocení.
  - 21) Údaje o kvalifikaci poskytnuté účastníkem zadávacího řízení považuje zadavatel za důvěrné a může je použít pouze pro účely této veřejné zakázky. Podrobně bude zadavatel nakládat i s ostatními informacemi, které mu účastník zadávacího řízení předá v rámci zadávacího řízení a které označí jako důvěrné.
  - 22) Zadavatel požaduje, aby následující významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem: výkon funkce vedoucího projekčního týmu, hlavního inženýra projektu, projektanta slaboproudých technologií a projektanta elektroinstalací. Činnosti zajišťované těmito členy realizačního týmu nemohou být realizovány poddodavatelem anebo jinými osobami, prostřednictvím nichž prokazuje vybraný dodavatel kvalifikaci.
  - 23) Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo zadavatele na zveřejnění informací, jejichž demonstrativní výčet je uveden v této kapitole zadávací dokumentace. Účastí v zadávacím řízení bere dodavatel na vědomí, že zadavatel bude s výše uvedenými informacemi nakládat v souladu s povinnostmi vyplývajícími ze ZZVZ.
  - 24) První fází realizace se rozumí realizace části předmětu veřejné zakázky, k níž dojde v první polovině doby realizace dle časového harmonogramu, druhou fází realizace se rozumí realizace části předmětu veřejné zakázky, k níž dojde ve druhé polovině doby realizace dle časového harmonogramu.
  - 25) Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.
  - 26) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
  - 27) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout potřebnou součinnost.
  - 28) Tato zadávací dokumentace obsahuje podrobnou specifikaci a doplnění údajů uvedených v



oznámení o zahájení zadávacího řízení.

V Praze dne 20. 4. 2018



Ing. Martin Lehký  
ředitel organizace

**ARMÁDNÍ SERVISNÍ**  
PRÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE  
Podbabská 1583/1, 180 03 Praha 6  
IČO: 60460588