



SPRÁVA VOJENSKÉHO BYTOVÉHO FONDU PRAHA

U Prioru 8, 161 00 Praha 6 - Ruzyně

SkAŘ

VÁŠ DOPIS ZNAČKY/ZE DNE

NAŠE ZNAČKA
793 /2008

VYŘIZUJE/TEL.
Solařová/973 213 344

PRAHA
28.května 2008

Výzva pro podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Správa vojenského bytového fondu Praha, zastoupená ředitelem Ing. Pavlem Jevulou (dále jen zadavatel), Vás ve smyslu ust. § 7 a § 12 odst. 3) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku „**Rekonstrukce výtahu ubytovny č. 43, Hradecká č.p. 407 (404), Hradec Králové**“.

1. Vymezení plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace a realizace rekonstrukce výtahu v ubytovně č. 43, Hradecká 407 (404), Hradec Králové.

Parametry požadovaného nového výtahu:

Základní data výtahu	stávající	nový
Typ výtahu	osobní	osobní
Nosnost	250 kg	250 kg
Řízení	sběrné	sběrné
Dopravní rychlost	0,7 m/s	0,7 m/s
Pohon	S3 na betonovém fundamentu	3,3 kW
Počet stanic	7	7
Počet nástupišť	7	7
Rozvaděč	reléový	mikroprocesorový MCS
Šachetní dveře	ruční	JD 700 se samodovíračem uvnitř zárubně
Kabinové dveře	bez dveří	automatické busové šíře 700 mm
Kabina	dřevěná	složená z ocelových panelů s povrchovou úpravou
Ovladače		„Antivadal – nerez“

Dále je nutné provést příslušné stavební úpravy pro osazení nového výtahu. Po demontáži starého výtahu bude nutné provést přeměření výtahové šachty.

Součástí plnění veřejné zakázky je doložení příslušných dokladů a revizních zpráv ke kolaudačnímu řízení, závěrečný úklid, průběžný odvoz a ekologická likvidace demontovaného materiálu a stavební sutě.

IČ
60460580

DIČ
CZ60460580

Tel.: 973 213 311, 973 213 302
Fax: 973 213 381

E-mail: podatelna@svbf.cz
sekretariat@svbf.cz

2

Při provádění prací musí být dodrženy všechny příslušné technické normy, technologické předpisy a předpisy BOZP. Rekonstrukce výtahu bude probíhat za běžného provozu ubytovny, proto je nutno provádět práce s ohledem na tuto skutečnost.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládané plnění veřejné zakázky zahájit: srpen 2008

Předpokládané plnění veřejné zakázky ukončit: říjen 2008

Místem plnění veřejné zakázky je: ubytovna 43, Hradecká č.p. 407 (404), Hradec Králové.

3. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje předložit jako součást nabídky ověřenou kopii oprávnění k podnikání (živnostenský list), ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škody způsobenou uchazečem třetí osobě a ověřenou kopii osvědčení o autorizaci podle zák. č. 360/1992 Sb. v platném znění. (Pokud uchazeč není zapsán v obchodním rejstříku uvede tuto skutečnost ve své nabídce.)

3.1. Důsledky nesplnění kvalifikačních předpokladů

Neprokáže-li uchazeč některý z požadovaných kvalifikačních předpokladů, bude zadavatelem vyloučen z účasti v dalším jednání o zakázce. Rozhodnutí o vyloučení bude zadavatelem sděleno vyloučenému uchazeči.

4. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení bude prováděno podle více kritérií.

Kritéria hodnocení:	váha kritéria
1. Nabídková cena	10
2. Záruční doba	8
3. Podmínky následného servisu	7
4. Doba realizace veřejné zakázky	5

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

Celková nabídková cena v místě plnění bude uvedena v členění :

- a) cena bez DPH
- b) DPH
- c) cena včetně DPH

V cenové nabídce budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče spojené s realizací veřejné zakázky v plném rozsahu.

Nabídková cena za předmět veřejné zakázky musí být zpracována v českých korunách, stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí být v nabídce doložena položkovým rozpočtem.

Jednotkové ceny, použité pro vytvoření nabídkové ceny, musí být označeny jako maximální po celou dobu plnění veřejné zakázky.

6. Platební a fakturační podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Fakturace bude provedena dílčími fakturami (originál + 1 kopie + soupis skutečně provedených prací odsouhlasený technickým dozorem zadavatele). Faktura bude vystavena za skutečně provedené práce ke dni vystavení faktury. Faktura do výše 80% rozpočtových nákladů (originál + 1 kopie + soupis skutečně provedených prací, odsouhlasený technickým dozorem zadavatele) bude vystavena do 7 dnů po předání a převzetí díla zápisem, podepsaným zástupci obou stran. Zbýlých 20% bude uhrazeno takto: 10% bude uhrazeno po odstranění vad a nedodělků ze zápisu o předání a převzetí díla, zbývajících 10% bude uhrazeno po odstranění případných vad a nedodělků z kolaudačního řízení.

Lhůta splatnosti je 21 dní od doručení faktury zadavateli (vždy originál faktury + 1 kopie včetně soupisu skutečně provedených prací potvrzeného ve smlouvě uvedenými zástupci objednatele a zhotovitele a zápisu o předání a převzetí).

7. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se bude konat dne 12. 6. 2008 v 10:00 hod se srazem účastníků před ubytovnou č. 43, Hradecká č.p. 407 (404), Hradec Králové.

Kontaktní osoba: Blanka Olejníková, tel.: 973 243 150, 602 285 377
Věra Lukášová, tel.: 973 213 333, 602 271 091
Technický dozor: Michael Čapek, tel.: 973 213 325, 602 304 448

8. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek do dne 26. 6. 2008 do 13:00 hod.
Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

9. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo doručit osobně na adresu Správa vojenského bytového fondu Praha, U Prioru 8, 161 00 Praha 6-Ruzyně v pracovních dnech od 7:00 hod. do 13:30 hod.

Všechny nabídky musí být doručeny do hodiny ukončení lhůty pro podání nabídek.

Uchazeči podají nabídku v uzavřené obálce označené **VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Rekonstrukce výtahu v ubytovně č. 43, Hradecká č.p. 407 (404), Hradec Králové“ – NEOTEVÍRAT**. Obálka bude opatřena na uzavření razítky uchazeče a podpisy uchazeče. Nabídky podané po uvedené lhůtě, nebo řádně neoznačené, neuzavřené či porušené, nebudou zadavatelem přijaty.

10. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídku zpracovat v jednom výtisku.

Jednotlivé strany budou očíslovány a zajištěny proti manipulaci s listy.

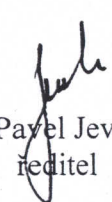
Pro přehledné vyhodnocení nabídek požaduje zadavatel jednotné členění nabídky:

- základní údaje o uchazeči (název, právní forma, sídlo, IČO, DIČ, bank. spojení, statutární orgán, telefonické a faxové spojení, kontaktní osoba),
- doklady prokazující kvalifikační předpoklady uchazeče dle bodu 3 tohoto zadání,
- nabídková cena zpracovaná v požadovaném členění v souladu s bodem č. 5 tohoto zadání, záruční doba, podmínky následného servisu, doba realizace veřejné zakázky,
- návrh smlouvy orazítkovaný, datovaný a podepsaný statutárním zástupcem uchazeče,
- reference o uchazeči.

11. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- zrušit zadání veřejné zakázky;
- odmítnout všechny podané nabídky;
- nevracet uchazečům podané nabídky;
- neposkytovat náhradu nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky;
- jednat o konečném znění smlouvy o dílo.


Ing. Pavel Jevula
ředitel